



Convocatoria de Invitación a cuando Menos tres personas Nacional Presencial  
IA-909024988-N4-2014

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

**CONVOCATORIA A LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL PRESENCIAL N° IA-909024988-N4-2014, PARA LA CONTRATACIÓN DEL CURSO "ESTRATEGIA PARA PROMOVER LA APLICACIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD URBANO Y AMBIENTAL EN REDES SOCIALES".**

En la Ciudad de México, D. F., siendo las 17:00 horas, del 28 de julio de 2014, se reunieron en la Sala de Juntas de la Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial del Distrito Federal, ubicada en Avenida Medellín 202-planta baja, Colonia Roma, C. P. 06700, Delegación Cuauhtémoc; los servidores públicos, la representante del Órgano Interno de Control en esta Procuraduría y los licitantes invitados, cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente Acta, con el objeto de llevar a cabo la junta de aclaraciones a la Convocatoria de la Invitación a Cuando Menos Tres Proveedores indicada al rubro, de acuerdo a lo previsto en los artículos 33 y 33 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (en adelante, la Ley), así como del numeral 9.1 de la Convocatoria.

Este acto fue presidido por el Lic. Crescencio Delgado Flores, servidor público designado por la convocante, quien al inicio de esta junta, comunicó a los asistentes que de conformidad con el artículo 33 Bis de la Ley, solamente se atenderán solicitudes de aclaración a la Convocatoria, de los licitantes invitados que hayan presentado preguntas las cuales hayan sido recibidas con 24 horas de anticipación a este acto, por lo que se da constancia de que se **recibió por correo electrónico las preguntas** del licitante invitado PuntoGob, SAPI de C.V., en tiempo y forma solicitud de aclaración a la Convocatoria.

El servidor público responsable de presidir este acto, fue asistido por la representante del Área Técnica, dando inicio al mismo, manifestando que la Convocante realiza las siguientes precisiones a la Convocatoria:

1.- El licitante invitado que resulte ganador deberá presentar lo establecido en punto 15.3, de la presente convocatoria, de conformidad con la Regla I.2.1.16. de la Resolución Miscelánea Fiscal para el Ejercicio 2014, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 30 de diciembre de 2013, para los efectos del artículo 32-D, primero, segundo, tercero, cuarto y último párrafo del Código Fiscal de la Federación, cuando la Administración Pública Federal, Centralizada y Paraestatal, la Procuraduría General de la República, así como las entidades federativas vayan a realizar contrataciones por adquisición de bienes, arrendamiento, prestación de servicios u obra pública, con cargo total o parcial a fondos federales, cuyo monto exceda de \$300,000.00 sin incluir el IVA, deberán exigir de los contribuyentes con quienes se vaya a celebrar el Contrato, y de los que estos últimos subcontraten les presente documento vigente expedido por el SAT, en el que se emita la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en sentido positivo, o bien generarlo a través de la aplicación en línea que para estos efectos proporcione el SAT.

2.- Conforme a lo establecido en el numeral 11.1.1 de la Convocatoria, se solicita a los licitantes invitados que deberán presentar la información referida en el ANEXO 2 "ACREDITACIÓN DE PERSONALIDAD", preferentemente conforme al formato del Anexo establecido, en caso contrario el escrito deberá apegarse al orden y cantidad de la información establecida en dicho Anexo, **asimismo deberán presentar escrito bajo protesta de decir verdad, que es de nacionalidad mexicana**, documentos que se deberán incluir (ANEXO 2 "ACREDITACIÓN DE

*[Handwritten signatures and initials on the right margin]*

*[Handwritten mark on the left margin]*



Convocatoria de Invitación a cuando Menos tres personas Nacional Presencial  
IA-909024988-N4-2014

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

PERSONALIDAD" y oficio de nacionalidad) en el Anexo No. I, REQUISITOS DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA", según se indica en el Anexo. -----

3.- Se informa a los licitantes invitados que en este acto se hace entrega del ANEXO 3 MANIFESTACIONES, corregido, derivado de que los incisos a) se repiten, más no el concepto.---

4.-Punto 7.- Fecha, Lugar de prestación del servicio y vigencia del Contrato, Inciso 7.1 segundo párrafo dice: El servicio de esta Licitación se llevará a cabo en las oficinas del Licitante ganador.

Punto 7.- Fecha, Lugar de prestación del servicio y vigencia del Contrato, Inciso 7.1 segundo párrafo Debe decir: El servicio de esta Licitación se llevará a cabo en las Instalaciones de la PAOT.-----

5.- Punto 9.- FORMA DE PAGO Dice:

**Primer pago.-** 30% previa entrega de los materiales impresos que se proporcionarán a los 25 participantes y un CD con el contenido del curso, e impartición del curso de acuerdo a disponibilidad de los participantes, de salón y previo acuerdo con el prestador de servicios.

**Segundo pago.-** 70% previa entrega de las constancias a los participantes, listas de asistencia y reporte final, el cual deberá entregarse el 27 de octubre de 2014.

ACTIVIDADES	Mes 1	Mes 2	Mes 3
Entrega de materiales impresos para 25 participantes y un CD.	30% (Aportaciones federales)		
Impartición del curso		Curso	Curso
Entrega de constancias, listas de asistencia y reporte final			Entregable 70% (Aportaciones federales)

Punto 9.- FORMA DE PAGO Debe Decir:

**Primer pago.-** 30% previa entrega de los materiales impresos que se proporcionarán a los 25 participantes y un CD con el programa del curso.

*Miguel B*

*X*

*[Handwritten signature]*



Convocatoria de Invitación a cuando Menos tres personas Nacional Presencial  
IA-909024988-N4-2014

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

Segundo pago.- 70% previa entrega de las constancias a los participantes, listas de asistencia y reporte final, el cual deberá entregarse a más tardar en el mes de octubre de 2014.

ACTIVIDADES	Mes 1	Mes 2	Mes 3
Entrega de materiales impresos para 25 participantes y un CD con el Programa de Trabajo.	Entregable 30% (Aportación federal)		
Impartición del curso		Curso	Curso
Entrega de constancias, listas de asistencia y reporte final			Entregable 70% (Aportación federal)

Licitante invitado Puntogob SAPI de C.V.

Pregunta 1.- *¿Las sesiones de capacitación podrán realizarse en las instalaciones de la PAOT?*

Respuesta 1.- Atendida con la precisión No. 4.

Pregunta 2.- *¿Las facturas serán electrónicas? En ese caso, es suficiente con el envío a que dirección electrónica?*

Respuesta 2.- Las facturas las presentará el Licitante invitado que resulte ganador, con apego a la normatividad que emite la Secretaria de Hacienda y Crédito Público, además se le proporcionará el correo electrónico para su envío.

Pregunta 3.- *El anexo 4 se deberá revisar en los tres días siguientes a la asignación del contrato o en el momento de entregar la propuesta.*



Convocatoria de Invitación a cuando Menos tres personas Nacional Presencial  
IA-909024988-N4-2014

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

Respuesta 3.- El Anexo 4 "Garantía del Cumplimiento del Contrato", se deberá presentar por el licitante invitado que resulte ganador, conforme se indica en el numeral 16 "Garantía para el Cumplimiento del Contrato".

Pregunta 4.- *En el anexo 5, punto 9 indica que el pago de 30% del contrato se hará previa entrega de materiales impresos, de CD con el contenido del curso, impartición del curso de acuerdo con disponibilidad de participantes y salón previo acuerdo con el proveedor, lo que significa que este pago se hará realmente al término de la entrega del servicio, sin embargo en la tabla de actividades que se encuentra dos párrafos más abajo se indica que el pago del 30% se realizara en el mes uno de los tres que dura el servicio. ¿Cuál es la forma correcta de los pagos?*

Respuesta 4.- Atendida con la precisión No 5.-----

Mediante oficio número PAOT-05-300/400-1804-2014, se invitó a la Lic. Sayil Vargas Velasco en representación de ICONOS, Instituto de Investigación en Comunicación y Cultura, a participar en la presente invitación a cuando menos tres personas Nacional No. IA-909024988-N4-2014, sin embargo en este acto se aclara que será la Mtra. Roselena Vargas Velasco (persona física), quién en caso de ser adjudicada firmará el contrato respectivo y emitirá las facturas correspondientes.-----

De conformidad con el artículo 33 de la Ley, las modificaciones realizadas formarán parte de la Convocatoria y deberán ser consideradas por los licitantes invitados para la elaboración de su proposición.-----

Para efectos de la notificación y en términos del artículo 37 Bis de la Ley, a partir de esta fecha se pone a disposición de los licitantes invitados que no hayan asistido a este acto, copia de esta Acta en: Avenida Medellín 202-Primer piso, Colonia Roma, C.P. 06700 Delegación Cuauhtémoc, en donde se fijará copia de la carátula del Acta o un ejemplar o el aviso del lugar donde se encuentra disponible, por un término no menor de cinco días hábiles, siendo de la exclusiva responsabilidad de los licitantes invitados, acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de la misma. Este procedimiento sustituye a la notificación personal. La información también estará disponible en la dirección electrónica: [www.compranet.gob.mx](http://www.compranet.gob.mx).-----

Finalmente, se recuerda a los licitantes invitados que **el acto de presentación y apertura de proposiciones se llevará a cabo el día 1° de agosto de 2014 a las 17:00 horas** en la Sala de Capacitación de la Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial del Distrito Federal, ubicada en Avenida Medellín 202- planta baja, Colonia Roma, C. P. 06700, Delegación Cuauhtémoc, México, D. F., siendo un acto formal que dará inicio puntualmente, por lo que después de esa hora no se permitirá el acceso a ningún licitante ni observador social, de conformidad con el artículo 47 del Reglamento de la Ley.-----

Esta Acta consta de 08 fojas, firmando para los efectos legales y de conformidad los asistentes a este evento, quienes reciben copia de la misma, dándose por terminado el presente acto siendo las 18:10 horas del día de su inicio.-----

*M. Suel...*  
*X*  
*ce*



Convocatoria de Invitación a cuando Menos tres personas Nacional Presencial  
IA-909024988-N4-2014

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**

**POR LOS LICITANTES INVITADOS**

NOMBRE, RAZÓN Ó DENOMINACIÓN SOCIAL	REPRESENTANTE	FIRMA
Puntogob, S.A.P.I de C.V.	Carlos Francisco Castañeda Girón	
Roselena Vargas Velasco	Miguel Ángel Ixta Ayala	
Nabor Garrido Valle	Nabor Garrido Valle	

**POR LA PROCURADURÍA AMBIENTAL Y DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL D.F.**

NOMBRE	ÁREA	FIRMA
Lic. Crescencio Delgado Flores	Coordinación Administrativa	
Lic. Felipe de Jesús Rodríguez Mireles	Subprocuraduría de Ordenamiento Territorial	
Lic. Lorena Buenrostro Elizondo	Subprocuraduría de Asuntos Jurídicos	
C. Jennifer Castañeda Carpio	Subprocuraduría de Ordenamiento Territorial	
Lic. Erika Patricia Larios Muñoz	Coordinación de Participación Ciudadana y Difusión	

**POR EL ORGANO INTERNO DE CONTROL**

NOMBRE	FIRMA
C. Ana Laura Hernández Marín	

-----FIN DEL ACTA -----

## Crescencio Delgado Flores

---

**De:** Carlos Castañeda Giron <carlos@puntogob.mx>  
**Enviado el:** domingo, 27 de julio de 2014 01:13 a.m.  
**Para:** Crescencio Delgado Flores; Joana Corona Rojas  
**CC:** Tomás Orozco La Roche  
**Asunto:** dudas para junta de aclaraciones del 28 de julio 2014  
**Datos adjuntos:** dudas junta de aclaraciones 28 julio 2014.docx

Puntogob SAPI de CV presenta mediante el documento adjunto las siguientes dudas para la junta de aclaraciones que se llevará a cabo el 28 de julio de 2014 a las 17:00 hrs.

--  
Carlos F. Castañeda Girón / Director  
PuntoGob  
52 (55) 5281.4457  
@PuntoGob\_mx  
[book.com/puntogobmx](http://book.com/puntogobmx)  
untogobMX



Miscel

X

1. ¿LAS SESIONES DE CAPACITACIÓN PODRÁN REALIZARSE EN LAS INSTALACIONES DE LA PAOT?
2. ¿LAS FACTURAS SERÁN ELECTRÓNICAS? EN ESE CASO, ¿ES SUFICIENTE CON EL ENVÍO A QUÉ DIRECCIÓN ELECTRÓNICA?
3. EL ANEXO 4 SE DEBERÁ REQUISITAR EN LOS TRES DÍAS HÁBILES SIGUIENTES A LA ASIGNACIÓN DEL CONTRATO O EN EL MOMENTO DE ENTREGAR LA PROPUESTA
4. EN EL ANEXO 9, PUNTO 9 INDICA QUE EL PAGO DEL 30% DEL CONTRATO SE HARÁ PREVIA ENTREGA DE MATERIALES IMPRESOS, ED CON EL CONTENIDO DEL CURSO, IMPARTICIÓN DEL CURSO DE ACUERDO CON DISPONIBILIDAD DE PARTICIPANTES Y SALÓN PREVIO ACUERDO CON EL PROVEEDOR, LO CUAL SIGNIFICA QUE ESTE PAGO SE HARÁ REALMENTE AL TÉRMINO DE LA ENTREGA DEL SERVICIO. SIN EMBARGO, EN LA TABLA DE ACTIVIDADES QUE SE ENCUENTRA DOS PÁRRAFOS MÁS ABAJO SE INDICA QUE EL PAGO DEL 30% SE REALIZA EN EL MES UNO DE LOS TRES QUE DURARÁ EL SERVICIO. ¿CUAL ES LA FORMA CORRECTA DE LOS PAGOS?



  
Miguel

  
  
  


### ANEXO 3 MANIFESTACIONES

#### PROCURADURIA AMBIENTAL Y DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL DISTRITO FEDERAL PRESENTE

(Nombre del representante), en nombre y representación de (Nombre del LICITANTE), con el fin de participar en la Invitación Nacional a cuando menos tres personas No IA-909024988-N4-2014 manifiesto lo siguiente:

**Escritos por cada inciso bajo protesta de decir verdad**, donde manifieste que:

- a) Que conoce el contenido de los artículos 50 y antepenúltimo párrafo del 60 de la Ley, y que no se encuentra en alguno de los supuestos señalados en los mismos.
- b) Que para intervenir en el acto de presentación y apertura de proposiciones, bastará que presenten un escrito en el que su firmante manifieste bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, sin que resulte necesario acreditar su personalidad jurídica.
- c) Declaración de integridad, en la que manifieste que por sí mismo o a través de interpósita persona, se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos de la PAOT, induzcan o alteren las evaluaciones de las Proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que le otorguen condiciones de ventaja con relación a los demás licitantes.
- d) Que se encuentra al corriente de todas sus obligaciones como patrón, establecidas en los artículos 15 y 15 A de la Ley del Seguro Social, respecto al personal que labora en la empresa, preferentemente conforme al **Anexo 8, Formato A**.
- e) En el caso de que la empresa no se encuentre obligada al cumplimiento de las obligaciones contenidas en los artículos 15 y 15 A de la Ley del Seguro Social, manifestará tal situación, preferentemente y conforme al **Anexo 8, Formato B**.
- f) Que en caso de que el servicio no se realice conforme a lo establecido en el Contrato, deberá corregirse en un plazo de 5 días hábiles contados a partir de la notificación. La PAOT podrá tomar las medidas correctivas que sean necesarias por cuenta y riesgo del licitante, sin perjuicio de los demás derechos que tenga la propia PAOT.

En el entendido de que si no es atendido cualquier requerimiento dentro del término señalado, la PAOT se reserva el derecho de tomar las medidas correctivas que sean necesarias de conformidad con la presente convocatoria, sin perjuicios de las demás acciones que procedan en términos de la Ley de la materia y disposiciones de carácter federal aplicables.

Asimismo, se aplicaran deducciones al pago del servicio con motivo del incumplimiento parcial o deficiente en que pudiera incurrir el proveedor respecto de las condiciones que integran el contrato correspondiente. En estos casos, el límite de incumplimiento a partir del cual podrán cancelar total o parcialmente la partida o concepto no entregado será una vez que se rebase el 10% del monto total del contrato sin incluir el impuesto al valor agregado (I.V.A.), en estos casos se procederá a rescindir el contrato en los términos del artículo 53 Bis de la Ley.

- g) Que conoce el contenido de la Convocatoria y sus Anexos, que está de acuerdo en participar en la Invitación y que presentará todos y cada uno de los requisitos y las condiciones establecidas en las mismas, así como en las aclaraciones asentadas en el acta de Junta de Aclaraciones que en su caso se celebren.

- h) Que en caso de que le sea adjudicado el Contrato los derechos y obligaciones que se deriven del servicio, no podrán ser transferidos por el proveedor a favor de cualquier otra persona, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con el consentimiento de la PAOT.
- i) Que cuento con la capacidad real instalada para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la presente invitación.



**Lugar y Fecha**  
**Nombre y firma del Representante**

*[Handwritten signature]*  
Miguel *[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*