



Ciudad
de
México
Capital en Movimiento



GACETA OFICIAL DEL DISTRITO FEDERAL

Órgano de Difusión del Gobierno del Distrito Federal

DÉCIMA SÉPTIMA ÉPOCA

23 DE MARZO DE 2012

No. 1315

Í N D I C E

ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL DISTRITO FEDERAL

Jefatura de Gobierno

- ◆ Decreto por el que se reforman y adicionan diversas disposiciones del Reglamento Interior de la Administración Pública del Distrito Federal 4

Oficialía Mayor

- ◆ Normas Generales en materia de Comunicación Social para la Administración Pública del Distrito Federal 7

Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda

- ◆ Aviso por el cual se da a conocer a las personas físicas y morales, titulares de anuncios registrados ante la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda, con derecho a la reubicación de los mismos en nodos y/o corredores publicitarios a los que hace referencia el artículo transitorio cuarto de la Ley de Publicidad Exterior del Distrito Federal, los requisitos que deberán de reunir las propuestas de reubicación 11

Delegación Álvaro Obregón

- ◆ Aviso por el cual se da a conocer los Lineamientos y Mecanismos de Operación de Diversos Programas de Desarrollo Social a cargo de la Delegación Álvaro Obregón, para el ejercicio fiscal 2012 13
 - Programa Integral de Apoyo para Grupos en Desventaja Social – Las Cinco Vertientes
 - Servicios Funerarios
- ◆ Aviso por el cual se dan a conocer la Convocatoria para el ejercicio fiscal 2012, del Programa Integral de Apoyo para Grupos en Desventaja Social, para las Vertientes 24
 - Adultos Mayores
 - Personas con Discapacidad
 - Apoyo a Jefas de Familia
- ◆ Aviso para el que se da a conocer la Convocatoria para el Programa Caminito de la Escuela 2011 – 2012 29

Delegación Azcapotzalco

- ◆ Aviso por el cual se dan a conocer los conceptos y cuotas vigentes para el ejercicio 2012 por concepto de productos y aprovechamientos de aplicación automática de recursos para la Delegación Azcapotzalco 32

Continúa en la Pág. 2

Índice

Viene de la Pág. 1

Delegación Iztapalapa

- ◆ Nota aclaratoria a las Reglas de Operación del Programa en Defensa de la Economía Popular: Ayuda Económica para la Compra de Gas en la Delegación Iztapalapa 41

Delegación Gustavo A. Madero

- ◆ Aviso por que se dan a conocer los Lineamientos de la Delegación Gustavo A. Madero en materia de Captación de Ingresos de Aplicación Automática para el ejercicio fiscal 2012 43

Delegación Xochimilco

- ◆ Aviso por el cual se dan a conocer las nuevas cuotas y conceptos para los ingresos que se recauden por concepto de aprovechamientos y productos que se asignen a las Dependencias, Delegaciones y Órganos Desconcentrados que los generen mediante el mecanismo de aplicación automática, derogando las cuotas y conceptos publicados en la Gaceta Oficial N° 1118 del 16 de junio del año 2011 y 1305 del 8 de marzo del año 2012 93

Fideicomiso Centro Histórico de la Ciudad de México

- ◆ Aviso por el cual se da a conocer la Nota aclaratoria a la publicación del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del año 2012 publicado en la Gaceta Oficial del Distrito Federal el día 01 de Marzo de 2012 129

CONVOCATORIAS DE LICITACIÓN Y FALLOS

- ◆ **Secretaría de Educación.-** Licitación Pública Nacional Número SEDF/LPN/002/2012.- Convocatoria 002.- Seminario propedéutico para sustentar el examen general de conocimientos ante el Centro Nacional de Evaluación 130
- ◆ **Delegación Álvaro Obregón.-** Licitaciones Públicas Nacionales Números 30001133-001-12 a 30001133-003-12.- Convocatoria N°. 001-2012.- Trabajos De estabilización de talud y trabajos de conservación y mantenimiento en modulo deportivo 131

SECCIÓN DE AVISOS

- ◆ Productos Científicos, S.A. de C.V. 135
- ◆ Dem, S.A. de C.V. 136
- ◆ Amico Dos, S.A. de C.V. 137
- ◆ Amico, S.A. de C.V. 138
- ◆ Aplicaciones Farmacéuticas, S.A. de C.V. 139
- ◆ Corporativo Kraft, S. en N.C. de C.V. 140
- ◆ Mim Producciones, S.A. de C.V. 144
- ◆ New Med, S.A. de C.V. 144
- ◆ 3 I Brainstorm, S.A. de C.V. 145
- ◆ Milagromex, S.A. de C.V. 146
- ◆ Servicios Independientes de Consultoría, S.C. 146
- ◆ Con, S.A. de C.V. 148
- ◆ Gastronómica Sael, S.A. de C.V. 151
- ◆ AFS de México Agente de Seguros, S.A. de C.V. 152
- ◆ Piralide, S.A. de C.V. 153
- ◆ **Edictos** 154
- ◆ Aviso 158



ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL DISTRITO FEDERAL

JEFATURA DE GOBIERNO

MARCELO LUIS EBRARD CASAUBON, Jefe de Gobierno del Distrito Federal, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 122, apartado C, Base Segunda, fracción II, inciso b), de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 7, 8º, fracción II, 52, 67, fracciones II y 90 del Estatuto de Gobierno del Distrito Federal y 14 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Distrito Federal, he tenido a bien expedir el siguiente:

DECRETO POR EL QUE SE REFORMAN Y ADICIONAN DIVERSAS DISPOSICIONES DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA ADMINISTRACION PÚBLICA DEL DISTRITO FEDERAL.

ÚNICO.- Se reforman el numeral 5.2 de la fracción XIV del artículo 7, la fracción V del artículo 110 B y la fracción VI del artículo 200 y se **adicionan** la fracción VII al artículo 200 y el artículo 204 bis, todos del Reglamento Interior de la Administración Pública del Distrito Federal, para quedar como sigue:

Artículo 7º. ...

I. a XIII. ...

XIV. ...

1. a 4. ...

5. ...

5.1. ...

5.2. Dirección Ejecutiva de Comisarios y Control de Auditores Externos

5.3. ...

6. a 10. ...

XV a XIX. ...

Artículo 110 B.- Dirección Ejecutiva de Comisarios y Control de Auditores Externos.

I. a IV. ...

V. Vigilar la debida integración y funcionamiento de los Consejos de Administración y Directivos, Órganos de Gobierno o equivalentes de las entidades de la Administración Pública del Distrito Federal, y en su caso, de los comités y subcomités a los que asista;

VI. a XII. ...

Artículo 200. Para el despacho de los asuntos que competen al Sistema de Aguas de la Ciudad de México se le adscriben:

I a V...

VI. La Dirección de Sectorización y Automatización,

VII. Las demás unidades administrativas que sean necesarias para el desempeño de sus atribuciones, y les sean autorizadas, quienes tendrán las funciones que señalen los manuales administrativos correspondientes.

Artículo 204 bis.- La Dirección de Sectorización y Automatización tiene las siguientes atribuciones:

- I. Administrar y establecer los programas de obra pública para mantener los sectores hidrométricos de la red de distribución de agua potable de la Ciudad de México;
- II. Instruir exista el hardware y software para el mantenimiento de las estaciones de automatización y medición del sistema hidráulico de agua potable, drenaje, tratamiento y reuso;

- III. Analizar los reportes estadísticos de la medición de variables hidráulicas en las diferentes estaciones hidrométricas e instalaciones de agua potable y drenaje para desarrollar e implementar los sistemas de información necesarios para el apoyo de las funciones del Sistema de Aguas de la Ciudad de México.
- IV. Asegurar con sus áreas respectivas, la oportuna integración de los recursos financieros y materiales requeridos para ejecutar las obras Sectorización, vigilando que los trabajos de las compañías contratistas se desarrollen en estricto cumplimiento a la normatividad en materia de obra pública.
- V. Diseñar los procesos licitatorios de obra pública destinados a mantener los Sectores Hidrométricos de la red de distribución de agua potable de la Ciudad de México.
- VI. Autorizar las actividades relacionadas con las funciones administrativas inherentes a las obras en ejecución tales como revisión y formulación de estimaciones, integración de la documentación para inicio de contrato, a fin de que cumplan con los lineamientos establecidos con la normatividad vigente.
- VII. Supervisar sean autorizadas las estimaciones para trámite administrativo en la forma, términos y plazos establecidos en las disposiciones legales.
- VIII. Coordinar el vínculo con las distintas Direcciones del Sistema de Aguas de la Ciudad de México y con las Delegaciones responsables de elaborar proyectos de agua potable o trabajos de mantenimiento mayores en la red, con objeto de integrarlos correctamente al funcionamiento sectorizado de la red.
- IX. Coordinar con las unidades administrativas Sistema de Aguas de la Ciudad de México, que correspondan, las acciones para mantener una supervisión constante y un registro histórico de los Sectores Hidrométricos que se encuentren en operación.
- X. Coordinar y supervisar que se mantengan permanentemente actualizados el hardware y software de esta unidad administrativa, para la administración de las actividades operativas de los recursos con que se cuentan.
- XI. Supervisar la facturación de las entregas de agua en bloque que la Gerencia Regional de Agua del Valle de México y Sistema Cutzamala entrega al Gobierno del Distrito Federal, previa medición de los caudales.
- XII. Determinar y coordinar con la Subdirección de Macromedición y Control de Redes, las políticas y lineamientos para establecer los volúmenes de flujo de agua en las redes del sistema de agua potable, así como los sistemas de información para la transmisión y manejo de los datos generados para la operatividad de los servicios de agua potable, drenaje y tratamiento.
- XIII. Establecer los diferentes mecanismos para supervisar y actualizar los sistemas que emitan conocer en tiempo real los niveles de precipitación pluvial, así como en vasos reguladores, cauces naturales y artificiales, lumbreras de drenaje profundo y presiones en las redes de distribución de agua potable.
- XIV. Celebrar, otorgar y suscribir los contratos, convenios, y demás actos jurídicos de carácter administrativo o de cualquier otra índole dentro del ámbito de su competencia, necesarios para el ejercicio de sus funciones, así como para revocar o rescindirlos con apego a la normatividad que corresponda, según sea el caso, expedir y certificar copias de los documentos que obren en los archivos de las Unidades Administrativas a su cargo y de aquellos documentos que expidan en el ejercicio de sus funciones los servidores públicos que les estén adscritos.
- XV. Suscribir los documentos relativos al ejercicio de sus atribuciones, y aquellos que le sean señalados por delegación, o le correspondan por suplencia, y las demás funciones que se deriven de las normas y disposiciones legales aplicables.
- XVI. Atender los requerimientos de información de autoridades fiscales, administrativas, de los órganos internos y externos de control, y de cualquier otra autoridad que conforme a la normatividad le corresponda; así como presentar los informes que en el ámbito de sus atribuciones les sean solicitados.

- XVII. Las demás que señalen las disposiciones normativas y, en general, todas aquellas funciones relativas al cumplimiento de los objetivos del Sistema de Aguas de la Ciudad de México, que sean afines con las atribuciones anteriores y que le encomiende el Director General.

TRANSITORIOS

PRIMERO. – Publíquese en la Gaceta Oficial del Distrito Federal.

SEGUNDO. – El presente Decreto entrará en vigor al día siguiente de su publicación.

Dado en la Residencia oficial del Jefe de Gobierno del Distrito Federal, en la Ciudad de México, a los veintiún días del mes de marzo del año dos mil doce.- **EL JEFE DE GOBIERNO DEL DISTRITO FEDERAL.- MARCELO LUIS EBRARD CASAUBON.- FIRMA.- EL SECRETARIO DE GOBIERNO, JOSÉ ÁNGEL ÁVILA PÉREZ.- FIRMA.- LA SECRETARIA DEL MEDIO AMBIENTE, MARTHA TERESA DELGADO PERALTA.- FIRMA.**

OFICIALÍA MAYOR

ADRIAN MICHEL ESPINO, Oficial Mayor del Gobierno del Distrito Federal, con fundamento en los artículos 87, 92, 115, fracción II del Estatuto de Gobierno del Distrito Federal; 2º, 6º, 7º, 15, fracción XIV y 17 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Distrito Federal; 5º, 7 fracción XIII, numeral 6, 27, fracción XXIII y 101-C del Reglamento Interior de la Administración Pública del Distrito Federal; 83, fracción I de la Ley de Presupuesto y Gasto Eficiente del Distrito Federal, y

CONSIDERANDO

Que el 31 de agosto de 2010, se publicó en la Gaceta Oficial del Distrito Federal el decreto por el que se reforman, derogan y adicionan diversas disposiciones del Reglamento Interior de la Administración Pública del Distrito Federal, en virtud del cual la Dirección General de Comunicación Social se incorporó a la estructura organizacional de la Oficialía Mayor del Gobierno del Distrito Federal.

Que a la Dirección General de Comunicación Social de la Oficialía Mayor del Gobierno del Distrito Federal, le corresponde planear, coordinar y evaluar las políticas que orienten a los medios de difusión con que cuenten las Dependencias, Unidades Administrativas, Órganos Político-administrativos y Órganos Desconcentrados de la Administración Pública del Distrito Federal y coadyuvar en la materia con las Entidades, de conformidad con las normas que al efecto se expidan.

Que el 19 de octubre de 2010 y el 7 de noviembre de 2011, respectivamente, se publicaron en la Gaceta Oficial del Distrito Federal el Clasificador por Objeto del Gasto del Distrito Federal y sus modificaciones, estableciéndose las partidas presupuestales correspondientes a los servicios de Comunicación Social y Publicidad; resultando necesario ajustar las normas de comunicación social con las disposiciones normativas en materia presupuestal para dar congruencia al marco legal y administrativo que permita a las diversas Dependencias, Órganos Desconcentrados, Unidades Administrativas y Entidades de la Administración Pública del Distrito Federal, diseñar e instrumentar políticas de comunicación social sustentadas en criterios normativos que optimicen la coordinación institucional, hagan más eficientes y transparentes los servicios de publicidad, propaganda, difusión e información gubernamental y garanticen el uso racional de los recursos públicos destinados a ellos.

Que en concordancia con lo anterior, es necesario fortalecer las funciones de coordinación de la Dirección General de Comunicación Social de la Oficialía Mayor del Gobierno del Distrito Federal, en la planeación y difusión de las campañas institucionales de la Administración Pública del Distrito Federal, para dar transparencia en el manejo de recursos públicos y sustentar la comunicación gubernamental con la ciudadanía en principios de eficiencia y racionalidad en el gasto, así como establecer políticas generales para ajustar la actuación de las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Unidades Administrativas y Entidades de la Administración Pública del Distrito Federal para hacer eficiente, pertinente y oportuna la ejecución de los servicios de publicidad, propaganda, difusión e información, con el propósito de lograr un diálogo permanente con la población bajo un esquema de comunicación social democrática, garantizando el derecho a la información; he tenido a bien expedir las siguientes:

NORMAS GENERALES EN MATERIA DE COMUNICACIÓN SOCIAL PARA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL DISTRITO FEDERAL.

PRIMERA.- Las presentes Normas tienen por objeto regular las políticas generales a que se sujetarán las acciones relativas a los servicios de publicidad, propaganda, difusión e información de las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Unidades Administrativas y Entidades de la Administración Pública del Distrito Federal.

SEGUNDA.- Los titulares de las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Unidades Administrativas y Entidades de la Administración Pública del Distrito Federal, serán responsables de adoptar las medidas correspondientes para el debido cumplimiento de las disposiciones de racionalidad y austeridad establecidas en el Presupuesto de Egresos del Distrito Federal, la Ley de Presupuesto y Gasto Eficiente del Distrito Federal, así como de las presentes Normas.

TERCERA.- La Dirección General de Comunicación Social de la Oficialía Mayor del Gobierno del Distrito Federal, formulará, coordinará y dará seguimiento al Programa de Comunicación Social del Gobierno del Distrito Federal que para cada ejercicio fiscal se formule en atención a las modalidades, disposiciones y recursos presupuestarios. Este Programa deberá incluir, al menos, la información y difusión sobre los planes, programas, proyectos y acciones de la Administración Pública del Distrito Federal. Cada Dependencia, Órgano Desconcentrado, Unidad Administrativa y Entidad de la Administración Pública del Distrito Federal, deberá elaborar su Programa de Comunicación Social y remitirlo a la Dirección General de Comunicación Social dentro del primer trimestre de cada ejercicio fiscal, así como informar mensualmente a esa Dirección General, las acciones y actividades llevadas a cabo en el marco del Programa respectivo en términos de la Norma Decima Quinta.

CUARTA.- Con el propósito de obtener mejores condiciones, tarifas, precios y servicios para el Gobierno del Distrito Federal, que coadyuven en la racionalidad del gasto público, la Dirección General de Comunicación Social, revisará y tendrá a su cargo la

concentración y contratación, a nombre del Gobierno del Distrito Federal, de las erogaciones que se hagan con cargo a la partida 3611 "Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales", en cuanto hace a medios no oficiales, como la radio, televisión, impresos u otros.

Las erogaciones que se realicen con cargo a la partida 3611 "Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales", que se hayan consolidado para su contratación, la Dirección General de Comunicación Social podrá aplicar los recursos a la difusión de las campañas institucionales, ordinarias y extraordinarias, del Gobierno del Distrito Federal atendiendo las necesidades de promoción y difusión de las acciones, proyectos y programas relevantes y prioritarios de la Administración Pública del Distrito Federal, a fin de lograr una comunicación eficiente con la ciudadanía.

Cualquier gasto que se pretenda generar con cargo a la partida 3611 "Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales", deberá contar con la autorización expresa de la Dirección General de Comunicación Social, en cuyo caso los titulares de las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Unidades Administrativas y Entidades de la Administración Pública del Distrito Federal, deberán informar a la Dirección General de Comunicación Social sobre las erogaciones que se hagan a dichas partidas, para su debido control y seguimiento.

La Dirección General de Comunicación Social coadyuvará con las Entidades Paraestatales para que sus programas de comunicación social se lleven a cabo en términos de las presentes Normas, atendiendo para ello las disposiciones que al efecto emitan sus Órganos de Gobierno.

Los Órganos Político-Administrativos, administrarán y ejercerán directamente sus asignaciones correspondientes a los servicios de difusión e información, para lo cual podrán coordinarse con la Dirección General de Comunicación Social, a efecto de reducir costos al erario público, hacer más eficiente el ejercicio de los recursos presupuestales, así como realizar la difusión de programas y acciones de gobierno de manera conjunta.

QUINTA.- Las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Unidades Administrativas y Entidades de la Administración Pública del Distrito Federal que requieran servicios con cargo a las partidas 3362 "Servicios de impresión", 3621 "Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios", 3631 "Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto Internet", 3641 "Servicios de revelado de fotografías", 3651 "Servicios de la industria fílmica, del sonido y del video", 3661 "Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet", 3691 "Otros servicios de información", sólo podrán efectuarlos cuando cuenten con la suficiencia presupuestal correspondiente, quedando bajo su responsabilidad la contratación de dichos servicios y que la misma se encuentre ajustada conforme a la normatividad de la materia aplicable y previa autorización de la Dirección General de Comunicación Social, en cuanto a Identidad Gráfica, es decir, correcto uso del imatipo del Gobierno del Distrito Federal.

En los casos de formas y documentos valorados que requieren de la aplicación de medidas de seguridad en su elaboración y resguardo, además de la autorización respectiva, deberán ajustarse a los lineamientos expedidos en la materia. Así mismo todo aquel documento que contenga el imatipo del Gobierno del Distrito Federal deberá solicitar autorización de Identidad Gráfica a la Dirección General de Comunicación Social.

Las erogaciones para publicaciones oficiales para licitaciones públicas y trámites administrativos en cumplimiento de disposiciones jurídicas, que requieran las dependencias para cumplir con la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal; Ley de Obras Públicas del Distrito Federal; Ley del Régimen Patrimonial y del Servicio Público; Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas, no requerirán de autorización alguna.

SEXTA.- En ningún caso, los recursos presupuestarios se utilizarán con fines de promoción personal de servidores públicos ni de imagen de partidos políticos o candidatos a puestos de elección popular. Su destino, exclusivamente se limitará a fines educativos y de orientación social, así como a difundir o promover información institucional relacionada con estrategias, acciones, prioridades, objetivos y resultados de los programas de las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Unidades Administrativas y Entidades de la Administración Pública del Distrito Federal, que soliciten el servicio o requieran la campaña. En ningún caso esta propaganda incluirá nombres, imágenes, voces o símbolos que impliquen promoción personalizada de cualquier servidor público.

Las campañas institucionales ordinarias y extraordinarias, previamente a su difusión deberán ser autorizadas por la Dirección General de Comunicación Social en cuanto a Identidad Gráfica, por lo que hace al correcto uso del imatipo del Gobierno del Distrito Federal.

En la estimación de gastos relacionados con conceptos presupuestales deberá justificarse su contribución al logro de los objetivos y metas de los programas institucionales que correspondan, de acuerdo con las políticas y directrices que al efecto determine la Secretaría de Finanzas.

SÉPTIMA.- Los pagos que se realicen por concepto de las partidas referidas en las presentes Normas, se efectuarán de acuerdo con las disposiciones que emita la Secretaría de Finanzas en materia presupuestal y financiera.

OCTAVA.- Los impresos, publicaciones, rótulos en muebles e inmuebles, vehículos y cualquier material que con fines de identificación impriman, publiquen, rotulen o difundan las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Unidades Administrativas y Entidades de la Administración Pública del Distrito Federal, se ajustarán al Manual de Identidad de Imagen Gráfica del Gobierno del Distrito Federal, cuya elaboración, modificación y difusión estará a cargo de la Dirección General de Comunicación Social.

La Dirección General de Comunicación Social determinará el formato y los requisitos de calidad que están obligados a cumplir los trabajos remitidos. Asimismo, otorgará a las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Unidades Administrativas y Entidades de la Administración Pública del Distrito Federal, apoyo para la planeación, diseño, desarrollo y elaboración de sus proyectos, materiales y programas en materia de difusión e información y, en general, los que correspondan a la comunicación social.

NOVENA.- Los materiales que a solicitud y por cuenta de las Entidades Paraestatales, sean difundidos en medios electrónicos o impresos, además de hacer referencia a los bienes o productos que comercializan o a los servicios públicos que prestan, estarán orientados a incidir en el aumento del consumo de los bienes o servicios respectivos; a fomentar el ahorro de recursos naturales o la actualización tecnológica; a informar de las acciones o medidas adoptadas en materia de salud, preservación del medio ambiente, uso eficiente de recursos naturales y seguridad de la población, entre otros, o a informar y orientar a los consumidores de los bienes o servicios en cuestión.

DÉCIMA.- Las encuestas que hagan las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Unidades Administrativas y Entidades de la Administración Pública del Distrito Federal, sobre las opiniones y necesidades de la población, referidas al desempeño y funciones de la Administración Pública, deberán ser autorizadas por la Dirección General de Comunicación Social previamente a su difusión.

DÉCIMA PRIMERA.- Es responsabilidad de las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Unidades Administrativas y Entidades de la Administración Pública del Distrito Federal, verificar la autenticidad de los datos o información que proporcionen sobre la materia, así como la que remitan a la Dirección General de Comunicación Social para su difusión.

DÉCIMA SEGUNDA.- La contratación de servicios de información, difusión y publicidad con medios de comunicación privados u oficiales, se llevará a cabo con base en las tarifas comerciales debidamente acreditadas; la penetración, audiencia o lectoría garantizada por las instituciones oficiales y profesionales que la estudian, así como la cobertura idónea para el tipo de campaña que será difundida.

La contratación antes referida, contará con el soporte respectivo, atendiendo para ello a lo siguiente:

- a) En caso de publicaciones impresas, incluirá la orden de inserción respectiva que contendrá conceptos, título del anuncio, tamaño y fecha de publicación;
- b) En caso de publicaciones electrónicas, incluirá pauta respectiva que contendrá concepto, título del anuncio, duración y fechas y horarios de emisión;
- c) En caso de servicios de comunicación no masivos y/o alternativos, especificará orden de servicio, concepto, título de la campaña, duración, horarios y fechas de difusión; y
- d) En caso de publicidad, deberá considerarse a los diarios o revistas de amplia circulación y cobertura, de tal manera que se garantice que la información respectiva llegue a las personas a las que está destinada.

DÉCIMA TERCERA.- No se podrá convenir el pago de créditos fiscales o la reducción o condonación de adeudos por cualquier naturaleza, a través de la prestación de servicios de publicidad, impresiones, inserciones y demás relativos con las actividades de comunicación social.

DÉCIMA CUARTA.- Los recursos asignados para la prestación de servicios de información, difusión, publicidad, impresiones, inserciones y demás relativos con las actividades de comunicación social se aplicarán durante el ejercicio correspondiente.

En ningún caso se establecerán convenios o acuerdos con los prestadores del servicio que tengan por objeto la programación, prórroga o suspensión de trabajos contratados y pagados hacia el ejercicio subsecuente, ni la realización de trabajos o servicios a cuenta de recursos de éste.

DÉCIMA QUINTA.- La Dirección General de Comunicación Social llevará un registro actualizado de las erogaciones que con motivo de las actividades de comunicación social se realicen con cargo a la partida 3611 "Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales" por su cuenta y por cuenta de cada una de las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Unidades Administrativas y Entidades de la Administración Pública del Distrito Federal, en el que se registrarán los tiempos de transmisión, la distribución y el valor monetario de los mismos.

DÉCIMA SEXTA.- Las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Unidades Administrativas y Entidades de la Administración Pública del Distrito Federal, con el visto bueno de la Dirección General de Comunicación Social y de la Coordinación General de Modernización Administrativa dependiente de la Contraloría General del Gobierno del Distrito Federal, establecerán una dirección electrónica en Internet

para su identificación institucional y para difundir mensajes de orientación y apoyo entre la población usuaria de ese servicio, debiendo para ello incorporar, además de la información prevista en los artículos 14 y 15 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, lo siguiente:

- a) Manual de Organización que incluya organigrama;
- b) Los montos y destinos de sus recursos presupuestales, para campañas sociales y de apoyo a la comunidad;
- c) Nombres y cargos de los servidores públicos responsables de llevar a cabo los programas y acciones institucionales;
- d) Información sobre el Manual de Trámites y Servicios al Público y de las disposiciones administrativas de carácter general de importancia para la población usuaria;
- e) Servicios Públicos ofrecidos a la comunidad, horarios, domicilios y, en su caso, números telefónicos de atención, así como las unidades responsables de prestar los mismos;
- f) Boletines o comunicados de prensa, así como la información general difundida respecto de sus actividades cotidianas;
- g) Registro de las campañas de orientación ciudadana que sean de interés para el Distrito Federal.

Las Entidades Paraestatales podrán cumplir con esta disposición, incorporando una sección relativa a su información general y actividades, en la dirección electrónica o portal de Internet de la Dependencia coordinadora del sector correspondiente.

DÉCIMA SÉPTIMA.- La Dirección General de Comunicación Social, sin perjuicio de las atribuciones conferidas a la Contraloría General del Distrito Federal y a la Secretaría de Finanzas en su respectivo ámbito de competencia, podrá solicitar a las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Unidades Administrativas y Entidades de la Administración Pública del Distrito Federal, en cualquier momento, la información que estime pertinente para verificar el cumplimiento de estas Normas y demás disposiciones aplicables.

DÉCIMA OCTAVA.- La Dirección General de Comunicación Social elaborará el Programa Sectorial de Comunicación Social que establezca los lineamientos sobre la orientación y procedencia de las actividades y erogaciones en materia de comunicación social, para garantizar una recepción fluida de la opinión pública y la proyección adecuada de los mensajes de la Administración Pública del Distrito Federal.

DÉCIMA NOVENA.- La inobservancia de las presentes Normas será sancionada de conformidad con la Ley Federal de Responsabilidades de los Servidores Públicos y demás ordenamientos aplicables.

VIGÉSIMA.- Corresponde a Contraloría General del Distrito Federal y a los órganos internos de control de las Dependencias, Órganos Desconcentrados y Entidades Paraestatales vigilar el adecuado cumplimiento de las presentes Normas.

VIGÉSIMA PRIMERA.- Las controversias que surjan con motivo de la interpretación de las presentes Normas, se resolverán por la Oficialía Mayor del Gobierno del Distrito Federal por conducto de la Dirección General de Comunicación Social, sin perjuicio de las atribuciones conferidas a la Consejería Jurídica y de Servicios Legales, Contraloría General del Distrito Federal y a la Secretaría de Finanzas, en sus respectivos ámbitos de competencia.

VIGÉSIMA SEGUNDA.- La aplicación de las presentes Normas se efectuará sin perjuicio de las disposiciones previstas en el Decreto de Presupuesto de Egresos del Distrito Federal del año que corresponda.

TRANSITORIOS

PRIMERO.- Publíquese en la Gaceta Oficial del Distrito Federal.

SEGUNDO.- Las presentes Normas entrarán en vigor al día siguiente de su publicación en la Gaceta Oficial del Distrito Federal.

TERCERO.- Se deroga el Acuerdo por el que se expiden las Normas Generales en Materia de Comunicación Social para la Administración Pública del Distrito Federal, publicado el 31 de Enero de 2008 en la Gaceta Oficial del Distrito Federal.

En la Ciudad de México, a los nueve días del mes de marzo de dos mil doce.

EL OFICIAL MAYOR DEL GOBIERNO DEL DISTRITO FEDERAL

(Firma)

LIC. ADRIÁN MICHEL ESPINO

**SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA
AUTORIDAD DEL ESPACIO PÚBLICO DEL DISTRITO FEDERAL**

DANIEL ESCOTTO SÁNCHEZ, COORDINADOR GENERAL DE LA AUTORIDAD DEL ESPACIO PÚBLICO DEL DISTRITO FEDERAL, con fundamento en los artículos 6 de la Ley de Publicidad Exterior del Distrito Federal; 10 y Transitorio Décimo Tercero del Reglamento de la Ley de Publicidad Exterior del Distrito Federal; y en el Acuerdo por el cual se delegan las facultades de otorgar y revocar Permisos Administrativos Temporales Revocables, Licencias y Autorizaciones Temporales en materia de publicidad exterior, publicado en la Gaceta Oficial del Distrito Federal el día 7 de octubre de 2011; he tenido a bien expedir el siguiente:

AVISO POR EL CUAL SE DA A CONOCER A LAS PERSONAS FÍSICAS Y MORALES, TITULARES DE ANUNCIOS REGISTRADOS ANTE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA, CON DERECHO A LA REUBICACIÓN DE LOS MISMOS EN NODOS Y/O CORREDORES PUBLICITARIOS A LOS QUE HACE REFERENCIA EL ARTÍCULO TRANSITORIO CUARTO DE LA LEY DE PUBLICIDAD EXTERIOR DEL DISTRITO FEDERAL, LOS REQUISITOS QUE DEBERÁN DE REUNIR LAS PROPUESTAS DE REUBICACIÓN.

Las personas físicas y/o morales que cuenten con anuncios de los señalados en la fracción I del artículo Transitorio Décimo Tercero reformado, del Reglamento de la Ley de Publicidad Exterior del Distrito Federal, publicado en la Gaceta Oficial del Distrito Federal el día dos de marzo del año en curso, tendrán que presentar ante la Autoridad del Espacio Público del Distrito Federal la propuesta de reubicación en nodos y/o corredores publicitarios del total de su inventario de anuncios registrado, la cual deberá contener:

- I. Escrito dirigido al Coordinador General de la Autoridad del Espacio Público del Distrito Federal, que contenga el planteamiento de la propuesta de reubicación de sus anuncios;
- II. El nombre, denominación o razón social del o los interesados y, en su caso, representante legal, agregándose original o copia certificada de los documentos que acrediten la personalidad, así como la designación de la persona o personas autorizadas para oír y recibir notificaciones y documentos;
- III. El domicilio para recibir notificaciones;
- IV. Copia simple del inventario registrado ante la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda, para su respectivo cotejo;
- V. El señalamiento de los retiros voluntarios que ha realizado a la fecha de presentación de su propuesta, adjuntando los documentos que lo acrediten, donde se pueda observar el domicilio completo con calle, número exterior e interior, colonia, código postal y Delegación, y un registro fotográfico en archivo electrónico (CD) en el que se aprecie el anuncio respectivo antes, durante y después de su retiro, así como el entorno urbano inmediato. En caso de haber realizado el retiro voluntario y se haya colocado otro anuncio por otra empresa en ese lugar, tendrá que agregar un escrito enlistando las ubicaciones donde manifieste lo anteriormente señalado. Todos los anuncios retirados voluntariamente deberán identificarse con los datos de registro ante la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda, ;
- VI. En su caso, un programa calendarizado de retiro voluntario de anuncios, cuyos plazos no podrán ser superiores a lo dispuesto por el artículo Transitorio Décimo Tercero, fracción VII, del Reglamento de la Ley de Publicidad Exterior del Distrito Federal;
- VII. La descripción de la formula de reubicación propuesta, que podrá presentarse por anuncio o metros cuadrados de la o las carteleras, según como se haya registrado el inventario de anuncios del solicitante, la que contendrá la equivalencia entre los espacios que se solicitan con relación a los anuncios que se hayan retirado o que se ofrezca retirar;

- VIII. La ubicación del nodo propuesto, por medio de un plano donde se indique el área total del nodo, Delegación y nombre de calles aledañas, así como un registro fotográfico donde se identifique mobiliario urbano y comercio en la vía pública existente;
- IX. En caso de nodos aprobados por el Consejo de Publicidad Exterior y publicados en la Gaceta Oficial del Distrito Federal, se deberá entregar copia del acuerdo publicado indicado número de nodo y ubicación;
- X. El proyecto de diseño arquitectónico del nodo, que incluya un análisis de remates visuales, diseño de soporte del anuncio, número y superficie total de carteleras, así como imágenes objetivo;
- XI. El programa calendarizado de construcción del nodo y en su caso, de la reubicación de sus anuncios autosoportados unipolares en los corredores publicitarios;
- XII. La nueva dirección en donde se propone reubicar cada uno de los anuncio autosoportados unipolares, adjuntando un registro fotográfico del frente del domicilio y de la zona en la que se pretende colocar la estructura, o bien, la dirección que se desea confirmar por ya existir las condiciones que establece la Ley de Publicidad Exterior del Distrito Federal y su Reglamento para su permanencia, en cuyo caso se deberá anexar el original o copia certificada del contrato de arrendamiento respectivo;
- XIII. El diseño estructural de cada anuncio autosoportado unipolar, con la responsiva de un Director Responsable de Obra y/o Corresponsable Estructural, indicando el número y superficie total de la o las carteleras; y
- XIV. Una propuesta para el mejoramiento del entorno urbano del nodo o corredor publicitario de que se trate.

La Autoridad del Espacio Público del Distrito Federal, recibirá, analizará y en su caso, aprobará las propuestas que le presenten las personas físicas y morales que cuenten con derecho a la reubicación de los anuncios de su propiedad, emitiendo el visto bueno correspondiente, para efecto del otorgamiento del Permiso Administrativo Temporal Revocable o la Licencia respectiva, según corresponda.

En el caso de que alguna propuesta no cumpla con los requisitos establecidos en este aviso, o de que la propuesta no sea técnicamente viable, la Autoridad del Espacio Público del Distrito Federal lo notificará personalmente al interesado, con el fin de que subsane las deficiencias detectadas en un plazo perentorio; de no ser así, la propuesta será desechada de plano, sin perjuicio de que se vuelva a presentar una nueva propuesta.

La Autoridad del Espacio Público del Distrito Federal, recibirá las propuestas en el domicilio ubicado en Vito Alessio Robles número 114 A, colonia Florida, Delegación Álvaro Obregón, en esta ciudad, en un horario de 9:00 a 15:00 horas, de lunes a viernes.

TRANSITORIO.

ÚNICO.- El presente aviso surtirá efectos el día siguiente al de su publicación en la Gaceta Oficial del Distrito Federal.

Dado en la Ciudad de México, Distrito Federal, el día veintidós de marzo de dos mil doce.

(Firma)

ARQ. DANIEL ESCOTTO SÁNCHEZ
COORDINADOR GENERAL DE LA AUTORIDAD
DEL ESPACIO PÚBLICO DEL DISTRITO FEDERAL

DELEGACIÓN ÁLVARO OBREGÓN

C. JORGE AGUSTÍN ZEPEDA CRUZ, Director General de Desarrollo Social en Álvaro Obregón, con fundamento en el Artículos 116 y 117 Fracción IX del Estatuto de Gobierno del Distrito Federal; Artículo 38 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Distrito Federal; Artículos 123, Fracciones IV, IX y XI, 128 y 130 del Reglamento Interior de la Administración Pública del Distrito Federal; Artículos 32 y 33 del Capítulo Séptimo de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal; y Artículos 50 y 51 del Reglamento de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal,

CONSIDERANDO

Que conforme a la Ley de Desarrollo Social del Distrito Federal y su Reglamento, las Dependencias que tengan a su cargo programas destinados al desarrollo social deben establecer anualmente los lineamientos y mecanismos de operación en los que se incluirán, al menos: “La dependencia o entidad responsable del programa; Los objetivos y alcances; Sus metas físicas; Su programación presupuestal; Los requisitos y procedimientos de acceso; Los procedimientos de instrumentación; El procedimiento de queja o inconformidad ciudadana; Los mecanismos de exigibilidad; Los mecanismos de evaluación y los indicadores; Las formas de participación social y La articulación con otros programas sociales”, para lo cual expido el siguiente:

AVISO POR EL CUAL SE DA A CONOCER LOS LINEAMIENTOS Y MECANISMOS DE OPERACIÓN DE DIVERSOS PROGRAMAS DE DESARROLLO SOCIAL A CARGO DE LA DELEGACIÓN ÁLVARO OBREGÓN, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2012, QUE A CONTINUACIÓN SE ENLISTAN

- PROGRAMA INTEGRAL DE APOYO PARA GRUPOS EN DESVENTAJA SOCIAL – Las cinco vertientes.
- SERVICIOS FUNERARIOS

PROGRAMA DE APOYO INTEGRAL PARA GRUPOS EN DESVENTAJA SOCIAL

A. ENTIDAD RESPONSABLE DEL PROGRAMA SOCIAL

La Dirección General de Desarrollo Social, dependiente de la Delegación Álvaro Obregón, a través de la Coordinación de Desarrollo Comunitario y Social.

B. OBJETIVOS Y ALCANCES

Este programa plantea un enfoque integral para incrementar los niveles de bienestar de los habitantes de la Delegación Álvaro Obregón quienes se encuentran en situación de desventaja social por sus condiciones socio – económicas; es decir, grupos sociales específicos que cumplen con alguna de las características, tales como, pobreza patrimonial, hogares con jefatura femenina, independientemente de la edad de los dependientes económicos, marcadas carencias de ingresos familiares, de acceso a servicios de salud y educativos; para lo cual cuenta con cinco vertientes están dirigidas a apoyar a grupos sociales específicos:

Vertiente de Apoyo a Adultos Mayores:

Adultos Mayores de 60 años cumplidos y menos de 68 años de edad, que viven en la Delegación Álvaro Obregón, con escasa capacidad económica.

Vertiente de Apoyo a Personas con Discapacidad:

Personas con discapacidad, que viven en la Delegación Álvaro Obregón, con escasa capacidad económica.

Vertiente de Apoyo a Jefas de Familia:

Jefas de familia, que viven en la Delegación Álvaro Obregón, con escasa capacidad económica.

Vertiente de Apoyo a Estudiantes de Primaria:

Familias, que viven en la Delegación Álvaro Obregón, con escasa capacidad económica, con el propósito de contribuir a mejorar sus niveles de bienestar y por lo tanto reducir los riesgos de la deserción escolar a nivel primaria.

Vertiente de Apoyo a Estudiantes de Secundaria:

Jóvenes estudiantes de secundaria, integrantes de familias con escasa capacidad económica, que vivan en la Delegación Álvaro Obregón, contribuirá a través de estímulos económicos para que continúen sus estudios y así evitar la deserción escolar.

Los objetivos y alcances de cada una de las vertientes son:**Vertiente de Apoyo a Adultos Mayores:**

Favorecer que las y los Adultos Mayores de 60 años cumplidos a menos de 68 años de edad, que viven en la Delegación Álvaro Obregón, y cuenten con escasa capacidad económica, reciban estímulos económicos que apoyen el ingreso familiar y ayudar a detener el empobrecimiento de las familias, para fomentar la integración a su entorno social, contribuir a mejorar sus niveles de bienestar y vincularlos con los servicios y programas de desarrollo social con los que cuenta esta Delegación Política.

El apoyo recibido por las y los Adultos Mayores pretende mejorar su situación patrimonial y social, destinando el recurso recibido a cubrir las necesidades que consideren prioritarias cada uno de las y los beneficiarios, al tiempo que se desarrollan acciones complementarias que favorezcan su integración social a la comunidad, destacando la socialización del conocimiento y experiencias adquiridos a través de los años hacia las nuevas generaciones.

Este programa pretende, junto con las demás acciones y servicios proporcionados por la Delegación Álvaro Obregón, atender las carencias de grupos sociales específicos de la población de la demarcación, para lograr su integración y mejorar sus niveles de vida, complementando los programas sociales de otros niveles de gobierno. Por lo limitado de los recursos es imposible, en este momento, lograr la universalidad de este programa, se considerará principalmente las Unidades Territoriales con mayor grado de marginación, buscando cubrirlas dado los recursos humanos y presupuestales asignados.

Vertiente de Apoyo a Personas con Discapacidad:

Impulsar el mejoramiento de la calidad de vida y desarrollo social de las personas con discapacidad con escasa capacidad económica, que viven en la Delegación Álvaro Obregón, a través de estímulos económicos que busquen reducir su situación de vulnerabilidad, para fomentar la integración a su entorno social, contribuir a mejorar sus niveles de bienestar y vincularlos con los servicios y programas de desarrollo social con los que cuenta esta Delegación Política.

El apoyo recibido por las personas con discapacidad pretende mejorar sus condiciones de vida, destinando el recurso recibido a cubrir las necesidades prioritarias de cada uno de las y los beneficiarios, al tiempo que se desarrollan acciones y servicios complementarios que favorezcan su integración social a la comunidad.

La discapacidad no es un fenómeno preponderante de la marginación, sin embargo, esta última sí agrava las consecuencias de la segregación física y social, colocando a quienes la padecen en situación de vulnerabilidad. Por lo anterior, se dará prioridad a las Unidades Territoriales con mayor grado de marginación en la Demarcación. Asimismo, se pretende un enfoque sistémico para la integración social de quienes padecen alguna discapacidad con las demás acciones y servicios proporcionados por la Delegación Álvaro Obregón, así como complementar las acciones y programas sociales del Gobierno Central.

Vertiente de Apoyo a Jefas de Familia:

Impulsar el mejoramiento de la calidad de vida y desarrollo social de las Jefas de Familia con escasa capacidad económica, que viven en la Delegación Álvaro Obregón, a través de estímulos económicos en apoyo a su situación de vulnerabilidad, para fomentar la integración a su entorno social, contribuir a mejorar sus niveles de bienestar y vincularlos con los servicios y programas de desarrollo social con los que cuenta esta Delegación Política.

Estos recursos pretenden mejorar los niveles de bienestar de las Jefas de Familia y sus dependientes económicos independientemente de su edad, en situación de vulnerabilidad, a través de la satisfacción de las necesidades más inmediatas sentidas por estos grupos de población específicos. Complementando esta aportación con acciones puntuales desarrolladas por otras áreas y direcciones de la Delegación Álvaro Obregón.

Este programa busca alcanzar a una población que no está contemplada en los programas sociales de otros niveles de gobierno, destacando la necesidad de incluirla en sus propuestas sociales. Este programa hará hincapié en las unidades territoriales con mayores índices de marginación buscando elevar los niveles de bienestar de esta población específica.

Vertiente de Apoyo a Estudiantes de Primaria:

Apoyar a las familias que viven en la Delegación Álvaro Obregón que cuenten con escasa capacidad económica, con el propósito de contribuir a mejorar sus niveles de bienestar y por lo tanto bajar los riesgos de la deserción escolar mediante el otorgamiento de becas a las alumnas y alumnos de primaria, así como vincular a las familias marginadas con los servicios y programas de desarrollo social con los que cuenta esta Delegación Política, dirigidos a elevar su nivel de ingresos, mejorar sus hábitos educativos y de salud, promoviendo que asistan a los servicios de salud, fomentando el autocuidado en las familias, para la prevención de enfermedades.

El enfoque de los programas sociales de la Delegación Álvaro Obregón es multifactorial, por lo que la vinculación de una población específica a otras acciones y servicios proporcionados por el Gobierno Delegacional es una estrategia para elevar los niveles de bienestar de estos grupos, especialmente los que se encuentran ubicados en las unidades territoriales más marginadas de la Jurisdicción, donde se lleva a cabo los esfuerzos más importantes de promoción de estos programas. Este programa es un complemento a los realizados por otros niveles de gobierno.

Vertiente de Apoyo a Estudiantes de Secundaria:

Impulsar el mejoramiento de la calidad de vida y desarrollo social y educativo de las y los jóvenes estudiantes de secundaria, con escasa capacidad económica que viven en la Delegación Álvaro Obregón, a través de estímulos económicos para que continúen sus estudios y así contribuir a evitar la deserción escolar y estimular su avance académico.

El deterioro de las condiciones de vida de la población, por las medidas económicas asumidas por el Gobierno Federal, han condicionado el acceso a la educación de los sectores más marginados de la población, por lo cual, este programa pretende impulsar el mejoramiento de los niveles de bienestar de la población en las unidades territoriales con mayor índice de marginación en la demarcación.

C. METAS FÍSICAS

El programa tiene propuestos alcanzar una meta de, al menos, 2,916 beneficiarios a través de las diferentes vertientes, de la siguiente manera:

Vertiente de Apoyo a Adultos Mayores:

Otorgar 338 apoyos de \$1,000 (mil pesos M.N. 00/100) bimestrales cada uno, del 1º de Enero al 31 de Diciembre de 2012.

Vertiente de Apoyo a Personas con Discapacidad:

Otorgar 335 apoyos de \$1,000 (mil pesos M.N. 00/100) bimestrales cada uno, del 1º de Enero al 31 de Diciembre de 2012.

Vertiente de Apoyo a Jefas de Familia:

Otorgar 335 apoyos de \$1,000 (mil pesos M.N. 00/100) bimestrales cada uno, del 1º de Enero al 31 de Diciembre de 2012.

Vertiente de Apoyo a Estudiantes de Primaria:

Otorgar 619 apoyos de \$300 (trescientos pesos M.N. 00/100) bimestrales cada uno, del 1º de Enero al 31 de Agosto de 2012, por el ciclo escolar, 2011 – 2012.

Así como, 619 apoyos de \$300 (trescientos pesos M.N. 00/100) bimestrales cada uno, del 1º de Septiembre al 31 de diciembre de 2012, conforme al ciclo escolar 2012 - 2013.

Vertiente de Apoyo a Estudiantes de Secundaria:

Otorgar 335 apoyos de \$500 (quinientos pesos M.N. 00/100) mensuales cada uno, del 1° de Enero al 31 de Agosto de 2012, por el ciclo escolar 2011 - 2012.

Así como 335 apoyos de \$500 (quinientos pesos M.N. 00/100) mensuales cada uno, del 1° de Septiembre al 31 de diciembre de 2012 conforme al ciclo escolar 2012 – 2013.

D. PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL

Vertiente de Apoyo a Adultos Mayores:

Partida 4412 “Ayudas sociales a personas u hogares de escasos recursos”, durante el ejercicio fiscal, por un monto de \$2’028,000 (dos millones veintiocho mil pesos M.N. 00/100) durante el ejercicio fiscal 2012.

Vertiente de Apoyo a Personas con Discapacidad:

Partida 4412 “Ayudas sociales a personas u hogares de escasos recursos”, durante el ejercicio fiscal, por un monto de \$2’010,000 (dos millones diez mil pesos M.N. 00/100) durante el ejercicio fiscal 2012.

Vertiente de Apoyo a Jefas de Familia:

Partida 4412 “Ayudas sociales a personas u hogares de escasos recursos”, durante el ejercicio fiscal, por un monto de \$2’010,000 (dos millones diez mil pesos M.N. 00/100) durante el ejercicio fiscal 2012.

Vertiente de Apoyo a Estudiantes de Primaria:

Partida 4412 “Ayudas sociales a personas u hogares de escasos recursos”, durante el ejercicio fiscal, becas por un monto de \$742,800 (setecientos cuarenta y dos mil ochocientos pesos M.N. 00/100) durante los meses de enero a agosto, correspondientes al ciclo escolar 2011 – 2012. Así como de \$371,400 (trescientos setenta y un mil cuatrocientos pesos M.N. 00/100) durante los meses de septiembre a diciembre, correspondientes al ciclo escolar 2012 – 2013, que hacen un gran total de \$1’114,200 (un millón ciento catorce mil doscientos pesos M.N. 00/100) en todo el año.

Vertiente de Apoyo a Estudiantes de Secundaria:

Partida 4412 “Ayudas sociales a personas u hogares de escasos recursos”, por un monto de \$1’340.000 (un millón trescientos cuarenta mil pesos M.N. 00/100) durante los meses de enero a agosto, correspondientes al ciclo escolar 2011 – 2012. Así como de \$670,000 (seiscientos setenta mil pesos M.N. 00/100) durante los meses de septiembre a diciembre, correspondientes al ciclo escolar 2012 – 2013, que hacen un gran total de \$2’010,000 (dos millones diez mil pesos M.N. 00/100) en todo el año.

E. REQUISITOS Y PROCEDIMIENTOS DE ACCESO

VERTIENTE DE APOYO A ADULTOS MAYORES:

Requisitos:

- Tener 60 años cumplidos y no ser mayor de 68 años cumplidos.
- Demostrar estar en condición de vulnerabilidad, a través de la evaluación del área de trabajo social de esta demarcación política.
- No ser beneficiario de otros programas similares (DIF, SEDESOL, etc.)
- Ser habitante de esta Delegación, prioritariamente de las unidades territoriales con mayor grado de marginación.
- Llenar la cédula de registro al programa.

Procedimiento de acceso:

La Dirección General de Desarrollo Social, a través de la Oficina de Becas, difundirá la convocatoria con las bases para las personas Adultas Mayores que aspiren a obtener un apoyo del Programa. La convocatoria indicará las condiciones que deben satisfacer los aspirantes, describe el proceso de selección e indica qué documentos deben exhibir para poder ser seleccionados, así como las reglas de permanencia.

VERTIENTE DE APOYO A PERSONAS CON DISCAPACIDAD:**Requisitos:**

- Tener una discapacidad permanente, avalada por una institución pública de salud.
- Demostrar estar en condición de vulnerabilidad, a través de la evaluación del área de trabajo social de esta demarcación política.
- Ser habitante de esta Delegación, prioritariamente de las unidades territoriales con mayor grado de marginación.
- No ser beneficiario de otros programas similares (DIF, SEDESOL, etc.)
- Llenar la cédula de registro al programa.

Procedimiento de acceso

La Dirección General de Desarrollo Social, a través de la Oficina de Becas de la Coordinación de Desarrollo Comunitario y Social difundirá la convocatoria con las bases para las personas con discapacidad, que aspiren a obtener un apoyo del Programa. La convocatoria indicará las condiciones que deben satisfacer los aspirantes, describe el proceso de selección e indica qué documentos deben presentar para poder ser seleccionados, así como las reglas de permanencia.

VERTIENTE DE APOYO A JEFAS DE FAMILIA:**Requisitos:**

- Ser jefa de familia;
- Acreditar que el o los dependientes económicos se encuentren en situación de vulnerabilidad;
- Residir en la Demarcación Política de Álvaro Obregón, prioritariamente en las unidades territoriales con mayores índices de marginación;
- No ser beneficiario acreedor de otros programas similares (DIF, SEDESOL, etc.)
- Llenar la cédula de registro al programa.
- Demostrar estar en condición de vulnerabilidad, a través de la evaluación del área de trabajo social de esta demarcación política.

Procedimiento de acceso

La Dirección General de Desarrollo Social, a través de la Oficina de Becas de la Coordinación de Desarrollo Comunitario y Social difundirá la convocatoria con las bases para las Jefas de familia que aspiren a obtener un apoyo del Programa. La convocatoria indicará las condiciones que deben satisfacer los aspirantes, describe el proceso de selección e indica qué documentos deben presentar para poder ser seleccionados, así como cuales son las reglas de permanencia.

VERTIENTE DE APOYO A ESTUDIANTES DE PRIMARIA:**Requisitos**

- Estar inscritos en alguna de las primarias públicas de la Delegación;
- Ser alumno regular y en caso de que su promedio sea de 9.0 a 10 no estar inscrito en el programa niño talento del DIF del G.D.F.;
- No ser beneficiarios de otros programas similares (SEP, DIF, SEDESOL, PRONABES, Becas Sindicales, etc.);
- Residir en la Demarcación Política de Álvaro Obregón, prioritariamente en las unidades territoriales con mayores índices de marginación;
- Llenar la cédula de registro al programa.
- Demostrar estar en condición de vulnerabilidad, a través de la evaluación del área de trabajo social de esta demarcación política.

Procedimiento de acceso

La Dirección General de Desarrollo Social, a través de la Oficina de Becas de la Coordinación de Desarrollo Comunitario y Social difundirá la convocatoria con las bases para los alumnos de primaria que aspiren a obtener una beca del Programa. La convocatoria indicará las condiciones que deben satisfacer los aspirantes, describe el proceso de selección e indica qué documentos deben exhibir poder ser seleccionados, así como cuáles son las reglas de permanencia.

VERTIENTE DE APOYO A ESTUDIANTES DE SECUNDARIA:

Requisitos

- Estar estudiando en algún plantel educativo público de nivel secundaria
- Ser alumno regular
- Ser habitante de esta demarcación política
- No ser beneficiarios de otros programas similares (SEP, DIF, SEDESOL, Becas Sindicales, etc.);
- Llenar la cédula de registro al programa
- Demostrar estar en condición de vulnerabilidad, a través de la evaluación del área de trabajo social de esta demarcación política.

Procedimiento de acceso

La Dirección General de Desarrollo Social, a través de la Oficina de Becas de la Coordinación de Desarrollo Comunitario y Social publicará la convocatoria con las bases para los alumnos de secundaria que aspiren a obtener un apoyo del Programa. La convocatoria indicará las condiciones que deben satisfacer los aspirantes, describe el proceso de selección e indica qué documentos deben exhibir para poder ser seleccionados, así como cuáles son las reglas de permanencia.

F. PROCEDIMIENTOS DE INSTRUMENTACIÓN

VERTIENTE DE APOYO A ADULTOS MAYORES:

Para la integración del Padrón de Beneficiarios y el otorgamiento de los apoyos, se lleva al cabo a través del siguiente procedimiento:

De la selección

La asignación de los lugares consta de dos etapas, la primera será en coordinación con el Área de Trabajo Social, mediante la aplicación del estudio socioeconómico y la segunda mediante la evaluación del Comité de Selección.

Resultados

Los resultados se publicarán mediante un listado que se pegará en las afueras de la Oficina de Becas de la Coordinación de Desarrollo Comunitario y Social indicando los aspirantes seleccionados.

Inscripción

Las y los aspirantes que sean admitidos deberán exhibir los siguientes documentos:

1. Acta de nacimiento o fe de bautizo
2. Identificación oficial con fotografía;
3. Comprobante de domicilio de no más de seis meses de antigüedad (predio, agua, o teléfono), no se acepta recibo luz;
4. Escrito libre donde se manifiesta, bajo protesta de decir verdad, no ser beneficiario de otro programa social similar de gobierno
5. Dos (2) fotografías recientes tamaño infantil.

VERTIENTE DE APOYO A PERSONAS CON DISCAPACIDAD:

Para la integración del Padrón de beneficiarios y el otorgamiento de los apoyos, se lleva al cabo a través del siguiente Procedimiento:

De la selección

La asignación de los lugares consta de dos etapas, la primera será en coordinación con el área de trabajo social, mediante la aplicación del estudio socioeconómico y la segunda mediante la evaluación del Comité de Selección.

Resultados

Los resultados se publicarán mediante un listado que se pegará en las afueras de la Oficina de Becas de la Coordinación de Desarrollo Comunitario y Social indicando los aspirantes seleccionados.

Inscripción

Las y los aspirantes que sean admitidos deberán exhibir los siguientes documentos:

1. Acta de nacimiento;
2. Constancia de discapacidad expedida por una institución pública de salud;
3. Identificación con fotografía del beneficiario (en caso de contar con ella) y de algún tutor;
4. Comprobante de domicilio de no más de seis meses de antigüedad (predio, agua, o teléfono), no se acepta recibo luz;
5. Escrito libre donde se manifiesta, bajo protesta de decir verdad, no ser beneficiario de otro programa social similar de gobierno;
6. Dos (2) fotografías recientes tamaño infantil.

VERTIENTE DE APOYO A JEFAS DE FAMILIA:

Para la integración del Padrón de beneficiarios y el otorgamiento de los apoyos, se lleva al cabo a través del siguiente Procedimiento:

De la selección

La asignación de los lugares consta de dos etapas, la primera será en coordinación con el área de trabajo social, mediante e la aplicación de un estudio socioeconómico; la segunda mediante la evaluación del Comité de Selección.

Resultados

Los resultados se publicarán mediante un listado que se pegará en las afueras de la Oficina de Becas de la Coordinación de Desarrollo Comunitario y Social indicando los aspirantes seleccionados.

Inscripción

Las aspirantes que sean admitidas deberán exhibir los siguientes documentos:

1. Acta de nacimiento de la jefa de familia.
2. Acta de nacimiento del o los dependientes económicos.
3. Credencial de elector de la jefa de familia.
4. Comprobante de domicilio de no más de seis meses de antigüedad (predio, agua, o teléfono), no se acepta recibo luz;
5. Copia del comprobante de ingresos de la actividad que desempeña, o en su caso, carta de ingresos: manifestando bajo protesta de decir verdad el origen y monto de sus ingresos;
6. Escrito libre donde se manifiesta, bajo protesta de decir verdad, no ser beneficiario de otro programa social similar de gobierno ;
7. Dos (2) fotografías recientes tamaño infantil.

VERTIENTE DE APOYO A ESTUDIANTES DE PRIMARIA:

Para la integración del Padrón de beneficiarios y el pago de la misma, se lleva a cabo a través del siguiente procedimiento:

De la selección

La asignación de los lugares consta de dos etapas, la primera será en coordinación con el área de trabajo social, mediante la aplicación de un estudio socioeconómico; la segunda mediante la evaluación del Comité de Selección.

Resultados

Los resultados se publicarán mediante un listado que se colocará en las afueras de la Oficina de Becas de la Coordinación de Desarrollo Comunitario y Social indicando los aspirantes seleccionados.

Inscripción

Los aspirantes que sean admitidos deberán exhibir los siguientes documentos:

1. Acta de nacimiento del o la menor;
2. Alguno de los siguientes documentos: boleta de calificaciones del ciclo escolar inmediato anterior, constancia de estudios debidamente sellada y firmada por el director (a) de la escuela, credencial de la (del) alumna(o), o recibo de inscripción;
3. Identificación oficial con fotografía del padre, madre o tutor y de otra persona autorizada para el cobro de la beca;
4. Comprobante de domicilio de no más de seis meses de antigüedad (predio, agua, o teléfono), no se acepta recibo luz;
5. Comprobante de ingresos de la actividad que desempeña del padre, madre o tutor, en su caso carta de ingresos: manifestando, bajo protesta de decir verdad, la actividad económica, origen y monto de sus ingresos;
6. Escrito libre donde se manifiesta, bajo protesta de decir verdad, que el aspirante no es beneficiario del programa niño talento del DIF o de otro programa social similar de gobierno.
7. Dos (2) fotografías recientes tamaño infantil.

VERTIENTE DE APOYO A ESTUDIANTES DE SECUNDARIA:

Para la integración del Padrón de beneficiarios y el pago de la misma, se lleva al cabo a través del siguiente procedimiento

De la Selección

La asignación de los lugares consta de dos etapas, la primera será en coordinación con el área de trabajo social, mediante la aplicación de un estudio socioeconómico; la segunda mediante la evaluación del Comité de Selección.

Resultados

Los resultados se publicarán mediante un listado que se colocará en las afueras de la Oficina de Becas de la Coordinación de Desarrollo Comunitario y Social indicando los aspirantes seleccionados.

Inscripción

Los documentos que deben exhibir los aspirantes seleccionados son los siguientes:

1. Acta de nacimiento;
2. Alguno de los siguientes documentos: boleta de calificaciones del ciclo escolar inmediato anterior, constancia de estudios debidamente sellada y firmada por el director (a) de la escuela, credencial de la (del) alumna(o), o recibo de inscripción;
3. Identificación oficial con fotografía del padre, madre o tutor y de otra persona autorizada para el cobro de la beca;

4. Comprobante de domicilio de no más de seis meses de antigüedad (predio, agua, o teléfono), no se acepta recibo luz;
5. Comprobante de ingresos de la actividad que desempeña del padre, madre o tutor, en su caso carta de ingresos: manifestando, bajo protesta de decir verdad, la actividad económica, origen y monto de sus ingresos;
6. Escrito libre donde se manifiesta, bajo protesta de decir verdad, no ser beneficiario de otro programa social similar de gobierno;
7. Dos (2) fotografías recientes tamaño infantil.

Restricciones para todas las vertientes

El registro del aspirante no garantiza la asignación del apoyo, sino exclusivamente el derecho a participar en el proceso.

Se invalidaran todos los actos derivados de la convocatoria cuando el aspirante haya incurrido en alguno de los siguientes puntos causales de baja.

- No exhibir todos los documentos en tiempo y forma.
- Presentar documentación oficial con tachaduras o enmendaduras.
- Cambio de residencia fuera de la Delegación.
- Contar con el apoyo de algún otro programa similar de los gobiernos delegacionales, del Distrito Federal o Federal.

G. PROCEDIMIENTO DE QUEJA O INCONFORMIDAD CIUDADANA

Procede la queja ciudadana, en contra de los actos de los servidores públicos que en ejercicio de sus funciones, incurran en faltas de probidad. (Art. 47 fracciones I y V de la Ley Federal de Responsabilidades de los Servidores Públicos LFRSP). La interposición de la queja se debe presentar ante la Contraloría Interna de la Delegación Álvaro Obregón, por escrito o de manera verbal. (Arts. 113, fracción XI del Reglamento Interior de la Administración Pública del DF, 49 y 60 de la LFRSP).

Tratándose de la queja verbal, se levanta un acta circunstanciada a fin de ratificar su dicho. Admitida la queja, se da inicio a un procedimiento administrativo que, seguido en forma de juicio, tendrá una resolución, la cual puede ser sancionadora para el servidor público que incurrió en responsabilidad. Asimismo, el interesado podrá llevar al cabo lo establecido en el Artículo 71 del Reglamento de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal.

H. MECANISMOS DE EXIGIBILIDAD

De acuerdo con el Reglamento de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal, la persona que se considere indebidamente excluida de este Programa Social podrá efectuar su queja ante la Procuraduría Social del Distrito Federal, o a través del Servicio Público de Localización Telefónica (LOCATEL) de conformidad con los artículos 72 y 73 del citado Reglamento.

I. MECANISMOS DE EVALUACIÓN E INDICADORES

El Comité de Selección será el responsable de aplicar y supervisar el desarrollo del Programa, así como de verificar el cumplimiento de las metas de los programas y de lo contemplado en los presentes Lineamientos y Mecanismos de Operación. Cuando así lo requiera algún caso en particular el Comité de Selección, considerará la situación de vulnerabilidad y autorizará el otorgamiento de los apoyos.

Los indicadores cuantitativos de este programa será el cumplimiento de las metas propuestas en cada una de las vertientes específicas. Los indicadores cuantitativos serán las sistematizaciones de los estudios realizados por el área de trabajo social al solicitar los apoyos y una vez recibidos estos, en las vertientes donde se contemplen los estudios socioeconómicos.

J. LA ARTICULACIÓN CON OTROS PROGRAMAS SOCIALES Y FORMAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

El presente Programa se articula con los demás Programas de Desarrollo Social del Gobierno Delegacional, los cuales contribuyen a promover el desarrollo comunitario y la salud en colonias, barrios, pueblos y unidades habitacionales de la Delegación Álvaro Obregón. Asimismo, impulsa la integración de los grupos menos favorecidos, radicados en la demarcación, para mejorar sus condiciones de vida.

La ciudadanía participa con la solicitud de su incorporación a este programa, asimismo, en su exigibilidad a través de los canales correspondientes para este fin.

SERVICIOS FUNERARIOS

Entrega de Ayudas Sociales en Especie

A. ENTIDAD RESPONSABLE DEL PROGRAMA SOCIAL

La Dirección General de Desarrollo Social, dependiente de la Delegación Álvaro Obregón, a través de la Dirección de Prevención Social y Desarrollo Comunitario.

B. OBJETIVOS Y ALCANCES

Cubrir los gastos por servicios funerarios derivados de la muerte de algún habitante de la demarcación, cuyos familiares responsables de asumir dicha carga se encuentren en desventaja social.

Orientar y facilitar los trámites relacionados con los servicios funerarios a las y los familiares responsables de asumir dicha carga y se encuentren en desventaja social.

Este programa busca apoyar y asistir a grupos sociales en desventaja social en eventos que representan momentos difíciles tanto a la economía como a la situación emocional de las familias. Pretende con esto que al momento del fallecimiento de un integrante de una familia marginada, a petición de algún miembro de esta última, se busquen y posibiliten las alternativas necesarias para realizar un evento funerario digno. Este programa está planeado para implementarse en las unidades territoriales con mayor grado de marginación de la Delegación Álvaro Obregón.

C. METAS FÍSICAS

Cuando menos cinco (5) servicios funerarios

D. PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL.

Partida 4412 "Ayudas sociales a personas u hogares de escasos recursos", por la cantidad de \$100,000 (cien mil pesos M.N. 00/100)

E. REQUISITOS Y PROCEDIMIENTOS DE ACCESO

Requisitos:

- Que la o el occiso y los familiares responsables del trámite sean habitantes de esta Delegación
- Estar en condiciones de marginalidad
- Presentar solicitud de apoyo a la Dirección General de Desarrollo Social

Procedimiento de acceso:

La Dirección General de Desarrollo Social, a través de la oficina trabajo social, previa solicitud gestionará servicios funerarios a bajo costo, a cargo de los interesados, y podrá solicitar el apoyo para el pago de los mismos con presupuesto contemplado en el inciso D de estos lineamientos, en el caso de que se acredite una situación de extrema urgencia.

F. PROCEDIMIENTOS DE INSTRUMENTACIÓN

La integración del Padrón de beneficiarios y la entrega de los apoyos, se lleva a cabo a través del siguiente procedimiento.

De las solicitudes:

Los interesados deberán presentar una carta dirigida al Jefe Delegacional solicitando el apoyo, los motivos de su petición.

Integración de Expediente:

1. Solicitud del servicio
2. Comprobante de domicilio
3. Certificado de defunción
4. Estudio de trabajo social
5. Identificación oficial con fotografía del solicitante

Procedimiento:

- Entrevista informal y orientación del servicio.
- Entrega de requisitos para agilizar el servicio (certificado de defunción, identificación del solicitante)
- Vincular y gestionar con la agencia que dará el servicio
- Coordinar con las instancias correspondientes para recibir el apoyo requerido.
- Confirmar el servicio
- Pago del servicio
- Cierre del servicio.
- Integración al padrón de beneficiarios

G. PROCEDIMIENTO DE QUEJA O INCONFORMIDAD CIUDADANA

Procede la queja ciudadana, en contra de los actos de los servidores públicos que en ejercicio de sus funciones, incurran en faltas de probidad. (Art. 47 fracciones I y V de la Ley Federal de Responsabilidades de los Servidores Públicos LFRSP). La interposición de la queja se debe presentar ante la Contraloría Interna de la Delegación Álvaro Obregón, por escrito o de manera verbal. (Arts. 113, fracción XI del Reglamento Interior de la Administración Pública del DF, 49 y 60 de la LFRSP).

Tratándose de la queja verbal, se levanta un acta circunstanciada a fin de ratificar su dicho. Admitida la queja, se da inicio a un procedimiento administrativo, que seguido en forma de juicio tendrá una resolución, la cual puede ser sancionadora para el servidor público que incurrió en responsabilidad. Asimismo, el interesado podrá llevar al cabo lo establecido en el Artículo 71 del Reglamento de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal.

H. MECANISMOS DE EXIGIBILIDAD

De acuerdo con el Reglamento de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal, la persona que se considere indebidamente excluida de este Programa social podrá efectuar su queja ante la Procuraduría Social del Distrito Federal, o a través del Servicio Público de Localización Telefónica (LOCATEL) de conformidad con los artículos 72 y 73 del citado Reglamento.

I. MECANISMOS DE EVALUACIÓN E INDICADORES

El presente programa se evaluará considerando el cumplimiento de metas y la calidad del servicio al público.

J. LA ARTICULACIÓN CON OTROS PROGRAMAS SOCIALES Y FORMAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Este programa pretende satisfacer una necesidad social de grupos de población específicos que no está contemplada en otros programas de los diferentes niveles de gobierno, por lo tanto no existe una articulación con otros programas de gobierno.

Sin embargo, dentro de las políticas de la Delegación Álvaro Obregón, se considera un enfoque integral de la problemática del fallecimiento de algún familiar, con lo que este programa se complementa con diferentes acciones encaminadas a enfrentarlo de manera completa.

La ciudadanía participa con la solicitud de apoyo a este programa, asimismo, en su exigibilidad a través de los canales correspondientes para este fin.

“Estos programas son de carácter público, no es patrocinados ni promovidos por partido político alguno y sus recursos provienen de los impuestos que pagan todos los contribuyentes. Está prohibido el uso de estos programas con fines políticos, electorales, de lucro y otros distintos a los establecidos. Quien haga uso indebido de los recursos de estos programas en el Distrito Federal, será sancionado de acuerdo con la ley aplicable y ante la autoridad competente.”

TRANSITORIOS

ÚNICO.- El presente aviso entrará en vigor al día siguiente de su publicación en la Gaceta Oficial del Distrito Federal.

México, Distrito Federal, a 14 de Marzo de 2012.

EL DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL EN ÁLVARO OBREGÓN

(Firma)

C. JORGE AGUSTÍN ZEPEDA CRUZ

DELEGACIÓN ÁLVARO OBREGÓN

C. JORGE AGUSTÍN ZEPEDA CRUZ, Director General de Desarrollo Social en Álvaro Obregón, con fundamento en el Artículos 116 y 117 Fracción IX del Estatuto de Gobierno del Distrito Federal; Artículo 38 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Distrito Federal; Artículos 123, Fracciones IV, IX y XI, 128 y 130 del Reglamento Interior de la Administración Pública del Distrito Federal; Artículos 32 y 33 del Capítulo Séptimo de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal; y Artículos 50 y 51 del Reglamento de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal,

CONSIDERANDO

Que conforme a la Ley de Desarrollo Social del Distrito Federal y su Reglamento, las Dependencias que tengan a su cargo programas destinados al desarrollo social deben establecer anualmente los lineamientos y mecanismos de operación en los que se incluirán, al menos: “La dependencia o entidad responsable del programa; Los objetivos y alcances; Sus metas físicas; Su programación presupuestal; Los requisitos y procedimientos de acceso; Los procedimientos de instrumentación; El procedimiento de queja o inconformidad ciudadana; Los mecanismos de exigibilidad; Los mecanismos de evaluación y los indicadores; Las formas de participación social y La articulación con otros programas sociales”, para lo cual expido el siguiente:

AVISO POR EL CUAL SE DA A CONOCER LA CONVOCATORIA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2012, DEL PROGRAMA INTEGRAL DE APOYO PARA GRUPOS EN DESVENTAJA SOCIAL, PARA LAS VERTIENTES QUE A CONTINUACIÓN SE ENLISTAN:

Vertiente de Adultos Mayores
Vertiente Personas con Discapacidad
Vertiente de Apoyo a Jefas de Familia

La Delegación Álvaro Obregón, considerando el continuo deterioro de la economía familiar y del tejido social en las comunidades con mayores desventajas sociales a nivel nacional y que afecta la realidad local, así como los contrastes económicos, sociales y familiares de las diferentes comunidades en la Demarcación, considera que el apoyo a los grupos que se encuentran en situación de vulnerabilidad económica y social debe de ser uno de los ejes rectores de la política social

de este Órgano Político – Administrativo. Asimismo, en apego a los principios de la política social del Distrito Federal de equidad de género, social y distributiva, la Delegación Álvaro Obregón, a través de su Dirección General de Desarrollo Social, pone al alcance de la población obregonense el **Programa Integral de Apoyo para Grupos en Desventaja Social, en las Vertientes de Adultos Mayores, Personas con Discapacidad y de Apoyo a Jefas de Familia**, que habiten en esta demarcación política, para que presenten su solicitud para ingresar al periodo correspondiente al 1º de Enero de 2011 al 31 de Diciembre de 2012.

VERTIENTE DE ADULTOS MAYORES

Se entregarán las solicitudes en la Oficina de Becas ubicada en Calle 10 esquina Canarios dentro de la sede Delegacional, Colonia Tolteca La recepción de documentos será al día hábil siguiente de la fecha de publicación de la presente Convocatoria a partir de las 09:00 hrs y hasta cinco días hábiles después a las 18:00 hrs, bajo las condiciones que se indican a continuación:

ESTÍMULOS ECONÓMICOS

Serán 338 apoyos, por la cantidad de \$1,000.00 (mil pesos) bimestrales cada uno, a los 338 adultos mayores en desventaja social y que determine Comité de Selección de las y los Beneficiarios de los Programas Sociales.

VIGENCIA

1º de Enero al 31 de Diciembre 2012.

REQUISITOS:

- I. Tener entre 60 y 67 años y 11 meses cumplidos.
- II. Estar en condición de desventaja social a través de la valoración realizada por la Oficina de Trabajo Social de esta demarcación política.
- III. Ser habitante de esta Delegación, prioritariamente de las unidades territoriales con mayor grado de marginación.
- IV. No ser beneficiario de otros programas similares (DIF, SEDESOL, etc.).
- V. Llenar la cédula de registro al programa.

EL PROCESO DE SOLICITUD

1. Las y los candidatos al apoyo se dirigirán a la Oficina de Becas para recoger el formato de inscripción, el cual deberán llenar con la información solicitada.
2. Deberán presentarse el día, horario y lugar que se determine para presentar para cotejo la documentación de soporte en original.
3. La documentación original se exhibirá para sustentar la información vertida en la Cédula de Registro y el Estudio Socioeconómico, se integrará un expediente. Una vez completada esta etapa iniciará el proceso de selección. La documentación solicitada para exhibición es la siguiente:

DOCUMENTACIÓN SOLICITADA EN ORIGINAL PARA EXHIBICIÓN

- a. Acta de nacimiento o fe de bautizo.
- b. Identificación oficial con fotografía.
- c. Comprobante de domicilio (agua, teléfono o predial. No se aceptará recibo de luz), con una antigüedad no mayor a seis (6) meses a partir de la fecha de la presente convocatoria.
- d. Firmar, protesta de decir verdad, no ser beneficiario de otro programa social similar de gobierno.

INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTE

- i. Una (1) fotografía reciente tamaño infantil.
- ii. Cedula de Registro al Programa.

iii. Estudio socioeconómico.

4. La Oficina de Trabajo Social aplicará un estudio socioeconómico y los remitirá a la oficina responsable del Programa.
5. El Comité de Selección analizará y aprobará el listado de las y los Adultos Mayores beneficiarios por el programa.

Los aspirantes seleccionados serán notificados, mediante un listado que se publicará en las Oficinas del Programa.

CONSIDERACIONES

- **El registro del aspirante no garantiza la asignación del apoyo, sino exclusivamente el derecho a participar en el proceso.**
- Debido al número limitado de apoyos, se seleccionarán a los 338 adultos mayores que vivan en condiciones de mayor desventaja social.

CAUSALES DE BAJA

- No presentar para exhibición la documentación completa en tiempo y forma.
- Dejar de cumplir con cualquiera de los requisitos solicitados en la presente convocatoria.
- Falsedad de información, en cualquier etapa del proceso.
- Cambio de domicilio de la o del beneficiario fuera de la Demarcación.

Para mayor información, favor de comunicarse al número telefónico 5276 6881, de 09:00 a 15:00 hrs. Oficina de Becas

“Este programa es de carácter público, no es patrocinado ni promovido por partido político alguno y sus recursos provienen de los impuestos que pagan todos los contribuyentes. Está prohibido el uso de este programa con fines políticos, electorales, de lucro y otros distintos a los establecidos. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa en el Distrito Federal, será sancionado de acuerdo con la ley aplicable y ante la autoridad competente.”

VERTIENTE PERSONAS CON DISCAPACIDAD

Se entregarán las solicitudes en la Oficina de Becas ubicada en Calle 10 esquina Canarios dentro de la sede Delegacional, Colonia Tolteca La recepción de documentos será al día hábil siguiente de la fecha de publicación de la presente Convocatoria a partir de las 09:00 hrs y hasta cinco días hábiles después a las 18:00 hrs, bajo las condiciones que se indican a continuación:

ESTÍMULOS ECONÓMICOS

Serán 335 apoyos, por la cantidad de \$1,000.00 (mil pesos) bimestrales cada uno, los cuales se entregarán a las 335 personas que se encuentre en desventaja social y determine el Comité de Selección de las y los Beneficiarios de los Programas Sociales.

VIGENCIA

1º de Enero al 31 de Diciembre 2012.

REQUISITOS:

- I. Tener una discapacidad permanente diagnosticada por una institución pública de salud.
- II. Estar en condición de desventaja social a través de la valoración realizada por la Oficina de Trabajo Social de esta demarcación política.
- III. Ser habitante de esta Delegación, prioritariamente de las unidades territoriales con mayor grado de marginación.
- IV. No ser beneficiario de otros programas similares (DIF, SEDESOL, etc.)
- V. Llenar la Cédula de Registro al programa.

EL PROCESO DE SOLICITUD

1. Las y los candidatos al apoyo se dirigirán a la Oficina de Becas a recoger el formato de inscripción, el cual deberán llenar con la información solicitada.
2. Deberán presentarse el día, horario y lugar que se determine para presentar la documentación de soporte en original para cotejo.
3. La documentación original se exhibirá para sustentar la información vertida en la Cédula de Registro y el Estudio Socioeconómico, se integrará un expediente. Una vez completada esta etapa iniciará el proceso de selección. La documentación solicitada para exhibición es la siguiente:

DOCUMENTACIÓN SOLICITADA EN ORIGINAL PARA EXHIBICIÓN

- a. Acta de nacimiento.
- b. Constancia de discapacidad expedida por una institución pública de salud.
- c. Identificación con fotografía del beneficiario y de algún tutor.
- d. Comprobante de domicilio (agua, teléfono o predio. No se aceptará recibo de luz), con una antigüedad no mayor a seis (6) meses a partir de la fecha de la presente convocatoria.
- e. Firmar, bajo protesta de decir verdad, no ser beneficiario de otro programa social similar de gobierno.

INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTE

- i. Una (1) fotografía reciente tamaño infantil.
 - ii. Cedula de Registro al Programa.
 - iii. Estudio Socioeconómico
4. La Oficina de Trabajo Social aplicará un estudio socioeconómico y los remitirán a la oficina responsable del Programa.
 5. El Comité de Selección analizará y aprobará el listado de las personas con discapacidad beneficiarias del Programa.

Las y los aspirantes seleccionados serán notificados, mediante un listado que se publicará en las Oficinas del Programa.

CONSIDERACIONES

- **El registro del aspirante no garantiza la asignación del apoyo, sino exclusivamente el derecho a participar en el proceso.**
- Debido al número limitado de apoyos, se seleccionarán a las 335 personas que vivan en las condiciones de mayor desventaja social.

CAUSALES DE BAJA

- No presentar para exhibición la documentación en tiempo y forma.
- Dejar de cumplir con cualquiera de los requisitos solicitados en la presente convocatoria.
- Falsedad de información, en cualquier etapa del proceso.
- Cambio de domicilio de la o del beneficiario fuera de la Demarcación.

Para mayor información, favor de comunicarse al número telefónico 5276 6881, de 09:00 a 15:00 hrs. Oficina de Becas

“Este programa es de carácter público, no es patrocinado ni promovido por partido político alguno y sus recursos provienen de los impuestos que pagan todos los contribuyentes. Está prohibido el uso de este programa con fines políticos, electorales, de lucro y otros distintos a los establecidos. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa en el Distrito Federal, será sancionado de acuerdo con la ley aplicable y ante la autoridad competente.”

VERTIENTE DE APOYO A JEFAS DE FAMILIA

Se entregarán las solicitudes en la Oficina de Becas ubicada en Calle 10 esquina Canarios dentro de la sede Delegacional, Colonia Tolteca La recepción de documentos será al día hábil siguiente de la fecha de publicación de la presente Convocatoria a partir de las 09:00 hrs y hasta cinco días hábiles después a las 18:00 hrs, bajo las condiciones que se indican a continuación:

ESTÍMULOS ECONÓMICOS

Serán 335 apoyos por la cantidad de \$1,000.00 (mil pesos) bimestrales cada uno, los cuales se entregarán a las 335 jefas de familia que se encuentre en desventaja social y determine el Comité de Selección de las y los Beneficiarios de los Programas Sociales.

VIGENCIA

1º de Enero al 31 de Diciembre de 2012.

REQUISITOS:

- I. Ser jefa de familia;
- II. Acreditar que el o los dependientes económicos se encuentren en situación de vulnerabilidad social (adultos mayores, personas con discapacidad, menores de edad, etc.);
- III. Estar en condición de desventaja social a través de la valoración realizada por la Oficina de Trabajo Social de esta demarcación política.
- IV. Ser habitante de esta Delegación, prioritariamente de las unidades territoriales con mayor grado de marginación.
- V. No ser beneficiario de otros programas similares (DIF, SEDESOL, etc.)
- VI. Llenar la cédula de registro al programa;

EL PROCESO DE SOLICITUD

1. Las candidatas al apoyo se dirigirán a la Oficina de Becas a recoger el formato de inscripción, el cual deberán llenar con la información solicitada.
2. Deberán presentarse el día, horario y lugar que se determine para presentar la documentación de soporte en original para cotejo
3. La documentación original se exhibirá para sustentar la información vertida en la Cédula de Registro y el Estudio Socioeconómico, se integrará un expediente. Una vez completada esta etapa iniciará el proceso de selección. La documentación solicitada para exhibición es la siguiente:

DOCUMENTACIÓN SOLICITADA EN ORIGINAL PARA EXHIBICIÓN

- a) Acta de nacimiento de la Jefa de Familia.
- b) Documento donde acredite la situación de jefa de familia (comprobante de ingresos, constancia de soltería, etc.).
- c) Acta de nacimiento o fe de bautizo del o los dependientes económicos en situación de vulnerabilidad social.
- d) Identificación oficial con fotografía de la solicitante.
- e) Comprobante de ingresos de la actividad que desempeña, o en su caso, carta de ingresos, manifestando bajo protesta de decir verdad el origen y monto de sus ingresos;
- f) Comprobante de domicilio (agua, teléfono o predio. No se aceptará recibo de luz), con una antigüedad no mayor a seis (6) meses a partir de la fecha de la presente convocatoria.
- g) Firma donde se manifiesta, bajo protesta de decir verdad, no ser beneficiario de otro programa social similar de gobierno y ser jefa de familia

INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE

- i. Una (1) fotografía reciente tamaño infantil.

- ii. Cedula de Registro al Programa.
 - iii. Estudio Socioeconómico.
4. La Oficina de Trabajo Social aplicará un estudio socioeconómico y los remitirán a la oficina responsable del Programa.
 5. El Comité de Selección analizará y aprobará el listado de las jefas de familia beneficiarias del Programa..

Las aspirantes seleccionadas serán notificadas, mediante un listado que se publicará en las Oficinas del Programa.

CONSIDERACIONES

- **El registro del aspirante no garantiza la asignación del apoyo, sino exclusivamente el derecho a participar en el proceso.**
- Debido al número limitado de apoyos, se seleccionarán a las 335 personas que vivan en las condiciones de mayor desventaja social.

CAUSALES DE BAJA

- No presentar para exhibición la documentación en tiempo y forma.
- Dejar de cumplir con cualquiera de los requisitos solicitados en la presente convocatoria.
- Falsedad de información, en cualquier etapa del proceso.
- Cambio de domicilio de la o del beneficiario fuera de la Demarcación.

Para mayor información, favor de comunicarse al número telefónico 5276 6881, de 09:00 a 15:00 hrs. Oficina de Becas

“Estos programas son de carácter público, no son patrocinados ni promovidos por partido político alguno y sus recursos provienen de los impuestos que pagan todos los contribuyentes. Está prohibido el uso de estos programas con fines políticos, electorales, de lucro y otros distintos a los establecidos. Quien haga uso indebido de los recursos de estos programas en el Distrito Federal, será sancionado de acuerdo con la ley aplicable y ante la autoridad competente.”

TRANSITORIOS

ÚNICO.- El presente aviso entrará en vigor al día siguiente de su publicación en la Gaceta Oficial del Distrito Federal.

México, Distrito Federal, a 14 de marzo de 2012.

EL DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL EN ÁLVARO OBREGÓN

(Firma)

C. JORGE AGUSTÍN ZEPEDA CRUZ

ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL DISTRITO FEDERAL

DELEGACIÓN ÁLVARO OBREGÓN

C. JORGE AGUSTÍN ZEPEDA CRUZ, Director General de Desarrollo Social en Álvaro Obregón, con fundamento en el Artículos 116 y 117 Fracción IX del Estatuto de Gobierno del Distrito Federal; Artículo 38 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Distrito Federal; Artículos 123, Fracciones IV, IX y XI, 128 y 130 del Reglamento Interior de la Administración Pública del Distrito Federal; Artículos 32 y 33 del Capítulo Séptimo de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal; y Artículos 50 y 51 del Reglamento de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal, expido el siguiente:

**AVISO PARA EL QUE SE DA A CONOCER LA CONVOCATORIA PARA EL PROGRAMA
CAMINITO DE LA ESCUELA 2011 – 2012.**

Entrega de Zapatos. Segunda Etapa de Registro.

La Delegación Álvaro Obregón, considerando el continuo deterioro de la economía familiar y de las comunidades, ocasionado un continuo abandono de la escuela por parte de las y los jóvenes estudiantes, sobre todo a nivel básico y medio. Este Gobierno Delegacional considera la preparación de las nuevas generaciones como un elemento estratégico para atender las necesidades de la población e impulsar el mejoramiento de las condiciones de vida de las familias, siendo uno de los ejes rectores de la política social de este Órgano Político – Administrativo. Asimismo, en apego a los principios de la política social del Distrito Federal de equidad de social y distributiva, la Delegación Álvaro Obregón, a través de su Dirección General de Desarrollo Social, pone al alcance de la población obregonense el **Programa Caminito de la Escuela. Entrega de Zapatos**, para los niños y jóvenes en edad escolar que habiten en esta demarcación política, para que presenten su solicitud para ingresar al periodo correspondiente del 1º Septiembre de 2011 al 30 de Junio de 2012, correspondiente al ciclo escolar 2011 – 2012.

PROGRAMA CAMINITO DE LA ESCUELA. Entrega de Zapatos. Segunda Etapa de Registro.

ENTREGA DE APOYOS

El Programa Caminito de la Escuela. Entrega de Zapatos 2011 - 2012, el cual fue **publicado en la Gaceta Oficial del Distrito Federal Número 1056 Bis del 18 de marzo de 2011**, busca apoyar a la economía de las familias de la Delegación Álvaro Obregón que cuenten con niñas y niños cursando sus estudios de nivel primaria, a través de la entrega de un par de zapatos a cada uno de las y los estudiantes de este nivel educativo en la demarcación. Plantea cubrir el universo posible de beneficiarios en la Delegación Álvaro Obregón, durante el ciclo escolar 2011 – 2012.

VIGENCIA DE LA PRESENTE CONVOCATORIA

Del día siguiente de la publicación en la Gaceta Oficial del Distrito Federal de la presente convocatoria hasta el 30 de junio de 2012.

REQUISITOS:

- Vivir en la Delegación Álvaro Obregón;
- Estar inscritos en alguna escuela primaria pública;
- No ser beneficiarios de otro programa similar;
- No haberse registrado en el Programa Caminito de la Escuela 2011 – 2012 en la primera etapa de registro en los planteles escolares;
- Llenar la cédula de registro al programa;
- Guardar en todo momento el debido orden y respeto a las indicaciones de organización que el personal delegacional les indique durante la logística de entrega.
- Exhibir la documentación solicitada en original, de manera oportuna y completa.

EL PROCESO DE SOLICITUD Y ENTREGA DE APOYOS

Inscripción

- Ser menor de edad.
- Vivir en la Delegación Álvaro Obregón y/o estar inscrito en una escuela primaria pública de la Demarcación.
- No ser beneficiarios de otro programa similar de cualquier ámbito de gobierno.
- No haberse registrado en el Programa Caminito de la Escuela 2011 – 2012 en la primera etapa de registro en los planteles escolares
- Deberá la madre, padre o tutor del alumno o alumna acudir al módulo correspondiente, en los lugares, días y horarios que se establezcan, se darán a conocer a través de la colocación de avisos en lugares públicos antes del inicio del programa, para lo cual deberá:
 - a) Llenar la Cédula de Registro, incluyendo la talla del zapato que se solicita.
 - b) Exhibir copia de la identificación del alumno o alumna.
 - c) Exhibir copia de la comprobante de inscripción del alumno o alumna a una escuela de nivel primaria.
 - d) Exhibir copia de la el comprobante de domicilio actual (predio, agua o teléfono), deberá ser de máximo seis (6) meses de antigüedad. No se aceptará como comprobante el recibo de luz.
 - e) Exhibir copia de la identificación oficial con fotografía de la madre, padre o tutor.
 - f) No se entregarán copias de estos documentos, son únicamente para cotejo.
 - g) Firmar escrito donde se manifiesta, bajo protesta de decir verdad, que la documentación y la información proporcionada es verídica y no ser beneficiario de otro programa social similar de gobierno;

- El registro tendrá lugar a partir del día siguiente de la publicación en la Gaceta Oficial del Distrito Federal de la presente convocatoria a un costado del Foro José José (antes Salón de Usos Múltiples) ubicado en Calle 10 esquina Canarios, Colonia Tolteca, Delegación Álvaro Obregón, C.P. 01150, en un horario de 10:00 a 16:00 hrs. de lunes a viernes.

Restricciones

- No exhibir todos los documentos en tiempo y forma.
- Haberse inscrito en el Programa Caminito de la Escuela 2011 – 2012 en la primera etapa de registro.
- Haberse inscrito más de una vez en el Programa Caminito de la Escuela 2011 – 2012 en la primera etapa de registro.
- Que el aspirante no se encuentre inscrito en escuelas primarias públicas de la Delegación Álvaro Obregón.

Entrega

- Una vez contestada en su totalidad la Cédula de Registro y exhibidos los documentos, se le entregará a las y los solicitantes los vales de canje.
- Se darán indicaciones respecto a los lugares, fechas y horarios para el cambio de los canjes de vale por los zapatos.
- Únicamente se entregará un contra recibo por aspirante que cumpla los requisitos.
- Para el cambio de los vales de canje y la entrega de los zapatos, las y los niños deberán acudir acompañados de la madre, padre o tutor quien asentó sus datos en la Cédula de Registro a los centros de distribución que al efecto se instalen.

CONSIDERACIONES

- En caso de no poder cambiar el vale por los zapatos en el lugar y fecha asignada, para hacer efectivo el canje, las y los niños deberán acudir acompañados de la madre, padre o tutor quien asentó sus datos en la Cédula de Registro deberán acudir a sus respectivas Direcciones Territoriales a partir del 1º de Mayo de 2012 con el vale de canje.

CAUSALES DE BAJA

- No presentar la documentación en tiempo y forma.
- Dejar de cumplir con cualquiera de los requisitos solicitados en la presente convocatoria.
- Falsedad de información, en cualquier etapa del proceso.
- Haberse inscrito a un mismo alumno o alumna más de una vez.

Para mayor información, favor de comunicarse al número telefónico 5276 6857, de 09:00 a 15:00 hrs. en la Dirección General de Desarrollo Social.

“Este programa es de carácter público, no es patrocinado ni promovido por partido político alguno y sus recursos provienen de los impuestos que pagan todos los contribuyentes. Está prohibido el uso de este programa con fines políticos, electorales, de lucro y otros distintos a los establecidos. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa en el Distrito Federal, será sancionado de acuerdo con la ley aplicable y ante la autoridad competente.”

TRANSITORIOS

PRIMERO.- El presente aviso entrará en vigor al día siguiente de su publicación en la Gaceta Oficial del Distrito Federal.

México, Distrito Federal, a 14 de Marzo de 2012.

EL DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL EN ÁLVARO OBREGÓN

(Firma)

C. JORGE AGUSTÍN ZEPEDA CRUZ

DELEGACIÓN AZCAPOTZALCO

El C. ENRIQUE VARGAS ANAYA; JEFE DELEGACIONAL EN AZCAPOTZALCO, con fundamento en los Artículos 298, 303, 308, 309 y 310 del Código Fiscal del Distrito Federal Vigente; 122 fracción II y 125 fracción I del Reglamento Interno de la Administración Pública del Distrito Federal y a fin de dar cumplimiento a la Regla Décima Sexta de las Reglas para el Control y Manejo de los Ingresos que se recauden por concepto de Aprovechamientos y Productos que se asignen a las Dependencias, Delegaciones y Órganos Desconcentrados que los generen, mediante el mecanismo de Aplicación Automática de Recursos, publicadas en la Gaceta Oficial del Distrito Federal de fecha 17 de Febrero de 2012 y como parte de las acciones del Programa de Gobierno de esta Administración en la Delegación Azcapotzalco y con el objeto de alentar el uso o aprovechamiento de los centros culturales, sociales, recreativos y deportivos a fin de que todos los ciudadanos de esta Delegación tengan acceso a nuestros servicios, se expide el siguiente:

AVISO POR EL CUAL SE DAN A CONOCER LOS CONCEPTOS Y CUOTAS VIGENTES PARA EL EJERCICIO 2012 POR CONCEPTO DE PRODUCTOS Y APROVECHAMIENTOS DE APLICACIÓN AUTOMÁTICA DE RECURSOS PARA LA DELEGACION AZCAPOTZALCO.

ANEXO I

DELEGACION AZCAPOTZALCO RELACION DE CUOTAS DE APLICACION AUTOMATICA PARA EL EJERCICIO 2012

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA |
|--------------|--|------------------|----------|
| 1 | Aprovechamiento por el uso o aprovechamiento de bienes del dominio público o por la prestación de servicios en el ejercicio de funciones de derecho público | | |
| 1.1 | Servicios que presta el D.F. en los Panteones de su propiedad, a través de las Delegaciones u Órganos Desconcentrados | | |
| 1.1.1 | Inhumaciones | | |
| 1.1.1.1 | A título de temporalidad a siete años sin derecho a refrendo | servicio | 88.00 |
| 1.1.1.2 | A título de temporalidad máxima con derecho a cada refrendo en los términos que fije el G.D.F. | servicio | 124.00 |
| 1.1.1.4 | A título de perpetuidad | servicio | 91.00 |
| 1.1.2 | Construcción y adquisición | | |
| 1.1.2.1 | Construcción a título de temporalidad prorrogable para cripta | servicio | 179.00 |
| 1.1.2.2 | Adquisición a título de temporalidad prorrogable para nicho, cada siete años | servicio | 782.00 |
| 1.1.2.2.2 | Primera fila de abajo hacia arriba | servicio | 3,909.00 |
| 1.1.2.2.3 | Segunda fila de abajo hacia arriba | servicio | 5,026.00 |
| 1.1.2.2.4 | Tercera fila de abajo hacia arriba | servicio | 4,467.00 |
| 1.1.2.2.5 | Cuarta fila de abajo hacia arriba | servicio | 3,350.00 |
| 1.1.2.2.6 | Quinta fila de abajo hacia arriba | servicio | 2,234.00 |
| 1.1.3 | Refrendos | | |
| 1.1.3.1 | De fosa, cada siete años | servicio | 113.00 |
| 1.1.3.2 | De gaveta ocupada, cada siete años | servicio | 167.00 |
| 1.1.3.3 | De nicho, cada siete años | servicio | 113.00 |
| 1.1.3.4 | De cripta familiar no ocupada, cada siete años | servicio | 167.00 |
| 1.1.4 | Exhumaciones | | |
| 1.1.4.1 | De restos cumplidos | servicio | 113.00 |
| 1.1.4.2 | De restos prematuros | servicio | 291.00 |

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA |
|----------------|---|------------------|----------|
| 1.1.5 | Reinhumaciones | | |
| 1.1.5.1 | De restos en fosa, cada vez | servicio | 124.00 |
| 1.1.5.2 | De restos prematuros | servicio | 167.00 |
| 1.1.6 | Depósitos de restos que se introduzcan en gaveta o nicho en donde se encuentren depositados otros restos, incluyendo el desmonte de placa | servicio | 81.00 |
| 1.1.7 | Incineraciones | | |
| 1.1.7.1 | De cadáveres | servicio | 1,117.00 |
| 1.1.7.2 | De restos o miembros humanos o fetos | servicio | 614.00 |
| 1.1.8.2.4 | Mantenimiento de fosas | servicio | 81.00 |
| 1.1.9 | Servicios | | |
| 1.1.9.1 | Velatorio | servicio | 124.00 |
| 1.1.9.1.1 | Velatorio para agencias funerarias particulares | servicio | 558.00 |
| 1.1.9.2 | Carroza | servicio | 113.00 |
| 1.1.9.3 | Ómnibus de acompañamiento | servicio | 167.00 |
| 1.1.10 | Encortinados de fosa | | |
| 1.1.10.1 | De adultos con muros de tabique | servicio | 337.00 |
| 1.1.10.2 | De menores con muros de tabique | servicio | 167.00 |
| 1.1.10.3 | Especial de adultos con muros de tabique | servicio | 394.00 |
| 1.1.10.4 | De adultos con muros de concreto precolado | servicio | 558.00 |
| 1.1.11 | Bóvedas | | |
| 1.1.11.1 | Con cinco lozas de concreto de 1.00 x 0.44 x 0.05m. | servicio | 458.00 |
| 1.1.11.2 | Con cinco lozas de concreto de 0.84 x 0.44 x 0.05m. | servicio | 338.00 |
| 1.1.11.3 | Con cinco lozas de concreto de 0.60 x 0.30 x 0.05m. | servicio | 167.00 |
| 1.1.12 | Cierre de gavetas y nichos | | |
| 1.1.12.1 | De gaveta grande en cripta | servicio | 201.00 |
| 1.1.12.2 | De gaveta chica en cripta | servicio | 167.00 |
| 1.1.12.3 | De nichos para restos | servicio | 124.00 |
| 1.1.15 | Desmonte y monte de monumentos: | | |
| 1.1.15.1 | Grande de granito | servicio | 558.00 |
| 1.1.15.2 | Mediano de granito | servicio | 338.00 |
| 1.1.15.3 | Chico de granito | servicio | 167.00 |
| 1.1.15.4 | De piedra natural | servicio | 558.00 |
| 1.1.15.6 | De guarnición de granito | servicio | 124.00 |
| 1.1.15.7 | De citarilla de cemento | servicio | 70.00 |
| 1.1.15.8 | De capilla según presupuesto mínimo | servicio | 1,451.00 |
| 1.1.16 | Ampliaciones | | |
| 1.1.16.1 | De fosa de adulto | servicio | 124.00 |
| 1.1.16.2 | De fosa de menor a fosa para adulto | servicio | 167.00 |
| 1.1.16.3 | Perimetral de banquetas | servicio | 223.00 |
| 1.1.17 | Profundización de fosa de adultos | servicio | 336.00 |
| 1.2.1 | Instalaciones Deportivas | | |
| 1.2.1.1 | Canchas de fútbol soccer | | |
| 1.2.1.1.1 | Empastadas, con medidas reglamentarias al aire libre | partido | 413.00 |
| 1.2.1.1.2 | Empastadas, sin medidas reglamentarias al aire libre | partido | 280.00 |
| 1.2.1.1.4 | Sin empastar, sin medidas reglamentarias al aire libre | partido | 91.00 |
| 1.2.1.2 | Canchas de fútbol rápido o de salón | | |
| 1.2.1.2.2 | Sin medidas reglamentarias al aire libre | partido | 49.00 |
| 1.2.1.2.4 | Bajo techo sin medidas reglamentarias | partido | 162.00 |
| 1.2.1.3 | Canchas de béisbol | | |
| 1.2.1.3.1 | Empastadas, con medidas reglamentarias al aire libre | partido | 413.00 |
| 1.2.1.3.2 | Empastadas, sin medidas reglamentarias al aire libre | partido | 280.00 |

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA |
|--------------------|--|------------------|----------|
| 1.2.1.3.4 | Sin empastar sin medidas reglamentarias al aire libre | partido | 91.00 |
| 1.2.1.4 | Canchas de basquetbol | | |
| 1.2.1.4.2 | Sin medidas reglamentarias al aire libre | partido | 49.00 |
| 1.2.1.4.3 | Bajo techo con medidas reglamentarias | partido | 311.00 |
| 1.2.1.4.4 | Bajo techo sin medidas reglamentarias | partido | 162.00 |
| 1.2.1.5 | Canchas de voleibol | | |
| 1.2.1.5.2 | Sin medidas reglamentarias al aire libre | partido | 49.00 |
| 1.2.1.6 | Estadios | | |
| 1.2.1.6.1 | Para la práctica de fútbol soccer | partido | 723.00 |
| 1.2.1.6.2 | Para la práctica de béisbol | partido | 723.00 |
| 1.2.1.7 | Otro tipo de canchas | | |
| 1.2.1.7.1 | Para la práctica de frontón, squash, raquetbol | partido | 62.00 |
| 1.2.1.7.2 | Para la práctica de tenis | partido | 81.00 |
| 1.2.1.8 | Gimnasio | | |
| 1.2.1.8.1 | Al aire libre | partido | 311.00 |
| 1.2.1.8.2 | Bajo techo. | partido | 311.00 |
| 1.2.1.9.1 | Pista de atletismo | partido | 420.00 |
| 1.2 | Servicios prestados en el Centro Internacional de Negocios Azcapotzalco (CINA) | | |
| 1.2.3.1.1 | Sala de exposiciones y galerías | m2/día | 13.00 |
| 1.2.3.1.6 | Sala de Capacitación | hora | 323.00 |
| 1.2.3 | Instalaciones para Eventos Diversos | | |
| 1.2.3.1.3 | Teatros, auditorios y foros al aire libre | evento | 395.00 |
| 1.2.3.1.4 | Teatros, auditorios y foros cerrados y salones para fiestas | evento | 3,909.00 |
| 1.2.3.1.4.1 | Para instituciones privadas o particulares | | |
| 1.2.3.1.4.1.2 | De 0 a 50 personas | evento | 3,350.00 |
| 1.2.3.1.4.1.3 | De 51 a 70 personas | evento | 4,467.00 |
| 1.2.3.1.4.1.4 | Más de 70 personas | evento | 8,936.00 |
| 1.2.3.1.4.2 | Para instituciones oficiales | evento | 3,350.00 |
| 1.2.3.2 | Relacionadas con alimentación | | |
| 1.2.3.2.1 | Cafeterías | mes | 5,715.00 |
| 1.2.3.3.1 | Locales comerciales en centros recreativos | mes | 1,186.00 |
| 1.2.3.3.1 | Locales comerciales en centros recreativos | mes | 3,343.00 |
| 1.2.3.3.2 | Puestos y Módulos | m2 /día | 9.00 |
| 1.2.3.3.3 | Uso de espacios para exposiciones, puestos y módulos (kermeses y exposiciones artesanales) | m2 /día | 9.00 |
| 1.2.3.4 | Ferias, juegos mecánicos, diversiones y similares (Parque Tezozomoc) | m2 /día | 12.00 |
| 1.2.3.4.4 | Ferias, juegos mecánicos, diversiones y similares (Ferias y Espectáculos) | m2 /día | 10.00 |
| 1.2.3.4.9 | Área para renta de bicicletas | mes | 1,117.00 |
| 1.2.3.4.10 | Área para renta de patines | mes | 223.00 |
| 1.2.3.4.22 | Área para impartición de clases artísticas, culturales o deportivas | mes | 167.00 |
| 1.2.3.4.26 | Romerías | m2 /día | 4.00 |
| 1.2.4.1.1 | Servicio de palapas | | |
| 1.2.4.1.1.1 | De 25 a 45 personas | evento | 235.00 |
| 1.2.4.1.1.2 | De 50 a 70 personas | evento | 453.00 |
| 1.2.4.1.1.3 | De 100 a 150 personas | evento | 955.00 |
| 1.4 | Autorizaciones para el uso o aprovechamiento de bienes del dominio público | | |

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA |
|----------------|--|------------------|--------|
| 1.4.2 | Uso o aprovechamiento de bienes del Dominio Público de Dependencias, Delegaciones y Órganos Desconcentrados | | |
| 1.4.2.1.2 | Espacio para la instalación de máquina expendedora de bebidas y similares | mes | 626.00 |
| 1.4.2.2 | Uso de espacios al aire libre (inflables y brincolines) | m2 /dia | 15.00 |
| 2.1 | Servicios prestados en Centros de Desarrollo Comunitarios y Casas de Cultura | | |
| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA |
| 2.1.1.1.1 | Música | persona/mes | 55.00 |
| 2.1.1.1.3 | Guitarra | persona/mes | 55.00 |
| 2.1.1.1.4 | Guitarra clásica | persona/mes | 55.00 |
| 2.1.1.1.6 | Piano | persona/mes | 55.00 |
| 2.1.1.2.1 | Ballet clásico o moderno | persona/mes | 64.00 |
| 2.1.1.2.2 | Bailes de salón, tap-tap y similares | persona/mes | 64.00 |
| 2.1.1.2.3 | Danza regional, española, clásica, árabe, etc | persona/mes | 64.00 |
| 2.1.1.2.4 | Afro antillano | persona/mes | 64.00 |
| 2.1.1.2.6 | Tango | persona/mes | 64.00 |
| 2.1.1.2.7 | Hawaiano | persona/mes | 64.00 |
| 2.1.1.2.8 | Jazz | persona/mes | 64.00 |
| 2.1.1.2.9 | Ritmo vital | persona/mes | 64.00 |
| 2.1.1.3 | Artes plásticas y manualidades | persona/mes | 55.00 |
| 2.1.1.3.1 | Acuarela | persona/mes | 55.00 |
| 2.1.1.3.2 | Caricatura | persona/mes | 55.00 |
| 2.1.1.3.4 | Dibujo | persona/mes | 55.00 |
| 2.1.1.3.5 | Dibujo al desnudo | persona/mes | 55.00 |
| 2.1.1.3.6 | Pintura | persona/mes | 55.00 |
| 2.1.1.3.8 | Habilidades artísticas | persona/mes | 55.00 |
| 2.1.1.3.9 | Creación artística | persona/mes | 55.00 |
| 2.1.1.3.10 | Batik (estampado en tela) | persona/mes | 55.00 |
| 2.1.1.3.11 | Cerámica | persona/mes | 55.00 |
| 2.1.1.3.12 | Escultura en madera | persona/mes | 55.00 |
| 2.1.1.3.13 | Escultura y moldeado | persona/mes | 55.00 |
| 2.1.1.3.14 | Expresión creativa | persona/mes | 55.00 |
| 2.1.1.3.15 | Óleo | persona/mes | 76.00 |
| 2.1.1.3.16 | Fotografía | persona/mes | 55.00 |
| 2.1.1.3.22 | Vitrales | persona/mes | 55.00 |
| 2.1.1.3.24 | Grabado | persona/mes | 55.00 |
| 2.1.1.4 | Idiomas | | |
| 2.1.1.4.1 | Francés | persona/mes | 55.00 |
| 2.1.1.4.2 | Ingles | persona/mes | 55.00 |
| 2.1.1.4.3 | Ingles infantil | persona/mes | 55.00 |
| 2.1.1.4.5 | Otros idiomas | persona/mes | 55.00 |
| 2.1.1.5.3 | Asesoría de tareas | persona/mes | 55.00 |
| 2.1.1.5.4 | Computación | persona/mes | 263.00 |
| 2.1.1.5.6 | Primaria, secundaria y preparatoria abierta | persona/mes | 55.00 |
| 2.1.1.5.7 | Regularización de primaria | persona/mes | 55.00 |
| 2.1.1.5.8 | Regularización de secundaria | persona/mes | 55.00 |
| 2.1.1.6 | Actividades histriónicas | | |
| 2.1.1.6.1 | Cinematografía | persona/mes | 69.00 |
| 2.1.1.6.2 | Expresión corporal | persona/mes | 64.00 |
| 2.1.1.6.3 | Teatro | persona/mes | 64.00 |

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA |
|----------------|--|------------------|--------|
| 2.1.1.6.5 | Experimental | persona/mes | 64.00 |
| 2.1.1.6.6 | Guiñol | persona/mes | 64.00 |
| 2.1.1.9 | Otras actividades | | |
| 2.1.1.9.1 | Curso de Verano | persona/mes | 97.00 |
| 2.2 | Servicios prestados a traves de Centros Sociales y/o Comunitarios | | |
| 2.2.1.1 | Oficios | | |
| 2.2.1.1.8 | Cocina y repostería | persona/mes | 44.00 |
| 2.2.1.1.9 | Corte y confección | persona/mes | 55.00 |
| 2.2.1.1.10 | Cultura de belleza | persona/mes | 44.00 |
| 2.2.1.1.11 | Peluquería | persona/mes | 21.00 |
| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA |
| 2.2.1.1.13 | Taquimecanografía | persona/mes | 55.00 |
| 2.2.1.1.14 | Tejido y bordado | persona/mes | 44.00 |
| 2.2.1.1.15 | Primeros auxilios | persona/mes | 38.00 |
| 2.2.1.1.16 | Alimentación y nutrición | persona/mes | 25.00 |
| 2.2.1.2 | Actividades artísticas y manualidades | | |
| 2.2.1.2.1 | Arreglos artísticos | persona/mes | 44.00 |
| 2.2.1.2.2 | Decoración | persona/mes | 44.00 |
| 2.2.1.2.3 | Juguetería | persona/mes | 44.00 |
| 2.2.1.2.5 | Migajón | persona/mes | 44.00 |
| 2.2.1.2.6 | Origami | persona/mes | 44.00 |
| 2.2.1.2.7 | Tarjetería española | persona/mes | 44.00 |
| 2.2.1.2.8 | Artesanías | persona/mes | 44.00 |
| 2.2.1.2.10 | Cerámica | persona/mes | 55.00 |
| 2.2.1.2.12 | Mascaras y títeres | persona/mes | 55.00 |
| 2.2.1.2.14 | Pintura en tela | persona/mes | 55.00 |
| 2.2.1.3 | Artes marciales | | |
| 2.2.1.3.2 | Judo | persona/mes | 64.00 |
| 2.2.1.3.3 | Karate, lima lama | persona/mes | 64.00 |
| 2.2.1.3.5 | Kung fu | persona/mes | 64.00 |
| 2.2.1.3.6 | Tae kwon do | persona/mes | 64.00 |
| 2.2.1.3.7 | Tai chi | persona/mes | 64.00 |
| 2.2.1.4.1 | Terapia de lenguaje | persona/mes | 38.00 |
| 2.2.1.4.2 | Terapia de psicología | persona/mes | 38.00 |
| 2.2.1.4.4 | Taller de apoyo educativo | persona/mes | 38.00 |
| 2.2.1.4.5 | Terapia física de fisioterapias | persona/mes | 86.00 |
| 2.2.1.4.8 | Programa de atención a la mujer | persona/mes | 21.00 |
| 2.2.2 | Servicio profesional de medicina odontológica | | |
| 2.2.2.1 | Servicio médico dental | consulta | 32.00 |
| 2.2.2.2 | Curación dental | servicio | 37.00 |
| 2.2.2.3 | Limpieza | servicio | 44.00 |
| 2.2.2.4 | Extracción | servicio | 49.00 |
| 2.2.2.5 | Amalgama | servicio | 64.00 |
| 2.2.2.6 | Resina | servicio | 54.00 |
| 2.2.2.7.1 | Resina fotocurable | servicio | 162.00 |
| 2.2.2.15 | Impresión de rayos x dental | impresión | 76.00 |
| 2.2.3 | Servicio profesional de medicina general | | |
| 2.2.3.1 | Servicio médico general | consulta | 23.00 |
| 2.2.4 | Otros servicios profesionales de medicina | | |
| 2.2.4.1 | Medicina alternativa homeopática | consulta | 155.00 |

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA |
|----------------|---|------------------|----------|
| 2.2.4.2 | Expedición de certificado médico | servicio | 13.00 |
| 2.2.4.4 | Consulta psicológica | consulta | 54.00 |
| 2.3 | Servicios prestados en Centros Deportivos | | |
| 2.3.1.1 | Artes marciales | | |
| 2.3.1.1.2 | Judo | persona/mes | 60.00 |
| 2.3.1.1.3 | Karate, lima lama | persona/mes | 60.00 |
| 2.3.1.1.5 | Kung fu | persona/mes | 60.00 |
| 2.3.1.1.6 | Tae kwon do | persona/mes | 60.00 |
| 2.3.1.3 | Deportes en equipo | | |
| 2.3.1.3.1 | Básquetbol | persona/mes | 46.00 |
| 2.3.1.3.2 | Fútbol rápido o de salón | persona/mes | 41.00 |
| 2.3.1.3.3 | Fútbol soccer | persona/mes | 41.00 |
| 2.3.1.3.5 | Voleibol | persona/mes | 41.00 |
| 2.3.1.4 | Deportes de contacto | | |
| 2.3.1.4.1 | Box | persona/mes | 41.00 |
| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA |
| 2.3.1.4.2 | Lucha | persona/mes | 41.00 |
| 2.3.1.5.3 | Tenis | persona/mes | 60.00 |
| 2.3.1.6 | Gimnasia y aerobics | | |
| 2.3.1.6.1 | Aerobics | persona/mes | 80.00 |
| 2.3.1.6.2 | Gimnasia | persona/mes | 60.00 |
| 2.3.1.6.2.2 | Aeróbica | persona/mes | 60.00 |
| 2.3.1.6.2.5 | Rítmica | persona/mes | 60.00 |
| 2.3.1.6.2.6 | Gimnasia de tercera edad | persona/mes | 60.00 |
| 2.3.1.6.2.7 | Yoga | persona/mes | 60.00 |
| 2.3.1.7 | Actividades atléticas | | |
| 2.3.1.7.5 | Fisicoculturismo | persona/mes | 61.00 |
| 2.3.1.7.6 | Atletismo | persona/mes | 41.00 |
| 2.3.1.8 | Juegos de mesa | | |
| 2.3.1.8.1 | Ajedrez | persona/mes | 64.00 |
| 2.3.1.9 | Otras actividades | | |
| 2.3.1.9.1 | Curso de verano | persona/semana | 108.00 |
| 2.3.1.9.2 | Juegos inflables | persona/mes | 44.00 |
| 2.3.2 | Servicios relacionados con inscripciones deportivas | | |
| 2.3.2.1 | Inscripción o membresía | persona/año | 65.52 |
| 2.3.2.2 | Examen médico | persona/año | 25.00 |
| 2.4.1 | Servicios de enseñanza inicial | | |
| 2.4.1.6 | Estimulación temprana | persona/mes | 62.00 |
| 2.4.1.7 | Servicios relacionados con inscripciones en los Centros de Desarrollo Infantil | | |
| 2.4.1.7.1 | Inscripción a los CENDIS | persona/año | 167.00 |
| 2.5.2 | Luminarias | | |
| 2.5.2.1 | Desplazamiento de poste | servicio | 6,042.24 |
| 2.5.2.2 | Traslado y depósito de cascajo | camión | 837.07 |
| 2.5.6 | Servicio profesional de medicina canina | | |
| 2.5.6.1 | Consulta veterinaria | consulta | 28.00 |
| 2.5.6.2 | Animal en observación | servicio | 20.00 |
| 2.5.6.3 | Pensión de mascota | servicio | 31.90 |
| 2.5.6.4 | Captura de animal agresor a domicilio | servicio | 75.86 |
| 2.5.6.5 | Mascota no deseada recogida a domicilio | servicio | 75.86 |

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA |
|----------------|---|------------------|--------|
| 2.5.6.6 | Esterilización | | |
| 2.5.6.6.1 | Canina | servicio | 110.00 |
| 2.5.6.6.2 | Felina | servicio | 75.00 |
| 2.5.6.9 | Curación de heridas post-quirúrgicas | servicio | 75.00 |
| 2.5.6.10 | Necroscopía | servicio | 47.00 |
| 2.5.6.11 | Sacrificio de animales | servicio | 19.00 |
| 2.5.6.15 | Alimentación | servicio | 27.00 |
| 2.5.6.21 | Reducción de fracturas | servicio | 117.00 |
| 2.5.7 | Servicios prestados en Parques, Centros Ecológicos, bosques, zoológicos y áreas naturales protegidas | | |
| 2.5.7.2 | Áreas para campamento | día | 223.28 |
| 2.5.9 | Otros servicios | | |
| 2.5.9.1 | Baños Públicos y lavaderos | servicio | 13.79 |
| 2.5.9.2 | Estacionamientos | | |
| 2.5.9.2.3 | Día | día | 18.97 |
| 2.5.9.2.4 | Pensión | persona/mes | 276.72 |
| 2.5.9.3 | Sanitarios en mercados y otros espacios públicos | servicio | 3.45 |
| 2.1 | Servicios prestados en Casa de la Cultura de Azcapotzalco, casa de la Palabra "José Emilio Pacheco" y Museo Tridimensional | | |
| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA |
| 2.1.1.1.1 | Música | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.1.2 | Música infantil | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.1.3 | Guitarra | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.1.4 | Guitarra clásica | persona/mes | 431.00 |
| 2.1.1.1.5 | Violín | persona/mes | 431.00 |
| 2.1.1.1.6 | Piano | persona/mes | 431.00 |
| 2.1.1.1.7 | Flauta transversa | persona/mes | 431.00 |
| 2.1.1.1.9 | Apreciación musical | persona/mes | 269.00 |
| 2.1.1.1.14 | Canto | persona/mes | 431.00 |
| 2.1.1.1.15 | Teclado | persona/mes | 431.00 |
| 2.1.1.1.16 | Percusiones | persona/mes | 431.00 |
| 2.1.1.1.17 | Guitarra eléctrica | persona/mes | 414.00 |
| 2.1.1.2.1 | Ballet clásico o moderno | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.2.2 | Bailes de salón, tap-tap y similares | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.2.3 | Danza regional, española, clásica, árabe, etc | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.2.5 | Fandango jarocho | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.2.6 | Tango | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.2.7 | Hawaiano | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.2.8 | Jazz | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.2.13 | Samba | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.2.14 | River dance | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.2.15 | Danza Africana | persona/mes | 311.00 |
| 2.1.1.3.1 | Acuarela | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.3.2 | Caricatura | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.3.3 | Dibujo, pintura y alebrijes | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.3.4 | Dibujo | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.3.5 | Dibujo al desnudo | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.3.6 | Pintura | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.3.9 | Creación Artística | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.3.10 | Batik (estampado en tela) | persona/mes | 269.00 |

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA |
|----------------|---|------------------|--------|
| 2.1.1.3.11 | Cerámica | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.3.12 | Escultura en madera | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.3.13 | Escultura y moldeado | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.3.14 | Expresión creativa | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.3.15 | Óleo | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.3.16 | Fotografía | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.3.17 | Serigrafía | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.3.23 | Iniciación a las técnicas del dibujo | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.3.24 | Grabado | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.3.40 | Iniciación a la pintura en técnicas de materiales | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.3.43 | Cómics | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.3.44 | Restauración de obras de arte | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.3.45 | Arte objetivo | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.3.46 | Instalación y montaje de piezas de museo y obras pictóricas | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.3.47 | Origami | persona/mes | 311.00 |
| 2.1.1.3.48 | Vitral | persona/mes | 311.00 |
| 2.1.1.3.49 | Talla en Madera | persona/mes | 311.00 |
| 2.1.1.4 | Idiomas | | |
| 2.1.1.4.1 | Francés | persona/mes | 215.00 |
| 2.1.1.4.2 | Inglés | persona/mes | 215.00 |
| 2.1.1.4.5 | Otros idiomas | persona/mes | 215.00 |
| 2.1.1.4.5.1 | Náhuatl | persona/mes | 207.00 |
| 2.1.1.6 | Actividades histriónicas | | |
| 2.1.1.6.1 | Cinematografía | persona/mes | 431.00 |
| 2.1.1.6.2 | Expresión corporal | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.6.5 | Experimental | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.6.6 | Guiñol | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.6.10 | Maquillaje teatral | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.6.11 | Títeres | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.6.12 | Performance | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.6.13 | Estenografía | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.6.14 | Mímica | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.6.15 | Artes escénicas | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.6.16 | Zancos | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.6.17 | Malabares | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.6.18 | Adaptación | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.7 | Actividades literarias | | |
| 2.1.1.7.2 | Narrativa | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.7.3 | Poesía | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.7.6 | Creación literaria | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.7.10 | Oratoria | persona/mes | 311.00 |
| 2.1.1.8.8 | Capoeira | persona/mes | 323.00 |
| 2.1.1.8.11 | Crecimiento humano | persona/mes | 311.00 |
| 2.1.1.9 | Otras actividades | | |
| 2.1.1.9.1 | Curso de verano | persona/semana | 97.00 |
| 2.1.1.9.18 | Técnicas avanzadas de aprendizaje | persona/mes | 311.00 |
| 2.1.1.10.3 | Yoga | persona/mes | 311.00 |
| 2.1.1.12.1 | Ajedrez | persona/mes | 311.00 |
| 2.1 | Servicios prestados en Módulo de Atención Juvenil | | |
| | Azcapotzalco | | |
| 2.1.1.1.3 | Guitarra | persona/mes | 215.00 |
| 2.1.1.3.6 | Pintura | persona/mes | 215.00 |

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA |
|------------|--|------------------|--------|
| 2.2.1.2.8 | Artesanías | persona/mes | 215.00 |
| 2.2.1.4.2 | Terapia psicología | persona/mes | 215.00 |
| 2.5 | Servicios prestados en los ciber centros de la Delegación | | |
| 2.5.9.7 | Impresión de documentos | impresión | 2.00 |
| 2.5.9.8 | Curso de Inglés multimedia | persona/mes | 300.00 |

CUOTAS CONSIDERADAS DE APLICACION AUTOMATICA, PERO QUE SON ESTABLECIDAS EN EL CODIGO FISCAL DEL DISTRITO FEDERAL

- 1.5** Aprovechamientos por el uso de espacios en vía pública o por la utilización de bienes de uso común
- 1.5.1** Artículo 304, del Código Fiscal del Distrito Federal.
- 1.5.1.1 Puestos semifijos, incluyendo los de tianguis, mercados sobre ruedas y bazares
- 1.5.1.2 Puestos fijos que se encuentren autorizados y que cumplan la normatividad vigente de conformidad con el reglamento de mercados
- 1.5.2** Artículo 305 y 307 inciso a) del Código Fiscal del Distrito Federal.
Artículo 307 inciso a) del Código Fiscal del Distrito Federal.
- 1.5.2.1 Casetas Telefónicas
Artículo 305 del Código Fiscal del Distrito Federal.
- 1.5.2.2 Acomodadores de vehículos que utilicen para la recepción de los vehículos la vía pública, sin publicidad y que en ningún caso podrá exceder de un metro cuadrado de dimensión.
- 1.5.2.2 Acomodadores de vehículos que utilicen para la recepción del vehículo la vía pública, con publicidad y que en ningún caso podrá exceder de un metro cuadrado de dimensión

Cuando proceda, de acuerdo con la Ley del Impuesto al valor Agregado, a las cuotas se les deberá aplicar dicho impuesto, con la tasa vigente del 16%

TRANSITORIOS

PRIMERO.- Las cuotas y conceptos antes mencionados entrarán en vigor a partir del 01 de Abril del 2012.

SEGUNDO.- El incumplimiento de las presentes cuotas y conceptos dará lugar al fincamiento de responsabilidades administrativas que correspondan, las cuales serán sancionadas conforme a las disposiciones legales aplicables.

TERCERO.- Este Aviso deja sin efectos las cuotas y concepto que aparecen publicados en las Gacetas Oficiales del Distrito Federal Nos. 1094 y 1124 de fecha 13 de mayo de 2011 y 24 de Junio de 2011 respectivamente.

Azcapotzalco, D.F. a 14 de Marzo de 2012

JEFE DELEGACIONAL EN AZCAPOTZALCO

(Firma)

ENRIQUE VARGAS ANAYA

DELEGACIÓN IZTAPALAPA

NOTA ACLARATORIA A LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA EN DEFENSA DE LA ECONOMÍA POPULAR: AYUDA ECONÓMICA PARA LA COMPRA DE GAS EN LA DELEGACIÓN IZTAPALAPA.

LIC. CLARA MARINA BRUGADA MOLINA, titular del Órgano Político Administrativo en Iztapalapa, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 39 fracción XLV de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Distrito Federal, publico la siguiente:

NOTA ACLARATORIA A LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA EN DEFENSA DE LA ECONOMÍA POPULAR: AYUDA ECONÓMICA PARA LA COMPRA DE GAS EN LA DELEGACIÓN IZTAPALAPA PUBLICADAS EN LA GACETA OFICIAL DEL DISTRITO FEDERAL EN EL NÚMERO 1279, TOMO II DEL DÍA 31 DE ENERO DE 2012.

1. EN LA PÁGINA 78 APARTADO IV, NUMERAL 1 DICE:

1. Monto de los recursos asignados

Para el ejercicio fiscal 2012, el presupuesto total del programa asciende a \$84,000,000.00 (ochenta y cuatro millones de pesos 00/100 M.N.).

DEBE DECIR:

1. Monto de los recursos asignados

Para el ejercicio fiscal 2012, el presupuesto total del programa asciende a \$86,784,000.00 (ochenta y seis millones setecientos ochenta y cuatro mil pesos 00/100 M.N.).

TRANSITORIOS

ÚNICO.-Publíquese en la Gaceta Oficial del Distrito Federal.

Dado en la Ciudad de México, a los 09 días de febrero de 2012.

(Firma)

CLARA MARINA BRUGADA MOLINA
JEFA DELEGACIONAL EN IZTAPALAPA

DELEGACIÓN GUSTAVO A. MADERO

AVISO POR QUE SE DAN A CONOCER LOS LINEAMIENTOS DE LA DELEGACIÓN GUSTAVO A. MADERO EN MATERIA DE CAPTACIÓN DE INGRESOS DE APLICACIÓN AUTOMÁTICA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2012.

(Al margen superior izquierdo un escudo que dice: **Ciudad de México.- Capital en Movimiento.- Gobierno del Distrito Federal.- Delegación Gustavo A. Madero**)

VICTOR HUGO LOBO ROMAN, JEFE DELEGACIONAL EN GUSTAVO A. MADERO, con fundamento en los Artículos 39 fracciones XLI, XLV y LXXXIII de la Ley Orgánica de la Administración Pública del D.F.; 117 del Estatuto de Gobierno del D.F.; 298, 303, 304, 305, 307 y 310 del Código Fiscal del Distrito Federal; 120 y 121 del Reglamento Interior de la Administración Pública del Distrito Federal; así como Décima Tercera, Décima Cuarta, Décima Quinta, Décima Sexta, Décima Séptima y Decima Novena Reglas para el Control y Manejo de los Ingresos que se Recauden por Concepto de Aprovechamientos y Productos que se Asignen a las Dependencias, Delegaciones y Órganos Desconcentrados que los Generen, Mediante el Mecanismo de Aplicación Automática de Recursos, publicadas en la Gaceta Oficial del Distrito Federal No. 1291 de fecha 17 de febrero de 2012:

CONSIDERANDO

Que en atención al mandato ciudadano que por elección popular determinó este Gobierno Delegacional, los funcionarios de esta Desconcentrada llevan a cabo sus atribuciones con eficiencia y procurando que los servicios que prestan cada una de sus áreas adscritas se distinguen por la atención eficiente, apegada a derecho y sustentadas en la sensibilidad social.

Que las Reglas para el Control y Manejo de los Ingresos que se Recauden por Concepto de Aprovechamientos y Productos que se Asignen a las Dependencias, Delegaciones y Órganos Desconcentrados que los Generen, Mediante el Mecanismo de Aplicación Automática de Recursos, autorizan a las Delegaciones de la Administración Pública del Distrito Federal, a recaudar directamente los ingresos por concepto de aprovechamientos y productos a los que hace referencia la Regla Décima Cuarta, mismos que tienen por objeto los ingresos que deriven de la aplicación de los artículos 304, 305 y 307 del Código Fiscal del Distrito Federal y sus accesorios.

Que este Órgano Político Administrativo debe velar porque los Centros Generadores de Ingresos de Aplicación Automática operen con la mayor eficiencia administrativa y se sujeten a la Normatividad vigente en Materia de Captación de Ingresos.

Que esta administración se apega a los criterios de eficiencia y sustentabilidad financiera, conforme a lo dispuesto por el Artículo 303 incisos a), b) y c) del Código Fiscal del Distrito Federal.

Que el objetivo general de los presentes Lineamientos es el de verificar que la recaudación y el ejercicio de los Ingresos de Aplicación Automática de este Órgano Político Administrativo se realicen con transparencia y en apego a lo dispuesto en las **Reglas para el Control y Manejo de los Ingresos que se Recauden por Concepto de Aprovechamientos y Productos que se Asignen a las Dependencias, Delegaciones y Órganos Desconcentrados que los Generen, Mediante el Mecanismo de Aplicación Automática de Recursos**, emitidas por la Secretaría de Finanzas y publicadas en la Gaceta Oficial del Distrito Federal del 17 de febrero de 2012.

Que los objetivos específicos de los presentes Lineamientos son regular la captación y aplicación de los ingresos en los Centros Generadores, con la finalidad de optimizar y transparentar su operación, establecer los mecanismos de control y registro de los ingresos en los Centros Generadores, para contar con la información oportuna de su disponibilidad y así cubrir las necesidades de operación y actividades en tiempo y forma, establecer los elementos de coordinación y supervisión a los Centros Generadores de ingresos, garantizando la transparencia en la captación de los recursos, así como el de su ejercicio, permitiendo elevar el nivel de calidad y cantidad en los servicios en beneficio de la comunidad maderense.

Derivado de lo anterior, el Gobierno Delegacional en Gustavo A. Madero expide los siguientes:

LINEAMIENTOS DE LA DELEGACIÓN GUSTAVO A. MADERO EN MATERIA DE CAPTACIÓN DE INGRESOS DE APLICACIÓN AUTOMÁTICA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2012

1. DISPOSICIONES GENERALES.

- A) El uso de las instalaciones o la prestación de los servicios en los Centros Generadores de Recursos será otorgado únicamente cuando el usuario cumpla con lo siguiente:

- Pagar la cuota correspondiente por el servicio solicitado a nombre de la Delegación Gustavo A. Madero en cualquier sucursal del Banco Santander, al número de cuenta 65-50104307-8 a la referencia que corresponda (según el servicio). Cuando se trate del pago por los servicios “Estacionamiento día”, “alberca día” o “sanitarios” el usuario realizará el pago al momento de ingresar al lugar donde se presta el servicio.
- Una vez cubierta la cuota correspondiente, el usuario presentará ante la caja del Centro Generador la ficha de depósito bancario respectiva.
- El cajero del Centro Generador, una vez que recibe la ficha de depósito, extenderá al usuario el recibo de ingresos y/o boleto oficial según corresponda.
- Una vez que el usuario cuente con su comprobante de pago podrá hacer uso del servicio que corresponda en el Centro Generador respectivo.

B) La Dirección General de Administración, será la encargada de realizar los trámites necesarios ante la Secretaría de Finanzas, para que ésta otorgue su opinión favorable con respecto a conceptos o cuotas no incluidas en los presentes lineamientos, también podrá solicitar la opinión para incluir cuotas mayores a las establecidas.

Asimismo, los Centros que requieran de incluir cuotas o conceptos no considerados en los presentes Lineamientos, deberán enviar la solicitud con la justificación debidamente sustentada a la Dirección General de Administración, así como proponer las cuotas de recuperación mínimas a aplicar, antes de llevar a cabo las actividades en comentario.

C) La recaudación de los ingresos deberá realizarse utilizando únicamente los recibos y boletos con los requisitos fiscales, autorizados previamente por la Tesorería del Distrito Federal, de acuerdo a la Regla Vigésima Cuarta Numeral 1, los cuales serán entregados a los administradores de los centros de captación por conducto de la Jefatura de Unidad Departamental de Administración de Recursos de Aplicación Automática, en el caso de los servicios de Vía Pública, se podrán entregar los Recibos a la Subdirección de Mercados y Vía Pública para los comerciantes registrados y autorizados para practicar esa actividad en esta Demarcación, misma que será responsable de la distribución de los mismos.

Por tal motivo y a efecto de realizar todos los trámites concernientes en Materia de Recursos de Aplicación Automática, se requiere dar de alta a los administradores o responsables de los centros generadores a través de oficio con la firma de autorización del Director de Área o Territorial correspondiente, el cual se enviará a la Subdirección de Evaluación y Control con copia a la Jefatura de Unidad Departamental de Administración de Recursos de Aplicación Automática, la cual tomará conocimiento de los administradores y responsables de la recaudación.

D) Los recibos de ingresos por productos y aprovechamientos, así como los boletos para estacionamientos, boletos para dispensadores electrónicos de boletos de estacionamiento, albercas y sanitarios, serán entregados a los administradores o responsables de los centros y/o áreas generadoras de ingresos de acuerdo al calendario (Anexo 3), quienes serán responsables del adecuado uso de los mismos. Para lo anterior, los responsables de su expedición deberán respetar el orden consecutivo al momento de su entrega, debiendo notificar a la Jefatura de Unidad Departamental de Administración de Recursos de Aplicación Automática de aquellos formatos cancelados, no utilizados y/o en su caso extraviados.

E) Los Recibos de Ingresos serán utilizados de acuerdo a la naturaleza de los servicios prestados (Productos y Aprovechamientos), como se detalla en los Anexos 1 y 2 de los presentes Lineamientos.

F) Si por cualquier circunstancia algún Centro de Captación ejerce en forma directa los ingresos que perciba, ya sea total o parcialmente, el Órgano Político Administrativo no reconocerá las comprobaciones que presenten y exigirá el depósito de los recursos junto con los recibos y/o boletos oficiales que se hayan emitido, dando lugar al fincamiento de responsabilidades administrativas de acuerdo a lo establecido en la Regla Trigésima. A excepción de los servicios prestados por los conceptos de “Alberca por día”, “Estacionamiento por Día” y “Sanitarios”.

G) Las Direcciones Generales o Territoriales que estén interesadas en que se realice el alta de algún espacio como Centro Generador de Recursos, tendrán que enviar oficio dirigido a la Dirección General de Administración para solicitar la inclusión de dicho espacio en el padrón de Centros Generadores de esta Delegación, adjuntando los siguientes datos:

- Nombre del Centro Generador
- Domicilio del Centro.
- Nombre del responsable o administrador de dicho centro.
- Los servicios que se prestarán en dicho espacio con sus cuotas respectivas.
- La solicitud de referencias bancarias de los servicios que prestará.
- En su caso, el documento de asignación del inmueble por el Comité de Patrimonio Inmobiliario.

Una vez recabada esta información será enviada por la Dirección General de Administración a la Secretaría de Finanzas para que sea autorizada dicha petición.

- H)** Las Direcciones Generales que estén interesadas en que se realice la baja de algún espacio como Centro Generador de Recursos, tendrán que enviar oficio dirigido a la Dirección General de Administración para solicitar la exclusión de dicho espacio en el padrón de Centros Generadores de esta Delegación, adjuntando la justificación de dicha baja.

Una vez integrada esta información será enviada por la Dirección General de Administración a la Secretaría de Finanzas para que sea autorizada dicha petición.

- I)** Los responsables y/o administradores de los centros generadores deberán contar con agendas, listas de asistencia, bitácoras, registros y/o evidencia documental actualizados de las actividades que se llevan a cabo al interior de sus centros en forma diaria. También deberán contar con un padrón actualizado de los usuarios que participan en alguna actividad. Dicha documental deberá validarse periódicamente y resguardarse en el Centro Generador para que en caso de ser requerida dicha información por parte del personal de la Subdirección de Evaluación y Control o algún órgano de fiscalización, se tenga lista para su escrutinio y revisión. El responsable y/o administrador del centro generador debe mantener y resguardar un archivo histórico de los reportes de ingresos de aplicación automática, en el que se registraran: cada recibo expedido, fecha de expedición, concepto de recaudación, nombre del usuario, fecha de la ficha de depósito correspondiente, copia de las fichas de depósito y fecha de recepción en el centro.
- J)** Las instalaciones de los centros generadores deben ser destinadas a cumplir con los objetivos y actividades para lo que fueron creadas originalmente y cualquier mal uso de las mismas será estricta responsabilidad del funcionario que lo autorice, quedando sujeto a las sanciones administrativas y jurídicas que correspondan.
- K)** En caso de existir alguna duda o aclaración sobre el contenido e interpretación de estos Lineamientos, deberá consultarse a la Subdirección de Evaluación y Control, y/o con la Jefatura de Unidad Departamental de Administración de Recursos de Aplicación Automática.

2.- DE LOS RECIBOS Y BOLETOS PARA EL CONTROL DE LOS INGRESOS.

- A)** Los formatos que se utilizan para el Control de la Captación de los Ingresos en los Centros Generadores de Recursos de Aplicación Automática son:
- 1.- Recibos de ingresos por aprovechamientos.
 - 2.- Factura para cobro de ingresos por productos.
 - 3.- Boleto de estacionamiento.
 - 4.- Boleto de sanitarios públicos.
 - 5.- Boleto de alberca.
 - 6.- Recibos para Vía Pública.
 - 7.- Emitidos por dispensador electrónico de Boleto (tickets) para estacionamiento.
- B)** Estos formatos serán previamente autorizados por la Dirección de Normatividad de la Subtesorería de Administración Tributaria y proporcionados a los Centros Generadores por la Jefatura de Unidad Departamental de Administración de Recursos de Aplicación Automática a solicitud del Centro Generador de Ingresos de acuerdo al calendario establecido en el Anexo 3 de los presentes Lineamientos.
- C)** En caso de cancelación de Recibos o Boleto, por encontrarse mal requisitados, con tachaduras, enmendaduras o alteraciones de cualquier tipo, estos le serán cobrados a cada administrador o responsable del Centro Generador a partir del tercer recibo o boleto.
- D)** En caso de extravió o robo de los boletos o recibos, el administrador o responsable del Centro Generador, deberá enviar vía oficio a la Subdirección de Evaluación y Control, copia del Acta levantada ante el Agente del Ministerio Público que corresponda, en el que se harán constar los hechos respectivos, con copia al Órgano de Control Interno.
- E)** La generación y expedición de recibos de Vía Pública estará bajo el control y conducción de la Subdirección de Mercados y Vía Pública, por medio de los Jefes de Unidad Departamental de Orientación Jurídica de las diez Direcciones Territoriales.
- F)** Los boletos o tickets de estacionamiento que expida el dispensador electrónico deberán de ser enviados con el reporte de ingresos del periodo que corresponda, con copias de los cortes de caja que diariamente se deben realizar y con las bitácoras de control de autos que diariamente ingresaron a dichos estacionamientos y no pagaron cuota. Por boleto perdido el usuario deberá pagar la cuota establecida en el anexo 1 de los presentes Lineamientos.

- G) En relación al cobro de los conceptos “Alberca día”, “Estacionamiento día” y “Sanitarios”, se deberá expedir boleto correspondiente al servicio prestado; absteniéndose de elaborar recibos de ingresos por productos en sus reportes para dichas cuotas. Lo anterior para evitar la duplicidad de facturas.

3.- DE LAS CUOTAS Y TARIFAS.

- A) Las cuotas mínimas a cobrar se encuentran estipuladas en el Anexo 1 de los presentes Lineamientos; así como también aquellas que se encuentran autorizadas a cobrar por los Centros Generadores, que conforman el Anexo 2 de los presentes.
- B) La Secretaría de Finanzas otorgará opinión favorable de las cuotas y tarifas mínimas a recaudar y demás que autorice previamente la Tesorería del Distrito Federal, las cuales serán publicadas en la Gaceta Oficial del Distrito Federal con el nombre de: **“Lineamientos de la Delegación Gustavo A. Madero en Materia de Captación de Ingresos de Aplicación Automática para el Ejercicio Fiscal 2012”**.
- C) Las cuotas establecidas en el Anexo 1 de los Lineamientos no son limitativas, de ser el caso. La Delegación Gustavo A. Madero podrá solicitar opinión favorable a la Tesorería del Distrito Federal respecto del establecimiento de cuotas superiores así como la inclusión de conceptos que se consideren deben ser objeto de los lineamientos en mención, a solicitud de los administradores o responsables de los Centros Generadores de este Órgano Político Administrativo.
- D) Los administradores o responsables de los Centros Generadores podrán aplicar conceptos no incluidos en el Anexo 1 y Anexo 2 de los Lineamientos de la Delegación Gustavo A. Madero en Materia de Captación de Ingresos de Aplicación Automática para el Ejercicio Fiscal 2012 o cuotas superiores a las indicadas en estas, siempre y cuando remitan la justificación correspondiente a la Dirección General de Administración quien se encargará de gestionar las propuestas ante la Tesorería del Distrito Federal y de vigilar su publicación en la Gaceta Oficial del Distrito Federal.
- E) La cuota cobrada por el centro generador deberá corresponder al concepto y unidad de medida por el servicio que esta prestado, queda estrictamente prohibido asignar conceptos y/o unidades de medida que no correspondan al servicio que se esta prestando.

4.- DE LA REDUCCION DE CUOTAS.

- A) Las cuotas tienen el carácter de obligatorias y constituyen la cantidad mínima o autorizada a cobrar, sin embargo con el objeto de alentar el uso o aprovechamiento de los Centros Culturales, Social, Comunitarios, Deportivos que en ellos se efectúen en beneficio de usuarios de escasa capacidad económica, el titular de la Delegación Gustavo A. Madero podrá otorgar reducción a las mismas, conforme a los criterios que a continuación se detallan:
1. Hasta del 100% en las cuotas vigentes, en favor del alumnado y personal docente de las escuelas de nivel básico pertenecientes al sistema oficial de enseñanza, en su calidad de usuarios de espacios y de servicios prestados en los centros culturales, sociales, comunitarios, deportivos y recreativos.
 2. Hasta del 100% en las cuotas vigentes en favor de adultos mayores, pensionados, jubilados, personas con capacidades diferentes y grupos vulnerables, por el uso de instalaciones y de los servicios prestados en centros culturales, sociales, comunitarios, deportivos y recreativos.
 3. Hasta del 75% en las cuotas vigentes en favor de los trabajadores adscritos a la Delegación Gustavo A. Madero por el uso de instalaciones y de los servicios prestados en centros culturales, sociales, comunitarios, deportivos y recreativos, siempre y cuando su uso se efectúe fuera de su horario normal de trabajo. Tratándose de salones de fiestas este beneficio sólo será aplicable una vez al año por usuario.
 4. Hasta del 50% en las cuotas vigentes en favor de los usuarios que acrediten escasa capacidad económica, por el uso de instalaciones y de servicios prestados en centros sociales, comunitarios, deportivos, culturales y recreativos.
 5. Hasta del 50% en las cuotas vigentes en favor de personas que acrediten escasa capacidad económica, por el acceso a los servicios de enseñanza impartidos en centros sociales, comunitarios, deportivos, culturales y recreativos.
 6. Hasta del 100% en las cuotas vigentes a favor de personas que acrediten escasa capacidad económica, por el acceso a los servicios de enseñanza inicial.
 7. Hasta del 50% en las cuotas vigentes en favor de las asociaciones deportivas inscritas en el Registro del Instituto del Deporte del Distrito Federal que cumplan con la Normatividad establecida por el mismo por el uso o aprovechamiento de bienes del dominio público para la realización de eventos deportivos (canchas).

8. Hasta del 100% en las cuotas vigentes en favor de los equipos representativos y selecciones deportivas del Distrito Federal, así como en los eventos selectivos delegacionales, de la entidad, regionales o nacionales, previa solicitud del Instituto del Deporte del Distrito Federal.
9. Hasta del 30% en las cuotas vigentes a favor de productores que propicien la generación de bienes y servicios ambientales en Suelo de Conservación.
10. Asimismo el titular de la Delegación Gustavo A. Madero, podrá otorgar una reducción de hasta el 50%, respecto de las cuotas que se cobren por el uso o aprovechamiento de los centros culturales y deportivos, en atención al estado físico del inmueble y a la calidad del servicio.

Los porcentajes a que se refiere este numeral no serán acumulativos para efectos de su aplicación y sólo procederá la reducción si el usuario paga de manera oportuna la cuota respectiva que resulte.

El interesado en recibir el descuento, deberá presentar solicitud por escrito en forma individual dirigida al Jefe Delegacional en Gustavo A. Madero adjuntando la documentación que se indique por parte de la Dirección General correspondiente para determinar su condición socioeconómica y justificar el descuento solicitado, de acuerdo a lo establecido en los numerales anteriores. La respuesta al solicitante por parte del Jefe Delegacional en Gustavo A. Madero se emitirá dentro de los quince días hábiles siguientes. Dichas reducciones no serán transferidas a otras personas.

En caso de ser favorable, el usuario paga en el banco y entrega al centro generador la ficha de depósito bancario original, quien emite recibo y entrega al usuario el original. Se deberá anexar copia del oficio de descuento al recibo y ficha de depósito correspondiente y se enviará a la Subdirección de Evaluación y Control en el reporte mensual correspondiente.

B) Por acuerdo del Jefe Delegacional los adultos mayores de la Tercera Edad de la comunidad maderense obtendrán una reducción del 100% durante el pago que corresponda por el uso de servicios de enseñanza que prestan los Clubes Ecológicos de esta demarcación durante el ejercicio fiscal 2012, para lo cual los responsables de estos centros deberán instrumentar el siguiente procedimiento:

1.- Los administradores de los Clubes Ecológicos de la Tercera Edad deberán recabar de las personas que soliciten la reducción del 100% la siguiente documentación:

- Credencial del Instituto Nacional de las Personas Adultas Mayores (INAPAM) o copia del acta de nacimiento.
- Identificación Oficial vigente
- Comprobante de domicilio.

2.- Los responsables de estos Centros deberán conformar un padrón de usuarios acreedores a la reducción, en el cual se anexará la documentación antes citada como soporte.

3.- Será obligatorio mandar el expediente del padrón ya mencionado a la Subdirección de Evaluación y Control de la Dirección General de Administración para que proceda el pago de Ayudas Económicas a Instructores Voluntarios de los Adultos Mayores, el cual se realizará en base a la cantidad de alumnos y número de clases impartidas, para lo cual deberán de llevar listas de asistencia, las que deberán presentar cuando así se les solicite y deberán corresponder a la solicitud de ayuda económica.

4.- Los responsables de los Centros Generadores deberán reportar mensualmente a la Subdirección de Evaluación y Control vía oficio anexando el formato (Anexo 9), la relación de adultos mayores que se benefician con la reducción de cuotas por actividad, firmado para validación por el responsable del centro y el Visto Bueno del Subdirector de Servicios Médicos y Atención a la Población en Situación de Vulnerabilidad.

5.- Los Clubes Ecológicos deberán reportar cualquier otro ingreso diferente al pago de cuotas por actividades de enseñanza, talleres e inscripciones.

C) Se deberá informar y anexar en el reporte del primer periodo de cada mes, respecto de los convenios de descuento que se realicen a fin de incorporarlos como soporte en los reportes de ingresos para su regularización, de no hacerlo oportunamente los recursos recaudados serán enterados a la Tesorería del Distrito Federal.

D) Para el caso del personal adscrito a la Delegación Gustavo A. Madero que labore, preste sus servicios profesionales o se desempeñe como instructor voluntario dentro de las instalaciones en las que se colocaron dispensadores electrónicos de boletos para estacionamientos, la reducción por el concepto de Estacionamiento día será del 100%, siempre y cuando su utilización sea durante la jornada laboral del trabajador o profesor y acredite ante la administración del Centro Generador que corresponda los siguientes datos:

- 1.- Modelo del vehículo particular.
- 2.- Placas del vehículo particular.
- 3.- Marca del vehículo particular.
- 4.- Nombre del trabajador, profesor o instructor.
- 5.- Acreditación como trabajador adscrito a esta Delegación, prestador de servicios profesionales o instructor voluntario (Talón de pago reciente, credencial de trabajador, copia de recibo de honorarios, acreditación de instructor voluntario, etc.)

Los responsables de estos centros deberán conformar un padrón con los datos ya descritos de los usuarios sujetos a la reducción de estacionamiento, en el cual se anexará copia de la Tarjeta de Circulación y de la documentación que acredite a la persona como trabajador adscrito a esta Delegación.

Será obligatorio mandar el expediente del padrón ya mencionado a la Subdirección de Evaluación y Control de la Dirección General de Administración para que proceda a expedirle el tarjetón de acceso al estacionamiento durante su jornada laboral, dicho padrón será actualizado por lo menos cada seis meses (alta y baja de usuarios). El uso indebido de dicho tarjetón será responsabilidad de la persona a la que se le expidió.

5.- DE LOS PAGOS POR USO DE INSTALACIONES Y SERVICIOS.

- A)** Todos los pagos deberán ser en efectivo “No en documentos bancarios”, de lo contrario será responsabilidad del administrador o responsable del centro generador el pago de la comisión bancaria que se genere.
- B)** El pago de las actividades y servicios de los Centros Generadores de Ingresos de Aplicación Automática, deberá efectuarse preferentemente los primeros cinco días hábiles de cada mes, debiendo aplicar las cuotas mínimas y tarifas autorizadas vigentes de acuerdo al Anexo 1 y Anexo 2 de los presentes Lineamientos. Para el caso de los servicios en los que se utilicen boletos, como “sanitarios”, “estacionamientos por día” y “albercas por día”, el depósito se deberá realizar diariamente al número de cuenta 65-50104307-8 del Banco Santander, S. A. a nombre de la Delegación Gustavo A. Madero. Se aceptarán fichas de depósito para el caso de aquellos usuarios que soliciten el servicio y efectúen el pago correspondiente después de los cinco días indicados anteriormente.
- C)** Los usuarios de los Centros de Captación deberán realizar el pago de sus cuotas directamente en el Banco, en la cuenta ya citada; con la clave referenciada y el importe que les proporcione el responsable o Coordinador del Centro Generador. Dicho depósito se hará a nombre de la Delegación Gustavo A. Madero y de acuerdo a la actividad que corresponda, el comprobante de pago (fichas bancarias) deberá ser sellado y certificado por el banco, el cual será canjeado por el recibo de ingresos al momento de presentarlo en el centro generador correspondiente.
- D)** Los administradores o responsables de los Centros de Captación solicitarán a los usuarios pagar directamente en el banco las cuotas correspondientes y expedirles a cambio el recibo de ingresos, ambos documentos serán incluidos en el reporte correspondiente. En caso de pagos inferiores a lo establecido o errores en la cuota a pagar, se deberá hacer el depósito complementario por el importe exacto del servicio, adicionando la cantidad de \$13.80 (Trece Pesos 80/100 M.N.) al importe, como pago de la comisión que cobra el banco por cada uno de los depósitos adicionales que recibe. En caso de incumplimiento a este punto no se aceptará la ficha y el recibo correspondiente hasta que se regularice dicho depósito. De no hacerlo oportunamente el depósito será enterado a la Tesorería del Distrito Federal.
- E)** La omisión en el pago de las cuotas y/o aplicación de cantidades inferiores a las mínimas establecidas en los lineamientos, constituye materia de responsabilidades en los términos previstos por el Libro Cuarto del Código Fiscal del Distrito Federal, según lo establece el Segundo párrafo de la Regla Novena y en la Ley Federal de Responsabilidades de Servidores Públicos. Queda estrictamente prohibido retener pagos en efectivo y/o fichas de depósito bancario. Cuando en el ámbito de sus atribuciones, descubra o tenga conocimiento de irregularidades por actos u omisiones de servidores públicos que se traduzcan en daños o perjuicios a la Hacienda Pública del Distrito Federal, resolverá a través de la Procuraduría Fiscal, responsabilidades resarcitorias, las cuales tendrán por objeto reparar, indemnizar o resarcir daños o perjuicios. Los responsables de los Centros Generadores deberán de entregarlos inmediatamente que los reciban.
- F)** Los recursos depositados e identificados por la Jefatura de Unidad Departamental de Administración de Recursos de Aplicación Automática, que no son remitidos con soporte documental (ficha y recibo) deberán regularizarse en forma mensual, elaborando en un recibo extraordinario todos y cada uno de los ingresos por conceptos no reportados.

- G)** En caso de extravió de la ficha de depósito bancario, si el usuario cuenta con copia, deberá presentar el caso por escrito al administrador para solicitar que se considere el pago de la cuota, el administrador o responsable deberá enviar a la Subdirección de Evaluación y Control el recibo que soporte el depósito de la ficha extraviada, anexando el Acta Circunstancial (Anexo 8) debidamente elaborada con el motivo de la pérdida. Incorporando fotocopia de identificaciones oficiales de las personas que intervienen en ella. En el caso de que el usuario no presente su caso por escrito, así como fotocopia de la ficha, él deberá realizar el depósito bancario nuevamente.
- H)** El Administrador o Responsable tiene la obligación de enviar soporte documental (recibos), de todos los ingresos que aparezca en el listado de depósitos que es entregado conforme al calendario (Anexo 3).

6.- DE LOS INFORMES.

- A)** Los Centros de Captación de Ingresos de Aplicación Automática, deben enviar periódicamente a la Subdirección de Evaluación y Control, en los formatos correspondientes, el reporte de ingresos obtenidos por los servicios que prestan, con base a la relación de depósitos efectuados en cada uno de los Centros Generadores y de acuerdo al calendario establecido (anexo 3), considerando la fecha de corte.
- B)** Los reportes de Ingresos de Aplicación Automática, deberán contener lo siguiente:
- Oficio firmado en original (no en facsímil) por el responsable del Centro Generador o el Jefe de Unidad Departamental del Área y con firma en original (no en facsímil) de Visto Bueno del Subdirector del área correspondiente, conforme al modelo que se adjunta (Anexo 4) con la siguiente información:
 - I. El período que reporta.
 - II. Cantidad de recibos e importe.
 - III. Número e importe de los comprobantes bancarios.
 - IV. Copias rosa y azul legibles (sin tachaduras o enmendaduras) de los Recibos de Ingresos por Productos y/o Recibos por Aprovechamientos, los cuales deberán de estar sellados y firmados en original (no en facsímil) por la persona encargada de realizar el llenado correspondiente de los recibos, de lo contrario no serán aceptados en la Unidad Departamental de Administración de Recursos de Aplicación Automática, y/o talonarios de los boletos expedidos durante el período que reporta, cuidando que dicha entrega se realice conforme al consecutivo del número de folio asignado a cada formato de recibo y/o boleto. En la copia azul se deberá adjuntar los comprobantes originales de las fichas bancarias con el sello, certificación del cajero del banco y la clave referenciada de los depósitos realizados a la cuenta que les de a conocer el Jefe de Unidad Departamental de Administración de Recursos de Aplicación Automática, debiendo anotar en la ficha de depósito el número de folio del recibo o recibos que estén comprobándose en el monto global. No se aceptarán fichas de depósito que no presenten el golpe de caja.
 - Formato de Liquidación Mensual de Ingresos por Productos y/o Aprovechamientos de acuerdo al modelo que se adjunta (Anexo 5).
 - En el caso del reporte de Vía Pública se utilizará el Formato de Liquidación Mensual de Ingresos por Productos y/o Aprovechamientos para Vía Pública de acuerdo al modelo que se adjunta (Anexo 5-A).
 - Listado de los depósitos del mes que corresponda al Centro Generador debidamente conciliada, con número de recibo que ampare dicho depósito y con las aclaraciones correspondientes. El listado será entregado a los responsables de los Centros de acuerdo al calendario establecido en el Anexo 3.
- C)** En el supuesto de que no se generen recursos económicos en un periodo, los centros de captación deberán presentar la documentación marcada en los Anexos 4, 5 o 5 - A con la leyenda "SIN CAPTACION DE INGRESOS". En caso contrario se considerará como incumplimiento a lo previsto por el Libro Cuarto del Código Fiscal del Distrito Federal y Ley de Responsabilidades de los Servicios Públicos. Asimismo se deberá anexar la justificación de los motivos por los cuales no se tuvieron ingresos en el mes, en caso de comprobarse ingresos no reportados, dará lugar a fincamiento de las responsabilidades administrativas que correspondan.
- D)** En el caso de que el usuario haya depositado una cantidad por arriba de la cuota establecida, el recibo de ingresos se deberá elaborar por la cuota correcta y se anexará una nota aclaratoria indicando la cantidad que se depósito de más.

7.- DE LOS EGRESOS.

- A)** Los Centros de Captación y/o las Áreas Generadoras de Ingresos, no están autorizados a ejercer en forma directa los recursos económicos que obtienen por los servicios que se prestan, la erogación de los recursos se realizará cumpliendo la Normatividad Vigente en Materia de Gasto y de acuerdo con el Anexo II de las **Reglas para el Control y Manejo de los Ingresos que se**

Recauden por Concepto de Aprovechamientos y Productos que se Asignen a las Dependencias, Delegaciones y Órganos Desconcentrados que los Generen, Mediante el Mecanismo de Aplicación Automática de Recursos. Los Centros de Captación deberán enviar las Requisiciones de Compra y/o Solicitudes de Servicio con la debida anticipación, considerando que los trámites de adquisición requieren en promedio de un proceso de 30 días calendario para llevar a cabo la adquisición o contratación.

- B)** La adquisición y contratación de servicios se realizará conforme a lo establecido en la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal y Normatividad en Materia de Administración de Recursos.
- C)** Los Centros Generadores deberán de gestionar las Requisiciones de Compra y/o Solicitudes de Servicios con la debida anticipación y apegarse al procedimiento establecido por la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales.
- D)** Los formatos de Requisición de Compra y Solicitud de Servicio, deberán ser requisitados con la firma del área solicitante, el administrador del Centro Generador y la autorización del Director de Área correspondiente, en el caso particular de los recursos de Vía Pública, se deberá incluir el Visto Bueno del Director General Jurídico y de Gobierno.
- E)** Antes de remitir los formatos en comento el administrador del Centro Generador deberá verificar que los ingresos depositados sean suficientes para la adquisición del bien o servicio solicitado, que exista la partida presupuestal y que corresponda al Centro Generador que va a ser afectado, de lo contrario serán rechazadas.
- F)** El administrador del Centro Generador deberá justificar ampliamente la necesidad de la adquisición del bien o servicio, especificando el centro que lo solicita y anotando la leyenda de “La adquisición será con Recursos de Aplicación Automática”. Una vez firmada la requisición u orden de servicio se turnará a la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales.
- G)** La Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales cotizará las bienes y servicios de las Requisiciones y/u Solicitudes de Servicios para solicitar suficiencia presupuestal a la Dirección de Recursos Financieros, con base a los ingresos captados por el Centro Generador se procederá a su adquisición, de no contar con recursos suficientes se devolverá con la indicación de “Insuficiencia de Recursos”. Los bienes adquiridos con cargo a los Ingresos de Aplicación Automática serán entregados en el Almacén Delegacional y el área solicitante deberá presentar la Orden de Salida debidamente requisitada para poder retirarlos.
- H)** En su caso la contratación de la obra pública que se requiera, está quedará a cargo de la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano o de la Dirección General de Servicios Urbanos, conforme a la Ley de Obras Públicas del Distrito Federal y a la suficiencia presupuestal de la Dirección de Recursos Financieros.

8.- DE LOS GASTOS PRIORITARIOS A COMPROBAR.

Con el propósito de no detener la operación de los Centros Generadores de Recursos de Aplicación Automática, debido a contingencias o requerimientos urgentes y de poca cuantía, se diseñó el siguiente procedimiento:

- A)** Solicitar vía oficio elaboración de cheque a nombre del Administrador (a) o responsable del Centro Generador, por concepto de “Gastos a Comprobar” a la Subdirección de Evaluación y Control con copia a la Jefatura de Unidad Departamental de Administración de Recursos de Aplicación Automática, al menos incluyendo dos cotizaciones de cada artículo a comprar signado por el responsable del Centro Generador y Visto Bueno del Director y/o Subdirector del área correspondiente.
- B)** Justificar detalladamente la contingencia o urgencia del gasto y el importe del mismo, considerando un monto máximo de \$8,000.00 (ocho mil pesos 00/100 M.N.), el cual se evaluará dependiendo de la partida afectada y la disponibilidad presupuestal, considerando que deberá ser proporcional a los ingresos reportados.
- C)** Los comprobantes del gasto deberán ser expedidos a nombre del Gobierno del Distrito Federal - Delegación Gustavo A. Madero, con domicilio en Plaza de la Constitución s/n Col. Centro, Delegación Cuauhtémoc, Distrito Federal, entre Pino Suárez y 20 de Noviembre, C.P. 06080, R.F.C. GDF-9712054NA y contener la fecha en que fue ejercido el gasto.
- D)** La factura que compruebe el gasto deberá contener todos los requisitos fiscales que la Ley señala en el Art.29-A del Código Fiscal de la Federación, como son: datos del proveedor, folio, impresión de R.F.C., domicilio fiscal, leyenda del impresor, fecha de vigencia, cantidad de artículos o servicios adquiridos, descripción, precio unitario y total. Después del importe neto se deberá incluir el Impuesto al Valor Agregado y finalmente el total, que también deberá expresarse en letra.
- E)** Además de la anterior, dicha factura deberá ser validada con la firma del Responsable del centro, es decir, quien realizó el gasto y con el Visto Bueno del Director y/o Subdirector de área; nombre y firma del Jefe de Unidad Departamental de Almacenes e Inventarios acompañado del sello de no existencia en Almacén para justificar la compra y ejercicio del gasto.
- F)** La comprobación deberá remitirse en un plazo no mayor de 5 días naturales posteriores a la entrega del cheque, mediante oficio turnado a la Subdirección de Evaluación y Control y con el Visto Bueno del Director de Área correspondiente.

- G) En el caso de que la adquisición haya sido de un bien contemplado dentro del capítulo 5000 “Bienes Muebles e Inmuebles”, deberán mandar a la Jefatura de Unidad Departamental de Almacenes e Inventarios copia de la factura especificando la marca, modelo y número de serie a efecto de que dichas adquisiciones sean inventariados y formen parte del patrimonio de esta Delegación.

9.- DE LAS AYUDAS CULTURALES Y SOCIALES A INSTRUCTORES VOLUNTARIOS.

- A) En virtud de que el personal operativo que imparte algunas actividades en los Centros Generadores de Ingresos de Aplicación Automática es insuficiente, los responsables o administradores de éstos podrán solicitar al Director General de Desarrollo Social la autorización para contar con instructores voluntarios, indicando las actividades, cuotas y porcentajes de ayuda a otorgarse, debidamente justificados y se deberá integrar grupos de cuando menos tres alumnos.
- B) Los Centros Generadores, que cuenten con instructores voluntarios deberán cubrir los siguientes requisitos:
- Informarán a la Subdirección de Evaluación y Control al inicio de cada Ejercicio Presupuestal las actividades que se apoyarán con Instructores Voluntarios, las cuotas que se cobrarán de acuerdo a los montos establecidos y el porcentaje de ayuda cultural y social mensual que se otorgará, anexando la autorización del Director General de Desarrollo Social ó en su caso de la persona designada para autorizar dicha actividad.
 - Los administradores o responsables de los Centros Generadores deberán recopilar de los Instructores Voluntarios; escrito en donde manifiesten su voluntad de impartir la actividad de que se trate, indicando días y horarios, currículo integrando documentos que acrediten que cuenta con los conocimientos y la capacidad suficiente para impartir esa actividad, copia de identificación oficial (IFE, cedula profesional, pasaporte) vigente y comprobante de domicilio reciente, documentos que deberán presentarse mediante oficio dirigido a la Subdirección de Evaluación y Control dentro de los primeros 30 días de cada inicio de año . No se realizará ningún pago de ayuda que no este debidamente requisitado y/o autorizado.
- C) Elaborar mensualmente “Relación de Instructores Voluntarios” que recibirán ayuda económica (Anexo 6), firmado por el administrador del Centro y el Subdirector del área, adjuntando la relación de recibos que amparan los pagos, la cual deberán enviar a la Subdirección de Evaluación y Control con oficio signado por el Director y/o Subdirector del área correspondiente de acuerdo con el calendario (Anexo 3), lo anterior permitirá realizar los pagos de las ayudas económicas a final de mes.
- D) Los Administradores o Responsables de los Clubes Ecológicos de la Tercera Edad deberán remitir mensualmente a la Subdirección de Evaluación y Control la lista de adultos mayores a los que se les otorgó la reducción de pago, con Visto Bueno del Subdirector de Servicios Médicos y Atención a la Población en Situación de Vulnerabilidad con la finalidad de realizar el pago de las ayudas a los Instructores Voluntarios de estos Centros en tiempo y forma.
- E) Una vez validada la documentación, se solicitará la elaboración de un cheque a nombre del Administrador (a) o Responsable del Centro por la totalidad de ayudas a la Subdirección de Evaluación y Control, para que éste a su vez realice el pago en efectivo del importe correspondiente a cada Instructor Voluntario, recabando la firma de “Recibido de Conformidad” por cada uno de ellos y estos a su vez deberán entregar copia de identificación oficial (IFE, cedula profesional, pasaporte) “**VIGENTE**”, que se anexará al formato de “Ayudas Económicas para Instructores Voluntarios” (Anexo 7), en el cual la firma de conformidad de los instructores voluntarios deberá coincidir con la identificación antes mencionada. Éste se entregará debidamente requisitado a la Subdirección antes citada dentro de los cinco primeros días hábiles posteriores a la entrega del cheque. En caso de no coincidir la documentación soporte con el monto entregado o firmas de conformidad con la identificación se devolverá al centro Generador para su corrección, quedando bajo la responsabilidad del administrador o responsable del Centro Generador ya que esto último implicará retraso en el pago de la ayuda del mes siguiente.
- F) Los instructores voluntarios podrán recibir donativos en efectivo por parte de los usuarios, equivalentes al porcentaje que reciben como ayuda económica, respecto a la cuota de la actividad que impartan. El Centro que aplique la donación como alternativa de pago al instructor, no podrá solicitar el pago de Ayuda Económica mediante el formato del Anexo 6. El instructor voluntario será el único autorizado para recibir dicha donación, ya que si la recibe el administrador de dicho Centro se entenderá como desvío de recursos. La donación se implementará mediante acuerdo de la Dirección General de Desarrollo Social, Dirección de Cultura y Deporte ó Dirección de Equidad Social y Educación, Administrador ó responsable, instructor voluntario y usuarios, si una de las partes no esta de acuerdo con este convenio, no se podrá aplicar. En el caso que se aplique este, se deberá llevar un control de los donativos que recibe el instructor, tomando en cuenta que el usuario deberá depositar la cuota correspondiente a la actividad que reciba.

TRANSITORIOS:

1. Los presentes Lineamientos surtirán efecto al día 27 de marzo de 2012.

2. Quedan sin efecto el Acuerdo de Lineamientos de la Delegación Gustavo A. Madero en Materia de Captación de Ingresos de Aplicación Automática para el Ejercicio Fiscal 2011 y las cuotas publicadas durante ese ejercicio Fiscal.
3. Las cuotas contenidas en este Lineamiento han sido debidamente validadas mediante opinión favorable por la Tesorería del Distrito Federal de conformidad a lo estipulado en la Regla Décima Sexta de las Reglas para el Control y Manejo de los Ingresos que se Recauden por Concepto de Aprovechamientos y Productos que se Asignen a la Dependencias, Delegaciones y Órganos Desconcentrados que los Generen, Mediante el Mecanismo de Aplicación Automática de Recursos, publicadas en la Gaceta Oficial del Distrito Federal No. 1291 de fecha 17 de febrero de 2012.
4. Publíquese en la Gaceta Oficial del Distrito Federal para su debida observancia y aplicación.

Ciudad de México, a 6 de marzo de 2012.

(Firma)

(Firma)

Víctor Hugo Lobo Román
Jefe Delegacional en Gustavo A. Madero

ANEXO 1

CUOTAS MINIMAS A COBRAR PARA EL EJERCICIO 2012

Los Recibos de Ingresos serán utilizados de acuerdo a la naturaleza de los servicios prestados (Productos y Aprovechamientos), como a continuación se clasifica.

CUOTAS QUE UTILIZARÁN RECIBO DE INGRESOS POR APROVECHAMIENTOS

1 Aprovechamientos por el uso o aprovechamiento de bienes del dominio público o por la prestación de servicios en el ejercicio de funciones de derecho público.

1.1 Servicios que presta el Distrito Federal en los Panteones de su Propiedad, a través de las Delegaciones y Órganos Desconcentrados

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|---------|---|------------------|--------|------|---------------|
| 1.1.1.1 | A título de temporalidad a siete años sin derecho a refrendo | Servicio | 62.00 | N.A. | |
| 1.1.1.2 | A título de temporalidad máxima con derecho a cada refrendo en los términos que fije el Gobierno del Distrito Federal | Servicio | 81.00 | N.A. | |
| 1.1.1.3 | A título de temporalidad prorrogable en gaveta con derecho a refrendo, cada siete años | Servicio | 48.00 | N.A. | |
| 1.1.1.4 | A título de perpetuidad | Servicio | 59.00 | N.A. | |
| 1.1.2.1 | Construcción a título de temporalidad prorrogable para cripta | Servicio | 115.00 | N.A. | |
| 1.1.2.2 | Adquisición a título de temporalidad prorrogable para nicho, cada siete años | Servicio | 657.00 | N.A. | |
| 1.1.3.1 | Refrendo de fosa, cada siete años | Servicio | 84.00 | N.A. | |
| 1.1.3.2 | Refrendo de gaveta ocupada, cada siete años | Servicio | 129.00 | N.A. | |
| 1.1.3.3 | Refrendo de nicho, cada siete años | Servicio | 62.00 | N.A. | |
| 1.1.3.4 | Refrendo de cripta familiar no ocupada, cada siete años | Servicio | 129.00 | N.A. | |
| 1.1.4.1 | Exhumación de restos cumplidos | Servicio | 62.00 | N.A. | |
| 1.1.4.2 | Exhumación de restos prematuros | Servicio | 243.00 | N.A. | |
| 1.1.5.1 | Reinhumación de restos en fosa, cada vez | Servicio | 81.00 | N.A. | |

| | | | | | |
|----------|--|----------|----------|------|--|
| 1.1.5.2 | Reinhumación de cadáver prematuro | Servicio | 129.00 | N.A. | |
| 1.1.6 | Depósito de restos que se introduzcan en gaveta o nicho en donde se encuentren depositados otros restos, incluyendo el desmote de la placa | Servicio | 62.00 | N.A. | |
| 1.1.7.1 | Incineración de cadáveres | Servicio | 661.00 | N.A. | |
| 1.1.7.2 | Incineración o miembros humanos o fetos | Servicio | 372.00 | N.A. | |
| 1.1.9.1 | Servicio de velatorio | Servicio | 62.00 | N.A. | |
| 1.1.9.2 | Servicio de carroza | Servicio | 48.00 | N.A. | |
| 1.1.9.3 | Servicio de ómnibus de acompañamiento | Servicio | 129.00 | N.A. | |
| 1.1.10.1 | Encortinados de fosa de adultos con muros de tabique | Servicio | 261.00 | N.A. | |
| 1.1.10.2 | Encortinados de fosa de menores con muros de tabique | Servicio | 129.00 | N.A. | |
| 1.1.10.3 | Encortinados especial de adultos con muros de tabique | Servicio | 324.00 | N.A. | |
| 1.1.10.4 | Encortinados de adultos con muros de concreto pre-colado | Servicio | 520.00 | N.A. | |
| 1.1.11.1 | Bóvedas con cinco losas de concreto de 1.00X0.44X0.05 m | Servicio | 407.00 | N.A. | |
| 1.1.11.2 | Bóvedas con cinco losas de concreto de 0.84X0.44X0.05 m | Servicio | 261.00 | N.A. | |
| 1.1.11.3 | Bóvedas con cinco losas de concreto de 0.60X0.30X0.05 m | Servicio | 129.00 | N.A. | |
| 1.1.12.1 | Cierre de gaveta grande en cripta | Servicio | 192.00 | N.A. | |
| 1.1.12.2 | Cierre de gaveta chica en cripta | Servicio | 129.00 | N.A. | |
| 1.1.12.3 | Cierre de nichos para restos | Servicio | 62.00 | N.A. | |
| 1.1.13 | Grabados de letras, números o signos por unidad | Servicio | 5.00 | N.A. | |
| 1.1.14.1 | Taludes construcción en fosa | Servicio | 62.00 | N.A. | |
| 1.1.14.2 | Taludes arreglo en fosa de adultos | Servicio | 40.00 | N.A. | |
| 1.1.14.3 | Taludes arreglo en fosa de menores | Servicio | 24.00 | N.A. | |
| 1.1.15.1 | Desmote y monte de monumento grande de granito | Servicio | 407.00 | N.A. | |
| 1.1.15.2 | Desmote y monte de monumento mediano de granito | Servicio | 261.00 | N.A. | |
| 1.1.15.3 | Desmote y monte de monumento chico de granito | Servicio | 129.00 | N.A. | |
| 1.1.15.4 | Desmote y monte de monumento de piedra natural | Servicio | 520.00 | N.A. | |
| 1.1.15.6 | Desmote y monte de monumento de guarnición de granito, idem | Servicio | 62.00 | N.A. | |
| 1.1.15.7 | Desmote y monte de monumento de citarilla de cemento | Servicio | 40.00 | N.A. | |
| 1.1.15.8 | Desmote y monte de capilla según presupuesto mínimo | Servicio | 1,307.00 | N.A. | |
| 1.1.16.1 | Ampliación de fosa de adulto | Servicio | 62.00 | N.A. | |
| 1.1.16.2 | Ampliación de fosa de menor a fosa para adulto | Servicio | 129.00 | N.A. | |
| 1.1.16.3 | Ampliación perimetral de banquetas | Servicio | 192.00 | N.A. | |
| 1.1.17 | Profundización de fosa de adultos, por gaveta | Servicio | 261.00 | N.A. | |

1.2 Uso o aprovechamiento de bienes del dominio público para la realización de eventos sociales, culturales o deportivos.

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|-----------|--|------------------|--------|------|---------------|
| 1.2.1.1.1 | Cancha Fútbol soccer empastadas con medidas reglamentarias al aire libre | Partido | 434.00 | N.A. | |

| | | | | | |
|-----------|---|-------------|----------|------|--|
| 1.2.1.1.2 | Cancha Futbol soccer empastadas sin medidas reglamentarias al aire libre | Partido | 293.00 | N.A. | |
| 1.2.1.1.3 | Canchas de futbol soccer sin empastar con medidas reglamentarias al aire libre | Partido | 270.00 | N.A. | |
| 1.2.1.1.4 | Canchas de futbol soccer sin empastar sin medidas reglamentarias al aire libre. | Partido | 94.00 | N.A. | |
| 1.2.1.2.1 | Canchas de futbol rápido o de salón con medidas reglamentarias al aire libre | Partido | 108.00 | N.A. | |
| 1.2.1.2.2 | Canchas de futbol rápido o de salón sin medidas reglamentarias al aire libre | Partido | 47.00 | N.A. | |
| 1.2.1.2.3 | Canchas de futbol rápido o de salón bajo techo con medidas reglamentarias | Partido | 327.00 | N.A. | |
| 1.2.1.2.4 | Cancha de futbol rápido o de salón bajo techo sin medidas reglamentarias | Partido | 170.00 | N.A. | |
| 1.2.1.3.1 | Canchas de béisbol empastada con medidas reglamentarias al aire libre | Partido | 419.00 | N.A. | |
| 1.2.1.3.2 | Canchas de béisbol empastada sin medidas reglamentarias al aire libre | Partido | 283.00 | N.A. | |
| 1.2.1.3.3 | Canchas de béisbol sin empastar con medidas reglamentarias al aire libre | Partido | 261.00 | N.A. | |
| 1.2.1.3.4 | Canchas de béisbol sin empastar sin medidas reglamentarias al aire libre | Partido | 89.00 | N.A. | |
| 1.2.1.4.1 | Canchas de básquetbol con medidas reglamentarias al aire libre | Partido | 108.00 | N.A. | |
| 1.2.1.4.2 | Canchas de básquetbol sin medidas reglamentarias al aire libre | Partido | 47.00 | N.A. | |
| 1.2.1.4.3 | Canchas de básquetbol bajo techo con medidas reglamentarias | Partido | 327.00 | N.A. | |
| 1.2.1.4.4 | Canchas de básquetbol bajo techo sin medidas reglamentarias. | Partido | 170.00 | N.A. | |
| 1.2.1.5.1 | Canchas de voleibol con medidas reglamentarias al aire libre | Partido | 108.00 | N.A. | |
| 1.2.1.5.2 | Canchas de voleibol sin medidas reglamentarias al aire libre | Partido | 47.00 | N.A. | |
| 1.2.1.5.3 | Canchas de voleibol bajo techo con medidas reglamentarias | Partido | 327.00 | N.A. | |
| 1.2.1.5.4 | Canchas de voleibol bajo techo sin medidas reglamentarias | Partido | 170.00 | N.A. | |
| 1.2.1.6.1 | Estadios para la práctica de fútbol soccer | Partido | 737.00 | N.A. | |
| 1.2.1.6.2 | Estadios para la práctica de béisbol | Partido | 737.00 | N.A. | |
| 1.2.1.7.1 | Otro tipo de canchas para la práctica de frontón, squash, raquetbol | Partido | 64.00 | N.A. | |
| 1.2.1.7.2 | Otro tipo de canchas para la práctica de tenis | Partido | 81.00 | N.A. | |
| 1.2.1.8.1 | Gimnasio al aire libre | Persona/mes | 315.00 | N.A. | |
| 1.2.1.8.2 | Gimnasio bajo techo | Persona/mes | 315.00 | N.A. | |
| 1.2.2.1 | Alberca por día | Persona | 21.00 | N.A. | |
| 1.2.2.2 | Alberca por mes | Persona/mes | 88.00 | N.A. | |
| 1.2.1.9.1 | Pista de atletismo | Evento | 437.00 | N.A. | |
| 1.2.1.9.2 | Velódromo | Persona/día | 21.00 | N.A. | |
| 1.2.1.9.3 | Pista de patinaje | Persona/mes | 1,555.00 | N.A. | |
| 1.2.1.9.4 | Para la práctica de arquería | Persona/mes | 144.00 | N.A. | |
| 1.2.3.1.1 | Eventos culturales cine club | Evento | 437.00 | N.A. | |
| 1.2.3.1.2 | Eventos culturales sala de exposiciones y galerías | Día | 655.00 | N.A. | |
| 1.2.3.1.3 | Eventos culturales Teatros, auditorios y foros al aire libre | Evento | 656.00 | N.A. | |
| 1.2.3.1.4 | Eventos culturales Teatros, auditorios y foros cerrados y salones para fiestas | Evento | 2,190.00 | N.A. | |

| | | | | | |
|-------------|---|---------|----------|------|--|
| 1.2.3.1.5 | Eventos culturales otras áreas bajo techo de usos múltiples | Evento | 342.00 | N.A. | |
| 1.2.3.1.6 | Eventos culturales salones de usos múltiples | Día | 1,154.00 | N.A. | |
| 1.2.3.2.1 | Cafeterías p/mes | Mes | 1,230.00 | N.A. | |
| 1.2.3.3.1 | Locales comerciales en centros recreativos | Mes | 1,025.00 | N.A. | |
| 1.2.3.3.2 | Puestos y módulos | Mes | 410.00 | N.A. | |
| 1.2.3.3.2 | Puestos y módulos semifijos | Día | 23.00 | N.A. | |
| 1.2.4.1.1.1 | Servicio de palapas de 25 a 45 personas | Evento | 242.00 | N.A. | |
| 1.4.2.1.2 | Espacio para la instalación de máquina expendedora de bebidas | Mes | 658.00 | N.A. | |
| 1.2.4.1.1.2 | Servicio de palapas de 50 a 70 personas | Evento | 473.00 | N.A. | |
| 1.2.3.4.7 | Inflables | Mes | 342.00 | N.A. | |
| 1.2.3.4.8 | Brincolines | Mes | 427.00 | N.A. | |
| 1.2.4.1.1.3 | Servicio de palapas de 100 a 150 personas | Evento | 1,013.00 | N.A. | |
| 1.2.4.1.2 | Área para campamento | Día | 220.00 | N.A. | |
| 1.2.4.1.3 | Campamento organizado | Persona | 155.00 | N.A. | |
| 1.2.4.1.4 | Cabañas | Día | 84.00 | N.A. | |
| 1.2.4.1.5 | Visita interactiva con enfoque temático | Persona | 23.00 | N.A. | |
| 1.2.4.1.6 | Servicio de café | Persona | 35.00 | N.A. | |

*N. A.: NO APLICA

CUOTAS QUE UTILIZARÁN RECIBO DE INGRESOS POR PRODUCTOS

2 Productos por la prestación de servicios de derecho privado.

2.1 Servicios prestados en Centros Culturales.

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|-----------|--|------------------|-------|------|---------------|
| 2.1.1.1.1 | Actividades música | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.2 | Música infantil | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.3 | Guitarra | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.4 | Guitarra Clásica | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.5 | Violín | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.6 | Piano | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.7 | Flauta transversa | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.8 | Mandolina | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.9 | Apreciación musical | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.1 | Bailes y danzas Ballet clásico moderno | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.2 | Bailes de salón, tap-tap y similares | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.3 | Danza regional, española, clásica, árabe, etc. | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.4 | Afroantillano | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.5 | Fandango jarocho | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.6 | Tango | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.7 | Hawaiano | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.8 | Jazz | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.9 | Ritmo vital | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3 | Artes plásticas y manualidades | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.1 | Acuarela | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.2 | Caricatura | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.3 | Dibujo, pintura y alebrijes | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.4 | Dibujo | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.5 | Dibujo al desnudo | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.6 | Pintura | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.7 | Pintura dactilar | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.8 | Habilidades artísticas | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.9 | Creación artística | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |

| | | | | | |
|------------|---|-------------|--------|------|--|
| 2.1.1.3.10 | Batik (estampado en tela) | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.11 | Cerámica | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.12 | Escultura en madera | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.13 | Escultura y moldeado | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.14 | Expresión creativa | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.15 | Oleo | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.16 | Fotografía | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.17 | Serigrafía | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.18 | Tapiz. | Persona/mes | 21.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.19 | Diseño grafico | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.20 | Diseño de modas | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.21 | Frivolite | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.22 | Vitrales | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.23 | Iniciación a las técnicas de dibujo | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.24 | Grabado | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.4.1 | Enseñanza de Francés | Persona/mes | 54.00 | N.A. | |
| 2.1.1.4.2 | Enseñanza de Inglés | Persona/mes | 54.00 | N.A. | |
| 2.1.1.4.3 | Enseñanza de Inglés Infantil | Persona/mes | 54.00 | N.A. | |
| 2.1.1.4.5 | Otros idiomas | Persona/mes | 54.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.1 | Leer y escribir | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.2 | Juguemos cantando | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.3 | Asesoría de tareas | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.4 | Computación | Persona/mes | 253.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.5 | Educación para adultos | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.6 | Primaria, secundaria y preparatoria abierta | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.7 | Regularización de primaria | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.8 | Regularización de secundaria | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.1.1.6.1 | Actividades histriónicas cinematografía | Persona/mes | 74.00 | N.A. | |
| 2.1.1.6.2 | Expresión corporal | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.1.1.6.3 | Teatro | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.1.1.6.5 | Experimental | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.1.1.6.6 | Guiñol | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.1.1.7.1 | Narración oral | Persona/mes | 34.00 | N.A. | |
| 2.1.1.7.2 | Narrativa | Persona/mes | 34.00 | N.A. | |
| 2.1.1.7.3 | Poesía | Persona/mes | 34.00 | N.A. | |
| 2.1.1.7.4 | Actividades biblioteca | Persona/mes | 34.00 | N.A. | |
| 2.1.1.7.5 | Biblio-lectura | Persona/mes | 34.00 | N.A. | |
| 2.1.1.7.6 | Creación literaria | Persona/mes | 34.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.1 | Aikido | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.2 | Judo | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.3 | Karate Lima lama | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.4 | Kendo | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.5 | Kung fu | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.6 | Tae kwon do | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.7 | Taichí | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.1.1.9.1 | Curso de verano | Curso | 82.00 | N.A. | |
| 2.1.1.10.3 | Yoga | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |

2.2 Servicios prestados a través de Centros Sociales y/o Comunitarios.

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|-----------|----------------------|------------------|-------|------|---------------|
| 2.2.1.1.1 | Oficios Carpintería | Persona/mes | 41.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.2 | Oficios Electricidad | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.3 | Electrónica | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.4 | Herrería | Persona/mes | 41.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.5 | Mecánica automotriz | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |

| | | | | | |
|------------|---|-------------|-------|------|--|
| 2.2.1.1.6 | Plomería | Persona/mes | 41.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.7 | Auxiliar de enfermería | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.8 | Cocina y repostería | Persona/mes | 41.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.9 | Corte y confección | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.10 | Cultura de belleza | Persona/mes | 42.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.11 | Peluquería | Persona/mes | 22.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.12 | Secretaría en español, bilingüe, contable | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.13 | Taquimecanografía | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.14 | Tejido y bordado | Persona/mes | 41.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.15 | Primeros auxilios | Persona/mes | 41.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.16 | Alimentación y nutrición | Persona/mes | 26.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.1 | Arreglos artísticos | Persona/mes | 41.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.2 | Decoración | Persona/mes | 41.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.3 | Juguetería | Persona/mes | 41.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.4 | Macramé | Persona/mes | 41.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.5 | Migajón | Persona/mes | 41.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.6 | Origami | Persona/mes | 41.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.7 | Tarjetería española | Persona/mes | 41.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.8 | Artesanías | Persona/mes | 41.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.9 | Vitrales | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.10 | Cerámica | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.11 | Fotografía | Persona/mes | 41.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.12 | Máscaras y títeres | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.13 | Pirograbado | Persona/mes | 42.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.14 | Pintura en tela | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.15 | Serigrafía | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.2.1.3.1 | Aikido | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.2.1.3.2 | Judo | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.2.1.3.3 | Karate. Lima lama | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.2.1.3.4 | Kendo | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.2.1.3.5 | Kung fu | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.2.1.3.6 | Tae kwon do | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.2.1.3.7 | Taichí | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.2.1.4.1 | Terapia de lenguaje | Mes | 37.00 | N.A. | |
| 2.2.1.4.2 | Terapia de psicología | Mes | 37.00 | N.A. | |
| 2.2.1.4.3 | Terapia de lecto-escritura | Mes | 37.00 | N.A. | |
| 2.2.1.4.4 | Taller de apoyo educativo | Mes | 37.00 | N.A. | |
| 2.2.1.4.5 | Terapia de física de Fisioterapias | Mes | 37.00 | N.A. | |
| 2.2.1.4.6 | Terapia de Tai-Chi Chuan | Mes | 37.00 | N.A. | |
| 2.2.1.4.7 | Terapia física deportiva | Mes | 37.00 | N.A. | |
| 2.2.1.4.9 | Zumba | Mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.2.2.1 | Servicio médico dental | Consulta | 22.00 | N.A. | |
| 2.2.3.1 | Servicio médico general | Consulta | 22.00 | N.A. | |
| 2.2.4.4 | Consulta Psicológica | Consulta | 24.00 | N.A. | |
| 2.2.4.2 | Expedición de certificado médico | Documento | 12.00 | N.A. | |

2.3 Servicios Prestados en Centros Deportivos.

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|-----------|--------------------------------|------------------|--------|------|---------------|
| 2.3.1.1.1 | Enseñanza de Aikido | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.3.1.1.2 | Enseñanza de Judo | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.3.1.1.3 | Enseñanza de Karate, Lima lama | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.3.1.1.4 | Enseñanza Kendo | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.3.1.1.5 | Enseñanza Kung fu | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.3.1.1.6 | Enseñanza de Tae Kwon do | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.3.1.1.7 | Enseñanza de Taichí | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.3.1.2.1 | Buceo | Persona/mes | 174.00 | N.A. | |

| | | | | | |
|-------------|--|-------------|-------|------|-------|
| 2.3.1.2.3 | Natación | Persona/mes | 85.00 | N.A. | |
| 2.3.1.3.1 | Deportes en equipo basquetbol | Persona/mes | 46.00 | N.A. | |
| 2.3.1.3.2 | Deporte en equipo futbol rápido o de salón | Persona/mes | 41.00 | N.A. | |
| 2.3.1.3.3 | Deporte en equipo fútbol soccer | Persona/mes | 41.00 | N.A. | |
| 2.3.1.3.3.1 | Fútbol infantil | Persona/mes | 41.00 | N.A. | |
| 2.3.1.3.5 | Deporte en equipo voleibol | Persona/mes | 41.00 | N.A. | |
| 2.3.1.4.1 | Deporte de contacto box | Persona/mes | 41.00 | N.A. | |
| 2.3.1.4.2 | Deporte de contacto lucha | Persona/mes | 41.00 | N.A. | |
| 2.3.1.5.1 | Ciclismo | Persona/mes | 41.00 | N.A. | |
| 2.3.1.5.3 | Tenis | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.1 | Aeróbics | Persona/mes | 82.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2 | Gimnasia | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2.1 | Olímpica | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2.2 | Aeróbica | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2.3 | Artística | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2.4 | De conservación | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2.5 | Rítmica | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2.6 | De la tercera edad | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2.7 | Yoga | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.3.1.7.2 | Bádminton | Persona/mes | 41.00 | N.A. | |
| 2.3.1.7.4 | Esgrima | Persona/mes | 41.00 | N.A. | |
| 2.3.1.7.5 | Fisicoculturismo | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.3.1.7.6 | Atletismo | Persona/mes | 41.00 | N.A. | |
| 2.3.1.8.1 | Ajedrez | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.3.1.9.1 | Otras actividades Curso de Verano | Curso | 82.00 | N.A. | |
| 2.3.1.9.2 | Juegos infantiles | Persona/mes | 41.00 | N.A. | |
| 2.3.1.12.4 | Zumba | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.3.2.1 | Inscripción o Membresía | Persona/año | 66.38 | 16% | 77.00 |
| 2.3.2.2 | Examen médico | Persona | 15.52 | 16% | 18.00 |
| 2.3.2.3 | Reposición de credencial | Persona | 23.28 | 16% | 27.00 |

2.4 Otros Servicios de Enseñanza

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|---------|---------------|------------------|--------|-----|---------------|
| 2.4.1.1 | Inscripciones | Persona/año | 114.66 | 16% | 133.00 |

2.5 Servicios Diversos

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|-------------|---|------------------|--------|-----|---------------|
| 2.5.1.7 | Transporte de cascajo de predios y viviendas particulares camión. Capacidad de 7m | Camión | 570.69 | 16% | 662.00 |
| 2.5.9.1 | Baños públicos y lavaderos | Servicio | 6.04 | 16% | 7.00 |
| 2.5.9.2.3 | Estacionamiento día | Día | 17.24 | 16% | 20.00 |
| 2.5.9.2.3.1 | Extravío de boleto electrónico de estacionamiento | Boleto | 100.87 | 16% | 117.00 |
| 2.5.9.3 | Sanitarios en mercados y otros espacios públicos | Servicio | 3.45 | 16% | 4.00 |
| 2.5.9.2.4 | Pensión estacionamiento | Mes | 297.42 | 16% | 345.00 |

ANEXO 2

CUOTAS AUTORIZADAS POR CENTRO GENERADOR PARA EL EJERCICIO 2012

CLUBES ECOLOGICOS DE LA TERCERA EDAD

CLUB ECOLOGICO DE LA TERCERA EDAD "ARAGON"

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|-------------|---|------------------|----------|------|---------------|
| 1.2.3.1.4 | Teatros, auditorios y foros cerrados y salones para fiestas | Evento | 3,415.00 | N.A. | |
| 1.2.3.1.6 | Salón de usos múltiples | Evento | 1,707.00 | N.A. | |
| 1.2.3.2.1 | Cafetería | Mes | 1,230.00 | N.A. | |
| 1.2.3.3.1 | Locales comerciales en centros recreativos | Mes | 1,025.00 | N.A. | |
| 2.3.2.1 | Inscripción o membresía | Persona/año | 68.96 | 16% | 80.00 |
| 2.1.1.1.1 | Música | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.3 | Guitarra | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.2 | Bailes de salón, tap-tap y similares | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.3 | Danza regional, española, clásica, árabe, etc. | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.4 | Dibujo | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.6 | Pintura al oleo | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.8 | Habilidades artísticas | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.1.1.4.2 | Ingles | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.10 | Cultura de belleza | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.14 | Tejido y bordado | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.13 | Pirograbado | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.14 | Pintura en tela | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.2.1.4.6 | Terapia de tai chi-chuan | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.3.1.3.5 | Voleibol | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2.5 | Gimnasia rítmica | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2.6 | Gimnasia de la 3ª. edad | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2.7 | Yoga | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.2.3.1 | Servicio médico general | Consulta | 57.00 | N.A. | |
| 2.2.4.4 | Consulta psicológica | Consulta | 57.00 | N.A. | |

CLUB ECOLOGICO DE ADULTOS MAYORES "JOSE VASCONCELOS"

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|------------|---|------------------|----------|------|---------------|
| 1.2.3.1.4 | Teatros, auditorios y foros cerrados y salones de fiestas | Evento | 2,595.00 | N.A. | |
| 1.2.3.3.2 | Puestos y módulos | Mes | 547.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.3 | Guitarra | Persona/mes | 57.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.6 | Piano | Persona/mes | 228.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.2 | Bailes de salón, tap-tap y similares | Persona/mes | 68.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.3 | Danza regional, española, clásica, árabe, etc. | Persona/mes | 68.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.11 | Cerámica | Persona/mes | 57.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.8 | Cocina y repostería | Persona/mes | 57.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.10 | Cultura de belleza | Persona/mes | 57.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.14 | Tejido y bordado | Persona/mes | 57.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.2 | Decoración | Persona/mes | 57.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.13 | Pirograbado | Persona/mes | 57.00 | N.A. | |

| | | | | | |
|-------------|-----------------------------|-------------|-------|------|--|
| 2.2.1.2.17 | Dibujo, pintura y alebrijes | Persona/mes | 57.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.42 | Oleo | Persona/mes | 57.00 | N.A. | |
| 2.2.1.3.7 | Taichí | Persona/mes | 68.00 | N.A. | |
| 2.2.1.3.5 | Voleibol | Persona/mes | 57.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2.5 | Gimnasia rítmica | Persona/mes | 68.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2.7 | Yoga | Persona/mes | 68.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.15 | Serigrafía | Persona/mes | 57.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.4 | Dibujo | Persona/mes | 57.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.3 | Karate lima lama | Persona/mes | 68.00 | N.A. | |
| 2.2.3.1 | Servicio médico general | Consulta | 57.00 | N.A. | |
| 2.2.4.4 | Consulta psicológica | Consulta | 57.00 | N.A. | |

CLUB ECOLOGICO DE ADULTOS MAYORES “LOMA LA PALMA”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|--------------|--|------------------|----------|------|---------------|
| 2.2.1.1.14 | Tejido y bordado | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.10 | Cerámica | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.42 | Oleo | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.2.5.1 | Guitarra | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.2.6.2 | Danza regional, española, clásica, árabe, etc. | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.2.6.3 | Hawaiano | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.2.6.4 | Bailes de salón, tap-tap y similares | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.2.11.3 | Yoga | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 1.2.3.1.4 | Teatros, auditorios, foros cerrados y salones p/ fiestas | Evento | 2,846.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.14.1 | Tejido ganchos | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.14.2 | Tejido agujas | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.2.1.4.5 | Terapia alternativa | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.16 | Pasta flexible | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.2.6.2 | Danza prehispánica | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.2.5.3 | Coro | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.2.1.4.5 | Terapia física de fisioterapia | Persona/mes | 68.00 | N.A. | |

CLUB ECOLOGICO DE ADULTOS MAYORES “PABLO NERUDA”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|-------------|--|------------------|--------|------|---------------|
| 1.2.3.3.2 | Puestos y módulos | Mes | 547.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.3 | Guitarra | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.6 | Piano | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.2 | Bailes de salón, tap-tap y similares | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.3 | Danza regional, española, clásica, árabe, etc. | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.6 | Pintura | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.1.1.4.2 | Ingles | Persona/mes | 68.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.9 | Corte y confección | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.10 | Cultura de belleza | Persona/mes | 68.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.14 | Tejido y bordado | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2 | Actividades artísticas y manualidades | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.10 | Cerámica | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2.6 | Gimnasia de la 3ª. edad | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2.7 | Yoga | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |

| | | | | | |
|-----------|-------------------------|-------------|-------|------|--|
| 2.2.1.1.8 | Cocina y repostería | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.2.1.3.7 | Taichí | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.2.6.3 | Hawaiano | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.2.3.1 | Servicio médico general | Consulta | 57.00 | N.A. | |
| 2.2.4.4 | Consulta psicológica | Consulta | 57.00 | N.A. | |

CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL "JUAN RULFO" CLUB ECOLOGICO

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|--------------|---|------------------|----------|------|---------------|
| 2.3.2.1 | Inscripción o Membresía | Persona/año | 65.52 | 16% | 76.00 |
| 2.3.2.3 | Reposición de credencial | Persona | 26.72 | 16% | 31.00 |
| 2.1.1.3.19 | Diseño Gráfico | Persona/Mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.10 | Cultura de Belleza | Persona/Mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.2 | Baile de Salón | Persona/Mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.1 | Ballet | Persona/Mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.14.1 | Bordado de Listón | Persona/Mes | 68.00 | N.A. | |
| 1.2.1.5.5 | Cancha de Cachibol | Persona/Mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.2.1.3.3 | Karate | Persona/Mes | 80.00 | N.A. | |
| 1.2.3.2.1 | Cafetería | Mes | 3,415.00 | N.A. | |
| 2.3.1.12.4 | Zumba | Persona/Mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.8 | Jazz | Persona/Mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.13 | Pirograbado | Persona/Mes | 68.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.14 | Tejido | Persona/Mes | 68.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.16 | Globoflexia | Persona/Mes | 68.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.5 | Migajón | Persona/Mes | 68.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.6 | Piano | Persona/Mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.10 | Acordeón | Persona/Mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.3 | Guitarra | Persona/Mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.3 | Danza Regional | Persona/Mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.8.1 | Gastronomía Vegetariana | Persona/Mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.8 | Repostería | Persona/Mes | 80.00 | N.A. | |
| 1.2.3.1.4 | Auditorio y Salón Para Fiesta | Evento | 2,846.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.15 | Pintura al Óleo | Persona/Mes | 68.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.1 | Pintura Acuarela | Persona/Mes | 68.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2.7 | Yoga | Persona/Mes | 80.00 | N.A. | |
| 4.1.2.4 | Botánica (Invernadero, Cultivo De Plantas: Ornamentales, Medicinales, Aromáticas) | Persona/Mes | 79.31 | 16% | 92.00 |
| 2.2.1.1.8.2 | Chocolate Artístico y Gelatina | Persona/Mes | 80.00 | N.A. | |
| 1.2.3.1.2 | Eventos Culturales Sala De Exposiciones y Galerías | Evento | 2,277.00 | N.A. | |
| 2.1.1.6.3 | Teatro | Persona/Mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.2.1.5.1 | Curso de Verano | Curso | 455.00 | N.A. | |
| 2.2.4.5 | Orientación Psicológica | Persona | 80.00 | N.A. | |

CASAS DE CULTURA

CASA DE LA CULTURA "JOSE MARIA VELASCO"

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|------------|-------------------|------------------|--------|------|---------------|
| 1.2.3.3.2 | Puestos y módulos | Mes | 570.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.3 | Guitarra | Persona/mes | 228.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.15 | Teclado | Persona/mes | 228.00 | N.A. | |

| | | | | | |
|------------|--|-------------|--------|------|-------|
| 2.1.1.1.6 | Piano | Persona/mes | 228.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.1 | Ballet clásico o moderno | Persona/mes | 228.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.2 | Bailes de salón | Persona/mes | 228.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.3 | Danza regional, española, clásica, árabe, etc. | Persona/mes | 228.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.7 | Hawaiano | Persona/mes | 228.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.8 | Jazz | Persona/mes | 228.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.9 | Ritmo vital | Persona/mes | 228.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.4 | Dibujo | Persona/mes | 228.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.6 | Pintura | Persona/mes | 285.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.8 | Habilidades artísticas | Persona/mes | 228.00 | N.A. | |
| 2.1.1.4.1 | Francés | Persona/mes | 228.00 | N.A. | |
| 2.1.1.4.2 | Inglés | Persona/mes | 228.00 | N.A. | |
| 2.1.1.4.5 | Otros idiomas | Persona/mes | 228.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.2 | Juguemos cantando | Persona/mes | 228.00 | N.A. | |
| 2.1.1.6.3 | Teatro | Persona/mes | 228.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.6 | Tae kwon-do | Persona/mes | 228.00 | N.A. | |
| 2.1.1.9.1 | Curso de verano | Curso | 683.00 | N.A. | |
| 2.1.1.9.6 | Taller de apoyo educativo | Persona/mes | 285.00 | N.A. | |
| 2.1.1.14.1 | Inscripción a las casas de cultura | Persona/año | 75.00 | 16% | 87.00 |
| 2.1.1.14.3 | Reposición de credencial | Persona | 34.48 | 16% | 40.00 |
| 2.1.1.1.14 | Canto | Persona/mes | 228.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.17 | Otros instrumentos | Persona/mes | 228.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.7 | Taichí | Persona/mes | 228.00 | N.A. | |
| 2.1.1.17.2 | Terapia de psicología | Persona/mes | 228.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.4 | Afroantillano | Persona/mes | 228.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.14 | Expresión creativa | Persona/mes | 228.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.3 | Asesoría de tareas | Persona/mes | 228.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.3 | Karate Do | Persona/mes | 228.00 | N.A. | |

CASA DE LA CULTURA "ESTRELLA"

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|------------|--|------------------|--------|------|---------------|
| 2.1.1.1.3 | Guitarra | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.1 | Ballet clásico o moderno | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.2 | Bailes de salón, tap-tap y similares | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.3 | Danza regional, española, clásica, árabe, etc. | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.7 | Hawaiano | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.9 | Ritmo vital | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.6 | Pintura | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.7.6 | Creación literaria | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.6 | Tae kwon do | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.9.1 | Curso de verano | Curso | 655.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.59 | Modelado y plastilina | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.11 | Kenpo chino | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.4.5 | Otros idiomas | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.6.3 | Teatro | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.9.11 | Gnosis | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.14.1 | Inscripción a las casas de cultura (o membresía) | Persona/año | 86.21 | 16% | 100.00 |
| 2.1.1.6.71 | Flamenco | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.8 | Jazz | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.2 | Aerobics | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.10.5 | Hata yoga | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |

| | | | | | |
|--------------|------------------------|-------------|--------|------|--|
| 2.1.1.10.4 | Yoga kundalini | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.2.1.4.8 | Pilates | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.2.1.4.9 | Zumba | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.2.1.5.0 | Capoeira | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2. 8 | Gimnasia cerebral | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.7.0 | Japonés | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.6.8 | Teclado solfeo y canto | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.6.9 | Batería | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.4.2 | Inglés | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3 | Manualidades | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.13 | Escultura | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |

CASA DE LA CULTURA “JUVENTINO ROSAS”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|-------------|--|------------------|----------|------|---------------|
| 1.2.3.1.2 | Sala de exposiciones y galerías | Día | 751.00 | N.A. | |
| 1.2.3.1.3 | Teatros, auditorios y foros al aire libre | Evento | 956.00 | N.A. | |
| 1.2.3.1.5 | Otras áreas bajo techo de usos múltiples | Evento | 547.00 | N.A. | |
| 1.2.3.2.1 | Cafeterías | Mes | 1,230.00 | N.A. | |
| 1.2.3.3.2 | Puestos y módulos | Mes | 663.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.1 | Música | Persona/mes | 205.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.3 | Guitarra | Persona/mes | 205.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.6 | Piano | Persona/mes | 205.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.1 | Ballet clásico o moderno | Persona/mes | 205.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.2 | Bailes de salón, tap-tap y similares | Persona/mes | 205.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.3 | Danza regional, española, clásica, árabe, etc. | Persona/mes | 205.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.8 | Jazz | Persona/mes | 205.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.4 | Dibujo | Persona/mes | 205.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.6 | Pintura | Persona/mes | 205.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.8 | Habilidades artísticas | Persona/mes | 205.00 | N.A. | |
| 2.1.1.4.2 | Inglés | Persona/mes | 205.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.3 | Asesoría de tareas | Persona/mes | 205.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.7 | Regularización de primaria | Persona/mes | 205.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.8 | Regularización de secundaria | Persona/mes | 205.00 | N.A. | |
| 2.1.1.6.2 | Expresión corporal | Persona/mes | 205.00 | N.A. | |
| 2.1.1.6.3 | Teatro | Persona/mes | 205.00 | N.A. | |
| 2.1.1.6.6 | Guiñol | Persona/mes | 205.00 | N.A. | |
| 2.1.1.14.1 | Inscripción a las casas de cultura | Persona/año | 79.31 | 16% | 92.00 |
| 2.1.1.14.3 | Reposición de credencial | Persona | 35.34 | 16% | 41.00 |
| 2.1.1.9.1 | Curso de verano | Curso | 570.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.4 | Guitarra clásica | Persona/mes | 205.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.9 | Apreciación musical | Persona/mes | 205.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.6 | Tae kwon do | Persona/mes | 205.00 | N.A. | |
| 2.1.1.17.5 | Terapia física de fisioterapias | Persona/mes | 205.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.5 | Violín | Persona/mes | 205.00 | N.A. | |
| 2.1.1.10.3 | Yoga | Persona/mes | 205.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.7 | Hawaiano | Persona/mes | 205.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.1 | Acuarela | Persona/mes | 205.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.2.5 | Tinta china | Persona/mes | 205.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.2.6 | Pintura textil | Persona/mes | 205.00 | N.A. | |
| 2.2.1.4.9 | Zumba | Persona/mes | 205.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.4 | Danza afroantillana | Persona/mes | 205.00 | N.A. | |

CASA DE LA CULTURA “PALMATITLA”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|------------|--|------------------|--------|------|---------------|
| 2.1.1.1.3 | Guitarra | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.2 | Bailes de salón, tap-tap y similares | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.3 | Danza regional, española, clásica, árabe, etc. | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.9 | Ritmo vital | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.1 | Acuarela | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.1.1.10.3 | Yoga | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.13 | Escultura y moldeado | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.11 | Cerámica | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.42 | Decoración | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.1.1.4.2 | Ingles | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.4 | Computación | Persona/mes | 383.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.7 | Regularización de primaria | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.6 | Tae kwon-do | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.1.1.14.1 | Inscripción a las casas de cultura | Persona/año | 74.14 | 16% | 86.00 |
| 2.1.1.14.3 | Reposición de credencial | Persona | 35.34 | 16% | 41.00 |
| 2.1.1.17.2 | Terapia de psicología | Persona/mes | 90.00 | N.A. | |
| 2.1.1.9.1 | Curso de verano | Curso | 285.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.8 | Jazz | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.8 | Habilidades artísticas | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |

CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL “LA CASILDA”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|------------|--|------------------|--------|------|---------------|
| 1.2.3.3.2 | Puestos y Módulos | Mensual | 570.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.3 | Guitarra | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.6 | Piano | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.9 | Apreciación Musical | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.2 | Bailes de salón, tap-tap y similares | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.3 | Danza regional, española, clásica, árabe, etc. | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.7 | Hawaiano | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.9 | Ritmo vital | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.3 | Dibujo, pintura y alebrijes | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.24 | Grabado | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3 | Artes plásticas y manualidades | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.4.5 | Otros idiomas | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.3 | Asesoría de tareas | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.6.3 | Teatro | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.0 | Danza Folklorica | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.30.1 | Danza Contemporánea | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.3 | Karate Lima lama | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.5 | Kung fu | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.9.1 | Curso de Verano | Curso | 285.00 | N.A. | |
| 2.1.1.4.2 | Ingles | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.4 | Computación | Persona/mes | 253.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.6 | Tae kwon-do | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.14.1 | Inscripción a las casas de cultura | Persona/año | 74.14 | 16% | 86.00 |
| 2.1.1.14.3 | Reposición de credencial | Persona | 35.34 | 16% | 41.00 |
| 2.1.1.2.8 | Jazz | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |

CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL “VISTA HERMOSA”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|------------|--|------------------|--------|------|---------------|
| 1.2.3.3.2 | Puestos y Módulos | Mensual | 570.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.3 | Guitarra | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.6 | Piano | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.9 | Apreciación Musical | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.2 | Bailes de salón, tap-tap y similares | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.3 | Danza regional, española, clásica, árabe, etc. | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.7 | Hawaiano | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.9 | Ritmo vital | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.3 | Dibujo, pintura y alebrijes | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.24 | Grabado | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.4.5 | Otros idiomas | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.3 | Asesoría de tareas | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.6.3 | Teatro | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.0 | Danza Folklórica | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.30.1 | Danza Contemporánea | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.30.2 | Danza Prehispánica | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.2 | Judo | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.3 | Karate Lima lama | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.14 | Canto | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.9.1 | Curso de Verano | Curso | 285.00 | N.A. | |
| 2.1.1.4.2 | Inglés | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.4 | Computación | Persona/mes | 253.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.6 | Tae kwon-do | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.14.1 | Inscripción a las casas de cultura | Persona/año | 74.14 | 16% | 86.00 |
| 2.1.1.14.3 | Reposición de credencial | Persona | 35.34 | 16% | 41.00 |
| 2.1.1.2.8 | Jazz | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.8 | Habilidades artísticas | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |

CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL “BENITO JUÁREZ”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|------------|--|------------------|--------|------|---------------|
| 1.2.3.3.2 | Puestos y Módulos | Mensual | 570.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.3 | Guitarra | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.6 | Piano | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.9 | Apreciación Musical | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.2 | Bailes de salón, tap-tap y similares | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.3 | Danza regional, española, clásica, árabe, etc. | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.7 | Hawaiano | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.9 | Ritmo vital | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.0 | Danza Folklórica | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.3 | Dibujo, pintura y alebrijes | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.8 | Habilidades artísticas | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.6.3 | Teatro | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.30.1 | Danza Contemporánea | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.3 | Karate Lima lama | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.9.1 | Curso de Verano | Curso | 285.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.4 | Computación | Persona/mes | 253.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.6 | Tae kwon-do | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.14.1 | Inscripción a las casas de cultura | Persona/año | 74.14 | 16% | 86.00 |
| 2.1.1.14.3 | Reposición de credencial | Persona | 35.34 | 16% | 41.00 |

CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL “PRIMAVERA”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|------------|--|------------------|----------|------|---------------|
| 1.2.3.2.1 | Cafeterías | Mensual | 1,230.00 | N.A. | |
| 1.2.3.3.2 | Puestos y Módulos | Mensual | 570.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.6 | Piano | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.9 | Apreciación Musical | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.2 | Bailes de salón, tap-tap y similares | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.3 | Danza regional, española, clásica, árabe, etc. | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.7 | Hawaiano | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.8 | Jazz | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.9 | Ritmo vital | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.3 | Dibujo, pintura y alebrijes | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.8 | Habilidades artísticas | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.4.2 | Inglés | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.4.5 | Otros idiomas | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.3 | Asesoría de tareas | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.6.3 | Teatro | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.0 | Danza Folklórica | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.30.1 | Danza Contemporánea | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.9.1 | Curso de Verano | Curso | 285.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.4 | Computación | Persona/mes | 253.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.6 | Tae kwon-do | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.14.1 | Inscripción a las casas de cultura | Persona/año | 74.14 | 16% | 86.00 |
| 2.1.1.14.3 | Reposición de credencial | Persona | 35.34 | 16% | 41.00 |

CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL “ARBOLILLO”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|------------|--|------------------|----------|------|---------------|
| 1.2.3.2.1 | Cafeterías | Mensual | 1,230.00 | N.A. | |
| 1.2.3.3.2 | Puestos y Módulos | Mensual | 570.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.3 | Guitarra | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.14 | Canto | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.6 | Piano | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.9 | Apreciación Musical | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.2 | Bailes de salón, tap-tap y similares | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.3 | Danza regional, española, clásica, árabe, etc. | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.7 | Hawaiano | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.8 | Jazz | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.9 | Ritmo vital | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.3 | Dibujo, pintura y alebrijes | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.8 | Habilidades artísticas | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.4.2 | Inglés | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.4.5 | Otros idiomas | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.7.5 | Biblio lectura | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.3 | Asesoría de tareas | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.6.3 | Teatro | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.2 | Judo | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.3 | Karate Lima lama | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.0 | Danza Folklórica | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.24 | Grabado | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.30.1 | Danza Contemporánea | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.30.2 | Danza Prehispánica | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |

| | | | | | |
|------------|------------------------------------|-------------|--------|------|-------|
| 2.1.1.9.1 | Curso de Verano | Curso | 285.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.4 | Computación | Persona/mes | 253.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.6 | Tae kwon-do | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.4.6 | Danzón | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.14.1 | Inscripción a las casas de cultura | Persona/año | 74.14 | 16% | 86.00 |
| 2.1.1.14.3 | Reposición de credencial | Persona | 35.34 | 16% | 41.00 |

CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL “ALI CHUMACERO”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|------------|--|------------------|--------|------|---------------|
| 1.2.3.3.2 | Puestos y Módulos | Mensual | 410.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.3 | Guitarra | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.6 | Piano | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.9 | Apreciación Musical | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.2 | Bailes de salón, tap-tap y similares | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.3 | Danza regional, española, clásica, árabe, etc. | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.7 | Hawaiano | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.8 | Jazz | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.9 | Ritmo vital | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.3 | Dibujo, pintura y alebrijes | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.8 | Habilidades artísticas | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.4.2 | Ingles | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.4.5 | Otros idiomas | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.7.5 | Biblio lectura | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.6.3 | Teatro | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.3 | Karate Lima lama | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.0 | Danza Folklórica | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.24 | Grabado | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.30.1 | Danza Contemporánea | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.30.2 | Danza Prehispánica | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.9.1 | Curso de Verano | Curso | 455.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.4 | Computación | Persona/mes | 253.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.6 | Tae kwon-do | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.14.1 | Inscripción a las casas de cultura | Persona/año | 74.14 | 16% | 86.00 |
| 2.1.1.14.3 | Reposición de credencial | Persona | 35.34 | 16% | 41.00 |

CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL “AARÓN GORDÍAN”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|------------|--|------------------|--------|------|---------------|
| 1.2.3.3.2 | Puestos y Módulos | Mensual | 570.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.3 | Guitarra | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.14 | Canto | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.6 | Piano | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.9 | Apreciación Musical | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.2 | Bailes de salón, tap-tap y similares | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.3 | Danza regional, española, clásica, árabe, etc. | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.7 | Hawaiano | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.8 | Jazz | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.9 | Ritmo vital | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.3 | Dibujo, pintura y alebrijes | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.8 | Habilidades artísticas | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.4.2 | Ingles | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |

| | | | | | |
|------------|------------------------------------|-------------|--------|------|-------|
| 2.1.1.4.5 | Otros idiomas | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.7.5 | Biblio lectura | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.3 | Asesoría de tareas | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.6.3 | Teatro | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.2 | Judo | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.3 | Karate Lima lama | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.0 | Danza Folklórica | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.24 | Grabado | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.30.1 | Danza Contemporánea | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.30.2 | Danza Prehispánica | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.9.1 | Curso de Verano | Curso | 285.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.4 | Computación | Persona/mes | 253.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.6 | Tae kwon-do | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.14.1 | Inscripción a las casas de cultura | Persona/año | 74.14 | 16% | 86.00 |
| 2.1.1.14.3 | Reposición de credencial | Persona | 35.34 | 16% | 41.00 |
| 2.1.1.4.6 | Danzón | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.5.10 | Masoterapia | Persona/mes | 90.00 | N.A. | |
| 2.2.2.1 | Servicio médico dental | Consulta | 51.00 | N.A. | |
| 2.2.3.1 | Servicio médico general | Consulta | 40.00 | N.A. | |
| 2.2.13.1 | Box | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.2.4.4 | Consulta psicológica | Consulta | 51.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.10 | Cultura de belleza | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.23 | Artes plásticas (y manualidades) | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |

**CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL
"SAN JUAN DE ARAGON"**

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|------------|--|------------------|--------|------|---------------|
| 1.2.3.3.2 | Puestos y Módulos | Mensual | 570.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.3 | Guitarra | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.14 | Canto | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.6 | Piano | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.9 | Apreciación Musical | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.2 | Bailes de salón, tap-tap y similares | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.3 | Danza regional, española, clásica, árabe, etc. | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.7 | Hawaiano | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.8 | Jazz | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.9 | Ritmo vital | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.3 | Dibujo, pintura y alebrijes | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.8 | Habilidades artísticas | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.4.2 | Ingles | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.4.5 | Otros idiomas | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.7.5 | Biblio lectura | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.3 | Asesoría de tareas | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.6.3 | Teatro | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.2 | Judo | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.3 | Karate Lima lama | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.0 | Danza Folklórica | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.24 | Grabado | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.30.1 | Danza Contemporánea | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.30.2 | Danza Prehispánica | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.9.1 | Curso de Verano | Curso | 285.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.4 | Computación | Persona/mes | 253.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.6 | Tae kwon-do | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.14.1 | Inscripción a las casas de cultura | Persona/año | 74.14 | 16% | 86.00 |

| | | | | | |
|------------|--------------------------|-------------|--------|------|-------|
| 2.1.1.14.3 | Reposición de credencial | Persona | 35.34 | 16% | 41.00 |
| 2.1.1.4.6 | Danzón | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |

**CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL
"CUCHILLA DEL TESORO"**

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|------------|--|------------------|--------|------|---------------|
| 1.2.3.3.2 | Puestos y Módulos | Mensual | 570.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.3 | Guitarra | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.14 | Canto | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.6 | Piano | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.9 | Apreciación Musical | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.2 | Bailes de salón, tap-tap y similares | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.3 | Danza regional, española, clásica, árabe, etc. | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.7 | Hawaiano | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.8 | Jazz | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.9 | Ritmo vital | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.3 | Dibujo, pintura y alebrijes | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.8 | Habilidades artísticas | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.4.2 | Inglés | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.4.5 | Otros idiomas | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.7.5 | Biblio lectura | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.3 | Asesoría de tareas | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.6.3 | Teatro | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.2 | Judo | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.3 | Karate Lima lama | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.0 | Danza Folklórica | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.24 | Grabado | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.30.1 | Danza Contemporánea | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.30.2 | Danza Prehispánica | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.9.1 | Curso de Verano | Curso | 285.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.4 | Computación | Persona/mes | 253.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.6 | Tae kwon-do | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.14.1 | Inscripción a las casas de cultura | Persona/año | 74.14 | 16% | 86.00 |
| 2.1.1.14.3 | Reposición de credencial | Persona | 35.34 | 16% | 41.00 |
| 2.1.1.4.6 | Danzón | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |

CENTRO DE DESARROLLO DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA (CEDEMyPE)

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|-----------|---|------------------|----------|------|---------------|
| 1.2.3.1.2 | Sala de exposiciones y galerías | Día | 655.00 | N.A. | |
| 1.2.3.1.4 | Teatros, auditorios y foros cerrados y salones para fiestas (sin equipo de audio) | Evento | 2,846.00 | N.A. | |
| 1.2.3.1.4 | Teatros, auditorios y foros cerrados y salones para fiestas (con equipo de audio) | Evento | 3,415.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.4 | Computación | Persona/mes | 253.00 | N.A. | |

SALA DE CONCIERTOS “TEPECUICATL”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|-----------|---|------------------|----------|------|---------------|
| 1.2.3.1.4 | Teatros, auditorios y foros cerrados y salones para fiestas (sin audio) | Evento | 3,415.00 | N.A. | |
| 1.2.3.1.4 | Teatros, auditorios y foros cerrados y salones para fiestas (con audio) | Evento | 3,983.00 | N.A. | |
| 1.2.3.3.2 | Puestos y módulos | Mes | 456.00 | N.A. | |

CENTROS DE PRESTACIÓN SOCIAL Y MÓDULOS DE BIENESTAR SOCIAL**CENTRO DE PRESTACION SOCIAL “EL ZARCO”**

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|--------------|----------------------------|------------------|--------|------|---------------|
| 2.2.1.1.8 | Cocina y repostería | Persona/mes | 57.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.10 | Cultura de belleza | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.1 | Arreglos artísticos | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.6.3 | Hawaiano | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.8.1 | Ingles | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.11.2 | Aerobics | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.3.6 | Tae kwon-do | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.3.7 | Taichí | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.5.1 | Curso de verano | Curso | 170.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.2 | Decoración | Persona/mes | 57.00 | N.A. | |
| 2.2.9.11 | Juguemos cantando | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.11.1.3 | Yoga | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.5 | Migajón | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.3.1.4.1 | Box | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.9 | Corte y confección | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.2 | Baile de salón | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.4.4 | Consulta psicología | Consulta | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.14.2 | Sastrería | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.4.1 | Taller de reparación de pc | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.8 | Gastronomía | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.5.10.1 | Masoterapia | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |

CENTRO FEMENIL DE TRABAJO “25 DE JULIO”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|------------|--|------------------|--------|------|---------------|
| 2.1.1.1.3 | Guitarra | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.3 | Danza regional, española, clásica, árabe, etc. | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.1.1.4.2 | Ingles | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.7 | Auxiliar de enfermería | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.8 | Cocina y repostería | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.10 | Cultura de belleza | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.13 | Taquimecanografía | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.2 | Decoración | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.7 | Tarjetería española | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.10 | Cerámica | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |

| | | | | | |
|-------------|---|-------------|--------|------|--|
| 2.2.1.2.46 | Iniciación a las técnicas de dibujo | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.3.3 | Enseñanza de karate lima-lama | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.2.1.3.7 | Enseñanza de taichí | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2.7 | Yoga | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 1.2.3.1.5 | Otras tareas bajo techo de usos múltiples | Evento | 342.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.9 | Corte y confección | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.14 | Pintura en tela | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.2.1.5.1 | Curso de verano | Curso | 228.00 | N.A. | |
| 2.2.5.3 | Piano | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.2.6.3 | Hawaiano | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.2.3.1 | Servicio médico general | Consulta | 57.00 | N.A. | |
| 2.2.4.4 | Consulta psicología | Consulta | 57.00 | N.A. | |
| 1.2.3.3.2 | Puestos y módulos | Mensual | 512.00 | N.A. | |

MÓDULO DE BIENESTAR SOCIAL “CHALMA DE GUADALUPE”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|------------|---|------------------|----------|------|---------------|
| 2.2.1.1.10 | Cultura de belleza | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.2 | Decoración | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.2.1.3.3 | Enseñanza de karate lima-lama | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.2.6.4 | Baile de salón, tap-tap y similares | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.2.10.1 | Deportes en equipo de basquetbol | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.2.1.5.1 | Curso de verano | Curso | 205.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.9 | Corte y confección | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.2.6.2 | Danza regional, española, clásica, árabe, etc. | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.2.6.3 | Hawaiano | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.2.11.1.3 | Yoga | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 1.2.3.1.4 | Teatros, auditorios, foros cerrados y salones para fiesta | Evento | 2,390.00 | N.A. | |
| 2.2.6.7 | Ritmo vital | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.1.1.1.3 | Guitarra | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.2.1.4.9 | Zumba | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.6 | Tae kwon do | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |

CENTRO SOCIAL POPULAR “MIGUEL HIDALGO Y COSTILLA”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|------------|---|------------------|----------|------|---------------|
| 1.2.1.4.3 | Canchas de basquetbol bajo techo c/med. Reglamentarias | Partido | 410.00 | N.A. | |
| 1.2.1.4.4 | Canchas de basquetbol bajo techo s/med. Reglamentarias | Partido | 205.00 | N.A. | |
| 1.2.1.8.2 | Gimnasio bajo techo | Partido | 410.00 | N.A. | |
| 1.2.3.1.3 | Teatros, auditorios y foros al aire libre | Evento | 889.00 | N.A. | |
| 1.2.3.1.4 | Teatros, auditorios y foros cerrados y salones p/fiestas (capacidad de 250 pers.) | Evento | 3,005.00 | N.A. | |
| 1.2.3.1.4 | Teatros, auditorios y foros cerrados y salones p/fiestas (capacidad de 200 pers.) | Evento | 2,595.00 | N.A. | |
| 1.2.3.1.4 | Teatros, auditorios y foros cerrados y salones p/fiestas (capacidad de 176 pers.) | Evento | 2,561.00 | N.A. | |
| 1.2.3.3.2 | Puestos y módulos | Mes | 547.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.9 | Corte y confección | Persona/mes | 61.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.10 | Cultura de belleza | Persona/mes | 55.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.11 | Peluquería | Persona/mes | 27.00 | N.A. | |

| | | | | | |
|-------------|-------------------------------|-------------|--------|------|-------|
| 2.3.1.1.3 | Enseñanza de karate lima-lama | Persona/mes | 76.00 | N.A. | |
| 2.3.1.3.1 | Deportes en equipo basquetbol | Persona/mes | 55.00 | N.A. | |
| 2.3.1.4.1 | Deportes de contacto box | Persona/mes | 55.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.1 | Aerobics | Persona/mes | 103.00 | N.A. | |
| 2.3.1.7.5 | Fisicoculturismo | Persona/mes | 68.00 | N.A. | |
| 2.2.1.5.1 | Curso de verano | Curso | 285.00 | N.A. | |
| 2.3.2.1 | Inscripción o membresía | Persona/año | 71.55 | 16% | 83.00 |
| 2.3.2.3 | Reposición de credencial | Persona | 42.24 | 16% | 49.00 |
| 2.3.1.6.2.9 | Gimnasia Reductiva | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.3.1.9.6 | Animación Deportiva | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.11 | Kenpo Chino | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.2.1.3.11 | Kick Boxing | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |

PARQUE RECREATIVO “JUSTICIA SOCIAL”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|-------------|--|------------------|----------|------|---------------|
| 1.2.3.3.1 | Locales comerciales en centros recreativos | Mes | 1,414.00 | N.A. | |
| 1.2.3.3.2 | Puestos y módulos | Mes | 492.00 | N.A. | |
| 1.2.3.4.7 | Inflables | Mes | 478.00 | N.A. | |
| 1.2.3.4.8 | Brincolines | Mes | 478.00 | N.A. | |
| 1.2.6.1.1 | Servicio de palapas de 25 a 45 personas | Evento | 387.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.5 | Kung fu | Persona/mes | 68.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.6 | Tae kwon do | Persona/mes | 68.00 | N.A. | |
| 2.3.1.3.1 | Basquetbol | Persona/mes | 68.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2.9 | Gimnasia reductiva | Persona/mes | 68.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.1 | Baile de salón | Persona/mes | 68.00 | N.A. | |
| 2.3.1.8.1 | Ajedrez | Persona/mes | 68.00 | N.A. | |
| 2.3.1.3.2 | Futbol rápido | Persona/mes | 68.00 | N.A. | |
| 2.3.1.4.1 | Box | Persona/mes | 68.00 | N.A. | |

MÓDULO DE BIENESTAR SOCIAL “FORESTAL III”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|--------------|--------------------------------------|------------------|----------|------|---------------|
| 2.2.4.4 | Consulta psicológica | Consulta | 55.00 | N.A. | |
| 2.2.6.4 | Bailes de salón, tap-tap y similares | Persona/mes | 82.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.10 | Cultura de belleza | Persona/mes | 68.00 | N.A. | |
| 2.2.1.5.1 | Curso de verano | Curso | 205.00 | N.A. | |
| 1.2.3.1.6 | Salón de usos múltiples | Día | 1,707.00 | N.A. | |
| 1.2.3.3.2 | Puestos y módulos | Mes | 570.00 | N.A. | |
| 2.2.1.4.9 | Zumba | Persona/mes | 75.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3 | Artes plásticas y manualidades | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.14.1 | Bordado de listón | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |

CENTRO DE PRESTACIÓN SOCIAL “AMPLIACIÓN GABRIEL HERNÁNDEZ”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|-----------|--------------------------------|------------------|--------|------|---------------|
| 2.1.1.6.3 | Teatro | Persona/mes | 87.00 | N.A. | |
| 1.2.3.3.2 | Puestos y módulos | Mes | 626.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3 | Artes plásticas y manualidades | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.1 | Aerobics | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |

| | | | | | |
|---------|-------------------------|----------|-------|------|--|
| 2.2.4.4 | Consulta psicología | Consulta | 57.00 | N.A. | |
| 2.2.3.1 | Servicio médico general | Consulta | 57.00 | N.A. | |

CENTRO SOCIAL POPULAR “AQUILES SERDAN”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|-------------|--|------------------|----------|------|---------------|
| 2.2.13.1 | Deporte de contacto box | Persona/mes | 41.00 | N.A. | |
| 2.2.1.5.1 | Curso de verano | Curso | 398.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.7 | Auxiliar de Enfermería | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.9 | Corte y confección | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.3.1.2.3 | Natación | Persona/mes | 103.00 | N.A. | |
| 2.2.1.3.6 | Tae kwon Do | Persona/mes | 68.00 | N.A. | |
| 2.2.1.3.3 | Karate. Lima lama | Persona/mes | 68.00 | N.A. | |
| 2.3.1.3.1 | Deportes en equipo basquetbol | Persona/mes | 57.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.10 | Cultura de belleza | Persona/mes | 57.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.12 | Máscaras y Títeres | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.14 | Tejido y Bordado | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2.2 | Aeróbica | Persona/mes | 68.00 | N.A. | |
| 2.3.1.3.5 | Deporte en equipo voleibol | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 2.3.1.4.2 | Deporte de contacto lucha | Persona/mes | 53.00 | N.A. | |
| 1.2.1.4.4 | Canchas de básquetbol bajo techo sin medidas reglamentaria. | Partido | 193.00 | N.A. | |
| 1.2.3.1.4 | Eventos culturales Teatros, auditorios y foros cerrados y salones para fiestas | Evento | 2,277.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.6 | Primaria, secundaria y preparatoria abierta | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.3 | Danza regional, española, clásica, árabe, etc. | Persona/mes | 68.00 | N.A. | |

CENTRO DE PRESTACIÓN SOCIAL No. 10 C.T.M. ARAGÓN

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|------------|---|------------------|----------|------|---------------|
| 1.2.3.1.4 | Teatros, auditorios y foros cerrados y salones para fiestas | Evento | 2,277.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.6 | Primaria, secundaria y preparatoria abierta | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.7 | Auxiliar de enfermería | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.9 | Corte y confección | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.10 | Cultura de belleza | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.12 | Secretaría en español, bilingüe, contable | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.14 | Tejido y bordado | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.2 | Decoración | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.8 | Artesanías | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.3.3 | Karate lima-lama | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.4.4 | Consulta psicológica | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.5.1 | Guitarra | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.6.4 | Bailes de salón, tap-tap y similares | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.6.5 | Jazz | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.6.7 | Ritmo vital | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.11.1.3 | Yoga | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.5.1 | Curso de verano | Curso | 170.00 | N.A. | |
| 2.2.17.1 | Expedición y reposición de credencial | Persona | 23.28 | 16% | 27.00 |
| 2.2.3.1 | Servicio médico general | Consulta | 46.00 | N.A. | |

| | | | | | |
|-----------|--|-------------|--------|------|--|
| 2.2.4.2 | Expedición de certificado medico | Consulta | 23.00 | N.A. | |
| 2.2.6.2 | Danza regional, española, clásica, árabe, etc. | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.8.1 | Inglés | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.8 | Cocina y repostería | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |

CENTRO DE PRESTACIÓN SOCIAL “LA MANZANA”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|--------------|--|------------------|--------|------|---------------|
| 2.2.1.1.9 | Corte y confección | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.10 | Cultura de belleza | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.14 | Tejido y bordado | Persona/mes | 90.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.10.2 | Cambio de imagen | Persona/mes | 148.00 | N.A. | |
| 2.2.11.4 | Spinning | Persona/mes | 228.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.10 | Cerámica | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.14 | Pintura en tela | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.3.3 | Karate lima-lama | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.3.6 | Tae kwon-do | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.2.1.3.11 | Kick boxing | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.2.1.4.2 | Terapia de psicología | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.2.1.5.1 | Curso de verano | Curso | 205.00 | N.A. | |
| 2.2.6.2 | Danza regional, española, clásica, árabe, etc. | Persona/mes | 125.00 | N.A. | |
| 2.2.6.3 | Hawaiano | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.2.6.4 | Bailes de salón, tap-tap y similares | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.6.6 | Ballet clásico ò moderno | Persona/mes | 125.00 | N.A. | |
| 2.2.8.1 | Inglés | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.2.9.2 | Asesoría de tareas | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.11.1.3 | Yoga | Persona/mes | 125.00 | N.A. | |
| 2.2.6.13 | Baile o danza reductiva | Persona/mes | 125.00 | N.A. | |
| 2.2.11.2 | Aerobics | Persona/mes | 125.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.1 | Arreglos artísticos | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.9 | Vitales | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.3.2 | Judo | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.3.7 | Taichí | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.4.7 | Terapia física deportiva | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.5.2 | Música | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.8.3 | Francés | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.2.1.4.5 | Terapia física de fisioterapias | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |

MODULO DE BIENESTAR SOCIAL “LEÓN DE LOS ALDAMA”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|------------|---|------------------|----------|------|---------------|
| 1.2.3.3.2 | Puestos y módulos | Mensual | 410.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.14 | Tejido y bordado | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.3 | Danza árabe | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.10 | Cultura de belleza | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.2.1.3.7 | Taichí | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 1.2.3.1.5 | Eventos culturales otras áreas bajo techo de usos múltiples | Evento | 1,707.00 | N.A. | |

CENTRO DE PRESTACIÓN SOCIAL “YOLOCUAUHTLI”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|------------|--|------------------|--------|------|---------------|
| 1.2.3.3.2 | Puestos y módulos | Mensual | 410.00 | N.A. | |
| 2.2.9.14 | Primaria, secundaria y prepa abierta | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.31 | Pintura | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.19 | Dibujo | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.5.1 | Guitarra | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.8 | Cocina y repostería | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.6.2 | Danza regional, española, clásica, árabe, etc. | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.9 | Corte y confección | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.3 | Juguetería | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.2.1.5.1 | Curso de verano | Curso | 205.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.10 | Cultura de belleza | Persona/mes | 160.00 | N.A. | |
| 2.2.1.3.3 | Karate lima-lama | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.2.11.1.3 | Yoga (para niños) | Persona/mes | 160.00 | N.A. | |
| 2.2.11.1.3 | Yoga (para adultos) | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.14 | Tejido y bordado | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.2.1.3.7 | Taichí | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.2.6.3 | Hawaiano | Persona/mes | 160.00 | N.A. | |
| 2.2.6.7 | Ritmo vital | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.2.6.8 | Afroantillano | Persona/mes | 160.00 | N.A. | |
| 2.2.8.1 | Ingles | Persona/mes | 160.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.10 | Cerámica | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.2.1.2.14 | Pintura en tela | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.1.1.6.4 | Teatro infantil | Persona/mes | 160.00 | N.A. | |
| 2.1.1.6.7 | Repujado | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |

OBRAS Y SERVICIOS**OBRAS Y SERVICIOS DIRECCIÓN TERRITORIAL No. 4**

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|---------|--|------------------|--------|-----|---------------|
| 2.5.1.7 | Transporte de cascajo de predios y vivienda particulares | Camión | 570.69 | 16% | 662.00 |

OBRAS Y SERVICIOS DIRECCIÓN TERRITORIAL No. 6

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|---------|--|------------------|--------|-----|---------------|
| 2.5.1.7 | Transporte de cascajo de predios y vivienda particulares | Camión | 570.69 | 16% | 662.00 |

OBRAS Y SERVICIOS DIRECCIÓN TERRITORIAL No. 8

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|---------|--|------------------|--------|-----|---------------|
| 2.5.1.7 | Transporte de cascajo de predios y vivienda particulares | Camión | 580.18 | 16% | 673.00 |

OBRAS Y SERVICIOS DIRECCIÓN TERRITORIAL No. 9

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|---------|--|------------------|--------|-----|---------------|
| 2.5.1.7 | Transporte de cascajo de predios y vivienda particulares | Camión | 570.69 | 16% | 662.00 |

SUBDIRECCIÓN DE GOBIERNO

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|---------|--|------------------|-------|------|---------------|
| 1.2.3.4 | Ferias, juegos mecánicos diversiones y similares | Por día m2 | 2.00 | N.A. | |

EDIFICIO DELEGACIONAL**EDIFICIO DELEGACIONAL "LOBBY"**

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|-----------|---|------------------|----------|------|---------------|
| 1.2.3.1.3 | Eventos culturales, teatros, auditorios y foros al aire libre | Evento | 724.00 | N.A. | |
| 1.2.3.2.1 | Cafeterías con alimentos (mensual/cafetería) | Mes | 3,927.00 | N.A. | |
| 1.2.3.3.2 | Puestos y módulos | Mes | 785.00 | N.A. | |
| 1.2.3.3.2 | Puestos y módulos (quincenal) | Quincena | 589.00 | N.A. | |
| 1.4.2.1.2 | Espacio para la instalación de maquina expendedoras (café, refrescos y similares) | Mes | 1,807.00 | N.A. | |

CENTROS DEPORTIVOS**CENTRO DEPORTIVO "JOSÉ HUITLACOCHE MEDEL"**

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|-------------|---|------------------|--------|------|---------------|
| 1.2.3.6.1.1 | Servicio de palapas de 25 a 45 personas | Renta | 410.00 | N.A. | |
| 1.2.3.3.2 | Puestos y módulos | Mensual | 410.00 | N.A. | |
| 2.3.1.1.6 | Tae kwon do | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.3.1.1.1.8 | Decoración | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |

CENTRO DEPORTIVO "ZONA 3"

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|------------|--|------------------|--------|------|---------------|
| 1.2.1.1.4 | Canchas de futbol soccer s/emp. sin/med. reglamentarias al a/libre | Partido | 109.00 | N.A. | |
| 1.2.1.2.2 | Canchas de futbol rápido ò de salón s/med. reglamentarias al a/libre | Partido | 57.00 | N.A. | |
| 1.2.3.3.2 | Puestos y módulos | Mensual | 570.00 | N.A. | |
| 2.3.1.1.3 | Enseñanza de karate lima-lama | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.3.1.4.1 | Deporte de contacto box | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.1 | Aerobics | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.3.1.1.10 | Enseñanza de kick boxing | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |

| | | | | | |
|-------------|---------------------------------------|-------------|--------|------|------|
| 2.3.1.13.3 | Hawaiano | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.3.1.13.4 | Jazz | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.3.1.3.3.2 | Escuela de futbol soccer | Persona/mes | 46.00 | N.A. | |
| 2.5.9.3 | Sanitarios en otros espacios públicos | Persona | 3.45 | 16% | 4.00 |

CENTRO DEPORTIVO “ROSENDO ARNAIZ”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|-------------|---|------------------|----------|------|---------------|
| 1.2.1.7.1 | Para la práctica de frontón, squash, raquetbol | Partido | 160.00 | N.A. | |
| 1.2.3.1.2 | Eventos culturales sala de exposiciones y galerías | Día | 656.00 | N.A. | |
| 1.2.3.1.5 | Eventos culturales otras áreas bajo techo de usos múltiples | Evento | 1,154.00 | N.A. | |
| 2.3.1.1.1 | Enseñanza de Aikido | Persona/mes | 160.00 | N.A. | |
| 2.3.1.1.6 | Enseñanza de tae kwon-do | Persona/mes | 160.00 | N.A. | |
| 2.3.1.12.1 | Guitarra | Persona/mes | 160.00 | N.A. | |
| 2.3.1.13.1 | Bailes de salón, tap-tap y similares | Persona/mes | 160.00 | N.A. | |
| 2.3.1.13.5 | Ballet clásico ò moderno | Persona/mes | 160.00 | N.A. | |
| 2.3.1.16.1 | Teatro | Persona/mes | 160.00 | N.A. | |
| 2.3.1.2.3 | Natación | Persona/mes | 160.00 | N.A. | |
| 2.3.1.3.1 | Deportes en equipo de basquetbol | Persona/mes | 160.00 | N.A. | |
| 2.3.1.3.2 | Futbol rápido ó de salón | Persona/mes | 160.00 | N.A. | |
| 2.3.1.3.5 | Deporte en equipo voleibol | Persona/mes | 160.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.1 | Aerobics | Persona/mes | 160.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2.1 | Gimnasia olímpica | Persona/mes | 205.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2.5 | Gimnasia rítmica | Persona/mes | 160.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2.7 | Yoga | Persona/mes | 160.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2.9 | Gimnasia reductiva | Persona/mes | 160.00 | N.A. | |
| 2.3.1.9.1 | Curso de verano | Curso | 512.00 | N.A. | |
| 1.2.3.1.4 | Teatros, auditorios, foros cerrados y salones para fiestas. | Evento | 2,618.00 | N.A. | |
| 2.3.1.11.8 | Dibujo | Persona/mes | 160.00 | N.A. | |
| 2.3.1.13.6 | Afrontillano | Persona/mes | 160.00 | N.A. | |
| 2.3.2.1 | Inscripción o membresía | Persona/año | 119.83 | 16% | 139.00 |
| 2.3.1.1.7 | Taichí | Persona/mes | 160.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.8 | Jazz | Persona/mes | 160.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.7 | Hawaiano | Persona/mes | 160.00 | N.A. | |
| 2.2.1.1.14 | Tejido y bordado | Persona/mes | 160.00 | N.A. | |
| 2.3.1.12.4 | Zumba | Persona/mes | 160.00 | N.A. | |
| 2.3.1.13.2 | Danza regional, española, clásica, árabe, etc. | Persona/mes | 160.00 | N.A. | |
| 2.1.1.7.0 | Japonés | Persona/mes | 160.00 | N.A. | |
| 2.3.1.9.7 | Educación Especial | Persona/mes | 160.00 | N.A. | |
| 2.3.1.11.7 | Uñas y Maquillaje | Persona/mes | 160.00 | N.A. | |

CENTRO DEPORTIVO “HERMANOS GALEANA”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|-----------|--|------------------|--------|------|---------------|
| 1.2.1.1.2 | Canchas de futbol soccer emp. sin medidas reglamentarias al aire libre | Partido | 293.00 | N.A. | |

| | | | | | |
|-------------|---|-------------|----------|------|-------|
| 1.2.1.1.3 | Canchas de futbol soccer sin emp. c/med. reglamentarias al aire libre | Partido | 270.00 | N.A. | |
| 1.2.1.1.4 | Canchas de futbol soccer sin emp. s/med. reglamentarias al aire libre | Partido | 114.00 | N.A. | |
| 1.2.1.1.4 | Canchas de futbol soccer sin emp. s/med. reglam. al aire libre (tribunas) | Partido | 151.00 | N.A. | |
| 1.2.1.1.6 | Canchas para la práctica de futbol soccer en arena | Partido | 137.00 | N.A. | |
| 1.2.1.2.1 | Canchas de futbol rápido c/med. reglamentarias al aire libre | Partido | 108.00 | N.A. | |
| 1.2.1.2.2 | Canchas de futbol soccer s/med. reglamentarias al aire libre | Partido | 47.00 | N.A. | |
| 1.2.1.4.2 | Canchas de basquetbol sin medidas reglamentarias al aire libre | Partido | 47.00 | N.A. | |
| 1.2.1.5.4 | Canchas de voleibol bajo techo sin medidas reglamentarias | Partido | 170.00 | N.A. | |
| 1.2.1.6.1 | Estadios para la práctica de futbol soccer | Partido | 895.00 | N.A. | |
| 1.2.1.6.1 | Estadios para la práctica de futbol soccer (con uso de vestidores) | Partido | 2,276.00 | N.A. | |
| 1.2.1.7.2 | Otro tipo de canchas para la práctica de tenis | Partido | 114.00 | N.A. | |
| 1.2.1.8.2 | Gimnasio bajo techo | Partido | 342.00 | N.A. | |
| 1.2.3.2.1 | Cafeterías | Mensual | 1,230.00 | N.A. | |
| 1.2.3.3.2 | Puestos y módulos | Mensual | 492.00 | N.A. | |
| 1.2.3.3.2 | Puestos y módulos (semifijos) | Día | 23.00 | N.A. | |
| 1.2.3.4.7 | Inflables | Mensual | 512.00 | N.A. | |
| 1.2.3.4.8 | Brincolines | Mensual | 427.00 | N.A. | |
| 1.2.3.6.1 | Servicio de palapas de 50 a 70 personas | Evento | 785.00 | N.A. | |
| 2.3.1.1.10 | Kick boxing | Persona/mes | 58.00 | N.A. | |
| 3.3.1.1.13 | Taebo | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.3.1.1.6 | Enseñanza de tae kwon-do | Persona/mes | 68.00 | N.A. | |
| 2.3.1.2.3 | Natación | Persona/mes | 165.00 | N.A. | |
| 2.3.1.3.1 | Deportes en equipo basquetbol | Persona/mes | 51.00 | N.A. | |
| 2.3.1.3.3 | Deportes en equipo futbol soccer | Persona/mes | 46.00 | N.A. | |
| 2.3.1.3.5 | Deportes en equipo voleibol | Persona/mes | 57.00 | N.A. | |
| 2.3.1.4.1 | Deporte de contacto box | Persona/mes | 46.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.1 | Aerobics | Persona/mes | 90.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2 | Gimnasia | Persona/mes | 80.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2.1 | Gimnasia olímpica | Persona/mes | 68.00 | N.A. | |
| 2.3.1.9.1 | Curso de verano | Curso | 455.00 | N.A. | |
| 2.5.9.2.3 | Estacionamiento día | Día | 17.24 | 16% | 20.00 |
| 2.3.2.1 | Inscripción (para escuela de futbol delegacional) | Persona/año | 66.38 | 16% | 77.00 |
| 2.3.1.1.3 | Karate, lima lama | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.3.1.3.8 | Béisbol | Persona/mes | 57.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2.7 | Yoga | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.3.1.12.2 | Patinaje de velocidad | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.3.1.12.3 | Hockey en línea | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.3.1.12.4 | Zumba | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 1.2.1.8.3 | Canchas para la práctica de futbol americano empastada con medidas reglamentarias al aire libre | Partido | 455.00 | N.A. | |
| 1.2.1.8.4 | Canchas para la práctica de futbol americano empastada sin medidas reglamentarias al aire libre | Partido | 342.00 | N.A. | |
| 2.3.1.12.5 | Servicio de enseñanza para la disciplina de futbol americano | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |

| | | | | | |
|-----------|--|-------------|-------|------|------|
| 2.3.1.5.3 | Tenis | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.3.1.7.5 | Fisicoculturismo | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.5.9.3 | Sanitarios en mercados y otros espacios públicos | Persona | 3.45 | 16% | 4.00 |

CENTRO DEPORTIVO “FRANCISCO ZARCO”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|-----------|--|------------------|--------|------|---------------|
| 1.2.1.1.4 | Canchas de futbol soccer s/emp. sin m/reg. al aire libre | Partido | 108.00 | N.A. | |
| 1.2.1.6.1 | Estadios para la práctica de futbol soccer | Partido | 737.00 | N.A. | |
| 1.2.3.3.2 | Puestos y módulos | Mensual | 489.00 | N.A. | |
| 2.3.1.4.1 | Deporte de contacto box | Persona/mes | 44.00 | N.A. | |
| 2.3.1.7.6 | Atletismo | Persona/mes | 67.00 | N.A. | |
| 2.5.9.2.3 | Estacionamiento día | Día | 17.24 | 16% | 20.00 |
| 2.5.9.3 | Sanitarios en mercados y otros espacios públicos | Persona | 3.45 | 16% | 4.00 |
| 2.3.2.1 | Inscripción o membresía | Persona/año | 99.14 | 16% | 115.00 |

CENTRO DEPORTIVO “PUERTO KIEL”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|-----------|---|------------------|--------|------|---------------|
| 1.2.1.2.2 | Canchas de futbol rápido ò de salón s/med. reg. al aire libre | Partido | 57.00 | N.A. | |
| 1.2.3.4.8 | Brincolin | Mensual | 455.00 | N.A. | |

CANCHA “POLVORÍN”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|-----------|---|------------------|-------|------|---------------|
| 1.2.1.1.4 | Canchas de futbol soccer s/emp. s/med. reglamentarias al aire libre | Partido | 94.00 | N.A. | |

GIMNASIO “NUEVA ATZACOALCO”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|-------------|--|------------------|----------|------|---------------|
| 1.2.1.2.4 | Canchas de futbol rápido ò de salón bajo techo s/med. reglamentarias | Partido | 170.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2.5 | Gimnasia rítmica | Persona/mes | 65.00 | N.A. | |
| 2.3.1.9.1 | Curso de verano | Curso | 262.00 | N.A. | |
| 1.2.3.1.4 | Teatros, auditorios, foros cerrados y salones para fiestas | Evento | 2,333.00 | N.A. | |
| 1.2.3.1.6 | Salones de usos múltiples | Evento | 1,253.00 | N.A. | |
| 1.2.3.3.1 | Locales comerciales en centros recreativos | Mensual | 1,821.00 | N.A. | |
| 2.1.1.5.2 | Juguemos cantando | Persona/mes | 68.00 | N.A. | |
| 2.3.1.1.3 | Karate, lima lama | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.3.1.4.1 | Box | Persona/mes | 46.00 | N.A. | |
| 2.3.1.13.1 | Baile de salón, tap-tap y similares | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |
| 2.3.1.13.3 | Hawaiano | Persona/mes | 62.00 | N.A. | |

| | | | | | |
|-------------|-----------------------|-----|--------|------|--|
| 1.2.3.3.2 | Puestos y módulos | Mes | 684.00 | N.A. | |
| 2.3.1.9.7.1 | Estimulación Temprana | Mes | 68.00 | N.A. | |

CENTRO DEPORTIVO “NICOLAS BRAVO”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|-----------|-------------------------|------------------|-------|------|---------------|
| 2.3.1.4.1 | Deporte de contacto box | Persona/mes | 44.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.1 | Aerobics | Persona/mes | 90.00 | N.A. | |

CENTRO DEPORTIVO “BONDOJITO”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|------------|---|------------------|--------|------|---------------|
| 1.2.1.1.1 | Canchas de futbol soccer emp. c/med. reglamentarias al aire libre | Partido | 434.00 | N.A. | |
| 1.2.1.2.1 | Canchas de futbol rápido ò de salón c/med. reglamentarias al aire libre | Partido | 433.00 | N.A. | |
| 1.2.1.2.2 | Canchas de futbol rápido ò de salón s/med. reglamentarias al aire libre | Partido | 57.00 | N.A. | |
| 1.2.3.3.2 | Puestos y módulos | Mensual | 570.00 | N.A. | |
| 1.2.3.3.2 | Puestos y módulos (semifijos) | Día | 23.00 | N.A. | |
| 1.2.3.4.8 | Brincolines | Renta | 427.00 | N.A. | |
| 2.3.1.1.3 | Enseñanza de karate lima-lama | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.1 | Aerobics | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.3.1.13.3 | Hawaiano | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |

CENTRO DEPORTIVO “MIGUEL ALEMÁN”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|-------------|--|------------------|----------|------|---------------|
| 1.2.1.1.2 | Canchas de futbol soccer emp. s/med. reglamentarias al aire libre | Partido | 375.00 | N.A. | |
| 1.2.1.1.3 | Canchas de futbol soccer s/emp. c/med. reglamentarias al aire libre | Partido | 347.00 | N.A. | |
| 1.2.1.2.1 | Canchas de futbol rápido ò de salón c/med. reglamentarias al a/libre | Partido | 170.00 | N.A. | |
| 1.2.1.3.1 | Canchas de beisbol emp. c/med. reglamentarias al aire libre | Partido | 440.00 | N.A. | |
| 1.2.1.3.2 | Canchas de beisbol emp. s/med. reglamentarias al aire libre | Partido | 308.00 | N.A. | |
| 1.2.1.6.1 | Estadios para la práctica de futbol soccer | Partido | 911.00 | N.A. | |
| 1.2.1.6.2 | Estadios para la práctica de béisbol | Partido | 737.00 | N.A. | |
| 1.2.3.1.3 | Eventos culturales, sociales y deportivos, teatros, aud. y foros a/libre | Evento | 1,139.00 | N.A. | |
| 1.2.3.3.1 | Locales comerciales en centros recreativos | Mensual | 1,366.00 | N.A. | |
| 1.2.3.2.1 | Cafeterías | Mensual | 1,366.00 | N.A. | |
| 1.2.3.3.9 | Bodegas (con medidas de 1 x 3 m2) | Mensual | 455.00 | N.A. | |
| 1.2.3.3.9 | Bodegas (con medidas de 3.1 x 6 m2) | Mensual | 797.00 | N.A. | |
| 1.2.3.4 | Ferias, juegos mecánicos diversiones y similares | Mensual | 570.00 | N.A. | |
| 1.2.3.6.1.1 | Palapas de 25 a 45 personas | Renta | 595.00 | N.A. | |

| | | | | | |
|--------------|---|-------------|--------|------|-------|
| 2.3.1.1.3 | Karate, lima lama | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.3.1.1.6 | Tae kwon do | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.3.1.1.7 | Taichí | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.3.1.1.10 | Kick boxing | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.3.1.3.1 | Básquetbol | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.3.1.3.3 | Futbol soccer | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.3.1.3.5 | Voleibol | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.1 | Aerobics | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2.7 | Yoga | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.3.1.7.6 | Atletismo | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 1.2.3.4.7 | Inflables | Persona/mes | 342.00 | N.A. | |
| 2.3.2.1.2.11 | Inscripción futbol soccer (escuela de futbol delegacional) | Persona/año | 66.38 | 16% | 77.00 |
| 1.2.1.4.1 | Canchas de básquetbol con medidas reglamentarias al aire libre. | Partido | 108.00 | N.A. | |
| 1.2.1.5.1 | Canchas de voleibol con medidas reglamentarias al aire libre. | Partido | 108.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.3 | Danza regional, española, clásica, árabe, etc. | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.3.1.7.4 | Esgrima | Persona/mes | 228.00 | N.A. | |
| 2.5.9.2.3 | Estacionamiento por día | Persona | 17.24 | 16% | 20.00 |
| 2.5.9.3 | Sanitarios en mercados y otros espacios públicos | Persona | 3.45 | 16% | 4.00 |

CENTRO DEPORTIVO “JUVENTINO ROSAS”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|-------------|---|------------------|--------|------|---------------|
| 1.2.1.1.3 | Canchas de futbol soccer s/emp. c/med. reglamentarias al aire libre | Partido | 270.00 | N.A. | |
| 1.2.1.1.4 | Canchas de futbol soccer s/emp. s/med. reglamentarias al aire libre | Partido | 96.00 | N.A. | |
| 1.2.3.1.1 | Eventos culturales cine club | Evento | 437.00 | N.A. | |
| 1.2.3.3.2 | Puestos y módulos | Mensual | 601.00 | N.A. | |
| 1.2.3.4 | Ferias, juegos mecánicos diversiones y similares | Mensual | 285.00 | N.A. | |
| 1.2.3.4.7 | Inflables | Mensual | 342.00 | N.A. | |
| 1.2.3.4.8 | Brincolines | Mensual | 427.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.1 | Bailes y danzas Ballet clásico moderno | Persona/mes | 125.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.2 | Bailes de salón, tap-tap y similares | Persona/mes | 125.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.7 | Hawaiano | Persona/mes | 125.00 | N.A. | |
| 2.1.1.2.9 | Ritmo Vital | Persona/mes | 125.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3 | Artes Plásticas y manualidades | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.3 | Dibujo, Pintura y alebrijes | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.3.11 | Cerámica | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.1.1.4.2 | Enseñanza de Inglés | Persona/mes | 125.00 | N.A. | |
| 2.1.1.8.6 | Tae Kwon Do | Persona/mes | 125.00 | N.A. | |
| 2.2.1.4.2 | Terapia de psicología | Persona/mes | 125.00 | N.A. | |
| 2.3.1.4.1 | Deporte de contacto box | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2.7 | Yoga | Persona/mes | 125.00 | N.A. | |
| 2.3.1.8.1 | Ajedrez | Persona/mes | 125.00 | N.A. | |
| 2.3.1.9.1 | Curso de verano | Curso | 228.00 | N.A. | |

CENTRO DEPORTIVO “MANUEL M. PONCE”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|-----------|---|------------------|--------|------|---------------|
| 1.2.1.1.4 | Canchas de futbol soccer s/emp. s/med. reglamentarias al aire libre | Partido | 500.00 | N.A. | |
| 1.2.3.4.7 | Inflables | Mensual | 455.00 | N.A. | |
| 1.2.3.4.8 | Brincolines | Mensual | 455.00 | N.A. | |
| 1.2.3.3.2 | Puestos y módulos (semifijos) | Mensual | 524.00 | N.A. | |

CENTRO DEPORTIVO “CAMPOS AV. 100 METROS”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|-------------|---|------------------|--------|------|---------------|
| 1.2.1.1.4 | Canchas de futbol soccer s/emp. s/med. reglamentarias al aire libre | Partido | 109.00 | N.A. | |
| 1.2.3.6.1.1 | Servicio de palapas de 25 a 45 personas | Evento | 251.00 | N.A. | |
| 2.5.9.2.3 | Estacionamiento día | Día | 17.24 | 16% | 20.00 |

CENTRO DEPORTIVO “LA MUELA”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|-----------|---|------------------|--------|------|---------------|
| 1.2.1.1.4 | Canchas de futbol soccer s/emp. s/med. reglamentarias al aire libre | Partido | 108.00 | N.A. | |

CENTRO DEPORTIVO “CARMEN SERDÁN”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|-------------|--|------------------|--------|------|---------------|
| 1.2.1.1.4 | Canchas de futbol soccer s/emp. s/med. reglamentarias al aire libre | Partido | 114.00 | N.A. | |
| 1.2.3.3.2 | Puestos y módulos (semifijos) | Día | 29.00 | N.A. | |
| 2.3.1.9.1 | Curso de verano | Curso | 148.00 | N.A. | |
| 1.2.3.6.1.1 | Servicio de palapas de 25 a 45 personas | Evento | 324.00 | N.A. | |
| 1.2.1.3.4 | Canchas de béisbol sin empastar sin medidas reglamentarias al aire libre | Partido | 108.00 | N.A. | |
| 2.3.1.4.1 | Deporte de contacto box | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.3.1.3.1 | Deportes en equipo basquetbol | Persona/mes | 57.00 | N.A. | |
| 2.3.1.3.5 | Deporte en equipo voleibol | Persona/mes | 57.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2.7 | Yoga | Persona/mes | 68.00 | N.A. | |
| 2.3.1.12.4 | Zumba | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.3.1 | Aerobics Reductivo | Persona/mes | 137.00 | N.A. | |

CENTRO DEPORTIVO “MARGARITA MAZA DE JUÁREZ”

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|-----------|--|------------------|--------|------|---------------|
| 1.2.1.2.1 | Canchas de futbol rápido ò de salón con medidas reg. al aire libre | Partido | 170.00 | N.A. | |
| 1.2.3.3.2 | Puestos y módulos (semifijos) | Mes | 911.00 | N.A. | |
| 2.3.1.1.6 | Enseñanza de tae kwon-do | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.3.1.1.7 | Enseñanza de taichí | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |

| | | | | | |
|-------------|---|-------------|--------|------|--------|
| 2.3.1.2.3 | Natación | Persona/mes | 228.00 | N.A. | |
| 2.3.1.3.1 | Deportes en equipo basquetbol | Persona/mes | 114.00 | N.A. | |
| 2.3.1.3.2 | Deporte en equipo futbol rápido ò de salón | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.3.1.4.1 | Deporte de contacto box | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.3.1.5.4 | Patín y patineta de acrobacia | Persona/día | 11.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2.5 | Gimnasia rítmica | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2.6 | Gimnasia de la 3 edad | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.2.7 | Yoga | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.3.1.7.5 | Fisicoculturismo | Persona/mes | 228.00 | N.A. | |
| 2.3.1.13.1 | Baile de salón, tap-tap y similares | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.3.1.13.2 | Danza regional, española, clásica, árabe, etc. | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.3.1.13.4 | Jazz | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.3.1.14.4 | Taller de apoyo educativo | Persona/mes | 75.00 | N.A. | |
| 2.3.1.9.1 | Curso de verano (dos periodos cada uno x 300 pesos) | Curso | 342.00 | N.A. | |
| 2.3.2.1 | Inscripción o membresía | Persona/año | 99.14 | 16% | 115.00 |
| 2.3.2.2 | Examen medico | Consulta | 30.17 | 16% | 35.00 |
| 2.3.2.3 | Reposición de credencial | Consulta | 30.17 | 16% | 35.00 |
| 2.5.9.2.4 | Estacionamiento pensión (mes) | Mes | 495.69 | 16% | 575.00 |
| 2.5.9.2.3 | Estacionamiento por día | Persona | 17.24 | 16% | 20.00 |
| 2.5.9.3 | Sanitarios en otros espacios públicos | Persona | 3.45 | 16% | 4.00 |
| 2.2.1.1.8 | Capoeira | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.3.1.1.13 | Taebo | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.1.2 | Pilates | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.3.1.11.6 | Decoración | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.1.1.4.2 | Ingles | Persona/mes | 228.00 | N.A. | |
| 2.3.1.9.3 | Patinetas | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.3.1.3.5 | Voleibol | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.3.1.12.4 | Zumba | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |
| 2.3.1.6.3.0 | Gimnasia aérea | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |

PANTEONES

SERVICIO FUNERARIO "MIGUEL HIDALGO"

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|---------|-----------------------|------------------|--------|------|---------------|
| 1.1.9.1 | Servicio de velatorio | Servicio | 250.00 | N.A. | |
| 1.1.9.2 | Servicio de carroza | Servicio | 250.00 | N.A. | |

CENTRO FUNERARIA "AQUILES SERDAN"

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|---------|-----------------------|------------------|--------|------|---------------|
| 1.1.9.1 | Servicio de velatorio | Servicio | 250.00 | N.A. | |
| 1.1.9.2 | Servicio de carroza | Servicio | 250.00 | N.A. | |

CENTRO ORIENTACION JURIDICA TERRITORIAL 7 "PANTEON SANTIAGO ATEPETLAC"

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|---------|--|------------------|-------|------|---------------|
| 1.1.1.5 | Inhumaciones de restos áridos prematuros en nichos | Servicio | 80.00 | N.A. | |
| 1.1.1.6 | Inhumaciones de cenizas en nichos | Servicio | 80.00 | N.A. | |
| 1.1.3.5 | Refrendo de nicho prorrogable | Servicio | 80.00 | N.A. | |

CENTROS: PANTEÓN SAN JUAN DE ARAGÓN, PANTEÓN ATZACOALCO NUEVO, PANTEÓN ATZACOALCO VIEJO, PANTEÓN SANTA ISABEL TOLA, PANTEÓN GUADALUPE HIDALGO, PANTEÓN RECINTO DEL TEPEYAC, PANTEÓN SAN BARTOLO ATEPEHUACAN, PANTEÓN SAN PEDRO ZACATENCO, PANTEÓN SANTIAGO ATEPETLAC, PANTEÓN SANTA MA. TICOMAN, PANTEÓN CUATEPEC

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|-----------|--|------------------|----------|------|---------------|
| 1.1.2.2 | Adquisición a título de temporalidad prorrogable para nicho, cada 7 años | Servicio | 2,049.00 | N.A. | |
| 1.1.8.1.1 | De antecedente de título ó reexpedición (duplicado) | Servicio | 48.00 | N.A. | |
| 1.1.8.2.4 | Mantenimiento de fosas | Servicio | 57.00 | N.A. | |

CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL**CENDIS 25 DE JULIO**

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|---------|--|------------------|--------|------|---------------|
| 2.4.1.1 | Inscripción | Persona/año | 114.66 | 16% | 133.00 |
| 2.4.1.3 | Maternales y preescolares (con servicio de alimentación) | Persona/mes | 168.00 | N.A. | |

CENDIS AQUILES SERDAN, HILDA ANDERSON, GAM 33

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|---------|--|------------------|--------|------|---------------|
| 2.4.1.1 | Inscripción | Persona/mes | 114.66 | 16% | 133.00 |
| 2.4.1.3 | Maternales y preescolares (con servicio de alimentación) | Persona/mes | 170.00 | N.A. | |

CENDIS ARAGON VII, ZONAL 1, ARAGON III, ZONAL 4

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|---------|--|------------------|--------|------|---------------|
| 2.4.1.1 | Inscripción | Persona/año | 114.66 | 16% | 133.00 |
| 2.4.1.3 | Maternales y preescolares (con servicio de alimentación) | Persona/mes | 193.00 | N.A. | |

CENDIS ARAGÓN VI, CUCHILLA DEL TESORO, JUAN GONZÁLEZ ROMERO, GABRIELA MISTRAL, CARRERA LARDIZÁBAL, JUANA DE ARCO, MARTÍN CARRERA, VASCO DE QUIROGA, ZONAL 9, NUEVA GENERACIÓN, ZONAL 10, ARAGÓN I, ARAGÓN II, 10 DE MAYO, GERTRUDIS SÁNCHEZ, FERNANDO CASA ALEMÁN, ZONAL 2, MIGUEL HIDALGO, AMPLIACIÓN CASAS ALEMÁN, NUEVA ATZACOALCO, SAN FELIPE DE JESÚS, RIO BLANCO, EMILIANO ZAPATA, RAMÓN CORONA, BONDOJITO, TRES ESTRELLAS, ESTRELLA, MAXIMINO

ÁVILA CAMACHO, PANAMERICANA, SAN BARTOLO ATEPEHUACAN, SAN PEDRO ZACATENCO, SANTA ROSA, PROGRESO NACIONAL, ZONAL 7, PROVIDENCIA-BENEMÉRITO DE LAS AMERICAS, SANTA MARIA TICOMAN, ZONAL 8

| CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CUOTA | IVA | CUOTA CON IVA |
|--------------|--|-------------------------|--------------|------------|----------------------|
| 2.4.1.1 | Inscripción | Persona/año | 114.66 | 16% | 133.00 |
| 2.4.1.3 | Maternales y preescolares (con servicio de alimentación) | Persona/mes | 228.00 | N.A. | |

ANEXO 3

CALENDARIO DE ENTREGA DE INFORMES DE INGRESOS DE APLICACIÓN AUTOMÁTICA (AUTOGENERADOS) 2012

| INFORMES | | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOST | SEPT | OCT | NOV | DIC | ENERO 2013 | FEBRERO 2013 |
|---|-------------|---------------------------|-----------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|--------------------------|-------------------------------|------------------------------|
| PERIODO | | 27 FEB AL 26 DE MAR | 27 MARZO AL 26 ABR | 27 ABR AL 25 MAY | 28 MAY AL 26 JUN | 27 JUN AL 26 JUL | 27 JUL AL 24 AGO | 27 AGO AL 26 SEP | 27 SEP AL 26 OCT | 29 OCT AL 26 NOV | 27 NOV AL 31 DIC | 2 – 26 ENERO | 28 ENERO AL 26 FEBRERO |
| LISTADO DE DEPOSITOS BANCARIOS POR CENTRO GENERADOR | DÍA | 6 Y 9 ABRIL | 7 Y 8 MAYO | 6 Y 7 JUNIO | 6 Y 9 JULIO | 6 Y 7 AGOSTO | 6 Y 7 SEPT | 8 Y 9 OCT | 6 Y 7 NOV | 6 Y 7 DIC | 7 Y 8 ENERO 2013 | 7 Y 8 FEBRERO 2013 | 6 Y 7 MARZO 2013 |
| ENTREGA DE REPORTE | DÍAS | 6 AL 12 ABRIL | 7 AL 11 MAYO | 6 AL 12 JUNIO | 6 AL 12 JULIO | 6 AL 10 AGOSTO | 6 AL 12 SEPT | 8 AL 12 OCT | 6 AL 12 NOV | 6 AL 12 DIC | 7 AL 11 ENERO 2013 | 7 AL 11 DE FEBRERO 2013 | 6 AL 12 MARZO 2013 |
| AYUDAS ECONOMICAS | DÍAS | 6 AL 12 ABRIL | 7 AL 11 MAYO | 6 AL 12 JUNIO | 6 AL 12 JULIO | 6 AL 10 AGOSTO | 6 AL 12 SEPT | 8 AL 12 OCT | 6 AL 12 NOV | 6 AL 12 DICIEMBRE | | 7 AL 11 DE FEBRERO 2013 | 6 AL 12 DE MARZO 2013 |
| SOLICITUD Y/O ENTREGA DE RECIBOS DE INGRESOS Y BOLETOS | DÍAS | 6 Y 9 ABRIL | 7 Y 8 MAYO | 6 Y 7 JUNIO | 6 Y 9 JULIO | 6 Y 7 AGOSTO | 6 Y 7 SEPT | 8 Y 9 OCT | 6 Y 7 NOV | 6 Y 7 DIC | 7 Y 8 ENERO 2013 | 7 Y 8 DE FEBRERO 2013 | 6 Y 7 MARZO 2013 |

**FECHA DE CORTE (ÚLTIMO DÍA PARA DEPOSITAR), EN CASO DE DÍA INHÁBIL SE RECURRE A UN DIA ANTERIOR
PERIODO: DIA 26 DE CADA MES**

ANEXO 4

México D.F. a _____ de _____ del 2012.
 NO. DE OFICIO _____

(Nombre del Titular del Área)
Subdirector de Evaluación y Control
P R E S E N T E

En atención al numeral 6 inciso "A" de los Lineamientos en Materia de Captación de Ingresos de Aplicación Automática, anexo envió informe correspondiente al mes de _____ del 2012, por un total de \$ _____ (_____), del Centro _____.

Adjunto encontrará ___ fichas de depósito bancario por un importe total de \$ _____ (_____) y _____ recibos correspondientes a los números de folio del _____ al _____.

Así mismo anexamos los formatos de "Liquidación mensual de recibos de ingresos por productos y aprovechamientos" y el reporte mensual de actividades, ambos debidamente requisitados.

Sin otro particular, le envió un cordial saludo.

ATENTAMENTE

Vo. Bo.
Subdirector o Jefe de Unidad Departamental

Administrador o Responsable del Centro

Nombre y firma

Nombre y firma

Domicilio del Centro _____
 Teléfonos: _____

c.c.p.- J.U.D. de Administración de Recursos de Aplicación Automática.

ANEXO 5

Nombre del Centro Generador: _____

Domicilio: _____

Calle, número, colonia, y código postal.

C. _____

Nombre del Administrador o Responsable

Liquidación por \$ _____

Cantidad.

(_____)

Letra

Número de Cuenta Bancaria: _____

DESGLOSE DE RECIBO(S) O BOLETO(S) EXPEDIDO(S):

FOLIO NUMERO

AL

FOLIO NÚMERO

RECIBO(S)

BOLETO(S)

ESTACIONAMIENTO(S)

SANITARIO(S)

Número de recibo (s) cancelados: _____

| CUOTA S/IVA | NO. DE SERVICIOS | CLAVE | ACTIVIDADES | IMPORTE | IVA | RECARGOS | IMPORTE TOTAL |
|-------------|------------------|-------|-------------|---------|-----|----------|---------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| TOTALES | | | | | | | |

SE ANEXAN COPIA(S) ORIGINAL(ES) DE RECIBO(S), BOLETO(S) Y FICHA(S) DE DEPOSITO(S)

Liquidación del _____ al _____ de _____ de 201____.

Administrador o Responsable

Vo. Bo.

Subdirector o Jefe de Unidad Departamental

Firma:

Firma:

Nombre:

Nombre:

Nota: Los formatos pueden ser modificados de acuerdo a las necesidades de cada centro generador.

ANEXO 6

RELACIÓN DE INSTRUCTORES VOLUNTARIOS QUE RECIBIRAN AYUDA ECONOMICA

CENTRO GENERADOR: _____

PERIODO QUE SE INFORMA: _____

| NOMBRE DEL INSTRUCTOR | ACTIVIDAD | HORARIO | NO. DE ALUMNOS | CUOTA MENSUAL | INGRESO TOTAL | INGRESO DE CENTRO | INGRESO INSTRUCTOR |
|------------------------------|------------------|----------------|-----------------------|----------------------|----------------------|--------------------------|---------------------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | TOTAL | | | |

ATENTAMENTE

RESPONSABLE DEL CENTRO

Vo.Bo. DEL SUBDIRECTOR DEL ÁREA

ANEXO 8

ACTA CIRCUNSTANCIAL

EN LA CIUDAD DE MÉXICO DISTRITO FEDERAL, SIENDO LAS ____ HORAS DEL DÍA __DE ____DEL AÑO _____, SE REUNIERON EN LAS INSTALACIONES QUE OCUPA EL CENTRO _____ ADSCRITO A LA DIRECCIÓN GENERAL _____, DE LA DELEGACIÓN GUSTAVO A. MADERO, SITA EN LA CALLE _____, COLONIA _____, C.P. _____. LOS SERVIDORES PÚBLICOS SIGUIENTES, _____, RESPONSABLE DEL CENTRO; _____ Y _____ QUE FIRMAN COMO TESTIGOS. -----

HECHOS

SE HACE CONSTAR QUE LOS RECIBOS DE INGRESOS POR _____ QUE MENCIONO A CONTINUACIÓN: _____(NÚMEROS DE RECIBOS), NO CUENTAN CON LAS FICHAS DE DEPOSITOS, DEBIDO A QUE (MOTIVO DE LA PERDIDA), CABE MENCIONAR QUE LOS DATOS DE LOS DEPOSITOS SE CONFIRMARON EN LA RELACION DE MOVIMIENTOS BANCARIOS DEL MES DE _____, PROPORCIONADA POR EL PERSONAL DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS DE APLICACIÓN AUTOMÁTICA DE LA DELEGACION GUSTAVO A. MADERO.-----

LO ANTERIOR QUEDA ASENTADO A FIN DE QUE LA SUBDIRECCION DE EVALUACION Y CONTROL Y LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ADMINISTRACION DE RECURSOS DE APLICACIÓN AUTOMATICA TOMEN CONOCIMIENTO DE DICHA SITUACION.-----

NO HABIENDO MÁS HECHOS QUE HACER CONSTAR EN LA PRESENTE, SE DA POR CONCLUIDA A LAS ____ HRS. DEL MISMO DÍA DE SU INICIO, FIRMANDO PARA CONSTANCIA LOS QUE EN ELLA INTERVIENEN.

RESPONSABLE DEL CENTRO

TESTIGOS

TESTIGOS

**Domicilio del centro (calle, número, colonia y código postal),
Teléfono**

**ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL DISTRITO FEDERAL.
DELEGACION XOCHIMILCO.**

LIC. ROSARIO ERICKA GOMEZ ROMERO, DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, con fundamento en los artículos 122 fracción II y párrafo 5°, 122 bis fracción XVI inciso b) y 125 fracción I, del Reglamento Interior de la Administración Pública del Distrito y a efecto dar cumplimiento al apartado B de la Regla Décima Sexta Inciso a), b) y c) de las Reglas para el Control y Manejo de los Ingresos que se recauden por concepto de Aprovechamientos y Productos que asignen a las Dependencias, Delegaciones y Órganos Desconcentrados que los generen, mediante el mecanismo de aplicación automática de recursos, publicadas el día 17 de febrero de 2012, en la Gaceta Oficial del Distrito Federal doy a conocer el siguiente:

AVISO POR EL CUAL SE DAN A CONOCER LAS NUEVAS CUOTAS Y CONCEPTOS PARA LOS INGRESOS QUE SE RECAUDEN POR CONCEPTO DE APROVECHAMIENTOS Y PRODUCTOS QUE SE ASIGNEN A LAS DEPENDENCIAS, DELEGACIONES Y ORGANOS DESCONCENTRADOS QUE LOS GENEREN MEDIANTE EL MECANISMO DE APLICACIÓN AUTOMÁTICA, DEROGANDO LAS CUOTAS Y CONCEPTOS PUBLICADOS EN LA GACETA OFICIAL N° 1118 DEL 16 DE JUNIO DEL AÑO 2011 Y 1305 DEL 8 DE MARZO DEL AÑO 2012.

| CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL "TULYEHUALCO" | | | |
|--|---|------------------|-----------|
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota \$ |
| 2 | Productos por la prestación de servicios de derecho Privado. | | |
| 2.2 | Servicios prestados a través de Centros Sociales y/o Comunitarios. | | |
| 2.2.1 | Servicios de Enseñanza: | | |
| 2.2.1.1 | Oficios | | |
| 2.2.1.1.9 | Corte y Confección | Persona / Mes | \$ 140.00 |
| 2.2.1.1.10 | Cultura de Belleza | Persona / Mes | \$ 140.00 |
| 2.2.1.2 | Actividades Artísticas y Manualidades | | |
| 2.2.1.2.18 | Manualidades | Persona / Mes | \$ 140.00 |
| 2.2.1.2.19 | Dibujo | Persona / Mes | \$ 140.00 |
| 2.2.1.3 | Artes Marciales | | |
| 2.2.1.3.3 | Karate, Lima-Lama | Persona / Mes | \$ 140.00 |
| 2.2.1.3.6 | Tae Kwon Do | Persona / Mes | \$ 140.00 |
| 2.2.1.4 | Enseñanza a Personas con Retos Especiales | | |
| 2.2.1.4.11 | Estimulación Temprana | Niño / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.1.5 | Otras Actividades | | |
| 2.2.1.5.1 | Curso de Verano | Persona / Curso | \$ 285.00 |
| 2.2.1.5.2 | Juegos Infantiles | Niño / Mes | \$ 285.00 |
| 2.2.2 | Servicio Profesional de Medicina Odontológica | | |
| 2.2.2.1 | Servicio Medico Dental | Consulta | \$ 28.00 |
| 2.2.2.2 | Curación Dental | Pieza | \$ 47.00 |
| 2.2.2.3 | Limpieza Dental | Consulta | \$ 42.00 |
| 2.2.2.4 | Extracción | Pieza | \$ 58.00 |
| 2.2.2.5 | Amalgama | Pieza | \$ 53.00 |
| 2.2.2.6 | Resina | Pieza | \$ 45.00 |
| 2.2.2.7.1 | Resina Foto curable | Pieza | \$149.00 |
| 2.2.4 | Otros Servicios Profesionales de Medicina | | |
| 2.2.4.4 | Consulta Psicológica | Consulta | \$ 90.00 |
| 2.2.5 | Actividades Musicales | | |
| 2.2.5.1 | Guitarra | Persona / Mes | \$ 140.00 |
| 2.2.6 | Bailes y Danzas | | |
| 2.2.6.2 | Danza Regional, Española, Clásica, Árabe, etc. | Persona / Mes | \$ 140.00 |
| 2.2.6.4.1 | Baile de Salón, Tap-Tap y Similares | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.6.6 | Ballet Clásico o Moderno | Persona / Mes | \$ 140.00 |
| 2.2.9 | Actividades Educativas | | |
| 2.2.9.1 | Computación | Persona / Mes | \$ 285.00 |
| 2.2.9.5 | Regularización de Primaria | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.11 | Gimnasia y Aeróbics | | |

| | | | |
|---|---|-------------------------|--------------|
| 2.2.11.2 | Aeróbics | Persona / Mes | \$ 140.00 |
| 2.5.9 | Otros Servicios | | |
| 2.5.9.3 | Sanitarios en Mercados y otros Espacios Públicos. | Servicio | \$ 3.45 |
| | | | |
| CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL "SANTA CRUZ ACALPIXCA" | | | |
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 1 | Aprovechamientos por el Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Publico o por la prestación de Servicios en el ejercicio de Funciones del Derecho Público. | | |
| 1.2 | Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Publico para la Realización de Eventos Sociales Culturales o Deportivos. | | |
| 1.2.3 | Instalación para eventos diversos. | | |
| 1.2.3.1 | Eventos Culturales, Sociales y Deportivos | | |
| 1.2.3.1.4 | Teatros, Auditorios, Foros Cerrados y Salones para Fiestas | Evento | \$ 2,326.00 |
| 2 | Productos por la Prestación de Servicios de: | | |
| 2.2 | Servicios prestados a través de Centros Sociales y/o Comunitarios. | | |
| 2.2.1 | Servicios de Enseñanza: | | |
| 2.2.1.1 | Oficios | | |
| 2.2.1.1.8 | Cocina y Repostería | Persona/Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.1.1.9 | Corte y Confección | Persona / Mes | \$ 90.00 |
| 2.2.1.2 | Actividades Artísticas y Manualidades | | |
| 2.2.1.2.1 | Arreglos Artísticos | Persona / Mes | \$ 90.00 |
| 2.2.1.3 | Artes Marciales | | |
| 2.2.1.3.6 | Tae Kwon Do | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.1.3.11 | Kick Boxing | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.1.5 | Otras Actividades | | |
| 2.2.1.5.2 | Juegos Infantiles | Niño / Mes | \$ 250.00 |
| 2.2.2 | Servicio Profesional de Medicina Odontológica | | |
| 2.2.2.1 | Servicio Medico Dental | Consulta | \$ 28.00 |
| 2.2.2.2 | Curación Dental | Pieza | \$ 47.00 |
| 2.2.2.3 | Limpieza | Consulta | \$ 42.00 |
| 2.2.2.4 | Extracción | Pieza | \$ 45.00 |
| 2.2.2.5 | Amalgama | Pieza | \$ 51.00 |
| 2.2.2.6 | Resina | Pieza | \$ 45.00 |
| 2.2.2.7 | Tratamiento de Segundo Nivel | | |
| 2.2.2.7.1 | Resina Foto curable | Pieza | \$ 149.00 |
| 2.2.4 | Otros Servicios Profesionales de Medicina | | |
| 2.2.4.4 | Consulta Psicológica | Consulta | \$ 68.00 |
| 2.2.6 | Bailes y Danzas | | |
| 2.2.6.6 | Ballet Clásico o Moderno | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.6.14 | Zumba | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.8 | Idiomas | | |
| 2.2.8.1 | Inglés | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.9.2 | Asesoría de Tareas | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.9.5 | Regularización de Primaria | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.11 | Gimnasia y Aeróbics | | |
| 2.2.11.2 | Aeróbics | Persona / Mes | \$ 160.00 |
| 2.2.13 | Deportes de Contacto | | |
| 2.2.13.1 | Box | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| | | | |

| CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL "SAN LUIS TLAXIALTEMALCO" | | | |
|--|---|-------------------------|--------------|
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 1 | Aprovechamientos por el Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Publico o por la prestación de Servicios en el ejercicio de Funciones del Derecho Público. | | |
| 1.2 | Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Publico para la Realización de Eventos Sociales culturales o Deportivos | | |
| 1.2.3 | Instalaciones para Eventos Diversos | | |
| 1.2.3.1 | Eventos Culturales, Sociales o Deportivos | | |
| 1.2.3.1.4 | Teatros, Auditorios, Foros Cerrados y Salones para Fiestas | Evento | \$ 2,846.00 |
| 2 | Productos por la prestación de servicios de derecho Privado. | | |
| 2.2 | Servicios prestados a través de Centros Sociales y/o Comunitarios. | | |
| 2.2.1 | Servicios De Enseñanza | | |
| 2.2.1.1 | Oficios | | |
| 2.2.1.1.10 | Cultura de belleza | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.1.2 | Actividades Artísticas y Manualidades | | |
| 2.2.1.2.17 | Dibujo, Pintura y Alebrijes | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.1.2.31 | Pintura | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.1.3 | Artes Marciales | | |
| 2.2.1.3.3 | Karate, Lima-Lama | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.1.3.6 | Tae Kwon Do | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.1.4 | Enseñanza a Personas con Retos Especiales | | |
| 2.2.1.4.11 | Estimulación Temprana | Niño / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.1.5 | Otras Actividades | | |
| 2.2.1.5.2 | Juegos Infantiles | Niño / Mes | \$ 250.00 |
| 2.2.11 | Gimnasia y Aeróbics | | |
| 2.2.11.1.3 | Yoga | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.11.2 | Aeróbics | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.4 | Otros Servicios Profesionales de Medicina | | |
| 2.2.4.4. | Consulta Psicológica | Consulta | \$ 114.00 |
| 2.2.5 | Actividades Musicales | | |
| 2.2.5.1 | Guitarra | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.6 | Bailes y Danzas | | |
| 2.2.6.2 | Danza Regional, Española, Clásica, Árabe, etc. | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.8 | Idiomas | | |
| 2.2.8.1 | Ingles | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.9.5 | Regularización de Primaria | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.9.6 | Regularización de Secundaria | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.9.12 | Regularización de Preparatoria | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| | | | |
| | | | |
| CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL "SAN MATEO XALPA" | | | |
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 1 | Aprovechamientos por el Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Publico o por la prestación de Servicios en el ejercicio de Funciones del Derecho Público. | | |
| 1.2 | Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio público para la Realización de Eventos Sociales Culturales o Deportivos. | | |
| 1.2.3 | Instalaciones para Eventos Diversos | | |
| 1.2.3.1 | Eventos Culturales, Sociales Deportivos | | |
| 1.2.3.1.4 | Teatros, Auditorios, Foros Cerrados y Salones para Fiestas | Evento | \$ 2,326.00 |
| 2 | Productos por la prestación de servicios de derecho Privado. | | |
| 2.2 | Servicios prestados a través de Centros Sociales y/o Comunitarios. | | |
| 2.2.1 | Servicios de Enseñanza | | |
| 2.2.1.1 | Oficios | | |

| | | | |
|------------|--|---------------|-----------|
| 2.2.1.1.10 | Cultura de Belleza | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.1.2.18 | Manualidades | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.1.3 | Artes Marciales | | |
| 2.2.1.3.3 | Karate, Lima-Lama | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.1.3.6 | Tae Kwon Do | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.1.4 | Enseñanza a Personas con Retos Especiales | | |
| 2.2.1.4.11 | Estimulación Temprana | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.1.5.2 | Juegos Infantiles | Niño / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.11.1.3 | Yoga | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.2 | Servicio Profesional de Medicina Odontológica | | |
| 2.2.2.1 | Servicio Medico Dental | Consulta | \$ 51.00 |
| 2.2.2.2 | Curación Dental | Pieza | \$ 37.00 |
| 2.2.2.3 | Limpieza | Consulta | \$ 44.00 |
| 2.2.2.4 | Extracción | Pieza | \$ 59.00 |
| 2.2.2.5 | Amalgama | Pieza | \$ 63.00 |
| 2.2.2.6 | Resina | Pieza | \$ 44.00 |
| 2.2.2.7.1 | Resina Foto-curable | Pieza | \$ 151.00 |
| 2.2.3 | Servicio Profesional de Medicina General | | |
| 2.2.3.1 | Servicio Medico General | Consulta | \$ 51.00 |
| 2.2.4 | Otros Servicios Profesionales de Medicina | | |
| 2.2.4.4 | Consulta Psicológica | Consulta | \$ 68.00 |
| 2.2.6 | Bailes y Danzas | | |
| 2.2.6.4 | Baile de Salón, Tap-Tap y Similares | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.9 | Actividades Educativas | | |
| 2.2.9.1 | Computación | Persona / Mes | \$ 285.00 |
| 2.2.9.5 | Regularización de Primaria | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.9.6 | Regularización de Secundaria | Persona / Mes | \$ 137.00 |

CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL "SAN LUCAS XOCHIMANCA"

| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
|--------------|---|------------------|-----------|
| 2 | Productos por la prestación de servicios de derecho Privado. | | |
| 2.2 | Servicios prestados a través de Centros Sociales y/o Comunitarios. | | |
| 2.2.1 | Servicios de Enseñanza: | | |
| 2.2.1.1 | Oficios | | |
| 2.2.1.1.8 | Cocina y Repostería | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.1.1.9 | Corte y Confección | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.1.1.10 | Cultura de Belleza | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.1.1.14 | Tejido y Bordado | Persona / Mes | \$ 103.00 |
| 2.2.1.2 | Actividades Artísticas y Manualidades | | |
| 2.2.1.2.1 | Arreglos Artísticos | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.1.2.19 | Dibujo | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.1.3 | Artes Marciales | | |
| 2.2.1.3.3 | Karate, Lima-Lama | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.1.4 | Enseñanza a personas con Retos Especiales | | |
| 2.2.1.4.9 | Ludoteca | Niño / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.1.4.11 | Estimulación Temprana | Niño / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.1.5 | Otras Actividades | | |
| 2.2.1.5.2 | Juegos Infantiles | Niño / Mes | \$ 285.00 |
| 2.2.1.5.5 | Masoterapia | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.1.6 | Cursos y Talleres | | |
| 2.2.1.6.15 | Taller de Lecto-escritura | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.11 | Gimnasia y Aeróbics | | |
| 2.2.11.1 | Gimnasia | Persona / Mes | \$ 114.00 |

| | | | |
|-----------|--|---------------|-----------|
| 2.2.11.2 | Aeróbics | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.2 | Servicio Profesional de Medicina Odontológica | | |
| 2.2.2.1 | Servicio Medico Dental | Consulta | \$ 34.00 |
| 2.2.2.2 | Curación Dental | Pieza | \$ 34.00 |
| 2.2.2.28 | Anestesia | Dosis | \$ 11.00 |
| 2.2.2.3 | Limpieza | Consulta | \$ 42.00 |
| 2.2.2.4 | Extracción | Pieza | \$ 58.00 |
| 2.2.2.5 | Amalgama | Pieza | \$ 53.00 |
| 2.2.2.6 | Resina | Pieza | \$ 45.00 |
| 2.2.2.7.1 | Resina Foto-curable | Pieza | \$ 149.00 |
| 2.2.3 | Servicio Profesional de Medicina General | | |
| 2.2.3.1 | Servicio Medico General | Consulta | \$ 23.00 |
| 2.2.4 | Otros Servicios Profesionales de Medicina | | |
| 2.2.4.3 | Consulta Optometría (Examen Visual) | Consulta | \$ 37.00 |
| 2.2.4.4 | Consulta Psicología | Consulta | \$ 170.00 |
| 2.2.5 | Actividades Musicales | | |
| 2.2.5.1 | Guitarra | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.6 | Bailes y Danzas | | |
| 2.2.6.2 | Danza Regional, Española, Clásica, Árabe, etc. | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.6.3 | Hawaiano | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.6.4 | Baile de Salón, Tap-Tap y Similares | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.8 | Idiomas | | |
| 2.2.8.1 | Ingles | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.9 | Actividades Educativas | | |
| 2.2.9.2 | Asesoría de Tareas | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.9.4 | Regularización | Persona / Mes | \$ 228.00 |

CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL "SAN ANDRÉS AHUAYUCAN"

| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
|------------|---|------------------|-------------|
| 1 | Aprovechamientos por el Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Publico o por la prestación de Servicios en el ejercicio de Funciones del Derecho Público. | | |
| 1.2 | Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Publico para la Realización de Eventos Sociales Culturales o Deportivos. | | |
| 1.2.3 | Instalaciones para Eventos Diversos | | |
| 1.2.3.1 | Eventos Culturales, Sociales y Deportivos | | |
| 1.2.3.1.3 | Teatros, Auditorios y Foros al Aire Libre | Evento | \$ 696.00 |
| 1.2.3.1.4 | Teatros, Auditorios, Foros Cerrados y Salones para Fiestas | Evento | \$ 2,326.00 |
| 2 | Productos por la prestación de servicios de derecho Privado. | | |
| 2.2 | Servicios prestados a través de Centros Sociales y/o Comunitarios. | | |
| 2.2.1 | Servicios de Enseñanza: | | |
| 2.2.1.1 | Oficios | | |
| 2.2.1.1.8 | Cocina y Repostería | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.1.1.9 | Corte y Confección | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.1.1.10 | Cultura de Belleza | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.1.1.14 | Tejido y Bordado | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.1.2 | Actividades Artísticas y Manualidades | | |
| 2.2.1.2.1 | Arreglos Artísticos | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.1.2.15 | Serigrafía | Persona / Mes | \$ 103.00 |
| 2.2.1.2.18 | Manualidades diversas | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.1.3 | Artes Marciales | | |
| 2.2.1.3.3 | Karate, Lima-Lama | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.1.3.5 | Kung Fu | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.1.3.6 | Tae Kwon Do | Persona / Mes | \$ 137.00 |

| | | | |
|---|---|-------------------------|--------------|
| 2.2.1.4 | Enseñanza a Personas con retos especiales | | |
| 2.2.1.4.11 | Estimulación Temprana | Niño / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.1.5 | Otras Actividades | | |
| 2.2.1.5.2 | Juegos Infantiles | Niño / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.11 | Gimnasia y Aeróbics | | |
| 2.2.11.2 | Aeróbics | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.2 | Servicio Profesional de Medicina Odontológica | | |
| 2.2.2.1 | Servicio Medico Dental | Consulta | \$ 34.00 |
| 2.2.2.15 | Impresión de Rayos X Dental | Persona / Impresión | \$ 40.00 |
| 2.2.2.16 | Endodoncia | Pieza | \$114.00 |
| 2.2.2.2 | Curación Dental | Pieza | \$ 23.00 |
| 2.2.2.28 | Anestesia | Dosis | \$ 23.00 |
| 2.2.2.3 | Limpieza | Consulta | \$ 46.00 |
| 2.2.2.4 | Extracción | Pieza | \$ 51.00 |
| 2.2.2.5 | Amalgama | Pieza | \$ 53.00 |
| 2.2.2.6 | Resina | Pieza | \$ 51.00 |
| 2.2.2.7.1 | Resina Foto curable | Pieza | \$ 149.00 |
| 2.2.3 | Servicio Profesional de Medicina General | | |
| 2.2.3.1 | Servicio Medico General | Consulta | \$ 34.00 |
| 2.2.4 | Otros Servicios Profesionales de Medicina | | |
| 2.2.4.2 | Expedición de Certificado Medico | Consulta | \$ 34.00 |
| 2.2.4.3 | Consulta de Optometría (Examen Visual) | Consulta | \$ 40.00 |
| 2.2.4.4 | Consulta Psicológica | Consulta | \$ 57.00 |
| 2.2.5 | Actividades Musicales | | |
| 2.2.5.1 | Guitarra | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.5.3 | Piano | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.6 | Bailes y Danzas | | |
| 2.2.6.2 | Danza Regional, Española, Clásica, Árabe, etc. | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.6.4 | Baile de Salón, Tap-Tap y Similares | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.6.4.1 | Baile de Salón, Tap-Tap y avanzado | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.8 | Idiomas | | |
| 2.2.8.1 | Inglés | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.5.9 | Otros Servicios | | |
| 2.5.9.3 | Sanitarios en Mercados y otros Espacios Públicos. | Servicio | \$ 3.45 |
| CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL "SAN FRANCISCO TLALNEPANTLA" | | | |
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 1 | Aprovechamientos por el Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Publico o por la prestación de Servicios en el ejercicio de Funciones del Derecho Público. | | |
| 1.2 | Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Publico para la Realización de Eventos Sociales Culturales o Deportivos. | | |
| 1.2.3 | Instalaciones para Eventos Diversos | | |
| 1.2.3.1 | Eventos Culturales, Sociales y Deportivos | | |
| 1.2.3.1.5 | Otras Áreas Bajo Techo de Usos Múltiples | Evento | \$ 683.00 |
| 2 | Productos por la prestación de servicios de derecho Privado. | | |
| 2.2 | Servicios prestados a través de Centros Sociales y/o Comunitarios.683 | | |
| 2.2.1 | Servicios de Enseñanza: | | |
| 2.2.1.1 | Oficios | | |
| 2.2.1.1.2 | Electricidad | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.1.1.7 | Auxiliar de Enfermería | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.1.1.8 | Cocina y Repostería | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.1.1.9 | Corte y Confección | Persona / Mes | \$ 170.00 |

| | | | |
|------------|---|---------------|-----------|
| 2.2.1.1.10 | Cultura de Belleza | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.2.1.1.13 | Taquimecanografía | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.1.1.14 | Tejido y Bordado | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.2.1.2 | Actividades Artísticas y Manualidades | | |
| 2.2.1.2.1 | Arreglos Artísticos | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.1.2.27 | Globoflexia, decoración con Globos | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.1.2.8 | Artesanías | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.1.3 | Artes Marciales | | |
| 2.2.1.3.11 | Kick Boxing | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.1.3.3 | Karate, Lima Lama. | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.2.1.3.6 | Tae Kwon Do | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.1.4 | Enseñanza a Personas con retos especiales | | |
| 2.2.1.4.2 | Terapia de Psicología | Consulta | \$ 114.00 |
| 2.2.1.5 | Otras Actividades | | |
| 2.2.1.5.2 | Juegos Infantiles | Niño / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.1.5.4 | Cosmetología Natural y Herbolaria | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.2.1.5.7 | Circulo Infantil | Niño / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.10 | Deportes de Equipo | | |
| 2.2.10.2.1 | Fútbol Infantil | Niño / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.11 | Gimnasia y Aeróbics | | |
| 2.2.11.2 | Aeróbics | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.2 | Servicio Profesional de Medicina Odontológica | | |
| 2.2.2.1 | Servicio Medico Dental | Consulta | \$ 28.00 |
| 2.2.2.15 | Impresión de Rayos X Dental | Persona / Mes | \$ 40.00 |
| 2.2.2.2 | Curación Dental | Consulta | \$ 34.00 |
| 2.2.2.28 | Anestesia | Dosis | \$ 23.00 |
| 2.2.2.3 | Limpieza | Consulta | \$ 42.00 |
| 2.2.2.4 | Extracción | Pieza | \$ 45.00 |
| 2.2.2.5 | Amalgama | Pieza | \$ 53.00 |
| 2.2.2.6 | Resina | Pieza | \$ 45.00 |
| 2.2.2.7.1 | Resina Foto curable | Pieza | \$ 149.00 |
| 2.2.3 | Servicio Profesional de Medicina General | | |
| 2.2.3.1 | Servicio Medico General | Consulta | \$ 57.00 |
| 2.2.4 | Otros Servicios Profesionales de Medicina | | |
| 2.2.4.3 | Consulta de Optometría (Examen Visual) | Consulta | \$ 40.00 |
| 2.2.4.4 | Consulta Psicológica | Consulta | \$ 46.00 |
| 2.2.6 | Bailes y Danzas | | |
| 2.2.6.2 | Danza Regional, Española, Clásica, Árabe, etc. | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.2.6.4 | Baile de Salón Tap-Tap y Similares | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.6.14 | Zumba | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.2.8 | Idiomas | | |
| 2.2.8.1 | Ingles (Adultos) | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.8.2 | Ingles (Infantil) | Niño / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.9 | Actividades Educativas | | |
| 2.2.9.1 | Computación | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.9.5 | Regularización de Primaria | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.9.6 | Regularización de Secundaria | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.9.12 | Regularización de Preparatoria | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2 | Productos por la Prestación de Servicios de: | | |
| 2.2 | Servicios prestados a través de Centros Sociales y/o Comunitarios. | | |
| 2.5.9 | Otros Servicios | | |
| 2.5.9.3 | Sanitarios en Mercados y otros Espacios Públicos. | Servicio | \$ 3.45 |
| | | | |
| | | | |

| CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL "SAN JUAN TEPEPAN" | | | |
|---|---|-------------------------|--------------|
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 1 | Aprovechamientos por el Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Publico o por la prestación de Servicios en el Ejercicio de Funciones del Derecho Público. | | |
| 1.2 | Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Publico para la Realización de Eventos Sociales Culturales o Deportivos. | | |
| 1.2.3 | Instalaciones para Eventos Diversos | | |
| 1.2.3.1 | Eventos Culturales, Sociales y Deportivos | | |
| 1.2.3.1.3 | Teatros, Auditorios y Foros al Aire Libre | Evento | \$ 696.00 |
| 2 | Productos por la prestación de servicios de derecho Privado. | | |
| 2.2 | Servicios prestados a través de Centros Sociales y/o Comunitarios. | | |
| 2.2.1 | Servicios de Enseñanza: | | |
| 2.2.1.1 | Oficios | | |
| 2.2.1.1.8 | Cocina y Repostería | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.1.1.9 | Corte y Confección | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.1.1.10 | Cultura de Belleza | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.1.1.14 | Tejido y Bordado | Persona / Mes | \$ 90.00 |
| 2.2.1.2 | Actividades Artísticas y Manualidades | | |
| 2.2.1.2.1 | Arreglos Artísticos | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.1.2.31 | Pintura | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.1.2.38 | Estampado En Tela | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.1.3 | Artes Marciales | | |
| 2.2.1.3.3 | Karate, Lima-Lama | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.1.3.5 | Kung Fu y full contact | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.1.3.6 | Tae Kwon Do | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.2.1.5 | Otras Actividades | | |
| 2.2.1.5.2 | Juegos Infantiles | Niño / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.11 | Gimnasia y Aeróbics | | |
| 2.2.11.2 | Aeróbics | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.11.1.3 | Yoga | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.2.2 | Servicio Profesional de Medicina Odontológica | | |
| 2.2.2.1 | Servicio Medico Dental | Consulta | \$ 34.00 |
| 2.2.2.2 | Curación Dental | Pieza | \$ 34.00 |
| 2.2.2.3 | Limpieza | Consulta | \$ 42.00 |
| 2.2.2.4 | Extracción | Pieza | \$ 45.00 |
| 2.2.2.5 | Amalgama | Pieza | \$ 53.00 |
| 2.2.2.6 | Resina | Pieza | \$ 45.00 |
| 2.2.2.7.1 | Resina Foto curable | Pieza | \$ 149.00 |
| 2.2.3 | Servicio Profesional de Medicina General | | |
| 2.2.3.1 | Servicio Medico General | Consulta | \$ 34.00 |
| 2.2.4 | Otros Servicios Profesionales de Medicina | | |
| 2.2.4.4 | Consulta Psicológica | Consulta | \$ 90.00 |
| 2.2.6 | Bailes y Danzas | | |
| 2.2.6.2 | Danza Regional, Española, Clásica, Árabe, etc. | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.6.3 | Hawaiano | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.6.4 | Baile de Salón, Tap-Tap y Similares | Persona / Mes | \$ 182.00 |
| 2.2.6.7 | Ritmo Vital | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.6.14 | Zumba | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.2.8 | Idiomas | | |
| 2.2.8.1 | Ingles | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.9 | Actividades Educativas | | |
| 2.2.9.2 | Asesoría de Tareas | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.9.7 | Leer y Escribir | Persona / Mes | \$ 57.00 |

| CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL "AMPLIACIÓN TEPEPAN" | | | |
|---|---|-------------------------|--------------|
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 2 | Productos por la prestación de servicios de derecho Privado. | | |
| 2.2 | Servicios prestados a través de Centros Sociales y/o Comunitarios. | | |
| 2.2.1 | Servicios de Enseñanza: | | |
| 2.2.1.1 | Oficios | | |
| 2.2.1.1.14 | Tejido y Bordado | Persona / Mes | \$ 90.00 |
| 2.2.1.2 | Actividades Artísticas y Manualidades | | |
| 2.2.1.2.18 | Manualidades | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.1.3 | Artes Marciales | | |
| 2.2.1.1 | Gimnasia y Aeróbics | | |
| 2.2.1.1.1 | Gimnasia | Persona / Mes | \$ 90.00 |
| 2.2.1.1.1.3 | Yoga | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.2 | Servicio Profesional de Medicina Odontológica | | |
| 2.2.2.1 | Servicio Medico Dental | Consulta | \$ 28.00 |
| 2.2.2.2 | Curación Dental | Pieza | \$ 34.00 |
| 2.2.2.3 | Limpieza | Consulta | \$ 42.00 |
| 2.2.2.4 | Extracción | Pieza | \$ 45.00 |
| 2.2.2.5 | Amalgama | Pieza | \$ 53.00 |
| 2.2.2.6 | Resina | Pieza | \$ 45.00 |
| 2.2.2.7.1 | Resina Foto curable | Pieza | \$ 149.00 |
| 2.2.3 | Servicio Profesional de Medicina General | | |
| 2.2.3.1 | Servicio Medico General | Consulta | \$ 46.00 |
| 2.2.4 | Otros Servicios Profesionales de Medicina | | |
| 2.2.4.4 | Consulta Psicológica | Consulta | \$ 46.00 |
| 2.2.6 | Bailes y Danzas | | |
| 2.2.6.4 | Baile de Salón, Tap-Tap y Similares | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.8 | Idiomas | | |
| 2.2.8.1 | Inglés | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.9 | Actividades Educativas | | |
| 2.2.9.2 | Asesoría de Tareas | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| | | | |
| | | | |
| CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL "CANTARITOS" | | | |
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 1 | Aprovechamientos por el Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Publico o por la prestación de Servicios en el ejercicio de Funciones del Derecho Público. | | |
| 1.2 | Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Publico para la Realización de Eventos Sociales Culturales o Deportivos. | | |
| 1.2.3 | Instalaciones para Eventos Diversos | | |
| 1.2.3.1 | Eventos Culturales, Sociales y Deportivos | | |
| 1.2.3.1.5 | Otras Áreas Bajo Techo de Usos Múltiples | Evento | \$ 398.00 |
| 1.2.3.1.6 | Salones de Usos Múltiples | Evento | \$ 2,846.00 |
| 1.2.3.3 | Para Actividades comerciales | | |
| 1.2.3.3.2 | Puestos y módulos | Unidad | \$ 539.00 |
| 2 | Productos por la prestación de servicios de derecho Privado. | | |
| 2.2 | Servicios prestados a través de Centros Sociales y/o Comunitarios. | | |
| 2.2.1 | Servicios de Enseñanza: | | |
| 2.2.1.1 | Oficios | | |
| 2.2.1.1.8 | Cocina y Repostería | Persona / Mes | \$ 215.00 |
| 2.2.1.1.8.2 | Cocina Vegetariana | Persona / Mes | \$ 170.00 |

| | | | |
|--------------|--|-----------------|-----------|
| 2.2.1.1.9 | Corte y Confección | Persona / Mes | \$ 194.00 |
| 2.2.1.1.10 | Cultura de Belleza | Persona / Mes | \$ 194.00 |
| 2.2.1.1.10.1 | Corte de pelo para niño | Servicio | \$ 16.00 |
| 2.2.1.1.10.2 | corte de pelo Dama y Caballero | Servicio | \$ 21.00 |
| 2.2.1.1.10.3 | Depilación de cejas | Servicio | \$ 21.00 |
| 2.2.1.1.10.4 | Manicure | Servicio | \$ 41.00 |
| 2.2.1.1.10.5 | Peinados y aplicación de tintes | Servicio | \$ 52.00 |
| 2.2.1.1.14 | Tejido y Bordados | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.1.2 | Actividades Artísticas y Manualidades | | |
| 2.2.1.2.2 | Decoración | Persona / Mes | \$ 194.00 |
| 2.2.1.2.31 | Pintura | Persona / Mes | \$ 194.00 |
| 2.2.1.2.14 | Pintura en Tela | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.1.2.8 | Artesanías | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.1.3 | Artes Marciales | | |
| 2.2.1.3.3 | Karate, Lima-Lama | Persona/mes | \$ 194.00 |
| 2.2.1.3.6 | Tae Kwon Do | Persona / Mes | \$ 194.00 |
| 2.2.1.4 | Enseñanza a Personas con Retos Especiales | | |
| 2.2.1.4.11 | Estimulación Temprana | Niño / Mes | \$ 285.00 |
| 2.2.1.5 | Otras Actividades | | |
| 2.2.1.5.1 | Curso de Verano | Persona / Curso | \$ 285.00 |
| 2.2.1.5.2 | Juegos Infantiles | Niño / Mes | \$ 377.00 |
| 2.2.10 | Deportes de Equipo | | |
| 2.2.10.2 | Fútbol Soccer | Niño / Mes | \$ 194.00 |
| 2.2.11 | Gimnasia y Aeróbics | | |
| 2.2.11.1.2 | Gimnasia Rítmica | Persona / Mes | \$ 215.00 |
| 2.2.11.1.3 | Yoga | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.11.2 | Aerobics | Persona / Mes | \$ 194.00 |
| 2.2.2 | Servicio Profesional de Medicina Odontológica | | |
| 2.2.2.1 | Servicio Medico Dental | Consulta | \$ 54.00 |
| 2.2.2.2 | Curación Dental | Pieza | \$ 76.00 |
| 2.2.2.3 | Limpieza | Consulta | \$ 76.00 |
| 2.2.2.4 | Extracción | Pieza | \$ 86.00 |
| 2.2.2.5 | Amalgama | Pieza | \$ 86.00 |
| 2.2.2.7 | Tratamiento de Segundo Nivel | | |
| 2.2.2.7.1 | Resina Foto curable | Pieza | \$ 215.00 |
| 2.2.3 | Servicio Profesional de Medicina General | | |
| 2.2.3.1 | Servicio Medico General | Consulta | \$ 54.00 |
| 2.2.3.8 | Ortopedia | Consulta | \$ 28.00 |
| 2.2.3.9 | Masaje | Consulta | \$ 215.00 |
| 2.2.3.10 | Pediatría | Consulta | \$ 137.00 |
| 2.2.4 | Otros Servicios Profesionales de Medicina | | |
| 2.2.4.3 | Consulta de Optometría | Consulta | \$ 44.00 |
| 2.2.4.4 | Consulta Psicológica | Consulta | \$ 103.00 |
| 2.2.4.5.1 | Nutrición | Consulta | \$ 97.00 |
| 2.2.4.6.1 | Gineco/ Obstetricia | Consulta | \$ 137.00 |
| 2.2.4.7 | Terapia de Rehabilitación en Traumatología y Ortopedia | Consulta | \$ 137.00 |
| 2.2.5 | Actividades Musicales | | |
| 2.2.5.2 | Música | Persona / Mes | \$ 215.00 |
| 2.2.6 | Bailes y Danzas | | |
| 2.2.6.2 | Danza Regional, Española, Clásica, Árabe, etc. | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.6.4 | Baile de Salón, Tap-Tap y Similares | Persona / Mes | \$ 194.00 |
| 2.2.7 | Actividades Histriónicas | | |
| 2.2.8 | Idiomas | | |
| 2.2.8.1 | Ingles | Persona / Mes | \$ 215.00 |

| | | | |
|---|---|-------------------------|--------------|
| 2.2.9 | Actividades Educativas | | |
| 2.2.9.17 | Regularización Media Superior | Persona / Mes | \$ 269.00 |
| 2.2.9.5 | Regularización de Primaria | Persona / Mes | \$ 194.00 |
| 2.2.9.6 | Regularización de Secundaria | Persona / Mes | \$ 215.00 |
| 2.5 | Servicio de Veterinaria | | |
| 2.5.6.1 | Veterinaria | Consulta | \$ 46.00 |
| CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL "CEBADA" | | | |
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 1 | Aprovechamientos por el Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Publico o por la prestación de Servicios en el ejercicio de Funciones del Derecho Público. | | |
| 1.2 | Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Publico para la Realización de Eventos Sociales | | |
| 1.2.3 | Instalaciones para Eventos Diversos | | |
| 1.2.3.1 | Eventos Culturales, Sociales y Deportivos | | |
| 1.2.3.1.4 | Teatros, Auditorios, Foros Cerrados y Salones para Fiestas | Evento | \$ 2,326.00 |
| 2 | Productos por la prestación de servicios de derecho Privado. | | |
| 2.2 | Servicios prestados a través de Centros Sociales y/o Comunitarios. | | |
| 2.2.1 | Servicios de Enseñanza: | | |
| 2.2.1.1 | Oficios | | |
| 2.2.1.1.2 | Electricidad | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.1.1.8 | Cocina y Repostería | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.1.1.10 | Cultura de Belleza | Persona / Mes | \$ 162.00 |
| 2.2.1.1.15 | Primeros Auxilios | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.1.2 | Actividades Artísticas y Manualidades | | |
| 2.2.1.2.1 | Arreglos Artísticos | Persona / Mes | \$ 162.00 |
| 2.2.1.2.10 | Cerámica | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.1.2.11 | Fotografía | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.1.2.14 | Pintura en Tela | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.1.2.19 | Dibujo | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.1.3 | Artes Marciales | | |
| 2.2.1.3.3 | Karate, Lima-Lama | Persona / Mes | \$ 215.00 |
| 2.2.1.3.5 | Kung Fu y full contact | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.1.3.6 | Tae Kwon Do | Persona / Mes | \$ 215.00 |
| 2.2.1.3.11 | Kick Boxing | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.1.4 | Enseñanza a Personas con Retos Especiales. | | |
| 2.2.1.4.5 | Terapia Física | Consulta | \$ 137.00 |
| 2.2.1.5 | Otras Actividades | | |
| 2.2.1.5.1 | Curso de Verano | Persona / Curso | \$ 269.00 |
| 2.2.1.5.2 | Juegos Infantiles | Niño / Mes | \$ 285.00 |
| 2.2.10 | Deportes de Equipo | | |
| 2.2.10.1 | Básquetbol | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.11 | Gimnasia y Aeróbics | | |
| 2.2.11.2 | Aeróbics | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.2 | Servicio Profesional de Medicina Odontológica | | |
| 2.2.2.1 | Servicio Medico Dental | Consulta | \$ 57.00 |
| 2.2.2.2 | Curación Dental | Pieza | \$ 57.00 |
| 2.2.2.3 | Limpieza | Consulta | \$ 57.00 |
| 2.2.2.4 | Extracción | Pieza | \$ 57.00 |
| 2.2.2.5 | Amalgama | Pieza | \$ 68.00 |
| 2.2.2.6 | Resina | Pieza | \$ 80.00 |
| 2.2.2.7.1 | Resina Foto curable | Pieza | \$ 228.00 |
| 2.2.3 | Servicio Profesional de Medicina General | | |

| | | | |
|---|---|-------------------------|--------------|
| 2.2.3.1 | Servicio Medico General | Consulta | \$ 57.00 |
| 2.2.4 | Otros Servicios Profesionales de Medicina | | |
| 2.2.4.3 | Consulta Optometría (Examen Visual) | Consulta | \$ 57.00 |
| 2.2.4.4 | Consulta Psicológica | Consulta | \$ 140.00 |
| 2.2.4.5 | Consulta de Nutrición | Consulta | \$ 140.00 |
| 2.2.5 | Actividades Musicales | | |
| 2.2.5.1 | Guitarra | Persona / Mes | \$ 162.00 |
| 2.2.6 | Bailes y Danzas | | |
| 2.2.6.2 | Danza Regional, Española, Clásica, Árabe, etc. | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.6.4 | Baile de Salón, Tap-Tap y Similares | Persona / Mes | \$ 162.00 |
| 2.2.8 | Idiomas | | |
| 2.2.8.1 | Ingles | Persona / Mes | \$ 162.00 |
| 2.2.9 | Actividades Educativas | | |
| 2.2.9.5 | Regularización de Primaria | Persona / Mes | \$ 162.00 |
| 2.2.9.6 | Regularización Secundaria | Persona / Mes | \$ 162.00 |
| 2.2.9.12 | Regularización de Preparatoria | Persona / Mes | \$ 162.00 |
| CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL "EL OASIS" | | | |
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 1 | Aprovechamientos por el Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Publico o por la prestación de Servicios en el Ejercicio de Funciones del Derecho Público. | | |
| 1.2 | Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Publico para la Realización de Eventos Sociales | | |
| | Culturales o Deportivos. | | |
| 1.2.3 | Instalaciones para Eventos Diversos | | |
| 1.2.3.1 | Eventos Culturales, Sociales y Deportivos | | |
| 1.2.3.1.4 | Teatros, Auditorios, Foros Cerrados y Salones para Fiestas | Evento | \$ 2,326.00 |
| 1.2.3.1.5 | Otras Áreas Bajo Techo de Usos Múltiples | Evento | \$ 364.00 |
| 1.2.1.4 | Canchas De Básquetbol | | |
| 1.2.1.4.3 | Canchas de Básquetbol con Medidas Reglamentarias | Partido | \$ 348.00 |
| 2 | Productos por la prestación de servicios de derecho Privado. | | |
| 2.2 | Servicios prestados a través de Centros Sociales y/o Comunitarios. | | |
| 2.2.1 | Servicios de Enseñanza: | | |
| 2.2.1.1 | Oficios | | |
| 2.2.1.1.8 | Cocina y Repostería | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.1.1.10 | Cultura de Belleza | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.1.2 | Actividades Artísticas y Manualidades | | |
| 2.2.1.2.2 | Decoración | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.1.3 | Artes Marciales | | |
| 2.2.1.3.3 | Karate, Lima-Lama | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.1.3.5 | Kung Fu | Persona / Mes | \$ 160.00 |
| 2.2.1.4 | Enseñanza a Personas con Retos Especiales | | |
| 2.2.1.4.5 | Terapia de Fisioterapia | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.1.5 | Otras Actividades | | |
| 2.2.1.5.1 | Curso de Verano | Persona / Curso | \$ 285.00 |
| 2.2.1.5.2 | Juegos Infantiles | Niño / Mes | \$ 285.00 |
| 2.2.2 | Servicio Profesional de Medicina Odontológica | | |
| 2.2.2.1 | Servicio Medico Dental | Consulta | \$ 28.00 |
| 2.2.2.2 | Curación Dental | Pieza | \$ 40.00 |
| 2.2.2.3 | Limpieza | Consulta | \$ 48.00 |
| 2.2.2.4 | Extracción | Pieza | \$ 57.00 |
| 2.2.2.5 | Amalgama | Pieza | \$ 57.00 |
| 2.2.5 | Actividades Musicales | | |

| | | | |
|--|---|-------------------------|--------------|
| 2.2.5.1 | Guitarra | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.5.2 | Música | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.6 | Bailes y Danzas | | |
| 2.2.6.2 | Danza Regional, Española, Clásica, Árabe, Etc. | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.6.4 | Baile de Salón, Tap-Tap y Similares | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.6.7 | Ritmo Vital | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.8 | Idiomas | | |
| 2.2.8.1 | Ingles | Persona / Mes | \$ 160.00 |
| 2.2.9 | Actividades Educativas | | |
| 2.2.9.1 | Computación | Persona / Mes | \$ 234.00 |
| 2.2.9.6 | Regularización de Secundaria | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.10 | Deportes de Equipo | | |
| 2.2.10.1 | Básquetbol | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.11 | Gimnasia y Aeróbics | | |
| 2.2.11.1 | Gimnasia | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.11.1.2 | Gimnasia Rítmica | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| | | | |
| | | | |
| CASA DE CULTURA "CASA DEL ARTE" | | | |
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 2 | Productos por la Prestación de Servicios de Derecho Privado: | | |
| 2.1 | Servicios prestados en Casas de Cultura | | |
| 2.1.1 | Servicios de enseñanza de: | | |
| 2.1.1.1 | Actividades Musicales | | |
| 2.1.1.1.3 | Guitarra | Persona / Mes | \$ 165.00 |
| 2.1.1.1.5 | Violín | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.1.1.1.6 | Piano | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.1.1.1.14 | Canto | Persona / Mes | \$ 165.00 |
| 2.1.1.2 | Bailes y Danzas | | |
| 2.1.1.2.1 | Ballet Clásico o Moderno | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.1.1.2.2 | Baile de Salón tap-tap y similares | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.1.1.2.7 | Hawaiano | Persona / Mes | \$ 165.00 |
| 2.1.1.2.8 | Jazz | Persona / Mes | \$ 165.00 |
| 2.1.1.2.3.1 | Danza niños | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.2.3.5 | Juvenil (Avanzado) | Persona / Mes | \$ 165.00 |
| 2.1.1.3 | Manualidades | | |
| 2.1.1.3.4 | Dibujo | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.1.1.3.8 | Habilidades Artísticas(Cartería) | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.1.1.3.13 | Modelado de Plastilina | Persona / Mes | \$ 165.00 |
| 2.1.1.3.16 | Fotografía | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.1.1.4.2 | Ingles | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.1.1.5.7 | Regularización de Primaria | Persona / Mes | \$ 205.00 |
| 2.1.1.5.8 | Regularización de Secundaria | Persona / Mes | \$ 272.00 |
| 2.1.1.6.2 | Expresión Corporal | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.1.1.6.3 | Teatro(Actuación) | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.1.1.8.9 | Kick Boxin | Persona/mes | \$ 165.00 |
| 2.1.1.10.2 | Aeróbics | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.1.1.10.3 | Yoga | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.1.1.10.4 | Zumba | Persona/Mes | \$ 165.00 |
| | | | |
| | | | |

| CASA DE CULTURA "JUAN BADIANO" | | | |
|---------------------------------------|---|-------------------------|--------------|
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 2 | Productos por la prestación de servicios de Derecho Privado: | | |
| 2.1 | Servicios prestados en Casas de Cultura | | |
| 2.1.1 | Servicios de enseñanza de: | | |
| 2.1.1.1 | Actividades Musicales | | |
| 2.1.1.1.1 | Música | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.1.1.1.3 | Guitarra | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.10 | Gimnasia y Aeróbics | | |
| 2.1.1.10.1 | Gimnasia | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.10.3 | Yoga | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.16.4 | Cultura de Belleza | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.2 | Bailes y Danzas | | |
| 2.1.1.2.1 | Ballet Clásico o Moderno | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.2.2 | Baile de Salón, Tap-Tap y Similares | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.2.3 | Danza Regional, Española, Clásica, Árabe, etc. | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.1.1.2.7 | Hawaiano | Persona / Mes | \$ 205.00 |
| 2.1.1.2.9 | Ritmo Vital | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.3 | Artes Plásticas y Manualidades | | |
| 2.1.1.3.16 | Fotografía | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.1.1.3.47 | Manualidades | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.3.6 | Pintura | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.6 | Actividades Histriónicas | | |
| 2.1.1.6.3 | Teatro | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.8 | Artes Marciales | | |
| 2.1.1.8.3 | Karate, Lima-Lama | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.8.6 | Tae Kwon Do | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.8.9 | Kick Boxing | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.9.1 | Curso de Verano | Niño/curso | \$ 207.00 |
| CASA DE CULTURA "LUIS SPOTA" | | | |
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 1 | Aprovechamientos por el Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Publico o por la prestación de Servicios en el ejercicio de Funciones del Derecho Público. | | |
| 1.2 | Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Publico para la Realización de Eventos Sociales Culturales o Deportivos. | | |
| 1.2.3 | Instalaciones para eventos diversos | | |
| 1.2.3.1 | Eventos Culturales, Sociales d Deportivos | | |
| 1.2.3.1.5 | Otras Áreas Bajo Techo de Usos Múltiples | Evento | \$ 1,138.00 |
| 2 | Productos por la Prestación de Servicios de Derecho Privado: | | |
| 2.1 | Servicios Prestados en Casas de Cultura | | |
| 2.1.1 | Enseñanza De: | | |
| 2.1.1.1 | Actividades Musicales | | |
| 2.1.1.1.1 | Música | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.1.3 | Guitarra | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.1.15 | Teclado | Persona / Mes | \$ 125.00 |
| 2.1.1.2 | Bailes y Danzas | | |
| 2.1.1.2.1 | Ballet Clásico Moderno | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.2.2 | Baile de Salón, Tap-Tap y Similares | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.2.3 | Danza Regional, Española, Clásica, Árabe, etc. | Persona / Mes | \$ 194.00 |
| 2.1.1.2.3.4 | Iniciación a la Danza (Principiantes) | Persona / Mes | \$ 118.00 |
| 2.1.1.2.7 | Hawaiano | Persona / Mes | \$ 170.00 |

| | | | |
|--------------|---------------------------------------|-----------------|-----------|
| 2.1.1.2.8 | Jazz | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.2.9 | Ritmo Vital | Persona / Mes | \$ 194.00 |
| 2.1.1.3 | Artes Plásticas y Manualidades | | |
| 2.1.1.3.3 | Dibujo, Pintura y Alebrijes | Persona / Mes | \$ 125.00 |
| 2.1.1.3.6 | Pintura | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.3.6.1 | Pintura para adultos | Persona / Mes | \$ 215.00 |
| 2.1.1.3.11 | Cerámica | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.1.1.3.8 | Habilidades Artísticas | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.4 | Idiomas | | |
| 2.1.1.4.2 | Ingles | Persona / Mes | \$ 125.00 |
| 2.1.1.4.3 | Ingles Infantil | Persona / Mes | \$ 125.00 |
| 2.1.1.4.4 | Alemán | Persona / Mes | \$ 217.00 |
| 2.1.1.6 | Actividades Histriónicas | | |
| 2.1.1.6.3 | Teatro | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.6.4 | Teatro Infantil | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.8 | Artes Marciales | | |
| 2.1.1.8.6 | Tae Kwon Do | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.1.1.9 | Otras Actividades | | |
| 2.1.1.9.1 | Curso de Verano | Persona / Curso | \$ 285.00 |
| 2.1.1.10 | Gimnasio y Aeróbics | | |
| 2.1.1.10.2 | Aeróbics | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.1.1.10.2.1 | Pilates | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.1.1.10.3 | Yoga | Persona / Mes | \$ 215.00 |

CASA DE CULTURA “SANTA CECILIA TEPETLAPA”

| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
|------------|---|------------------|-----------|
| 2 | Productos por la prestación de servicios de Derecho Privado: | | |
| 2.1 | Servicios Prestados en Casas de Cultura | | |
| 2.1.1 | Servicios de Enseñanza de: | | |
| 2.1.1.1 | Actividades Musicales | | |
| 2.1.1.1.3 | Guitarra | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.1.15 | Teclado | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.2 | Bailes y Danzas | | |
| 2.1.1.2.1 | Ballet Clásico o Moderno | Persona / Mes | \$ 62.00 |
| 2.1.1.2.2 | Baile de Salón, Tap-Tap y Similares | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.2.3 | Danza Regional, Española, Clásica, Árabe, etc. | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.2.7 | Hawaiano | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.2.9 | Ritmo Vital | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.3 | Artes Plásticas y Manualidades | | |
| 2.1.1.3.3 | Dibujo, Pintura y Alebrijes | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.3.6 | Pintura | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.4 | Idiomas | | |
| 2.1.1.4.2 | Ingles | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.1.1.5 | Actividades Educativas | | |
| 2.1.1.5.2 | Juguemos Cantando | Niño / Mes | \$ 182.00 |
| 2.1.1.8 | Artes Marciales | | |
| 2.1.1.8.3 | Karate, Lima-Lama | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| | | | |
| | | | |

| CASA DE CULTURA "SAN MATEO XALPA" | | | |
|--|---|-------------------------|--------------|
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 2 | Productos por la prestación de servicios d Derecho Privado: | | |
| 2.1 | Servicios prestados en Casas de Cultura | | |
| 2.1.1 | Servicios de Enseñanza de: | | |
| 2.1.1.1 | Actividades Musicales | | |
| 2.1.1.1.1 | Música | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.1.3 | Guitarra | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.1.6 | Piano | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.10 | Gimnasio y Aeróbics | | |
| 2.1.1.10.2 | Aeróbics | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.10.3 | Yoga | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.16 | Oficios | | |
| 2.1.1.16.1 | Ebanistería | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.2 | Bailes y Danzas | | |
| 2.1.1.2.2 | Baile de Salón, Tap-Tap y Similares | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.2.3 | Danza Regional, Española, Clásica, Árabe, etc. | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.2.7 | Hawaiano | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.2.8 | Jazz | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.1.1.2.9 | Ritmo Vital | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.3 | Artes Plásticas y Manualidades | | |
| 2.1.1.3.13 | Escultura y Moldeado | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.3.14 | Expresión Creativa | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.1.1.3.16 | Fotografía | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.1.1.3.20 | Diseño de Moda | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.3.4 | Dibujo | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.3.8 | Habilidades Artísticas | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.3.9 | Creación Artística | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.4 | Idiomas | | |
| 2.1.1.4.2 | Ingles | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.4.3 | Ingles Infantil | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.4.5 | Francés | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.5 | Actividades Educativas | | |
| 2.1.1.5.3 | Asesoría en Tareas | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.5.7 | Regularización de Primaria | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.1.1.5.8 | Regularización de Secundaria | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.5.9 | Curso de Preparación y Regularización | Persona / Mes | \$ 295.00 |
| 2.1.1.8 | Artes Marciales | | |
| 2.1.1.8.3 | Karate, Lima-Lama | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.8.6 | Tae Kwon Do | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.9 | Otras Actividades | | |
| 2.1.1.9.1 | Curso de Verano | Persona / Curso | \$ 228.00 |
| CENTRO CULTURAL "CARLOS PELLICER" | | | |
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 1 | Aprovechamientos por el Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Publico o por la prestación de Servicios en el Ejercicio de Funciones del Derecho Público. | | |
| 1.2 | Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Publico para la realización de Eventos Sociales Culturales o Deportivos. | | |
| 1.2.3 | Instalaciones para eventos diversos | | |
| 1.2.3.1.4 | Teatros, Auditorios, Foros Cerrados y Salones para Fiestas | Evento | \$ 4,553.00 |
| 1.4 | Autorizaciones para el Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Publico | | |

| | | | |
|-------------------------------------|--|-------------------------|--------------|
| 1.4.2 | Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Publico de Dependencias y Órganos Desconcentrados. | | |
| 1.4.2.1 | Relacionas con la Alimentación. | | |
| 1.4.2.1.2 | Espacio para la Instalación de Maquina Expendedora de Bebidas y Similares | Mes | \$ 698.28 |
| 2 | Productos por la prestación de servicios de derecho Privado. | | |
| 2.1 | Servicios prestados en Centros Culturales. | | |
| 2.1.1 | Servicios de Enseñanza: | | |
| 2.1.1.1 | Actividades Musicales | | |
| 2.1.1.1.3 | Guitarra | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.1.1.2 | Bailes y Danzas | | |
| 2.1.1.2.1 | Ballet Clásico o Moderno | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.2.2 | Baile de Salón, Tap-Tap y Similares | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.2.3 | Danza Regional, Española, Clásica, Árabe, etc. | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.2.7 | Hawaiano | Persona / Mes | \$ 205.00 |
| 2.1.1.2.8 | Jazz | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.2.9 | Ritmo Vital | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.3 | Artes Plásticas y Manualidades | | |
| 2.1.1.3.6 | Pintura | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.3.13 | Escultura y Moldeado | Persona / Mes | \$ 160.00 |
| 2.1.1.4 | Idiomas | | |
| 2.1.1.4.5.1 | Náhuatl | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.6 | Actividades Histriónicas | | |
| 2.1.1.6.3 | Teatro | Persona / Mes | \$ 160.00 |
| 2.1.1.8 | Artes Marciales | | |
| 2.1.1.8.6 | Tae Kwon Do | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.8.8 | Capoeira | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.8.9 | Kick Boxing | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.8.10 | Hosin Sool | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.1.1.9 | Otras Actividades | | |
| 2.1.1.9.1 | Curso de Verano | Persona /Curso | \$ 228.00 |
| 2.1.1.10 | Gimnasia y Aeróbics | | |
| 2.1.1.10.3 | Yoga | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| FORO CULTURAL “QUETZALCOATL” | | | |
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 1 | Aprovechamientos por el Uso o Aprovechamiento de Bienes de Dominio Publico o por la prestación de servicios en el ejercicio de funciones de derecho publico | | |
| 1.2 | Uso o aprovechamiento de Bienes del Dominio Publico para la Realización de Eventos Sociales Culturales o Deportivos | | |
| 1.2.3 | Instalaciones para Eventos Diversos | | |
| 1.2.3.1.4 | Teatros, Auditorios, Foros Cerrados y Salones para Fiestas | Evento | \$ 3,416.00 |
| 2 | Productos por la prestación de servicios de derecho Privado. | | |
| 2.1 | Servicios prestados en Centros Culturales. | | |
| 2.1.1 | Servicios de Enseñanza: | | |
| 2.1.1.2 | Bailes y Danzas | | |
| 2.1.1.2.3 | Danza Regional, Española, Clásica, Árabe, etc. | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.1.1.3 | Artes Plásticas y Manualidades | | |
| 2.1.1.3.6 | Pintura | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.1.1.6 | Actividades Histriónicas | | |
| 2.1.1.6.2 | Expresión Corporal (Modelado) | Persona / Mes | \$ 137.00 |

| MUSEO ARQUEOLÓGICO XOCHIMILCO | | | |
|---|---|-------------------------|--------------|
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 1 | Aprovechamientos por el Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Publico o por la prestación de Servicios en el ejercicio de funciones del derecho público. | | |
| 1.2 | Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Publico para la Realización de Eventos Sociales Culturales o Deportivos. | | |
| 1.2.3 | Instalaciones para Eventos Diversos | | |
| 1.2.3.1.3 | Teatros, Auditorios y Foros al Aire Libre | Evento | \$ 1,110.00 |
| 1.2.3.1.6 | Salones para Usos Múltiples | Evento | \$ 1,226.00 |
| 2 | Productos por la Prestación de Servicios de Derecho Privado: | | |
| 2.1 | Servicios prestados en Centros Culturales. | | |
| 2.1.1 | Enseñanza de: | | |
| 2.1.1.1 | Actividades Musicales | | |
| 2.1.1.1.12 | Música Elaboración de Instrumentos | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.1.1.2 | Bailes y Danzas | | |
| 2.1.1.2.3 | Danza Prehispánica | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.1.1.3 | Artes Plásticas y Manualidades | | |
| 2.1.1.3.2 | Telar de Pintura | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.1.1.3.11 | Cerámica | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.1.1.3.13 | Escultura y Modelado | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.1.1.3.22 | Vitales | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.1.1.3.25 | Vitromosaico | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.1.1.4 | Idiomas | | |
| 2.1.1.4.7 | Náhuatl para Niños | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.1.1.4.8 | Náhuatl para Adultos | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.5 | Otros Servicios | | |
| 2.5.8 | Museos | | |
| 2.5.8.1 | Acceso | Persona | \$ 9.91 |
| 2.5.8.2 | Visitas Guiadas | Persona | \$ 23.00 |
| 2.5.8.3 | Acceso a estudiantes, 3ª edad y menores de 10 años | Persona | \$ 6.03 |
| CENTRO DE CAPACITACIÓN “CALCIHUACAN” | | | |
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 2 | Productos por la prestación de Servicios de Derecho Privado: | | |
| 2.2 | Servicios Prestados a Través de Centros Sociales y/o Comunitarios. | | |
| 2.2.1 | Servicios de Enseñanza: | | |
| 2.2.1.1 | Oficios | | |
| 2.2.1.1.1 | Carpintería | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.2.1.1.8 | Cocina y Repostería | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.2.1.1.9 | Corte y Confección | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.1.1.10 | Cultura de Belleza | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.1.1.12 | Secretaria en Español, Bilingüe, Contable | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.1.1.12.1 | Secretariado con Computación | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.1.1.16 | Alimentación y Nutrición | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.1.1.17 | Asistente Educativo | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.1.1.18 | Auxiliar Contable | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.1.1.19 | Procesos Productivos en el hogar | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.1.2 | Actividades Artísticas y Manualidades | | |
| 2.2.1.2.1 | Arreglos Artísticos | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.1.2.11 | Fotografía | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.1.2.18 | Manualidades | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.1.2.1.29 | Chocolate Artesanal | Persona/Mes | \$ 148.00 |

| | | | |
|--|---|-------------------------|--------------|
| 2.2.1.2.52 | Pintura y Dibujo Artístico | Persona/Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.1.5 | Otras Actividades | | |
| 2.2.1.5.3 | Acupuntura | Persona/mes | \$ 228.00 |
| 2.2.1.5.4 | Herbolaria | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.1.5.5 | Masoterapia | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.1.5.6 | Quiropraxia | Persona / Mes | \$ 162.00 |
| 2.2.1.5.8 | Naturismo | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.2.1.5.9 | Gastronomía | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.1.4.10 | Terapias Alternativas de Reiki | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.1.6 | Cursos y Talleres | | |
| 2.2.1.6.13 | Cromoterapia | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.2.6 | Bailes y Danzas | | |
| 2.2.6.2 | Danza Regional, Española, Clásica, Árabe, etc. | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.2.6.4 | Baile de Salón, Tap-Tap y Similares | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.2.8 | Idiomas | | |
| 2.2.8.1 | Inglés | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.8.3 | Francés | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.8.4 | Alemán | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.8.5.1 | Náhuatl | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.9 | Actividades Educativas | | |
| 2.2.9.1 | Computación | Persona / Mes | \$ 342.00 |
| 2.2.9.8 | Asesoría Preparatoria Abierta | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.9.15 | Técnico en Turismo | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.9.16 | Servicios Relacionados con Actividades Educativas. | | |
| 2.2.9.16.1 | Cuotas de Inscripción a Carreras Técnicas | Persona | \$ 163.79 |
| 2.2.9.16.2 | Exámenes Extraordinarios | Persona | \$ 57.00 |
| 2.2.9.16.3 | Reposición de Credencial y Tarjetón | Persona | \$ 22.84 |
| 2.2.9.16.4 | Trámite y Entrega de Documentos de Terminación de Estudios | Persona | \$ 170.00 |
| 2.2.9.16.5 | Reposición de Documentos de Terminación de Estudios | Persona | \$ 285.00 |
| | | | |
| | | | |
| CENTRO DE CAPACITACIÓN "GUADALUPE I. RAMÍREZ" | | | |
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 1.4 | Autorizaciones para el Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Público. | | |
| 1.4.2 | Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Público de Dependencias y Órganos Desconcentrados. | | |
| 1.4.2.1 | Relacionadas con la alimentación. | | |
| 1.4.2.1.2 | Espacio para la Instalación de Máquina Expendidora de Bebidas y Similares | Mes | \$ 698.28 |
| 2 | Productos por la Prestación de Servicios de Derecho Privado: | | |
| 2.2 | Servicios Prestados a Través de Centros Sociales y/o Comunitarios. | | |
| 2.2.1 | Servicios de Enseñanza: | | |
| 2.2.1.1 | Oficios | | |
| 2.2.1.1.1 | Carpintería | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.1.1.10 | Cultura de Belleza | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.1.1.12 | Secretaría en Español, Bilingüe, Contable | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.1.1.12.1 | Secretaría en Computación | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.1.1.13 | Taquimecanografía | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.1.1.14 | Tejido y Bordado | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.1.1.15 | Primeros Auxilios | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.1.1.16 | Alimentación y Nutrición | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.1.1.17 | Asistente Educativo | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.1.1.18 | Auxiliar Contable | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.1.1.7 | Auxiliar de Enfermería | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.1.1.8 | Cocina y Repostería | Persona / Mes | \$ 148.00 |

| | | | |
|--|---|-------------------------|--------------|
| 2.2.1.1.9 | Corte y Confección | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.1.2 | Actividades Artísticas y Manualidades | | |
| 2.2.1.2.1 | Arreglos Artísticos | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.2.1.2.11 | Fotografía | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.1.2.29 | Chocolate Artesanal | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.2.1.2.52 | Pintura y Dibujo Artístico | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.1.3 | Artes Marciales | | |
| 2.2.1.3.6 | Tae Kwon Do | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.1.5 | Otras Actividades | | |
| 2.2.1.5.4 | Herbolaria | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.2.1.5.5 | Masoterapia | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.2.1.5.8 | Naturismo | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.2.1.5.9 | Gastronomía | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.1.6 | Cursos y Talleres | | |
| 2.2.1.6.13 | Cromoterapia | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.2.5 | Actividades Musicales | | |
| 2.2.5.1 | Guitarra | Persona / Mes | \$ 137.00 |
| 2.2.6 | Bailes y Danzas | | |
| 2.2.6.2 | Danza Regional, Española, Clásica, Árabe, etc. | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.2.6.4 | Baile de Salón, Tap-Tap y Similares | Persona / Mes | \$ 148.00 |
| 2.2.8 | Idiomas | | |
| 2.2.8.1 | Inglés | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.8.3 | Francés | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.8.4 | Alemán | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.8.5.1 | Náhuatl | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.9 | Actividades Educativas | | |
| 2.2.9.1 | Computación | Persona / Mes | \$ 342.00 |
| 2.2.9.8 | Asesoría para Preparatoria Abierta | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.9.15 | Técnico en Turismo | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.9.16 | Servicios relacionados con Actividades Educativas. | | |
| 2.2.9.16.1 | Cuota de Inscripción a Carreras Técnicas | Persona | \$ 163.79 |
| 2.2.9.16.2 | Exámenes Extraordinarios | Persona | \$ 57.00 |
| 2.2.9.16.3 | Reposición de Credencial y Tarjetón | Persona | \$ 22.84 |
| 2.2.9.16.4 | Trámite y Entrega de Documentos de Terminación de Estudios | Persona | \$ 170.00 |
| 2.2.9.16.5 | Reposición de Documentos de Terminación de Estudios | Persona | \$ 285.00 |
| CONSULTORIOS MÉDICOS "DELEGACIONALES" | | | |
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 2 | Productos por la Prestación de Servicios de Derecho Privado: | | |
| 2.2 | Servicios Prestados a Través de Centros Sociales y/o Comunitarios. | | |
| 2.2.1 | Servicios de enseñanza: | | |
| 2.2.1.4 | Enseñanza a personas con Retos Especiales. | | |
| 2.2.1.4.5 | Fisioterapia | Consulta | \$ 57.00 |
| 2.2.2 | Servicio Profesional de Medicina Odontológica: | | |
| 2.2.2.1 | Servicio Médico Dental | Consulta | \$ 23.00 |
| 2.2.2.2 | Curación Dental | Pieza | \$ 25.00 |
| 2.2.2.3 | Limpieza | Consulta | \$ 34.00 |
| 2.2.2.4 | Extracción | Pieza | \$ 45.00 |
| 2.2.2.5 | Amalgama | Pieza | \$ 53.00 |
| 2.2.2.6 | Resina | Pieza | \$ 45.00 |
| 2.2.2.7.1 | Resina Foto curable | Pieza | \$ 149.00 |
| 2.2.2.15 | Impresión de Rayos X Dental | Impresión | \$ 37.00 |

| | | | |
|------------------------------------|--|-------------------------|--------------|
| 2.2.3 | Servicio Profesional de Medicina General | | |
| 2.2.3.1 | Servicio Medico General | Consulta | \$ 23.00 |
| 2.2.3.8 | Ortopedia | Consulta | \$ 34.00 |
| 2.2.4 | Otros Servicios Profesionales de Medicina | | |
| 2.2.4.2 | Expedición de Certificado Medico | Consulta | \$ 34.00 |
| 2.2.4.3 | Consulta de Optometría (Examen Visual) | Consulta | \$ 34.00 |
| 2.2.4.4 | Consulta Psicológica | Consulta | \$ 34.00 |
| 2.2.4.5 | Consulta Nutrición | Consulta | \$ 34.00 |
| 2.2.4.6 | Colposcopia | Consulta | \$ 57.00 |
| 2.2.4.8 | Medicina Alternativa | Consulta | \$ 32.00 |
| UNIDAD DEPORTIVA XOCHIMILCO | | | |
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 1 | Aprovechamientos por el Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Público o por la prestación de servicios en el ejercicio de funciones de derecho privado. | | |
| 1.2 | Uso o aprovechamiento de bienes del dominio publico para la realización de eventos sociales deportivos y culturales | | |
| 1.2.1 | Instalaciones Deportivas. | | |
| 1.2.1.1 | Canchas de Fútbol Soccer | | |
| 1.2.1.1.1 | Empastadas con Medidas Reglamentarias al Aire libre | Partido | \$ 463.00 |
| 1.2.1.1.2 | Empastadas sin Medidas Reglamentarias al Aire Libre | Partido | \$ 312.00 |
| 1.2.1.1.3 | Sin Empastar con Medidas Reglamentarias al Aire Libre | Partido | \$ 288.00 |
| 1.2.1.1.4 | Sin Empastar sin Medidas Reglamentarias al Aire Libre | Partido | \$ 99.00 |
| 1.2.1.2 | Canchas de Fútbol Rápido o de Salón | | |
| 1.2.1.2.1 | Con Medidas Reglamentarias al Aire Libre | Partido | \$ 115.00 |
| 1.2.1.2.2 | Sin Medidas Reglamentarias al aire libre | Partido | \$ 50.00 |
| 1.2.1.2.3 | Bajo techo con Medidas Reglamentarias | Partido | \$ 348.00 |
| 1.2.1.2.4 | Bajo Techo sin medidas Reglamentarias | Partido | \$ 181.00 |
| 1.2.1.4 | Canchas de Básquetbol | | |
| 1.2.1.4.1 | Con Medidas Reglamentarias al aire Libre | Partido | \$ 115.00 |
| 1.2.1.4.2 | Sin Medidas Reglamentarias al Aire libre | Partido | \$ 50.00 |
| 1.2.1.4.3 | Bajo Techo con Medidas Reglamentarias | Partido | \$ 348.00 |
| 1.2.1.4.4 | Bajo Techo sin Medidas Reglamentarias | Partido | \$ 181.00 |
| 1.2.1.5 | Canchas de Voleibol | | |
| 1.2.1.5.1 | Con Medidas Reglamentarias al Aire Libre | Partido | \$ 115.00 |
| 1.2.1.5.2 | Sin Medidas Reglamentarias al Aire Libre | Partido | \$ 50.00 |
| 1.2.1.5.3 | Bajo Techo con Medidas Reglamentarias | Partido | \$ 348.00 |
| 1.2.1.5.4 | Bajo Techo sin Medidas Reglamentarias | Partido | \$ 181.00 |
| 1.2.1.6 | Estadios | | |
| 1.2.1.6.1 | Para la Práctica de Fútbol Soccer | Partido | \$ 737.00 |
| 1.2.1.7 | Otro Tipo de Canchas | | |
| 1.2.1.7.1 | Para la Práctica de Frontón, Squash, Raquetbol | Partido | \$ 69.00 |
| 1.2.1.8 | Gimnasio: | | |
| 1.2.1.8.2 | Gimnasio Bajo Techo | Persona / Mes | \$ 315.00 |
| 1.2.1.9.1 | Pista de Atletismo | Evento /Día | \$ 5,589.00 |
| 2 | Productos por la prestación de servicios de derecho privado | | |
| 2.3 | Servicios Prestados en Centros Deportivos | | |
| 2.3.1 | Enseñanza de: | | |
| 2.3.1.1 | Artes Marciales | | |
| 2.3.1.1.2 | Judo | Persona / Mes | \$ 62.00 |
| 2.3.1.1.3 | Karate, Lima-Lama | Persona / Mes | \$ 62.00 |
| 2.3.1.1.5 | Kung Fu | Persona / Mes | \$ 62.00 |
| 2.3.1.1.6 | Tae Kwon Do | Persona / Mes | \$ 62.00 |

| | | | |
|----------------------------------|---|-------------------------|--------------|
| 2.3.1.3 | Deportes en Equipo | | |
| 2.3.1.3.1 | Básquetbol | Persona / Mes | \$ 46.00 |
| 2.3.1.3.2 | Fútbol Rápido o De Salón | Persona / Mes | \$ 41.00 |
| 2.3.1.3.3 | Fútbol Soccer Principiantes | Persona / Mes | \$ 57.00 |
| 2.3.1.3.5 | Voleibol | Persona / Mes | \$ 41.00 |
| 2.3.1.4 | Deportes de Contacto | | |
| 2.3.1.4.1 | Box | Persona / Mes | \$ 41.00 |
| 2.3.1.4.2 | Lucha Libre | Persona / Mes | \$ 41.00 |
| 2.3.1.6 | Salones de Usos Múltiples | | |
| 2.3.1.6.1 | Aeróbics | Persona / Mes | \$ 82.00 |
| 2.3.1.6.2 | Gimnasia | Persona / Mes | \$ 62.00 |
| 2.3.1.7 | Actividades Atléticas | | |
| 2.3.1.7.5 | Físico Culturismo | Persona / Mes | \$ 62.00 |
| 2.3.1.7.6 | Atletismo | Persona / Mes | \$ 41.00 |
| 2.3.1.9 | Otros Servicios | | |
| 2.3.1.9.1 | Curso de Verano | Persona / Curso | \$ 683.00 |
| 2.3.2 | Servicios Relacionados con Inscripciones Deportivas | | |
| 2.3.2.1 | Inscripción o Membrecía | Persona | \$ 81.03 |
| 2.3.2.3 | Reposición de Credencial | Persona | \$ 28.02 |
| 2.3.2.4 | Acceso a Deportivos | Persona | \$ 3.88 |
| 2.3.2.1.2.1.1 | Inscripción Fútbol Soccer | Persona | \$ 228.02 |
| 2.3.2.1.2.9.3 | XI Medio Maratón Ecológico Xochimilco 2011 | Persona/evento | \$ 155.00 |
| 2.5.9 | Otros Servicios | | |
| 2.5.9.2.3 | Estacionamiento por Día | Día | \$ 17.24 |
| 2.5.9.2.4 | Pensión | Mes | \$ 182.76 |
| 2.3.1.2 | Deportes Acuáticos | | |
| 2.3.1.2.3 | Natación | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2 | Productos por la Prestación de Servicios de: | | |
| 2.2 | Servicios prestados a través de Centros Sociales y/o Comunitarios. | | |
| 2.5.9 | Otros Servicios | | |
| 2.5.9.3 | Sanitarios en Mercados y otros Espacios Públicos. | Servicio | \$ 3.45 |
| | | | |
| | | | |
| UNIDAD DEPORTIVA CUEMANCO | | | |
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 1 | Aprovechamiento por el uso o aprovechamiento de bienes del dominio publico o por la prestación de servicios en el ejercicio de funciones de derecho publico. | | |
| 1.2 | Uso o aprovechamiento de bienes del dominio publico para la realización de eventos culturales o deportivos. | | |
| 1.2.1 | Instalaciones Deportivas. | | |
| 1.2.1.1 | Canchas de Fútbol Soccer | | |
| 1.2.1.1.1 | Empastadas con Medidas Reglamentarias al Aire Libre | Partido | \$ 463.00 |
| 1.2.1.1.2 | Empastadas sin Medidas Reglamentarias al Aire Libre | Partido | \$ 312.00 |
| 1.2.1.1.3 | Sin Empastar con Medidas Reglamentarias al Aire Libre | Partido | \$ 288.00 |
| 1.2.1.1.4 | Sin Empastar sin Medidas Reglamentarias al Aire Libre | Partido | \$ 99.00 |
| 1.2.1.2 | Canchas de Fútbol Rápido o de Salón | | |
| 1.2.1.2.1 | Con Medidas Reglamentarias al Aire Libre | Partido | \$ 115.00 |
| 1.2.1.2.2 | Sin Medidas Reglamentarias al aire Libre | Partido | \$ 50.00 |
| 1.2.1.2.3 | Bajo Techo Con Medidas Reglamentarias | Partido | \$ 348.00 |
| 1.2.1.2.4 | Bajo Techo Sin Medidas Reglamentarias | Partido | \$ 181.00 |
| 1.2.1.4 | Canchas de Básquetbol | | |
| 1.2.1.4.1 | Con Medidas Reglamentarias al Aire Libre | Partido | \$ 115.00 |
| 1.2.1.4.2 | Sin Medidas Reglamentarias al Aire Libre | Partido | \$ 50.00 |
| 1.2.1.4.3 | Bajo Techo con Medidas Reglamentarias | Partido | \$ 348.00 |
| 1.2.1.4.4 | Bajo Techo Sin Medidas Reglamentarias | Partido | \$ 181.00 |

| | | | |
|-------------|---|----------------|-----------|
| 1.2.1.5 | Canchas de Voleibol | | |
| 1.2.1.5.1 | Con Medidas Reglamentarias al Aire Libre | Partido | \$ 115.00 |
| 1.2.1.5.2 | Sin Medidas Reglamentarias al aire libre | Partido | \$ 50.00 |
| 1.2.1.5.3 | Bajo Techo con Medidas Reglamentarias | Partido | \$ 348.00 |
| 1.2.1.5.4 | Bajo Techo sin Medidas Reglamentarias | Partido | \$ 181.00 |
| 1.2.1.6 | Estadios | | |
| 1.2.1.6.1 | Para la práctica de Fútbol Soccer | Partido | \$ 737.00 |
| 1.2.1.7 | Otro tipo de canchas | | |
| 1.2.1.7.2 | Para la Practica del Tenis | Partido | \$ 81.00 |
| 1.2.4 | Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Publico para el Esparcimiento o Recreación de Centros de educación ambiental, Bosques zoológicos públicos y áreas naturales protegidas | | |
| 1.2.4.1 | Centros de Educación Ambiental dependientes de la Secretaria del Medio Ambiente. | | |
| 1.2.4.1.1 | Servicio de Palapas. | | |
| 1.2.3.1.3 | Teatros, Auditorios y Foros al Aire Libre | Evento | \$ 696.00 |
| 1.2.4.1.1.2 | Palapa De 50 a 70 personas | Evento | \$ 503.00 |
| 1.2.4.2 | Bosques | | |
| 1.2.4.2.2 | Moto Tren y Maquina | Persona /Viaje | \$ 4.00 |
| 2 | Productos por la prestación de servicios de derecho privado. | | |
| 2.3 | Servicios prestados en Centros Deportivos | | |
| 2.3.1 | Enseñanza de: | | |
| 2.3.1.1 | Artes marciales | | |
| 2.3.1.1.2 | Judo | Persona / Mes | \$ 57.00 |
| 2.3.1.1.3 | Kárate, Lima-Lama | Persona / Mes | \$ 62.00 |
| 2.3.1.1.5 | Kung Fu | Persona / Mes | \$ 57.00 |
| 2.3.1.1.6 | Tae Kwon Do | Persona / Mes | \$ 57.00 |
| 2.3.1.2.4 | Remo | Persona/ Mes | \$ 62.00 |
| 2.3.1.3 | Deportes en Equipo | | |
| 2.3.1.3.1 | Básquetbol | Persona / Mes | \$ 40.00 |
| 2.3.1.3.3 | Fútbol Rápido o De Salón (Escuela De) | Persona / Mes | \$ 40.00 |
| 2.3.1.3.5 | Voleibol | Persona / Mes | \$ 57.00 |
| 2.3.1.4 | Deportes de Contacto | | |
| 2.3.1.4.1 | Box | Persona / Mes | \$ 40.00 |
| 2.3.1.4.2 | Lucha Libre | Persona / Mes | \$ 40.00 |
| 2.3.1.5 | Otros Deportes | | |
| 2.3.1.5.1 | Ciclismo | Persona / Mes | \$ 41.00 |
| 2.3.1.6 | Gimnasia y Aeróbics | | |
| 2.3.1.6.1 | Aeróbics | Persona / Mes | \$ 82.00 |
| 2.3.1.6.2 | Gimnasia | Persona / Mes | \$ 57.00 |
| 2.3.1.7 | Actividades Atléticas | | |
| 2.3.1.7.5 | Fisicoculturismo | Persona / Mes | \$ 62.00 |
| 2.3.1.7.6 | Atletismo | Persona / Mes | \$ 41.00 |
| 2.3.2 | Servicios relacionados con Inscripciones Deportivas. | | |
| 2.3.2.4 | Acceso a Deportivos | Persona | \$ 3.88 |
| 2.5 | Servicios diversos | | |
| 2.5.9 | Otros Servicios | | |
| 2.5.9.2 | Estacionamientos | | |
| 2.5.9.2.3 | Estacionamiento por día | Día | \$ 17.24 |
| 2.5.9.2.4 | Pensión | Mes | \$ 182.76 |
| 2 | Productos por la Prestación de Servicios de: | | |
| 2.2 | Servicios prestados a través de Centros Sociales y/o Comunitarios. | | |
| 2.5.9 | Otros Servicios | | |
| 2.5.9.3 | Sanitarios en Mercados y otros Espacios Públicos. | Servicio | \$ 3.45 |
| | | | |

| PISTA OLÍMPICA DE REMO Y CANOTAJE VIRGILIO URIBE | | | |
|---|---|-------------------------|--------------|
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 1 | Aprovechamientos por el uso o aprovechamiento de bienes del dominio publico o por la prestación de servicios en el ejercicio de funciones del derecho publico. | | |
| 1.2 | Uso o aprovechamiento de bienes del dominio publico para la realización de eventos sociales culturales o deportivos. | | |
| 1.2.1.2.1 | EVENTOS SOCIALES Y CULTURALES | | |
| | Escenarios: | | |
| 1.2.1.2.1 | I.- Dependencias Oficiales medios de Comunicación | Día | \$ 170.00 |
| 1.2.1.2.1 | II.- Asociaciones Civiles | Día | \$ 170.00 |
| 1.2.1.2.1 | III.- Sindicatos, Uniones, Partidos Políticos y Federaciones Deportivas | Día | \$ 170.00 |
| 1.2.1.2.1 | IV.-Empresas Privadas, Asociaciones Civiles y Culturales | Día | \$170.00 |
| 1.2.1.6.1 | Estadio para la Practica de Fútbol Soccer | Evento | \$ 683.00 |
| 1.2.1.7 | Otro tipo de Canchas | | |
| 1.2.1.7.10 | Para la Práctica de Fútbol 7 | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 1.2.1.8 | Estadios | | |
| 1.2.1.8.1 | GIMNASIO AL AIRE LIBRE | | |
| | Escenarios: | | |
| 1.2.1.8.1 | I.- Dependencias Oficiales, Medios de Difusión y Ligas Deportivas | Evento | \$ 1,861.00 |
| 1.2.1.8.1 | II.- Asociaciones Civiles | Evento | \$ 3,719.00 |
| 1.2.1.8.1 | III.- Sindicatos, Uniones, Partidos Políticos y Federaciones Deportivas | Evento | \$ 5,587.00 |
| 1.2.1.8.1 | IV.- Empresas Privadas, Asociaciones Religiosas y Culturales | Evento | \$ 7,440.00 |
| 1.2.1.8.2 | GIMNASIO BAJO TECHO | | |
| | Escenarios: | | |
| 1.2.1.8.2 | I.- Dependencias Oficiales, Medios de Difusión y Ligas Deportivas | Evento | \$ 1,861.00 |
| 1.2.1.8.2 | II.- Asociaciones Civiles | Evento | \$ 3,719.00 |
| 1.2.1.8.2 | III.- Sindicatos, Uniones, Partidos Políticos y Federaciones Deportivas | Evento | \$ 5,587.00 |
| 1.2.1.8.2 | IV.- Empresas Privadas, Asociaciones Religiosas y Culturales | Evento | \$ 7,440.00 |
| 1.2.1.9 | Otro tipo de Instalaciones | | |
| 1.2.1.9.1 | PISTA DE ATLETISMO | | |
| | Escenarios: | | |
| 1.2.1.9.1 | I.- Dependencias Oficiales, Medios de Difusión y Ligas Deportivas | Evento | \$ 1,400.00 |
| 1.2.1.9.1 | II.- Asociaciones Civiles | Evento | \$ 2,800.00 |
| 1.2.1.9.1 | III.- Sindicatos, Uniones, Partidos Políticos y Federaciones Deportivas | Evento | \$ 4,195.00 |
| 1.2.1.9.1 | IV.- Empresas Privadas, Asociaciones Religiosas y Culturales | Evento | \$ 5,589.00 |
| 1.2.1 | Instalaciones Deportivas | | |
| 1.2.1.12 | Para la Practica de Deportes Acuáticos | | |
| 1.2.1.12.1 | REMO Y CANOTAJE | | |
| | Escenarios: | | |
| 1.2.1.12.1 | I.- Dependencias Oficiales, Medios de Difusión y Ligas Deportivas | Evento | \$ 1,844.00 |
| 1.2.1.12.1 | II.- Asociaciones Civiles | Evento | \$ 3,688.00 |
| 1.2.1.12.1 | III.- Sindicatos, Uniones, Partidos Políticos y Federaciones Deportivas | Evento | \$ 5,327.00 |
| 1.2.1.12.1 | IV.- Empresas Privadas, Asociaciones Religiosas y Culturales | Evento | \$ 7,376.00 |
| 1.2.1.12.2 | CANAL DE RETROCESO | | |
| | Escenarios: | | |
| 1.2.1.12.2 | I.- Dependencias Oficiales, Medios de Difusión y Ligas Deportivas | Evento | \$ 1,400.00 |
| 1.2.1.12.2 | II.- Asociaciones Civiles | Evento | \$ 2,800.00 |
| 1.2.1.12.2 | III.- Sindicatos, Uniones, Partidos Políticos y Federaciones Deportivas | Evento | \$ 4,195.00 |
| 1.2.1.12.2 | IV.- Empresas Privadas, Asociaciones Religiosas y Culturales | Evento | \$ 5,589.00 |
| 1.2.3.1.6 | SALÓN DE USOS MÚLTIPLES | | |
| | Escenarios: | | |
| 1.2.3.1.6 | I.- Dependencias Oficiales, Medios de Difusión y Ligas Deportivas | Evento | \$ 845.00 |
| 1.2.3.1.6 | II.- Asociaciones Civiles | Evento | \$ 1,691.00 |

| | | | |
|---|---|-------------------------|--------------|
| 1.2.3.1.6 | III.- Sindicatos, Uniones, Partidos Políticos y Federaciones Deportivas | Evento | \$ 2,537.00 |
| 1.2.3.1.6 | IV.- Empresas Privadas, Asociaciones Religiosas y Culturales | Evento | \$ 3,383.00 |
| 1.2.3.3.1 | LOCALES COMERCIALES | | |
| | Escenarios: | | |
| 1.2.3.3.1 | I.- Dependencias Oficiales, Medios de Difusión y Ligas Deportivas | Evento | \$ 2,276.00 |
| 1.2.3.3.1 | II.- Asociaciones Civiles | Evento | \$ 2,276.00 |
| 1.2.3.3.1 | III.- Sindicatos, Uniones, Partidos Políticos y Federaciones Deportivas | Evento | \$ 2,276.00 |
| 1.2.3.3.1 | IV.- Empresas Privadas, Asociaciones Religiosas y Culturales | Evento | \$ 2,276.00 |
| 1.2.3 | Instalaciones para Eventos Diversos | | |
| 1.2.3.3 | Para Actividades Comerciales | | |
| 1.2.3.3.2 | Puestos y Módulos | Mes | \$ 1,025.00 |
| 1.2.3.5.2 | HANGARES | | |
| | Escenarios: | | |
| 1.2.3.5.2 | I.- Dependencias Oficiales, Medios de Difusión y Ligas Deportivas | Evento | \$ 1,139.00 |
| 1.2.3.5.2 | II.- Asociaciones Civiles | Evento | \$ 1,139.00 |
| 1.2.3.5.2 | III.- Sindicatos, Uniones, Partidos Políticos y Federaciones Deportivas | Evento | \$ 1,139.00 |
| 1.2.3.5.2 | IV.- Empresas Privadas, Asociaciones Religiosas y Culturales | Evento | \$ 1,139.00 |
| 2.3 | Servicios prestados en Centros Deportivos | | |
| 2.3.1 | Enseñanza de: | | |
| 2.3.1.1 | Artes Marciales | | |
| 2.3.1.1.3 | Karate, Lima-Lama | Persona/ Mes | \$ 68.00 |
| 2.3.1.1.9 | Wu-Shu | Persona/ Mes | \$ 68.00 |
| 2.3.1.2 | Deportes Acuáticos | | |
| 2.3.1.2.2 | Canotaje | Persona/ Mes | \$ 68.00 |
| 2.3.1.2.4 | Remo y Canotaje | Persona/ Mes | \$ 68.00 |
| 2.3.1.6 | Gimnasia y Aerobics | | |
| 2.3.1.6.1 | Aerobics | Persona/Mes | \$ 82.00 |
| 2.3.1.6.1.3 | Spinning | Persona/ Mes | \$ 205.00 |
| 2.3.1.7 | Actividades atléticas | | |
| 2.3.1.7.5 | Fisicoculturismo | Persona/ Mes | \$ 68.00 |
| 2.3.1.7.6 | Atletismo | Persona/ Mes | \$ 68.00 |
| 2.3.1.9.1 | Curso de Verano | Persona / Curso | \$ 85.00 |
| 2.3.2 | Servicios relacionados con Inscripciones Deportivas | | |
| 2.3.2.1 | Inscripción o Membrecía | Persona | \$ 81.90 |
| 2.3.2.3 | Credencial | Persona | \$ 28.02 |
| 2.3.2.4 | Acceso a Deportivos | Persona | \$ 3.88 |
| 2.3.2.6 | Seguro para Alumnos de Escuelas Técnico Deportivas | Año | \$ 68.00 |
| 2.5.9 | Otros Servicios | | |
| 2.5.9.2.3 | Estacionamiento por día | Día | \$ 17.24 |
| 2.5.9.2.4 | Pensión | Mes | \$ 114.66 |
| 2 | Productos por la Prestación de Servicios de: | | |
| 2.2 | Servicios prestados a través de Centros Sociales y/o Comunitarios. | | |
| 2.5.9 | Otros Servicios | | |
| 2.5.9.3 | Sanitarios en Mercados y otros Espacios Públicos. | Servicio | \$ 3.45 |
| | | | |
| | | | |
| EVENTOS O FESTIVIDADES "LA FLOR MÁS BELLA DEL EJIDO" | | | |
| Clave | Concepto | Unidad de medida | Cuota |
| 1 | Aprovechamientos por el Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Publico o por la Prestación de Servicios en el Ejercicio de Funciones del Derecho Público. | | |
| 1.1.1.2.1 | Puestos de Antojitos | 6m2 | \$ 1,658.00 |
| 1.1.1.2.2 | Juegos Mecánicos | 340m2 | \$ 20,720.00 |
| 1.1.1.2.3 | Productos Florícolas | 6m2 | \$ 1,658.00 |

| 1.1.1.2.4 | Apicultores | 6m2 | \$ 1,243.00 |
|--------------------------------|--|----------------------|-------------|
| 1.1.1.2.5 | Cunicultores | 6m2 | \$ 1,243.00 |
| 1.1.1.2.6 | Artisanos | 6m2 | \$ 1,658.00 |
| 1.1.1.2.7 | Restaurantes | 6m2 | \$ 1,658.00 |
| 1.1.1.2.8 | Muestra Gastronómica | Persona | \$ 119.00 |
| 2.3.2.1.2.9.3 | Carrera Atlética Flor más Bella del Ejido | Persona | \$ 104.00 |
| PRODUCCIÓN AGROPECUARIA | | | |
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 3 | Productos por el uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Privado. | | |
| 3.1 | Alquiler de Maquinas. | | |
| 3.1.3 | Para realizar labores de Maquila Agrícola. | | |
| 3.1.3.2 | Roturación | 1 m2 a 2,500m2 | \$ 85.00 |
| 3.1.3.2 | Roturación | 2,501m2 a 5,000m2 | \$ 170.00 |
| 3.1.3.2 | Roturación | 5,001 m2 a 7,500 m2 | \$ 256.00 |
| 3.1.3.2 | Roturación | 7,501m2 a 10,000 m2 | \$ 342.00 |
| 3.1.3.4 | Barbecho | 1 m2 a 5,000 m2 | \$ 85.00 |
| 3.1.3.4 | Barbecho | 5,001 m2 a 10,000 m2 | \$ 170.00 |
| 3.1.3.5 | Rastra | 1 m2 a 2,500 m2 | \$ 28.00 |
| 3.1.3.5 | Rastra | 2,501 m2 a 5000 m2 | \$ 57.00 |
| 3.1.3.5 | Rastra | 5,001 m2 a 7,500 m2 | \$ 85.00 |
| 3.1.3.5 | Rastra | 7,501m2 a 10,000 m2 | \$ 114.00 |
| 3.1.3.7 | Surcado | 1 m2 a 2,500 m2 | \$ 28.00 |
| 3.1.3.7 | Surcado | 2,501m2 a 5,000 m2 | \$ 57.00 |
| 3.1.3.7 | Surcado | 5,001 m2 A 7,500 m2 | \$ 85.00 |
| 3.1.3.7 | Surcado | 7,501 m2 a 10,000 m2 | \$ 114.00 |
| 3.1.3.8 | Cultivadora | 1m2 a 2,500 m2 | \$ 28.00 |
| 3.1.3.8 | Cultivadora | 2,501 m2 A 5,000 m2 | \$ 57.00 |
| 3.1.3.8 | Cultivadora | 5,001 m2 a 7,500 m2 | \$ 85.00 |
| 3.1.3.8 | Cultivadora | 7,501 m2 a 10,000 m2 | \$ 114.00 |
| 3.1.3.10 | Nivelación de Terreno de Cultivo | Día / Trabajo | \$ 170.00 |
| 3.1.3.11 | Segadora | 1m2 a 2,500 m2 | \$ 44.00 |
| 3.1.3.11 | Segadora | 2,501 m2 a 5,000 m2 | \$ 85.00 |
| 3.1.3.11 | Segadora | 5,001 m2 a 7,500m2 | \$ 128.00 |
| 3.1.3.11 | Segadora | 7,501 m2 a 10,000 m2 | \$ 170.00 |
| 3.1.3.12 | Empaque de Forraje | 1m2 a 2,500m2 | \$ 115.00 |

| | | | |
|--------------|---|--------------------------|-------------|
| 3.1.3.12 | Empaque de Forraje | 2,501 m2 a 5,000 m2 | \$ 231.00 |
| 3.1.3.12 | Empaque de Forraje | 5,001 a 7,500 m2 | \$ 346.00 |
| 3.1.3.12 | Empaque de Forraje | 7,501 m2 a 10,000 m2 | \$ 460.00 |
| 3.1.3.13 | Molido de Grano y Forraje | Hora /trabajo | \$ 85.00 |
| 3.1.3.14 | Picado de Sácate Verde y Seco | 1m2 a 5,000 m2 | \$ 114.00 |
| 3.1.3.14 | Picado de Sácate Verde | 5,001 m2 a 10,000 m2 | \$ 228.00 |
| 3.1.3.16 | Hilado de Forraje | 1 m2 a 5,000 m2 | \$ 57.00 |
| 3.1.3.16 | Hilado de Forraje | 5,001 m2 a 10,000 m2 | \$ 114.00 |
| 4 | Productos por Enajenación de Bienes del Dominio Privado. | | |
| 4.1 | Enajenación de: | | |
| 4.1.2 | Bienes Relacionados con la Agricultura | | |
| 4.1.2.3 | Semilla para Siembra | | |
| 4.1.2.3.1 | Avena Forrajera | Kilogramo | \$ 2.00 |
| 4.1.2.3.2 | Alfalfa Valenciana | Kilogramo | \$ 51.00 |
| 4.1.2.3.3 | Rábano Champiñón | Kilogramo | \$ 40.00 |
| 4.1.2.3.4 | Calabacita Grey Suchini | Kilogramo | \$ 51.00 |
| 4.1.2.3.5 | Ebol Forrajero Ray Grace | Kilogramo | \$ 5.00 |
| 4.1.2.3.6 | Zanahoria Nantes | Kilogramo | \$ 90.00 |
| 4.1.2.3.7 | Pasto Forrajero Ray Grace | Kilogramo | \$ 5.00 |
| 4.1.2.3.9 | Frijol Ejotero Black | Kilogramo | \$ 23.00 |
| 4.1.2.3.11 | Nube Criolla | Kilogramo | \$ 76.00 |
| 4.1.2.3.12 | Espinaca Imperial Summer | Kilogramo | \$ 160.00 |
| 4.1.2.3.13 | Brócoli Arcadia | 100,000 Semillas | \$ 1,366.00 |
| 4.1.2.3.14 | Coliflor Writer Magic | Lata de 321.4 gms | \$ 1,934.00 |
| 4.1.2.3.15 | Lechuga Vulcan | Lata de 400 gms. | \$ 876.00 |
| 4.1.2.3.16 | Gloxina Avanti | Millar de Semillas | \$ 256.00 |
| 4.1.2.3.17 | Godetia Santin Mix | Millar de Semillas | \$ 256.00 |
| 4.1.2.3.18 | Brócoli Maratón Sakata | Lata C/ 100,000 semillas | \$ 797.00 |
| 4.1.2.3.19 | Cineraria Jester Mix | Millar de Semillas | \$ 272.00 |
| 4.1.2.3.20 | Marigold Africano Discovery | Millar de Semillas | \$ 184.00 |
| 4.1.2.3.21 | Marigold Francés Bonanza | Millar de Semillas | \$ 46.00 |
| 4.1.2.3.22 | Petunia Colgante Wave | Millar de Semillas | \$ 854.00 |
| 4.1.2.3.23 | Semilla de Coliflor | 20,000 Semillas | \$ 1,366.00 |
| 4.1.2.3.24 | Semilla de Pensamiento | Millar | \$ 267.00 |
| 4.1.2.3.25 | Bulbo de Tulipán Holandés | Pieza | \$ 4.00 |
| 4.1.2.3.39 | Cilantro Variedad Poblano | Kilogramo | \$ 12.00 |
| 4.1.2.3.41 | Tomate Verde V. Salamanca | Millar | \$ 57.00 |
| 4.1.2.3.42 | Lechuga Variedad Escarola | Libra | \$ 76.00 |
| 4.1.2.3.43 | Tomate Rojo V. Sedona | Millar | \$ 623.00 |
| 4.1.2.3.44 | Lechuga Romana | Libra | \$ 108.00 |
| 4.1.2.3.45 | Tomate Rojo V. Alpundia | Millar | \$ 721.00 |
| 4.1.2.3.46 | Gerbera Festival | Millar | \$ 1,127.00 |
| 4.1.2.3.47 | Ciclamen | Millar | \$ 1,025.00 |
| 4.1.2.3.48 | Calceolaria Mix. | Millar | \$ 29.00 |
| 4.1.2.3.49 | Lechuga Esmeralda Millar | Millar | \$ 262.00 |
| 4.1.2.3.50 | Semilla de Acelga | Kilo | \$ 530.00 |
| 4.1.2.3.58 | Rábano Escarlata | Kilo | \$ 41.00 |
| 4.1.2.3.65 | Semilla de Maíz | Kilo | \$ 20.00 |
| 4.1.2.3.66 | Semilla de Cebollín Criollo | Kilo | \$ 131.00 |
| 4.1.2.3.67 | Cilantro Francés | Kilo | \$ 18.00 |

| | | | |
|---------------------------------------|---|---------------------------|--------------|
| 4.1.2.3.68 | Semilla de Alelí Blanca | Kilo | \$ 211.00 |
| 4.1.2.3.69 | Radichu Criollo | Kilo | \$ 643.00 |
| 4.1.2.3.70 | Lechuga Variedad Dania | Lata de 1 Libra | \$ 3,547.00 |
| 4.1.2.4 | Fertilizantes y otros productos | | |
| 4.1.2.4.2 | Jabón Agrícola | Kilo | \$ 40.00 |
| 4.1.2.4.3 | Urea | Bulto de 50 Kg | \$ 80.00 |
| 4.1.2.4.4 | Sulfato de Amonio | Bulto de 50 Kg | \$ 46.00 |
| 4.1.2.4.5 | Triple 17 | Bulto de 50 Kg | \$ 77.00 |
| 4.1.2.4.6 | Lodos Activados y Composta | | |
| 4.1.2.4.6.1 | Composta | | |
| 4.1.2.4.6.1.1 | A granel | Kilo | \$ 1.00 |
| 4.1.2.4.6.1.2 | Empacada | Bulto de 25 Kg | \$ 13.00 |
| 4.1.2.4.6.1.3 | Mayorista Camión 6m3 | Camión de 6 m3 | \$ 877.00 |
| 4.1.2.4.6.1.3 | Mayorista Camión 7m3 | Camión de 7 m3 | \$ 1,025.00 |
| 4.1.2.4.7 | Nitrato de Calcio | Bulto de 50 Kg | \$ 125.00 |
| 4.1.2.4.8 | Nitrato de Amonio | Bulto de 50 Kg | \$ 42.00 |
| 4.1.2.4.9 | Nitrato de Potasio | Bulto de 50 Kg | \$ 139.00 |
| 4.1.2.4.10 | Fosfato Diamonico 18-46-00 | Bulto de 50 Kg | \$ 82.00 |
| 4.1.2.4.30 | Triple 18 | Kilo | \$ 88.00 |
| 4.1.2.4.31 | Fosfonitrato 35.5 | Bulto de 50 Kg | \$ 59.00 |
| 4.1.2.4.32 | Foliar 20-30-10 | Kilo | \$ 18.00 |
| 4.1.2.4.33 | Fertilizantes Orgánicos Microstar 60 | Kilo | \$ 2.00 |
| 4.1.2.4.33 | Fertilizantes Orgánicos Microstar 60 | Bulto de 50 Kg | \$ 90.00 |
| 4.1.2.4.34 | Fertilizante 12-12-17-2 MG | Bulto de 50 Kg | \$ 125.00 |
| 4.1.2.4.35 | Triple Complejo | Bulto de 50 Kg | \$ 88.00 |
| 4.1.2.4.44 | Lombricomposta | Kilo | \$ 1.00 |
| 4.1.2.5.1 | Eco-Nitla 20-30-10 Ultra Soluble | Litro | \$ 34.00 |
| 4.1.2.5.2 | Eco-Nitla N Ultra Soluble | Litro | \$ 34.00 |
| 4.1.2.5.3 | Eco-Nitla P Ultra Soluble | Litro | \$ 34.00 |
| 4.1.2.5.4 | Eco-Nitla K Ultra Soluble | Litro | \$ 34.00 |
| 4.1.2.5.5 | Biofertilizantes, Azospirillum Brasilensis Y Otras Micorriza | Dosis | \$ 80.00 |
| 4.1.4 | Materiales de desecho susceptibles de Reciclaje | | |
| 4.1.4.5 | Madera | Pieza | \$ 46.00 |
| 4.1.7 | Otros Productos | | |
| 4.1.7.7 | Pavos (cinco de diferente Sexo) | Paquete | \$ 170.00 |
| 4.1.7.8 | Pollos de Engorda de dos Semanas de Edad (05 Pollitos sexo indistinto) | Paquete | \$ 46.00 |
| 4.1.7.9 | Pollos de Postura 4 Semanas de edad (05 pollitos hembras) | Paquete | \$ 46.00 |
| 4.1.7.10 | Conejos (un macho y cuatro hembras) | Paquete | \$ 114.00 |
| 4.1.7.12 | Codornices (once hembras y un macho) | Paquete | \$ 90.00 |
| 4.1.7.13 | Lechón (hembra de 2 Semanas de edad) | Pieza | \$ 228.00 |
| 4.1.7.14 | Paquete de Corderos | Paquete | \$ 797.00 |
| | | | |
| | | | |
| DIRECCIÓN DE SERVICIOS URBANOS | | | |
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 2 | Productos por la Prestación de Servicios de Derecho Privado. | | |
| 2.5 | Servicios Diversos | | |
| 2.5.1 | Mejoramiento y mantenimiento de viviendas y comercios. | | |
| 2.5.1.2 | Servicio de Derribo, Poda, Trasplante, Remoción y Retiro de Árboles. | | |
| 2.5.1.2.6 | Derribo | | |
| 2.5.1.2.6.1 | Con caída libre | Metro perimetral de árbol | \$ 1,332.95 |
| 2.5.1.2.6.2 | Con obstáculos | Metro perimetral de árbol | \$ 2,986.08 |

| | | | |
|-------------|--------------------|---------------------------|-------------|
| 2.5.1.2.6.3 | A Rapel | Metro perimetral de árbol | \$ 4,511.96 |
| 2.5.1.2.7 | Poda ligera | | |
| 2.5.1.2.7.1 | Con caída libre | Metro perimetral de árbol | \$ 485.40 |
| 2.5.1.2.7.2 | Con obstáculos | Metro perimetral de árbol | \$ 1,204.80 |
| 2.5.1.2.7.3 | A Rapel. | Metro perimetral de árbol | \$ 1,381.63 |
| 2.5.1.2.8 | Poda media | | |
| 2.5.1.2.8.1 | Con caída libre | Metro perimetral de árbol | \$ 970.79 |
| 2.5.1.2.8.2 | Con obstáculos | Metro perimetral de árbol | \$ 2,408.24 |
| 2.5.1.2.8.3 | A Rapel | Metro perimetral de árbol | \$ 2,764.15 |
| 2.5.1.2.9 | Poda severa | | |
| 2.5.1.2.9.1 | Con caída libre | Metro perimetral de árbol | \$ 1,618.75 |
| 2.5.1.2.9.2 | Con obstáculos | Metro perimetral de árbol | \$ 4,014.95 |
| 2.5.1.2.9.3 | A Rapel | Metro perimetral de árbol | \$ 4,607.07 |

DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO

| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
|-------------|---|---------------------|-----------|
| 2 | Productos por la Prestación de Servicios de Derecho Privado. | | |
| 2.5 | Servicios Diversos | | |
| 2.5.7.18.1 | Chinampas Demostrativas | Persona / recorrido | \$ 28.13 |
| 2.5.7.18.2 | Pesca Recreativa | Persona | \$ 68.31 |
| 2.5.7.18.3 | Temascal | Persona | \$ 204.96 |
| 2.5.7.18.4 | Renta de Kayak Para 1 P. | Hora | \$ 34.83 |
| 2.5.7.18.5 | Renta de Kayak Para 2 P. | Hora | \$ 57.15 |
| 2.5.7.18.6 | Educación Ambiental | Persona | \$ 79.93 |
| 2.5.7.18.7 | Campismo Renta | Persona | \$ 102.70 |
| 2.5.7.18.8 | Campismo Renta Sin Equipo | Persona | \$ 68.31 |
| 2.5.7.18.9 | Cabañas de Descanso | Cabaña / día | \$ 739.93 |
| 2.5.7.18.10 | Lunadas | Persona | \$ 125.48 |
| 2.5.7.18.11 | Comida | Persona | \$ 79.93 |

PANTEONES DELEGACIONALES (Modulo de Velación y Cremación)

| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
|--------------|--|------------------|----------|
| 1 | Aprovechamiento por el Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Público o la Prestación de Servicios en el ejercicio de Funciones del Derecho Público. | | |
| 1.1 | Servicio que presta el Distrito Federal en Panteones de su Propiedad a través de las Delegaciones y Órganos desconcentrados | | |
| 1.1.1 | Inhumaciones | | |
| 1.1.1.1 | A título de temporalidad a siete años sin derecho a refrendo | Por servicio | \$ 62.00 |
| 1.1.1.2 | A título de temporalidad máxima con derecho a refrendo | Por servicio | \$ 81.00 |
| 1.1.1.3 | A título de temporalidad prorrogable en gaveta con derecho a refrendo, cada siete años | Por servicio | \$ 48.00 |
| 1.1.1.4 | De fosa a título de perpetuidad | Por servicio | \$ 59.00 |

| | | | |
|-----------|---|--------------|--------------|
| 1.1.2 | Construcción y Adquisición | | |
| 1.1.2.1 | Construcción a título de temporalidad prorrogable en cripta | Por servicio | \$ 115.00 |
| 1.1.2.2 | Adquisición a Título de Temporalidad prorrogable para nicho, cada 7 años | Por servicio | \$ 657.00 |
| 1.1.3 | Refrendos | | |
| 1.1.3.1 | De fosa cada siete años | Por servicio | \$ 84.00 |
| 1.1.3.2 | De gaveta cada siete años | Por servicio | \$ 130.00 |
| 1.1.3.3 | De nicho cada siete años | Por servicio | \$ 62.00 |
| 1.1.3.4 | De cripta familiar no ocupada cada siete años | Por servicio | \$ 130.00 |
| 1.1.4 | Exhumaciones | | |
| 1.1.4.1 | De restos cumplidos | Por servicio | \$ 62.00 |
| 1.1.4.2 | De restos prematuros | Por servicio | \$ 243.00 |
| 1.1.5 | Re inhumaciones | | |
| 1.1.5.1 | De restos en fosa cada vez | Por servicio | \$ 81.00 |
| 1.1.5.2 | De restos prematuros | Por servicio | \$ 130.00 |
| 1.1.6 | Deposito de restos que se introduzcan en gaveta o nicho en donde se encuentren depositados otros restos, incluyendo el desmonte de placas | Por servicio | \$ 62.00 |
| 1.1.7 | Incineraciones | | |
| 1.1.7.1 | De cadáveres | Por servicio | \$ 1,200.00 |
| 1.1.7.2 | De restos o miembros humanos o fetos | Por servicio | \$ 600.00 |
| 1.1.8 | Certificación, Ex, o Reex. | | |
| 1.1.8.1 | Temporalidad | | |
| 1.1.8.1.1 | De antecedentes de título | Por servicio | \$ 37.00 |
| 1.1.8.2.2 | Cambio de titular | Por servicio | \$58.00 |
| 1.1.9 | Servicios | | |
| 1.1.9.1 | Velatorios | Por servicio | \$ 120.00 |
| 1.1.9.2 | Carroza | Por servicio | \$ 120.00 |
| 1.1.9.3 | Ómnibus de acompañamiento | Por servicio | \$ 130.00 |
| 1.1.10 | Encortinado en fosa | | |
| 1.1.10.1 | De adulto con muros de tabique | Por servicio | \$ 261.00 |
| 1.1.10.2 | De menor con muros de tabique | Por servicio | \$ 130.00 |
| 1.1.10.3 | Especial de adulto con muros de tabique | Por servicio | \$ 324.00 |
| 1.1.10.4 | De adulto con muro de concreto pre-colado | Por servicio | \$ 520.00 |
| 1.1.11 | Bóveda | | |
| 1.1.11.1 | Con cinco lozas de concreto de 1 x 0.44 x 0.05 mts. | Por servicio | \$ 407.00 |
| 1.1.11.2 | Con cinco lozas de concreto de 0.84 x 0.44 x 0.05 mts. | Por servicio | \$ 261.00 |
| 1.1.11.3 | Con cinco lozas de concreto de 0.60 x 0.30 x 0.05 mts. | Por servicio | \$ 130.00 |
| 1.1.12 | Cierre de gaveta y nichos | | |
| 1.1.12.1 | De gaveta grande en cripta | Por servicio | \$ 192.00 |
| 1.1.12.2 | De gaveta chica en cripta | Por servicio | \$ 130.00 |
| 1.1.12.3 | De nicho para restos | Por servicio | \$ 62.00 |
| 1.1.14 | Taludes | | |
| 1.1.14.1 | Construcción de fosa | Por servicio | \$ 62.00 |
| 1.1.14.2 | Arreglo de fosa de adulto | Por servicio | \$ 40.00 |
| 1.1.14.3 | Arreglo de fosa de menor | Por servicio | \$ 24.00 |
| 1.1.15 | Desmonte o monte de monumento | | |
| 1.1.15.1 | Grande de granito | Por servicio | \$ 407.00 |
| 1.1.15.2 | Mediano de granito | Por servicio | \$ 261.00 |
| 1.1.15.3 | Chico de granito | Por servicio | \$ 130.00 |
| 1.1.15.4 | De piedra natural | Por servicio | \$ 520.00 |
| 1.1.15.5 | De mármol | Por servicio | 15% DE SU V. |
| 1.1.15.6 | De guarnición de granito | Por servicio | \$ 62.00 |
| 1.1.15.7 | De citarilla de cemento | Por servicio | \$ 40.00 |
| 1.1.15.8 | De capilla según presupuesto | Por servicio | \$ 1,307.00 |
| 1.1.16 | Ampliaciones | | |

| | | | |
|--|--|-------------------------|--------------|
| 1.1.16.1 | De fosa de adulto | Por servicio | \$ 62.00 |
| 1.1.16.2 | De fosa de menor a fosa para adulto | Por servicio | \$ 130.00 |
| 1.1.16.3 | Perimetral de banquetas | Por servicio | \$ 192.00 |
| 1.1.17 | Profundización de fosa de adulto por gaveta | Por servicio | \$ 261.00 |
| 1.4 | Autorizaciones para el Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Público. | | |
| 1.4.2.1.2 | Espacio para la Instalación de Maquina Expendedora de Bebidas y Similares | Mes | \$ 698.28 |
| 2 | Productos por la Prestación de Servicios de: | | |
| 2.2 | Servicios prestados a través de Centros Sociales y/o Comunitarios. | | |
| 2.5.9 | Otros Servicios | | |
| 2.5.9.3 | Sanitarios en Mercados y otros Espacios Públicos. | Servicio | \$ 3.45 |
| | | | |
| | | | |
| CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL "SAN FRANCISCO" | | | |
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 2 | Productos por la prestación de servicios de derecho privado. | | |
| 2.4 | Otros Servicios de Enseñanza. | | |
| 2.4.1 | Servicios de enseñanza inicial. | | |
| 2.4.1.1 | Inscripción | Año/niño | \$ 56.00 |
| 2.4.1.2 | Lactantes (con servicio de alimentación) | Niño / Mes | \$ 168.00 |
| 2.4.1.3 | Maternales y Preescolares (con servicio de alimentación) | Niño / Mes | \$ 168.00 |
| | | | |
| | | | |
| CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL "SANTIAGO TEPALCATLALPAN" | | | |
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 2 | Productos por la Prestación de Servicios de Derecho Privado. | | |
| 2.4 | Otros servicios de enseñanza. | | |
| 2.4.1 | Servicios de enseñanza inicial. | | |
| 2.4.1.1 | Inscripción | Año/niño | \$ 57.00 |
| 2.4.1.2 | Lactantes (con servicio de alimentación) | Niño / Mes | \$ 335.00 |
| 2.4.1.3 | Maternales y Preescolares (con servicio de alimentación) | Niño / Mes | \$ 335.00 |
| 2.4.1.4 | Maternales Y Preescolares (sin servicio de alimentación) | Niño / Mes | \$ 168.00 |
| | | | |
| | | | |
| CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL "SANTIAGO TULYEHUALCO" | | | |
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 2 | Productos por la Prestación de Servicios de Derecho Privado. | | |
| 2.4 | Otros Servicios de Enseñanza. | | |
| 2.4.1 | Servicios de enseñanza inicial. | | |
| 2.4.1.1 | Inscripción | Año/niño | \$ 59.00 |
| 2.4.1.2 | Lactantes (con servicio de alimentación) | Niño / Mes | \$ 337.00 |
| 2.4.1.3 | Maternales y Preescolares (con servicio de alimentación) | Niño / Mes | \$ 337.00 |
| 2.4.1.4 | Maternales y Preescolares (sin servicio de alimentación) | Niño / Mes | \$ 168.00 |
| | | | |
| | | | |
| CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL "SANTA CRUZ ACALPIXCA " | | | |
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 2 | Productos por la prestación de Servicios de Derecho Privado. | | |
| 2.4 | Otros servicios de Enseñanza. | | |
| 2.4.1 | Servicios de Enseñanza Inicial. | | |
| 2.4.1.1 | inscripciones | Año/niño | \$ 57.00 |
| 2.4.1.2 | Lactantes (con servicio de alimentación) | Niño/ Mes | \$ 336.00 |

| 2.4.1.3 | Maternales y Preescolares (con servicio de alimentación) | Niño/ Mes | \$ 336.00 |
|--|---|------------------|-----------|
| CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL "PATRIMONIO CULTURAL" | | | |
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 2 | Productos por la Prestación de Servicios de Derecho Privado. | | |
| 2.4 | Otros servicios de enseñanza. | | |
| 2.4.1 | Servicios de Enseñanza Inicial. | | |
| 2.4.1.1 | inscripciones | Año/niño | \$ 58.00 |
| 2.4.1.2 | Lactantes (con Servicio de Alimentación) | Niño / Mes | \$ 183.00 |
| 2.4.1.3 | Maternales y Preescolares (con servicio de alimentación) | Niño / Mes | \$ 183.00 |
| 2.4.1.4 | Maternales y Preescolares (sin servicio de alimentación) | Niño / Mes | \$ 168.00 |
| CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL "XOCHILT" | | | |
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 2 | Productos por la Prestación de Servicios de Derecho Privado. | | |
| 2.4 | Otros servicios de Enseñanza. | | |
| 2.4.1 | Servicios de Enseñanza Inicial. | | |
| 2.4.1.1 | Inscripción | Niño /año | \$ 58.00 |
| 2.4.1.2 | Lactantes (con Servicio de Alimentación) | Niño / Mes | \$ 228.00 |
| 2.4.1.3 | Maternales y Preescolares (con Servicio de Alimentación) | Niño / Mes | \$ 228.00 |
| REORDENAMIENTO DEL COMERCIO EN VÍA PUBLICA | | | |
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 1 | Aprovechamientos por el Uso o Aprovechamiento de Bienes del dominio publico o por la prestación de Servicios en el ejercicio de funciones de derecho publico | | |
| 1.5 | Autorización para el uso o de Espacios en Vía Publica o por la utilización de bienes de uso común | | |
| 1.5.1 | Artículo 304, del Código Fiscal del Distrito Federal. | | |
| 1.5.1.1 | Puestos Semifijos, Incluyendo los de Tianguis, Mercados sobre ruedas y basares | Persona / Día | \$ 6.50 |
| 1.5.1.2 | Puestos Fijos que se encuentren Autorizados y que cumplan la Normatividad Vigente de conformidad con el Reglamento de mercados | Persona / Día | \$ 22.00 |
| 1.5.2 | Artículo 307 Inciso a) del Código Fiscal del Distrito Federal. | | |
| 1.5.2.1 | Casetas Telefónicas | Semestre | \$ 854.00 |
| CASA DE CULTURA "SAN GREGORIO ATLAPULCO" | | | |
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 2 | Productos por la prestación de Servicios de Derecho Privado: | | |
| 2.1 | Servicios prestados en Casas de Cultura | | |
| 2.1.1 | Servicios de Enseñanza de: | | |
| 2.1.1.1.3 | Guitarra | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.1.7 | Flauta Dulce | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.2 | Bailes y Danzas | | |
| 2.1.1.2.1 | Ballet Clásico o Moderno | Persona /Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.2.2 | Baile de Salón, Tap-Tap y Similares | Persona / Mes | \$ 57.00 |
| 2.1.1.2.3 | Danza Regional, Española, Clásica, Árabe, etc. | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.2.8 | Jazz | Persona / Mes | \$ 114.00 |

| | | | |
|---------------------------------------|---|-------------------------|--------------|
| 2.1.1.3 | Artes Plásticas y Manualidades | | |
| 2.1.1.3.4 | Dibujo | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.3.6 | Pintura | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.3.19 | Foto Shop / Diseño Grafico | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.1.1.5 | Actividades Educativas | | |
| 2.1.1.5.4 | Computación | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.2.1.5 | Otras Actividades | | |
| 2.2.1.5.1 | Curso de Verano | Persona / Curso | \$ 269.00 |
| ALBERCA DEPORTIVO "XOCHIMILCO" | | | |
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 2 | Productos por la prestación de Servicios de Derecho Privado. | | |
| 2.3 | Servicios prestados en Centros Deportivos | | |
| 2.3.1 | Enseñanza de: | | |
| 2.3.1.2 | Deportes Acuáticos | | |
| 2.3.1.2.3 | Natación | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.3.1.9.1 | Curso de Verano | Persona / Curso | \$ 570.00 |
| 2.3.2.1 | Inscripción o membresía | Persona / Mes | \$ 227.59 |
| | | | |
| | | | |
| DIRECCION DE TURISMO | | | |
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 4 | Productos por enajenación de bienes del dominio privado. | | |
| 4.1 | Enajenación de: | | |
| 4.1.1.2.2.1 | Xochimilco Ayer 1 | Pieza | \$ 114.00 |
| 4.1.1.2.2.2 | Xochimilco Ayer 11 | Pieza | \$ 114.00 |
| 4.1.1.2.2.3 | Xochimilco Ayer 111 | Pieza | \$ 114.00 |
| 4.1.1.2.2.4 | Xochimilco Hoy | Pieza | \$ 114.00 |
| 4.1.1.2.2.5 | Poemas y Fotografías de La Flor mas del Ejido | Pieza | \$ 114.00 |
| 2 | Productos por la prestación de servicios de derecho privado | | |
| 2.3 | Servicios Prestados en centros deportivos | | |
| 2.3.1.9.1 | Curso de Verano | Curso / Niño | \$ 1,422.00 |
| 2 | Productos por la Prestación de Servicios de: | | |
| 2.2 | Servicios prestados a través de Centros Sociales y/o Comunitarios. | | |
| 2.5.9 | Otros Servicios | | |
| 2.5.9.3 | Sanitarios en Mercados y otros Espacios Públicos. | Servicio | \$ 3.45 |
| | | | |
| | | | |
| MERCADOS | | | |
| | Concepto | | |
| 2 | Productos por la prestación de Servicios de Derecho Privado. | | |
| 2.5 | Servicios diversos | | |
| 2.5.9 | Otros servicios | | |
| 2.5.9.2.1 | Estacionamiento por Hora | Hora | \$ 11.21 |
| 2.5.9.2.2 | Estacionamiento por Fracción | Fracción | \$ 3.88 |
| 2.5.9 | Otros Servicios | | |
| 2.5.9.3 | Sanitarios en Mercados y otros Espacios Públicos. | Servicio | \$ 3.45 |
| | | | |
| | | | |

| CENTROS COMUNITARIOS, SOCIALES, CULTURALES Y DEPORTIVOS | | | |
|--|---|-------------------------|--------------|
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 1 | Aprovechamiento por el Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Publico o por la prestación de servicios en el ejercicio defunciones del derecho publico. | | |
| 1.2 | Uso o aprovechamiento de bienes del dominio para la realización de eventos sociales, culturales o deportivos | | |
| 1.2.5.1 | Aportaciones Voluntarias en efectivo para la Celebración de Eventos o Festividades Tradicionales | N.D | N.D |
| 2 | Productos por la Prestación de Servicios de: | | |
| 2.2 | Servicios prestados a través de Centros Sociales y/o Comunitarios. | | |
| 2.5.9 | Otros Servicios | | |
| 2.5.9.3 | Sanitarios en Mercados y otros Espacios Públicos. | Servicio | \$ 3.45 |
| | | | |
| | | | |
| CONJUNTO CULTURAL “TEPALCATLALPAN“ | | | |
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 2 | Productos por la Prestación de Servicios de Derecho Privado: | | |
| 2.1 | Servicios Prestados en Centros Culturales: | | |
| 2.1.1 | Servicios de Enseñanza de: | | |
| 2.1.1.1 | Actividades Musicales | | |
| 2.1.1.1.3 | Guitarra | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.1.7 | Flauta Dulce | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.2 | Bailes Y Danzas | | |
| 2.1.1.2.1 | Ballet Clásico o Moderno | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.2.2 | Baile de Salón, Tap-Tap Y Similares | Persona / Mes | \$ 57.00 |
| 2.1.1.2.3 | Danza Regional, Española, Clásica, Árabe, etc. | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.2.8 | Jazz | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.3 | Artes Plásticas y Manualidades | | |
| 2.1.1.3.4 | Dibujo | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.3.6 | Pintura | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.3.8 | Habilidades Artísticas | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.3.12 | Talla de Madera y Escultura | Persona / Mes | \$ 285.00 |
| 2.1.1.3.13.1 | Modelado en Barro | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.3.13.2 | Modelado en Plastilina | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.3.13 | Modelado en Tule | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.1.1.3.16 | Fotografía | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.1.1.3.16.1 | Laboratorio de Fotografía | Persona / Mes | \$ 285.00 |
| 2.1.1.3.17 | Xilografía y Serigrafía | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.3.18 | Papel Picado | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.1.1.3.19 | Foto Shop/Diseño Grafico | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.1.1.3.24 | Grabado | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.3.26 | Arte Plumario | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.1.1.5 | Actividades Educativas | | |
| 2.1.1.5.4 | Computación | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.1.1.6 | Actividades Histriónicas | | |
| 2.1.1.6.1 | Animación Cinematográfica/ stop | Persona / Mes | \$ 228.00 |
| 2.1.1.6.3 | Teatro | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.6.6 | Títeres y Guñol | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.6.7 | Psico-Arte | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.6.8 | Video Arte | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.1.1.7 | Otros Servicios | | |
| 2.1.1.7.7 | Documental | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.7.8 | Grafica | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.9 | Otras Actividades | | |

| | | | |
|--|---|-------------------------|--------------|
| 2.1.1.9.2 | Arte Objeto | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.1.1.9.3 | Instalación de Performance | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL "BODOQUEPA" | | | |
| Clave | Concepto | Unidad de Medida | Cuota |
| 2 | Productos por la Prestación de Servicios de: | | |
| 2.2 | Servicios Prestados a través de Centros Sociales y/o Comunitarios. | | |
| 2.2.1 | Servicios de Enseñanza: | | |
| 2.2.1.1 | Oficios | | |
| 2.2.1.1.14 | Tejido y Bordado | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.1.2 | Actividades Artísticas y Manualidades | | |
| 2.2.1.2.1 | Arreglos Artísticos | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.1.3 | Artes Marciales | | |
| 2.2.1.3.3 | Karate, Lima-Lama | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.1.3.6 | Tae Kwon Do | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.11 | Gimnasia y Aeróbics | | |
| 2.2.11.2 | Aeróbics | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.12 | Actividades Atléticas. | | |
| 2.2.12.1 | Físico Culturismo | Persona / Mes | \$ 170.00 |
| 2.2.13 | Deportes de Contacto | | |
| 2.2.13.1 | Box | Persona / Mes | \$ 114.00 |
| 2.2.4 | Otros Servicios Profesionales de Medicina | | |
| 2.1.6 | Bailes y danzas | | |
| 2.2.6.4 | Baile de Salón, Tap-Tap y Similares | Persona / Mes | \$ 114.00 |

Cuando proceda y de acuerdo con la Ley del Impuesto al Valor Agregado deberán, adicionar dicho impuesto a las cuotas al momento de su aplicación

Así mismo, con el objeto de alentar el uso o aprovechamiento de los Centros Culturales, Sociales, Comunitarios, Deportivos y Recreativos, Ambientales y de enseñanza propiedad de del Gobierno del Distrito Federal así como la prestación que en ello se efectué en beneficio de usuarios de escasa capacidad económica, considerando lo establecido en la **regla Décima Segunda de las "Reglas para el Control de Ingresos"**, se establece la siguiente:

APLICACIÓN DE REDUCCIÓN EN CUOTAS VIGENTES POR LA CAPTACIÓN DE INGRESOS DE APLICACIÓN AUTOMÁTICA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2012.

Tipo de Beneficiario y Porcentaje de Reducción:

a) Hasta del 100% en las cuotas vigentes, a favor del alumnado y personal docente de las escuelas de nivel básico, pertenecientes al sistema oficial de enseñanza, en su calidad de usuarios de espacios y de servicios prestados en los Centros Culturales, Sociales, Comunitarios y Recreativos.

b) Hasta del 100% en las cuotas vigentes, a favor de adultos mayores, pensionados, jubilados, personas con capacidades diferentes y grupos vulnerables, por el uso de instalaciones y de los servicios prestados en Centros Culturales, Sociales, Comunitarios, Deportivos y Recreativos.

c) Hasta del 75% en las cuotas vigentes, a favor de los trabajadores adscritos a las dependencias y órganos desconcentrados del Gobierno del Distrito Federal, por el uso de instalaciones y de los servicios prestados en Centros Culturales, Sociales Comunitarios, Deportivos y Recreativos, siempre y cuando su uso se efectúe fuera de su horario normal de trabajo. Tratándose de salones de fiestas, este beneficio sólo será aplicable una vez al año por usuario.

d) Hasta del 75% en las cuotas vigentes, a favor de los hijos de trabajadores adscritos a las dependencias y órganos desconcentrados del Gobierno del Distrito Federal, para el uso de instalaciones y de los servicios prestados en Centros Culturales, Sociales, Comunitario, Deportivos y Recreativos. Lo anterior, siempre y cuando el cupo en las respectivas actividades así lo facilite.

e) Hasta del 50% en las cuotas vigentes, a favor de los usuarios que acrediten escasa capacidad económica, por el uso de instalaciones y de servicios prestados en Centros Sociales, Comunitarios, Deportivos, Culturales y Recreativos.

- f) Hasta del 50% en las cuotas vigentes, a favor de personas que acrediten escasa capacidad económica, por el acceso a los servicios de enseñanza impartidos en Centros Sociales, Comunitarios, Deportivos, Culturales y Recreativos.
- g) Hasta del 100% en las cuotas vigentes, a favor de personas que acrediten escasa capacidad económica, por el acceso a servicios de enseñanza inicial.
- h) Hasta del 50% en las cuotas vigentes, a favor de las asociaciones deportivas inscritas en el Registro del Instituto del Deporte del Distrito Federal que cumplan con la normatividad establecida por el mismo, por el uso o aprovechamiento de bienes del dominio público para la realización de eventos deportivos (canchas.)
- I) Hasta del 100% en las cuotas vigentes a favor de los equipos representativos y selecciones deportivas del Distrito Federal, así como en los eventos selectivos Delegacionales, de la entidad, regionales o nacionales, previa solicitud del Instituto del Deporte del Distrito Federal.
- j) Hasta del 30% en las cuotas vigentes, a favor de productores que propicien la generación de bienes y servicios ambientales en suelo de conservación.
- k) Hasta del 100 % en las cuotas vigentes a favor de grupos vulnerables definidos como, Adultos mayores, pensionados, jubilados, personas con discapacidad, así como trabajadores adscritos a las dependencias y órganos desconcentrados del Gobierno del Distrito Federal, alumnado, y personal docente de las escuelas pertenecientes al sistema educativo oficial, por el uso de instalaciones y de los servicios prestados en los centros de enseñanza.

Asimismo, el titular de la Delegación, podrá otorgar una reducción de hasta el 50 %, respecto de las cuotas que se cobren por el uso o aprovechamiento de los Centros Culturales y Deportivos, en atención al estado físico del inmueble y la calidad del servicio.

Requisitos.

El procedimiento para acreditar la personalidad jurídica y condición socioeconómica de los beneficiarios, se realizará en el Centro Generador mediante petición dirigida al C. Jefe Delegacional, anexando copia de la documentación que sustente la solicitud, previo cotejo con la original. Las solicitudes de reducción de cuota, serán autorizadas únicamente por el C. Jefe Delegacional. Los porcentajes de reducción a que se refieren estos Lineamientos no serán acumulativos para efectos de su aplicación y sólo procederá la reducción si el usuario paga de manera oportuna la cuota respectiva que resulte. Asimismo, las reducciones no pueden ser transferidas por los beneficiarios a favor de otras personas.

TRANSITORIOS

Primero.- Los presentes conceptos y cuotas entraran en vigor al día siguiente de su publicación.

Segundo.- Publíquese en la Gaceta Oficial del Distrito Federal para su debida observancia y aplicación

Tercero.- Se derogan las Cuotas Publicadas en la Gaceta Oficial N° 1118 de fecha 16 de junio del 2011 y 1305 de fecha 8 de marzo de 2012,

Cuarto.- A partir de la entrada en vigor de las presentes cuotas y conceptos quedaran sin efecto las publicadas en la Gaceta Oficial N° 1118 del 16 de junio del 2011 y 1305 de fecha 8 de marzo de 2012.

DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN.

(Firma)

LIC ROSARIO ERICKA GOMEZ ROMERO.

México, Distrito Federal a 13 de Marzo del 2012.

FIDEICOMISO CENTRO HISTORICO DE LA CIUDAD DE MEXICO
DIRECCIÓN GENERAL

C. Inti Muñoz Santini Director General del Fideicomiso Centro Historico de la Ciudad de México con fundamento en los artículos de 16 Y 19 segundo parrafo de la ley de Adquisiciones para el Distrito Federal , 13 y 14 del Reglamento de la misma Ley ,artículo 101 B del Reglamento Interior de la Administración Pública del Distrito Federal y numeral 4.2.1 de la Normatividad en Materia de Administración de Recursos 2011 (Circular Uno) emite el siguiente:

Aviso por el cual se da a conocer la Nota Aclaratoria a la Publicación del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del año 2012 publicado en la Gaceta Oficial del Distrito Federal el día 01 de Marzo de 2012, Décima séptima Época No. 1300, en la pagina 42

Dice:

RESUMEN DE PROCEDIMIENTOS DE ADQUISICIÓN PROGRAMADOS DE CONFORMIDAD CON LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL
DISTRITO FEDERAL

| | |
|---------------|-----------------|
| ARTICULO 1 | \$1,203,624.00 |
| ARTICULO 30 | \$1,052,396.00 |
| ARTICULO 54 | \$3,631,234.00 |
| ARTICULO 55 | \$14,903,186.00 |
| SUMAS IGUALES | \$20,790,440.00 |

Debe decir:

RESUMEN DE PROCEDIMIENTOS DE ADQUISICIÓN PROGRAMADOS DE CONFORMIDAD CON LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL
DISTRITO FEDERAL

| | |
|---------------|-----------------|
| ARTICULO 1 | \$1,203,624.00 |
| ARTICULO 30 | \$1,052,396.00 |
| ARTICULO 54 | \$16,652,790.00 |
| ARTICULO 55 | \$1,881,630.00 |
| SUMAS IGUALES | \$20,790,440.00 |

Transitorio

Unico.- Publíquese en la Gaceta Oficial del Distrito Federal

Nota: Con caracter informativo sin que este documento implique compromiso alguno de contratación, ya que podrá ser adicionado, modificado, suspendido o cancelado, sin responsabilidad para el Fideicomiso Centro Historico de la Ciudad de México.

México D.F a 06 de Marzo de 2012

(Firma)

Inti Muñoz Santini
Director General

CONVOCATORIAS DE LICITACIÓN Y FALLOS

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
Dirección de Administración
Licitación Pública Nacional

Convocatoria: 002

El C. Héctor Luis Gerardo Peña Vázquez, Jefe de la Unidad Departamental de Recursos Materiales y Servicios Generales en la Secretaría de Educación, en observancia al Artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y de conformidad con los artículos **26, 27 Inciso A, 28 párrafo primero, 30 Fracción I, 32 y 43** de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal Convoca a los Prestadores de Servicio Nacionales que reúnan los requisitos establecidos en las bases de la presente convocatoria, para participar en la Licitación Pública Nacional No. **SEDF/LPN/002/2012**.

| No. Licitación | Costo de las bases | Fecha límite para adquirir bases | Junta de aclaración de bases | Primera Etapa Apertura de Sobres | Fallo de adjudicación | |
|-------------------|--------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|------------------|
| SEDF/LPN/002/2012 | \$2,000.00 | 27 de marzo de 2012 | 28 de marzo de 2012 a las 11:00 hrs. | 30 de marzo de 2012 a las 11:00 hrs. | 30 de marzo de 2012 a las 19:30 hrs. | |
| Partida | Clave CABMS | Descripción | | | Cantidad | Unidad de medida |
| Única | 0000000000 | "Seminario Propedéutico para sustentar el examen general de conocimientos ante el Centro Nacional de Evaluación para la Educación Media Superior, A.C. (CENEVAL), para acreditar la Licenciatura en Educación Preescolar, dirigido al personal que brinda atención educativa a las niñas y los niños inscritos en el nivel preescolar en los Centros de Atención Infantil (CAI) Centros Comunitarios de Atención a la Infancia (CCAI) y Centros de Educación Inicial (CEI) del Distrito Federal". | | | 1 | Servicio |

Las bases de la licitación se encuentran disponibles para consulta y venta en la oficina de la Jefatura de Unidad Departamental de Recursos Materiales y Servicios Generales, sita en la Calle de Jalapa No. 15, 5º Piso Colonia Roma, Teléfono 50 80 57 00 Ext. 2140, en un horario de las 10:00 a las 14:00 y de las 17:00 a las 19:00 horas, los días 23, 26 y 27 de marzo del año 2012, mediante cheque certificado o de caja, expedido por institución bancaria nacional autorizada, a favor del **Gobierno del Distrito Federal/Secretaría de Finanzas del Distrito Federal/Secretaría de Educación/Tesorería del Distrito Federal**.

- Los eventos para esta licitación se llevarán a cabo en la calle de Jalapa No. 15, 7º Piso, Colonia Roma, D.F.
- Lugar y plazo de prestación de las etapas del seminario, se indican en el Anexo Técnico de las bases de licitación.
- El idioma en que deberán presentarse las proposiciones será: Español.
- La moneda en que deberán cotizarse las propuestas será: Pesos Mexicanos.
- El pago se realizará, de acuerdo al Anexo Técnico de las bases de la Licitación.
- No podrán participar, los proveedores o Prestadores de Servicios, que se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 39 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal.
- Ninguna de las condiciones establecidas en las bases de licitación, así como las proposiciones presentadas por los licitantes, podrán ser negociadas.
- **En esta licitación, no se otorgarán anticipos.**

México Distrito Federal a 23 de marzo de 2012

(Firma)

Héctor Luis Gerardo Peña Vázquez
J.U.D. de Recursos Materiales y Servicios Generales

Administración Pública del Distrito Federal
Delegación Álvaro Obregón
Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano
Licitación Pública Nacional
Convocatoria N°. 001-2012

En observancia a lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos en su artículo 134 y de conformidad con los artículos 24 apartado A, 25 apartado A, fracción I, 26 y 28 de la Ley de Obras Públicas del Distrito Federal. Se convoca a las personas físicas y morales interesadas en participar en la(s) Licitación(es) Pública(s) de Carácter Nacional para la contratación de la obra pública en la modalidad de precios unitarios por unidad de concepto de trabajo terminado, conforme a lo siguiente:

| No. De licitación | Descripción y ubicación de la obra | | | Fecha de inicio | Fecha de término | Plazo de ejecución | Capital contable mínimo requerido |
|--------------------|---|----------------------------|-------------------------|---|------------------|-------------------------|-----------------------------------|
| 30001133-001-12 | TRABAJOS DE ESTABILIZACIÓN DE TALUD UBICADO EN: CALLE IBIS S/N, EN LA COLONIA AMPLIACIÓN TEPEACA DENTRO DEL PERÍMETRO DELEGACIONAL. | | | 02-may-12 | 30-jul-12 | 90 días naturales | \$566,465.38 |
| Costo de las bases | Fecha límite para Adquirir las bases | Visita al lugar de la obra | Junta de aclaraciones | Presentación de proposición y apertura de sobre único | | Fallo | |
| | | Fecha y hora | Fecha y hora | Fecha y hora | | Fecha y hora | |
| \$2,500.00 | 27-mar-12 | 30-mar-12 10:00 hrs. | 04-abr-12 10:00 hrs. | 10-abr-12 10:00 hrs. | | 13-abr-12 10:00 hrs. | |

| No. De licitación | Descripción y ubicación de la obra | | | Fecha de inicio | Fecha de término | Plazo de ejecución | Capital contable mínimo requerido |
|--------------------|---|----------------------------|-------------------------|---|------------------|-------------------------|-----------------------------------|
| 30001133-002-12 | TRABAJOS DE ESTABILIZACIÓN DE TALUD A BASE DE MURO DE GAVIONES, UBICADOS AL FINAL DE LA CALLE CONDOR; EN LA COLONIA LAS ÁGUILAS, DENTRO DEL PERÍMETRO DELEGACIONAL. | | | 02-may-12 | 15-jul-12 | 75 días naturales | \$417,267.53 |
| Costo de las bases | Fecha límite para Adquirir las bases | Visita al lugar de la obra | Junta de aclaraciones | Presentación de proposición y apertura de sobre único | | Fallo | |
| | | Fecha y hora | Fecha y hora | Fecha y hora | | Fecha y hora | |
| \$2,500.00 | 27-mar-12 | 30-mar-12 12:00 hrs. | 04-abr-12 12:00 hrs. | 10-abr-12 12:00 hrs. | | 13-abr-12 11:00 hrs. | |

| No. De licitación | Descripción y ubicación de la obra | | | Fecha de inicio | Fecha de término | Plazo de ejecución | Capital contable mínimo requerido |
|--------------------|--|----------------------------|-------------------------|---|------------------|-------------------------|-----------------------------------|
| 30001133-003-12 | TRABAJOS DE CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO EN EL MODULO - DEPORTIVO MIGUEL GAONA, UBICADO EN CALLE 2 DE MAYO S/N, COLONIA MIGUEL GAONA, DENTRO DEL PERÍMETRO DELEGACIONAL. | | | 02-may-12 | 15-jun-12 | 45 días naturales | \$476,593.83 |
| Costo de las bases | Fecha límite para Adquirir las bases | Visita al lugar de la obra | Junta de aclaraciones | Presentación de proposición y apertura de sobre único | | Fallo | |
| | | Fecha y hora | Fecha y hora | Fecha y hora | | Fecha y hora | |
| \$2,500.00 | 27-mar-12 | 30-mar-12 14:00 hrs. | 04-abr-12 14:00 hrs. | 10-abr-12 14:00 hrs. | | 13-abr-12 12:00 hrs. | |

Los recursos fueron autorizados por la Subsecretaria de Egresos de la Secretaria de Finanzas del Distrito Federal, mediante oficio número SFDF/SE/976/2012 de fecha 30 de enero de 2012, y por la Dirección de General de Administración del Órgano Político Administrativo en Álvaro Obregón, mediante oficio número DAO/DGA/DRF/CCP/UDAP/0151/2012 de fecha 03 de febrero de 2012. La realización de los procedimientos licitatorios, fueron autorizados por el Subcomité de Obras del Órgano Político Administrativo en Álvaro Obregón en la **primera sesión extraordinaria de fecha 14 de marzo de 2012.**

Las bases de la licitación y sus anexos, se encuentran disponibles, para consulta y venta en la Jefatura de la Unidad Departamental de Concursos, Contratos y Estimaciones de la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano, sita en el edificio "C" de la calle Canario esquina Calle 10 S/N, Colonia Tolteca, Delegación Álvaro Obregón, Código Postal 01150 México, Distrito Federal; a partir del día **23 de marzo de 2012**, fecha de publicación de la Convocatoria Pública Nacional y hasta el día **27 de marzo de 2012**, fecha límite para adquirir las bases, comprendiendo un lapso de **TRES (03) días hábiles**, con el siguiente horario: **de lunes a viernes única y exclusivamente de las diez (10:00) a las catorce (14:00) horas en días hábiles.**

Requisitos para adquirir las bases.

Quienes estén interesados en la adquisición de las bases de licitación podrán efectuarlo de la siguiente manera:

- 1.- La adquisición de las bases de licitación se realizará en la Jefatura de la Unidad Departamental de Concursos, Contratos y Estimaciones de la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano, sita en el edificio "C" de la calle Canario esquina Calle 10 S/N, Colonia Tolteca, Delegación Álvaro Obregón, Código Postal 01150 México, Distrito Federal, para tal efecto deberá presentar lo siguiente:
 - a. Escrito de solicitud por parte del interesado, manifestando su interés en participar en la licitación correspondiente, indicando el número de licitación y descripción de la misma, indicando su objeto social, nombre o razón social, domicilio completo para recibir notificaciones, ubicado dentro del Distrito Federal y teléfono (s), en papel membretado de la persona o razón social, firmado por el representante o apoderado legal, señalando claramente el cargo que ostenta (según acta constitutiva o poder notarial).
 - b. Copia de la constancia de registro de concursante definitivo y actualizado del mes de febrero del año 2011 a la fecha, expedida por la Secretaría de Obras y Servicios del Distrito Federal, mismo que deberá expresar el capital contable requerido para la licitación correspondiente, así como las especialidades solicitadas, **presentando original para cotejo.**

- c. Acreditar el capital contable mínimo requerido en el cuadro de referencia de cada licitación con copia de la Declaración Anual del Ejercicio 2010 ó 2011, Balance General, Estado de Resultados, Cuentas Analíticas y Razones Financieras de; Capital Neto de Trabajo, Índice de Solvencia, Índice de la Prueba del Ácido y Razón de Endeudamiento, (deberá presentar originales para cotejo), los cuales, no deberán exceder los 180 días naturales de elaborados previos a la fecha de presentación y apertura de sobre único, mismos que deberán estar auditados por contador público autorizado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, **anexando copias (legibles) del registro vigente, de la cédula profesional y de la constancia de cumplimiento de la norma de educación continua 2010 ó 2011, ante el colegio o asociación a la que pertenezca.**
- d. Declaración escrita y bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en alguno de los supuestos que establece los artículos 37 de la Ley de Obras Públicas del Distrito Federal, debiendo transcribir en ésta, cada uno de los supuestos establecidos en el ordenamiento de referencia.
- e. Escrito de promoción en papel membretado de la empresa en el cual, el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad que ha cumplido en debida forma con las obligaciones fiscales a su cargo previstas en el artículo 69 del Código Fiscal del Distrito Federal correspondientes a los últimos cinco ejercicios fiscales, así como, las que indica la circular número SF/CG/141111/2007 emitida por la Contraloría General y la Secretaría de Finanzas del Distrito Federal. El concursante que resulte ganador en la licitación que haya participado, deberá presentar para la firma del contrato copia simple (presentando original para cotejo) de la constancia de no adeudo de las contribuciones señaladas en el artículo 69 del Código Fiscal del Distrito Federal y la Circular de la número SF/CG/141111/2007 publicada en la Gaceta Oficial del Distrito Federal de fecha 06 de agosto de 2007.
- f. Para los interesados, que para participar decidan asociarse deberán acreditar en forma individual los requisitos antes señalados, además de entregar en el plazo administrativo señalado una copia del convenio notarial a que se refieren los artículos 47 de la Ley de Obras Públicas del Distrito Federal y 49 de su Reglamento, en el que se especifique el Número de empresas asociadas, Nombre y domicilio de los integrantes, Datos de los testimonios públicos con los que se acredita la existencia legal de las personas morales de la agrupación, Datos de los capitales contables de las personas morales de la agrupación y documentos con los que se acreditan, Nombre de los representantes de cada una de las personas identificando los datos de los testimonios públicos con los que se acredita su representación, Definición de la proporción de participación financiera y las partes de la obra pública que cada persona física o moral se obligara a realizar, Determinación de un domicilio común para oír y recibir notificaciones en el Distrito Federal, Designación de representante legal común, otorgándole poder amplio y suficiente para firmar la propuesta y designar representante para asistir a la presentación de las propuestas, apertura de propuestas y fallo de la licitación, por tratarse de actos de administración, Estipulación expresa que cada uno de los firmantes quedará obligado en forma conjunta y solidaria para comprometerse por cualquier responsabilidad derivada del contrato que se firme, En este supuesto la propuesta deberá ser firmada por el representante común que se haya designado por el grupo de empresas. En caso de que no decidan asociarse, deberá manifestarlo por escrito.
- g. La forma de pago de las bases se hará mediante la presentación de cheque certificado o de caja a favor del **Gobierno del Distrito Federal/Secretaría de Finanzas/Tesorería del GDF**, con cargo a una institución de crédito autorizada para operar en el Distrito Federal, por la cantidad del costo de las bases de licitación indicado en el cuadro de referencia de cada licitación.

Previa revisión de los documentos antes descritos y el pago correspondiente, se expedirá el contra-recibo de compra de bases de licitación señalando el número de cheque certificado o de caja a nombre de **Gobierno del Distrito Federal/Secretaría de Finanzas/Tesorería del GDF**, procediendo a la entrega al concursante de las bases de licitación con sus anexos y catálogo de conceptos, de esta manera el interesado quedará inscrito y registrado, teniendo derecho a presentar su proposición.

El concursante es el único responsable de registrarse en tiempo y forma para la compra de bases, debiendo prever los tiempos de operación de las Instituciones Bancarias para obtener el cheque certificado o de caja para adquirir las bases de licitación, ya que, el horario es a partir del día 23 de marzo de 2012, fecha de publicación de la Convocatoria Pública Nacional y hasta el día 27 de marzo de 2012, fecha límite para adquirir las bases, comprendiendo un lapso de TRES (03) días hábiles, con el siguiente horario: de lunes a viernes única y exclusivamente de las diez (10:00) a las catorce (14:00) horas en días hábiles. Lo anterior, con el objetivo de obtener la información documental necesaria para la elaboración y presentación de sus propuestas, por lo que el incumplimiento de este requisito será motivo para no participar en la licitación correspondiente.

2.- El lugar de reunión para la visita de obra será: la oficina de la Jefatura de la Unidad Departamental de Concursos, Contratos y Estimaciones adscrita a la Dirección Técnica de la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano del Órgano Político Administrativo en Álvaro Obregón, sita en el edificio "C" de la calle Canario esquina Calle 10 S/N, Colonia Tolteca, Delegación Álvaro Obregón, Código Postal 01150 México, Distrito Federal, el día y hora indicados en el cuadro de referencia de cada licitación. La empresa concursante deberá de elaborar escrito de presentación de la persona que asistirá a la visita de obra en papel membretado, **anexando copia de la cédula a nivel profesional, título profesional o cédula a nivel técnico del personal técnico calificado y presentar original para cotejo. La asistencia a la(s) visita(s) de obra(s) será obligatoria.**

3.- El lugar de celebración para la(s) Sesión(es) de Junta(s) de Aclaraciones será: la sala de juntas de la Dirección Técnica adscrita a la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano del Órgano Político Administrativo en Álvaro Obregón, sita en el edificio "C" de la calle Canario esquina Calle 10 S/N, Colonia Tolteca, Delegación Álvaro Obregón, Código Postal 01150 México, Distrito Federal, el día y hora indicados en el cuadro de referencia de cada licitación. La empresa concursante deberá elaborar escrito de presentación de la persona que asistirá a la junta de aclaraciones en papel membretado, **anexando copia de la cédula a nivel profesional, título profesional o cédula a nivel técnico del personal técnico calificado y presentar original para cotejo. La asistencia a la(s) junta(s) de aclaraciones será obligatoria.**

4.- La Sesión Pública de Presentación de proposición y apertura de sobre único se llevará a cabo en la sala de juntas de la Dirección Técnica adscrita a la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano del Órgano Político Administrativo en Álvaro Obregón, sita en el edificio "C" de la calle Canario esquina Calle 10 S/N, Colonia Tolteca, Delegación Álvaro Obregón, Código Postal 01150 México, Distrito Federal, el día y hora indicados en el cuadro de referencia de cada licitación.

5.- Las proposiciones deberán presentarse en idioma español.

6.- La moneda en que deberán cotizarse las proposiciones será: peso mexicano.

7.- Para cada una de las licitaciones de esta convocatoria, no se podrá subcontratar ninguna parte de los trabajos, de no ser indicado en las bases de la licitación o previa autorización por escrito de la contratante de acuerdo al artículo 47 párrafo quinto de la Ley de Obras Públicas del Distrito Federal.

8.- Ninguna de las condiciones contenidas en esta convocatoria, así como en las bases de cada una de las licitaciones podrá ser negociada.

9.- Se otorgará un anticipo del 10.00% para inicio de los trabajos y 20.00% para compra de materiales y equipo de instalación permanente.

10.- Las condiciones de pago; serán mediante estimaciones con períodos máximos mensuales, las que serán presentadas por "el contratista" a la residencia de supervisión dentro de los 4 días hábiles siguientes a la fecha de corte, de conformidad con el artículo 52 de la Ley de Obras Públicas del Distrito Federal.

11.- Los criterios generales para la adjudicación del contrato serán con base a los artículos 40, 41 y 43 de la Ley de Obras Públicas del Distrito Federal, efectuándose el análisis comparativo de las propuestas admitidas, se formulará el dictamen y se emitirá el fallo mediante el cual se adjudicará el contrato al concursante que, reuniendo las condiciones solicitadas en las bases de la licitación, haya reunido las condiciones legales, técnicas, económicas, financieras y administrativa requeridas, y garanticen satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas, y/o haber presentado el precio más bajo, por lo tanto, en la evaluación de las propuestas no se utilizarán mecanismos de puntos o porcentajes.

12.- Contra la resolución que contenga el fallo no procederá recurso alguno, pero los concursantes podrán, si a su derecho conviene, ejercer lo establecido en el artículo 72 de la Ley de Obras Públicas del Distrito Federal.

MÉXICO, D.F. A 23 DE MARZO DE 2012
A T E N T A M E N T E
DIRECTOR GENERAL DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO
(Firma)
ING. JAVIER VERTIZ MACÍAS

SECCIÓN DE AVISOS

PRODUCTOS CIENTÍFICOS, S.A. DE C.V. AVISO DE AUMENTO DE CAPITAL.

Por acuerdos tomados en la Asamblea General Ordinaria de Accionistas de Productos Científicos, S.A. de C.V. en lo sucesivo(la "**Sociedad**"), celebrada el 8 de marzo de 2012, se resolvieron entre otros, los acuerdos que se reproducen a continuación tal y como aparecen en la respectiva Acta de la Asamblea General Ordinaria de Accionistas:

PRIMERA. "Se resuelve aumentar el capital social de la Sociedad en su parte variable, por la cantidad de hasta \$54'600,000.00 (Cincuenta y Cuatro Millones Seiscientos Mil Pesos 00/100) y emitir un total de hasta 54'600,000 (Cincuenta y Cuatro Millones Seiscientos Mil) acciones ordinarias, nominativas, de la Clase II, sin valor nominal."

SEGUNDA. "Se resuelve que si transcurrido el plazo aplicable para la suscripción del aumento de capital variable aprobado o bien si a renuncia expresa de uno o más accionistas para suscribir dicho aumento de capital, aún quedaren acciones por suscribir, dichas acciones se suscribirán de la siguiente manera: (1) los accionistas que hayan manifestado su voluntad en tiempo y forma para suscribir el aumento de capital en cuestión, podrán acrecer su derecho a suscribir dicho aumento hasta por la totalidad del monto no suscrito por los otros accionistas, en el entendido de que dicho derecho lo podrán ejercer a prorrata, considerando la participación que cada uno de los accionistas con derecho a acrecer tengan en el capital social; y (2) los accionistas que suscriban el aumento de capital, en el mismo acto en que notifiquen su voluntad de ejercer el derecho de preferencia para suscribir y pagar el aumento de capital aprobado en la Resolución Primera, deberán manifestar también (a) si es su voluntad ejercer el derecho de acrecer en el caso de que uno o más accionistas no suscriban dicho aumento de capital y (b) el monto máximo que están dispuestos a suscribir del aumento de capital, en caso de que tengan el derecho de acrecer.

Los accionistas que en la presente Asamblea manifiesten su voluntad de ejercer el derecho de preferencia para suscribir el aumento de capital aprobado, no tendrán obligación de hacer notificación adicional alguna a la Sociedad, sin embargo aquéllos que lo ejerzan dentro del plazo aplicable al efecto, deberán notificarlo por escrito dirigido al Secretario del Consejo de Administración de la Sociedad."

México, D.F. a 16 de marzo de 2012.

(Firma)

Yves Alexandre Alfred Savoir García.
Representante Legal

DEM, S.A. DE C.V.
AVISO DE AUMENTO DE CAPITAL.

Por acuerdos tomados en la Asamblea General Ordinaria de Accionistas de DEM, S.A. DE C.V. en lo sucesivo (la "**Sociedad**"), celebrada el 8 de marzo de 2012, se resolvieron entre otros los acuerdos que se reproducen a continuación, tal y como aparecen en la respectiva acta de la Asamblea General Ordinaria de Accionistas:

PRIMERA. "Se resuelve aumentar el capital social de la Sociedad en su parte variable, en la cantidad de hasta \$337,000.00 (Trescientos Treinta Siete Mil Pesos 00/100 M.N.) y emitir un total de hasta 337 (Trescientas Treinta y Siete) acciones ordinarias, nominativas, de la Clase II, sin valor nominal."

SEGUNDA. "Se resuelve que si transcurrido el plazo aplicable para la suscripción del aumento de capital variable aprobado o bien si a renuncia expresa de uno o más accionistas para suscribir dicho aumento de capital, aún quedaren acciones por suscribir, dichas acciones se suscribirán de la siguiente manera: (1) los accionistas que hayan manifestado su voluntad en tiempo y forma para suscribir el aumento de capital en cuestión, podrán acrecer su derecho a suscribir dicho aumento hasta por la totalidad del monto no suscrito por los otros accionistas, en el entendido de que dicho derecho lo podrán ejercer a prorrata, considerando la participación que cada uno de los accionistas con derecho a acrecer tengan en el capital social; y (2) los accionistas que suscriban el aumento de capital, en el mismo acto en que notifiquen su voluntad de ejercer el derecho de preferencia para suscribir y pagar el aumento de capital aprobado en la Resolución Primera, deberán (a) manifestar también si es su voluntad ejercer el derecho de acrecer en el caso de que uno o más accionistas no suscriban dicho aumento de capital y (b) el monto máximo que están dispuestos a suscribir del aumento de capital, en caso de que tengan el derecho de acrecer.

Los accionistas que en la presente Asamblea manifiesten su voluntad de ejercer el derecho de preferencia para suscribir el aumento de capital aprobado, no tendrán obligación de hacer notificación adicional alguna a la Sociedad, sin embargo aquéllos que lo ejerzan dentro del plazo aplicable al efecto, deberán notificarlo por escrito dirigido al Secretario del Consejo de Administración de la Sociedad."

México, D.F. a 16 de marzo de 2012.

(Firma)

Yves Alexandre Alfred Savoir García.
Representante Legal

AMICO DOS, S.A. DE C.V.
AVISO DE AUMENTO DE CAPITAL.

Por acuerdos tomados en la Asamblea General Ordinaria de Accionistas de AMICO DOS, S.A. DE C.V., en lo sucesivo (la "**Sociedad**"), celebrada el 8 de marzo de 2012, se resolvieron entre otros los acuerdos que se reproducen a continuación, tal y como aparecen en la respectiva acta de la Asamblea General Ordinaria de Accionistas:

PRIMERA. "Se resuelve aumentar el capital social de la Sociedad en su parte variable, en la cantidad de hasta \$910,000.00 (Novecientos Diez Mil Pesos 00/100 M.N.) y emitir un total de hasta 9,100 (Nueve Mil Cien) acciones ordinarias, nominativas, de la Clase II, sin valor nominal."

SEGUNDA. "Se resuelve que si transcurrido el plazo aplicable para la suscripción del aumento de capital variable aprobado o bien si a renuncia expresa de uno o más accionistas para suscribir dicho aumento de capital, aún quedaren acciones por suscribir, dichas acciones se suscribirán de la siguiente manera: (1) los accionistas que hayan manifestado su voluntad en tiempo y forma para suscribir el aumento de capital en cuestión, podrán acrecer su derecho a suscribir dicho aumento hasta por la totalidad del monto no suscrito por los otros accionistas, en el entendido de que dicho derecho lo podrán ejercer a prorrata, considerando la participación que cada uno de los accionistas con derecho a acrecer tengan en el capital social; y (2) los accionistas que suscriban el aumento de capital, en el mismo acto en que notifiquen su voluntad de ejercer el derecho de preferencia para suscribir y pagar el aumento de capital aprobado en la Resolución Primera, deberán (a) manifestar también si es su voluntad ejercer el derecho de acrecer en el caso de que uno o más accionistas no suscriban dicho aumento de capital y (b) el monto máximo que están dispuestos a suscribir del aumento de capital, en caso de que tengan el derecho de acrecer.

Los accionistas que en la presente Asamblea manifiesten su voluntad de ejercer el derecho de preferencia para suscribir el aumento de capital aprobado, no tendrán obligación de hacer notificación adicional alguna a la Sociedad, sin embargo aquéllos que lo ejerzan dentro del plazo aplicable al efecto, deberán notificarlo por escrito dirigido al Secretario del Consejo de Administración de la Sociedad."

México, D.F. a 16 de marzo de 2012.

(Firma)

Yves Alexandre Alfred Savoir García.
Representante Legal

AMICO, S.A. DE C.V.
AVISO DE AUMENTO DE CAPITAL.

Por acuerdos tomados en la Asamblea General Ordinaria de Accionistas de AMICO, S.A. DE C.V. en lo sucesivo (la "**Sociedad**"), celebrada el 8 de marzo de 2012, se resolvieron entre otros los acuerdos que se reproducen a continuación, tal y como aparecen en la respectiva acta de la Asamblea General Ordinaria de Accionistas:

PRIMERA. "Se resuelve aumentar el capital social de la Sociedad en su parte variable, en la cantidad de hasta \$337,500.00 (Trescientos Treinta Siete Mil Quinientos Pesos 00/100 M.N.) y emitir un total de hasta 675 (Seiscientas Setenta y Cinco) acciones ordinarias, nominativas, de la Clase II, sin valor nominal."

SEGUNDA. "Se resuelve que si transcurrido el plazo aplicable para la suscripción del aumento de capital variable aprobado o bien si a renuncia expresa de uno o más accionistas para suscribir dicho aumento de capital, aún quedaren acciones por suscribir, dichas acciones se suscribirán de la siguiente manera: (1) los accionistas que hayan manifestado su voluntad en tiempo y forma para suscribir el aumento de capital en cuestión, podrán acrecer su derecho a suscribir dicho aumento hasta por la totalidad del monto no suscrito por los otros accionistas, en el entendido de que dicho derecho lo podrán ejercer a prorrata, considerando la participación que cada uno de los accionistas con derecho a acrecer tengan en el capital social; y (2) los accionistas que suscriban el aumento de capital, en el mismo acto en que notifiquen su voluntad de ejercer el derecho de preferencia para suscribir y pagar el aumento de capital aprobado en la Resolución Primera, deberán (a) manifestar también si es su voluntad ejercer el derecho de acrecer en el caso de que uno o más accionistas no suscriban dicho aumento de capital y (b) el monto máximo que están dispuestos a suscribir del aumento de capital, en caso de que tengan el derecho de acrecer.

Los accionistas que en la presente Asamblea manifiesten su voluntad de ejercer el derecho de preferencia para suscribir el aumento de capital aprobado, no tendrán obligación de hacer notificación adicional alguna a la Sociedad, sin embargo aquéllos que lo ejerzan dentro del plazo aplicable al efecto, deberán notificarlo por escrito dirigido al Secretario del Consejo de Administración de la Sociedad."

México, D.F. a 16 de marzo de 2012.

(Firma)

Yves Alexandre Alfred Savoie García.
Representante Legal

APLICACIONES FARMACÉUTICAS, S.A. DE C.V.
AVISO DE AUMENTO DE CAPITAL.

Por acuerdos tomados en la Asamblea General Ordinaria de Accionistas de Aplicaciones Farmacéuticas, S.A. de C.V. en lo sucesivo (la “**Sociedad**”), celebrada el 8 de marzo de 2012, se resolvieron entre otros los acuerdos que se reproducen a continuación, tal y como aparecen en la respectiva acta de la Asamblea General Ordinaria de Accionistas:

PRIMERA. “Se resuelve aumentar el capital social de la Sociedad en su parte variable, por la cantidad de hasta \$31’000,000.00 (Treinta y Un Millones de Pesos 00/100) y emitir un total de hasta 31’000,000 (Treinta y Un Millones) de acciones ordinarias, nominativas, de la Clase II, sin valor nominal.”

SEGUNDA. “Se resuelve que si transcurrido el plazo aplicable para la suscripción del aumento de capital variable aprobado o bien si a renuncia expresa de uno o más accionistas para suscribir dicho aumento de capital, aún quedaren acciones por suscribir, dichas acciones se suscribirán de la siguiente manera: (1) los accionistas que hayan manifestado su voluntad en tiempo y forma para suscribir el aumento de capital en cuestión, podrán acrecer su derecho a suscribir dicho aumento hasta por la totalidad del monto no suscrito por los otros accionistas, en el entendido de que dicho derecho lo podrán ejercer a prorrata, considerando la participación que cada uno de los accionistas con derecho a acrecer tengan en el capital social; y (2) los accionistas que suscriban el aumento de capital, en el mismo acto en que notifiquen su voluntad de ejercer el derecho de preferencia para suscribir y pagar el aumento de capital aprobado en la Resolución Primera, deberán manifestar también (a) si es su voluntad ejercer el derecho de acrecer en el caso de que uno o más accionistas no suscriban dicho aumento de capital y (b) el monto máximo que están dispuestos a suscribir del aumento de capital, en caso de que tengan el derecho de acrecer.

Los accionistas que en la presente Asamblea manifiesten su voluntad de ejercer el derecho de preferencia para suscribir el aumento de capital aprobado, no tendrán obligación de hacer notificación adicional alguna a la Sociedad, sin embargo aquéllos que lo ejerzan dentro del plazo aplicable al efecto, deberán notificarlo por escrito dirigido al Secretario del Consejo de Administración de la Sociedad.”

México, D.F. a 16 de marzo de 2012.

(Firma)

Yves Alexandre Alfred Savoir García.
Representante Legal

CORPORATIVO KRAFT, S. EN N.C. DE C.V.

Avenida H. Congreso de la Unión No. 5840
Col. Tres Estrellas
07820 – México, D.F.

FUSIÓN

CORPORATIVO KRAFT, S. EN N.C. DE C.V., (la “Fusionante”), **MECAZTECA, S. DE R.L. DE C.V.** y **CONTROLADORA DE MARCAS INTERNACIONALES, S. DE R.L. DE C.V.**, (conjuntamente las “Fusionadas”), resolvieron fusionarse mediante Asambleas de Socios, celebradas el día 16 de marzo de 2012, subsistiendo la primera de ellas y extinguiéndose las restantes por absorción.

En virtud de lo anterior, y en cumplimiento a lo dispuesto por el Artículo 223 de la Ley General de Sociedades Mercantiles, se publica un extracto de los acuerdos de fusión adoptados mediante Asambleas de Socios indicadas e incorporadas en el Convenio de Fusión celebrado con fecha 16 de marzo de 2012, en los siguientes términos:

“1. Las partes acuerdan fusionarse, subsistiendo la Fusionante y desapareciendo las Fusionadas.

La fusión se conviene en base a los acuerdos que se contienen en las Asambleas de Socios a que se hace referencia en el Capítulo de Declaraciones del Convenio de Fusión, y en base a los balances de fusión al 29 de febrero de 2012, los cuales forman parte integrante del mismo Convenio de Fusión.

2. Como consecuencia de la fusión acordada, y para cuando ésta surta efectos, las Fusionadas transmitirán a la Fusionante íntegramente su patrimonio, comprendiendo la totalidad de sus activos, pasivos, derechos y obligaciones sin reserva ni limitación alguna.

Con motivo de la fusión se redistribuye el valor de las partes sociales de la Fusionante para que se refleje en forma adecuada el impacto que tendrá la integración del patrimonio de las Fusionadas en la Fusionante y consecuentemente para efectos de determinar la participación resultante de cada uno de los Socios de la Fusionante, lo anterior toda vez que la Fusionante es el principal Socio de Controladora de Marcas Internacionales, S. de R.L. de C.V. (quien desaparece) y que dicha Sociedad y la Fusionante son los Socios titulares de la totalidad de las partes sociales de Mecazteca, S. de R.L. de C.V. (quien también desaparece) y a su vez, ambas Fusionadas son Socios de la Fusionante.

En consecuencia, una vez que la fusión surta sus efectos, el capital social totalmente suscrito y pagado de Corporativo Kraft, S. en N.C. de C.V., será la cantidad de \$16,316,709,620.00 pesos (dieciséis mil trescientos dieciséis millones setecientos nueve mil seiscientos veinte pesos 00/100 M.N.).

3. La fusión surtirá efectos fiscales, entre las partes y contables el día 1 de abril de 2012 y surtirá efectos frente a terceros al momento de la inscripción de los acuerdos respectivos en el Registro Público de Comercio en términos de lo dispuesto en el Artículo 225 de la Ley General de Sociedades Mercantiles, toda vez que se acuerda obtener el consentimiento de los acreedores de la Fusionante y de las Fusionadas, o bien efectuar el pago de los créditos que procedan, lo anterior sujeto a la condición suspensiva de que hubiere sido ingresado ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público el aviso a que se refiere la regla miscelánea II.2.1.5 de la Resolución Miscelánea Fiscal para el ejercicio 2012 y el Artículo 14-B del Código Fiscal de la Federación vigente.”

México, Distrito Federal, a 16 de marzo de 2012.

(Firma)

Lic. Mónica Soto Pérez
Delegado Especial

CORPORATIVO KRAFT S. EN N.C. DE C.V.
BALANCE GENERAL AL 29 DE FEBRERO DE 2012
H. Congreso de la Unión No. 5840, Col. Tres Estrellas, Del. Gustavo A. Madero, México, D.F., C.P. 07820
CKR 961220 9V1
(MILES DE PESOS)

| CONCEPTO | IMPORTE |
|---------------------------------------|------------|
| ACTIVO | |
| <u>CIRCULANTE</u> | |
| CAJA Y BANCOS | 1,384 |
| CUENTAS POR COBRAR A AFILIADAS | 13,837,926 |
| OTRAS CUENTAS POR COBRAR | 0 |
| SUMA EL ACTIVO CIRCULANTE | 13,839,310 |
| INVERSIONES EN COMPAÑÍAS SUBSIDIARIAS | 15,069,342 |
| INVERSIONES EN COMPAÑÍAS ASOCIADAS | 202 |
| PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO | 78,527 |
| DEPRECIACION ACUMULADA | (70,855) |
| ACTIVO FIJO (NETO) | 7,672 |
| CREDITO MERCANTIL | 3,311,843 |
| <u>DIFERIDO</u> | |
| ISR DIFERIDO | 3,317 |
| SUMA ACTIVO | 32,231,686 |
| PASIVO | |
| CUENTAS POR PAGAR | 2,617 |
| CUENTAS POR PAGAR A AFILIADAS | 2,779,925 |
| ISR e IETU POR PAGAR | 322,566 |
| IMPUESTO SOBRE LA RENTA DIFERIDO | 5,904 |
| TOTAL PASIVO | 3,111,012 |
| CAPITAL CONTABLE | |
| CAPITAL SOCIAL | 29,148,749 |
| RESULTADO EJERCICIOS ANTERIORES | 12,518 |
| UTILIDAD (PERDIDA) DEL EJERCICIO | (40,593) |
| TOTAL CAPITAL CONTABLE | 29,120,674 |
| SUMA PASIVO Y CAPITAL CONTABLE | 32,231,686 |

(Firma)

L.C. CYNTHIA JUDITH CAMPOS GALICIA
GERENTE DE CONTABILIDAD

****Bajo protesta de decir verdad, manifiesto que las cifras contenidas en este estado financiero son veraces y contienen toda la información financiera y/o los resultados de la empresa y afirmo que soy legalmente responsable de la autenticidad y veracidad de las mismas, asumiendo así mismo, todo tipo de responsabilidad de cualquier declaración en falso sobre las mismas****

MECAZTECA S. DE R.L. DE C.V.
BALANCE GENERAL AL 29 DE FEBRERO DEL 2012
Avenida H. Congreso de la Unión 5840 Col. Tres Estrellas Distrito Federal 07820
MEC 110217 BF0
(MILES DE PESOS)

| CONCEPTO | IMPORTE |
|--------------------------------|------------|
| ACTIVO | |
| <u>CIRCULANTE</u> | |
| CAJA BANCOS | 83,007 |
| CUENTAS POR COBRAR A AFILIADAS | 51,512 |
| IMPUESTO POR RECUPERAR | 15,707 |
| INVERS X COBRAR INTERCO. | 14,262,580 |
| SUMA EL ACTIVO CIRCULANTE | 14,412,786 |
| <u>DIFERIDO</u> | |
| IMPUESTOS DIFERIDOS | 735 |
| SUMA ACTIVO | 14,413,521 |

| CONCEPTO | IMPORTE |
|---------------------------------|---------|
| PASIVO | |
| CUENTAS POR PAGAR A PROVEEDORES | 4,564 |
| CUENTAS POR PAGAR A AFILIADAS | 2,193 |
| OTRAS CUENTAS POR PAGAR | 1,011 |
| TOTAL PASIVO | 7,768 |

CAPITAL CONTABLE

| | |
|----------------------------------|-------------|
| CAPITAL SOCIAL | 14,070,113 |
| OTRAS CUENTAS DE CAPITAL | 5,089,961 |
| RESULTADO EJERCICIOS ANTERIORES | (4,749,940) |
| UTILIDAD (PERDIDA) DEL EJERCICIO | (4,381) |
| TOTAL CAPITAL CONTABLE | 14,405,753 |
| SUMA PASIVO Y CAPITAL CONTABLE | 14,413,521 |

(Firma)

L.C. CYNTHIA JUDITH CAMPOS GALICIA
GERENTE DE CONTABILIDAD

"Bajo protesta de decir verdad, manifiesto que las cifras contenidas en este estado financiero son veraces y contienen toda la información financiera y/o los resultados de la empresa y afirmo que soy legalmente responsable de la autenticidad y veracidad de las mismas, asumiendo así mismo, todo tipo de responsabilidad de cualquier declaración en falso sobre las mismas"

CONTROLADORA DE MARCAS INTERNACIONALES S. DE R.L. DE C.V.
BALANCE GENERAL AL 29 DE FEBRERO DEL 2012
 Av. Santa Fe, Piso 6 C.P. 05349 Entre las Calles de José Villagrán y Av. Enrique de la Mora, Col. Cruz Manca, del.
 Cuajimalpa de Morelos Frente a Centro Comercial Santa Fe
 CMI 920424 QU5
 (MILES DE PESOS)

| CONCEPTO | IMPORTE |
|---------------------------|-----------|
| ACTIVO | |
| <u>CIRCULANTE</u> | |
| CAJA BANCOS | 101 |
| IMPUESTO POR RECUPERAR | 13,502 |
| OTROS PAGOS ANTICIPADOS | - |
| INVERS X COBRAR INTERCO. | 9,018,648 |
| SUMA EL ACTIVO CIRCULANTE | 9,032,251 |
| <u>DIFERIDO</u> | |
| IMPUESTOS DIFERIDOS | 2,380 |
| SUMA ACTIVO | 9,034,631 |

| CONCEPTO | IMPORTE |
|---------------------------------|---------|
| PASIVO | |
| CUENTAS POR PAGAR A PROVEEDORES | 210 |
| CUENTAS POR PAGAR A AFILIADAS | 85,703 |
| IMPUESTOS POR PAGAR | - |
| TOTAL PASIVO | 85,913 |

CAPITAL CONTABLE

| | |
|----------------------------------|-----------|
| CAPITAL SOCIAL | 6,711,795 |
| RESERVA LEGAL | 164,092 |
| RESULTADO EJERCICIOS ANTERIORES | 2,067,614 |
| UTILIDAD (PERDIDA) DEL EJERCICIO | 5,217 |
| TOTAL CAPITAL CONTABLE | 8,948,718 |
| SUMA PASIVO Y CAPITAL CONTABLE | 9,034,631 |

(Firma)

 L.C. CYNTHIA JUDITH CAMPOS GALICIA
 GERENTE DE CONTABILIDAD

"Bajo protesta de decir verdad, manifiesto que las cifras contenidas en este estado financiero son veraces y contienen toda la información financiera y/o los resultados de la empresa y afirmo que soy legalmente responsable de la autenticidad y veracidad de las mismas, asumiendo así mismo, todo tipo de responsabilidad de cualquier declaración en falso sobre las mismas"

MIM PRODUCCIONES, S. A. DE C. V.

BALANCE FINAL DE LIQUIDACIÓN AL 30 DE MARZO DE 2012.

| | | | |
|------------------|----------|------------------------------|----------|
| Activo | 0 | Capital | |
| | | Socios cuenta de liquidación | 0 |
| Total del activo | <u>0</u> | Total de capital | <u>0</u> |

El presente balance se pública para dar cumplimiento a lo establecido en la fracción II del artículo 247 de la Ley General de Sociedades Mercantiles.

México D. F., a 30 de Marzo de 2012.

(Firma)

Liquidador
Lic. Miguel Vázquez Hernández

NEW MED S. A. DE C. V.

BALANCE FINAL DE LIQUIDACIÓN AL 30 DE MARZO DE 2012.

| | | | |
|------------------|----------|------------------------------|----------|
| Activo | 0 | Capital | |
| | | Socios cuenta de liquidación | 0 |
| Total del activo | <u>0</u> | Total de capital | <u>0</u> |

El presente balance se pública para dar cumplimiento a lo establecido en la fracción II del artículo 247 de la Ley General de Sociedades Mercantiles.

México D. F., a 30 de Marzo de 2012.

(Firma)

Liquidador
Lic. Miguel Vázquez Hernández

3 I Brainstorm, S.A. de C.V.
BALANCE FINAL DE LIQUIDACIÓN AL 31 DE DICIEMBRE DE 2011

| | | |
|----------------|----|------|
| Total Activo | \$ | 0.00 |
| Total Pasivo | \$ | 0.00 |
| Capital Social | \$ | 0.00 |
| Total Capital | | |

Atentamente

(Firma)

Ricardo Humberto Solis Pérez
Representante Legal

3 I Holding, S.A. de C.V.
BALANCE FINAL DE LIQUIDACIÓN AL 31 DE DICIEMBRE DE 2011

| | | |
|----------------|----|-----------|
| Total Activo | \$ | 54,366.30 |
| Total Pasivo | \$ | 00,000.00 |
| Capital Social | \$ | 54,366.30 |
| Total Capital | | |

Atentamente

(Firma)

Ricardo Humberto Solis Pérez
Representante Legal

MILAGROMEX, S.A. DE C.V.

En cumplimiento de lo dispuesto por la Ley General de Sociedades Mercantiles notifica a todos sus accionistas y acreedores y demás interesados que celebró una Asamblea General Extraordinaria de Accionistas por virtud de la cual se aprobó su disolución y liquidación, por acuerdo unánime de los Accionistas de acuerdo con las disposiciones señaladas en la Ley General de Sociedades Mercantiles y los Estatutos Sociales de la Sociedad, reportando el siguiente Balance Final al 31 de Agosto de 2011:

| ACTIVO | - | PASIVO | % |
|-------------------------|----------------|------------------------------------|----------------|
| <u>CIRCULANTE</u> | % | <u>CIRCULANTE</u> | % |
| Efectivo | - | Cuentas por Pagar | - |
| Cuenta por Cobrar | - | Impuestos por pagar | - |
| Total CIRCULANTE | - 0.00% | Total CIRCULANTE | - 0.00% |
| | | SUMA DEL PASIVO | - 0.00% |
| <u>FIJO</u> | | <u>CAPITAL</u> | |
| | 0.0% | Capital Social | - |
| | 0.0% | Resultado de Ejercicios Anteriores | - |
| | 0.0% | Utilidad o (perdida) del Periodo | - |
| | - 0.00% | SUMA DEL CAPITAL | - 0.00% |
| SUMA ACTIVO | - 0.00% | SUMA PASIVO MAS CAPITAL | - 0.00% |

La distribución del capital social se realizo de la siguiente forma: 49,995.00 MN a Gabriel Holschneider y 5.00 MN para Daniel Fis Grossman, de acuerdo a sus aportaciones.

El texto completo de las resoluciones adoptadas por la Asamblea de Accionistas estará a disposición de los accionistas y acreedores en el domicilio social durante un plazo de 45 (cuarenta y cinco) días naturales contados a partir de la fecha de esta publicación o de la fecha en que haya quedado inscrita en el Registro Público del Comercio el acta de Asamblea de Accionistas.

Atentamente,

(Firma)

Gabriel Holschneider Osuna
Representante Legal

SERVICIOS INDEPENDIENTES DE CONSULTORÍA, S.C.

En cumplimiento de lo dispuesto por la Ley notifica a todos sus socios y acreedores y demás interesados que celebró una Junta General Extraordinaria de Socios por virtud de la cual se aprobó su liquidación, por acuerdo unánime de los Accionistas de acuerdo con las disposiciones señaladas en la Ley y los Estatutos Sociales de la Sociedad, reportando el siguiente Balance Final al 31 de Diciembre de 2011:

| ACTIVO | | | PASIVO | | |
|----------------------------|---------------------|----------------|----------------------------------|---------------------|----------------|
| CIRCULANTE | | % | CIRCULANTE | | % |
| Caja | \$ 2,000 | 0.0% | Impuestos por pagar | \$ 3,507 | 0.1% |
| Bancos | 14,266 | 0.3% | Acreedores | 17,350 | 0.4% |
| Clientes | 3,880,141 | 81.5% | Proveedores | 0 | 0.0% |
| IVA Acreditable | 0 | 0.0% | IVA Por trasladar al 16% | 0 | 0.0% |
| Deudores Diversos | 215,648 | 4.5% | IVA Traslado 16% | 569,092 | 12.0% |
| Depositos en Garantía | 6,087 | 0.1% | | | |
| Anticipo de Impuestos | 199,985 | 4.2% | | | |
| IVA a Favor | 28,299 | 0.6% | | | |
| Anticipo a Acreedores | 0 | 0.0% | | | |
| Total CIRCULANTE | \$4,346,425 | 91.35% | Total CIRCULANTE | \$ 589,949 | 12.40% |
| FIJO | | | SUMA DEL PASIVO | \$ 589,949 | 12.40% |
| Mob. Y Eq.De Oficina. | \$ 268,685 | 5.6% | CAPITAL | | |
| Dep. .Acum. Mob.Y Equipo | -87,501 | -1.8% | Capital Social | \$ 1,738,789 | 36.5% |
| Eq. De Computo | 37,519 | 0.8% | Resultado del Ej. 2005 | -9,156 | -0.2% |
| Dep. Acum. Eq.Computo | -37,519 | -0.8% | Resultado del Ej. 2006 | -627,169 | -13.2% |
| Eq.De Transporte | 568,743 | 12.0% | Resultado del Ej. 2007 | -294,633 | -6.2% |
| Deprec..Acum.Eq.Transporte | -338,240 | -7.1% | Resultado del Ej. 2008 | -85,029 | -1.8% |
| | | | Resultado del Ej. 2009 | -130,579 | -2.7% |
| | | | Resultado del Ej. 2010 | 55,258 | 1.2% |
| | | | Utilidad o (perdida) del Periodo | 3,520,682 | 74.0% |
| Total FIJO | \$ 411,688 | 8.65% | SUMA DEL CAPITAL | \$ 4,168,165 | 87.60% |
| SUMA DEL ACTIVO | \$ 4,758,113 | 100.00% | PASIVO Y CAPITAL | \$ 4,758,113 | 100.00% |

El texto completo de las resoluciones adoptadas por la Junta de Socios estará a disposición de los Socios y acreedores en el domicilio social durante un plazo de 45 (cuarenta y cinco) días naturales contados a partir de la fecha de esta publicación o de la fecha en que haya quedado inscrita en el Registro Público del Comercio el acta de la Junta de Socios.

(Firma)

Ricardo Benjamín González Valdez, Representante Legal

CON, S.A. DE C.V.
BALANCE FINAL DE LIQUIDACIÓN
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2011
(Cifras en Pesos)

| <u>ACTIVO</u> | |
|--|--|
| Circulante | |
| Caja y Bancos | \$ 109,618.00 |
| Cuentas Corrientes | \$ 5'598,569.00 |
| Suma | \$ 5'708,187.00 |
| Inversiones en Acciones | \$ 277,606.00 |
| TOTAL ACTIVO | \$ 5'985,793.00 |
| <u>PASIVO</u> | |
| Reembolso de Capital | \$ 2'438,360.00 |
| Acreedores | \$130,000.00 |
| TOTAL PASIVO | \$ 2'568,360.00 |
| <u>CAPITAL</u> | |
| Capital Social | \$ 13'835,700.00 |
| Aportaciones Futuros Aumentos de Capital | \$ 600,426.00 |
| Resultados Acumulados Ejercicios Anteriores | -\$ 9'318,709.00 |
| Reserva Legal | \$322,755.00 |
| Resultado del Ejercicio | -\$ 2'022,739.00 |
| TOTAL CAPITAL | \$ 3'417,433.00 |
| TOTAL PASIVO Y CAPITAL | \$ 5'985,793.00 |
| (Firma) C.P. Alfonso R. Pérez Reguera Martínez de E. Liquidador | (Firma) Lic. Juan Martínez del Campo R. Liquidador |

SERCONSA SERVICIOS, S.A. DE C.V.
BALANCE FINAL DE LIQUIDACIÓN
AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2011
(Cifras en Pesos)

ACTIVO

Circulante

Caja y Bancos \$ 21,156.00

TOTAL ACTIVO \$ 21,156.00

PASIVO

Largo Plazo

Aportaciones Futuros Aumentos de Capital \$ 986,454.00

TOTAL PASIVO \$ 986,454.00

CAPITAL

Capital Social \$ 7'275,000.00

Resultados Acumulados Ejercicios Anteriores -\$ 8'152,236.00

Reserva Legal \$ 37,257.00

Resultado del Ejercicio -\$ 125,319.00

TOTAL CAPITAL -\$ 965,298.00

TOTAL PASIVO Y CAPITAL \$ 21,156.00

(Firma)

C.P. Alfonso R. Pérez Reguera
Martínez de E.
Liquidador

(Firma)

Lic. Juan Martínez del Campo R.
Liquidador

AUTOS CON, S.A. DE C.V.
BALANCE FINAL DE LIQUIDACIÓN
AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2011
(Cifras en Pesos)

| <u>ACTIVO</u> | |
|--|--|
| Circulante | |
| Caja y Bancos | \$ 0.00 |
| TOTAL ACTIVO | \$ 0.00 |
| <u>PASIVO</u> | |
| Largo Plazo | |
| Aportaciones Futuros Aumentos de Capital | \$ 457,627.00 |
| TOTAL PASIVO | \$ 457,627.00 |
| <u>CAPITAL</u> | |
| Capital Social | \$ 16'465,000.00 |
| Resultados Acumulados Ejercicios Anteriores | -\$ 16'449,462.00 |
| Reserva Legal | \$ 140.00 |
| Resultado del Ejercicio | -\$ 473,305.00 |
| TOTAL CAPITAL | -\$ 457,627.00 |
| TOTAL PASIVO Y CAPITAL | \$ 0.00 |
| (Firma) C.P. Alfonso R. Pérez Reguera Martínez de E. Liquidador | (Firma) Lic. Juan Martínez del Campo R. Liquidador |

GASTRONÓMICA SAEL, S.A. DE C.V.
BALANCE FINAL DE LIQUIDACIÓN
ESTADO DE POSICIÓN FINANCIERA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2011

| <u>ACTIVO</u> | | | | <u>PASIVO</u> | | | |
|--|---------------|---------------|---------------------------|---|--|---------------|---------------------------|
| CIRCULANTE | | | | A CORTO PLAZO | | | |
| CAJA Y BANCOS | | \$50,000.00 | | CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR | | \$0.00 | |
| CUENTAS Y DOCUMENTOS POR COBRAR | | \$0.00 | | CONTRIBUCIONES POR PAGAR | | \$0.00 | |
| CONTRIBUCIONES A FAVOR | | \$0.00 | | | | | |
| INVENTARIOS | | \$0.00 | <u>\$50,000.00</u> | | | <u>\$0.00</u> | <u>\$0.00</u> |
| <u>FIJO</u> | | | | <u>CAPITAL CONTABLE</u> | | | |
| MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA | \$0.00 | | | CAPITAL SOCIAL | | \$50,000.00 | |
| DEPRECIACIÓN ACUMULADA EQUIPO DE CÓMPUTO | <u>\$0.00</u> | <u>\$0.00</u> | | APORTACIONES PARA FUTUROS AUMENTOS DE CAPITAL | | \$0.00 | |
| DEPRECIACIÓN ACUMULADA | \$0.00 | \$0.00 | | RESULTADO DEL EJERCICIO | | \$0.00 | |
| | | | <u>\$0.00</u> | RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES | | <u>\$0.00</u> | <u>\$50,000.00</u> |
| <u>DIFERIDO</u> | | | | | | | |
| CARGOS Y GASTOS DIFERIDOS | | \$0.00 | | | | | |
| AMORTIZACIÓN ACUMULADA | <u>\$0.00</u> | <u>\$0.00</u> | <u>\$0.00</u> | | | | |
| SUMA DE ACTIVO TOTAL | | | <u>\$50,000.00</u> | SUMA PASIVO MÁS CAPITAL | | | <u>\$50,000.00</u> |

(Firma)
Pablo Elías Sayeg
LIQUIDADOR

AFS DE MEXICO AGENTE DE SEGUROS, S.A. DE C.V.,
Estado de posición financiera al 31 de diciembre de 2010
(No Auditados)

BALANCE FINAL DE LIQUIDACIÓN

| | | |
|------------------------------------|----|---------------------|
| Activo Total | \$ | <u>0</u> |
| Pasivo Total | \$ | <u>0</u> |
| CAPITAL CONTABLE | | |
| Capital Social Fijo | | 150,000.00 |
| Resultado de ejercicios anteriores | | (2,526,761.00) |
| Utilidad de ejercicios | | <u>2,376,761.00</u> |
| Capital Total | | 0 |
| Suma de pasivo y capital | \$ | <u>0</u> |

(Firma)

Gil Eduardo Benjamín Pérez Armienta
Liquidador

(Firma)

Martín Felipe Domínguez Pulido
Liquidador

S DE V. COM, S. DE R.L. DE C.V.

Estado de posición financiera al 31 de diciembre de 2010
(No Auditados)

BALANCE FINAL DE LIQUIDACIÓN

| | | |
|------------------------------------|----|---------------------|
| Activo Total | \$ | <u>0</u> |
| Pasivo Total | \$ | <u>0</u> |
| CAPITAL CONTABLE | | |
| Capital Social Fijo | | 50,000.00 |
| Resultado de ejercicios anteriores | | (1,462,095.00) |
| Utilidad de ejercicios | | <u>1,412,095.00</u> |
| Capital Total | | 0 |
| Suma de pasivo y capital | \$ | <u>0</u> |

(Firma)

Gil Eduardo Benjamín Pérez Armienta
Liquidador

(Firma)

Martín Felipe Domínguez Pulido
Liquidador

PIRALIDE, S.A. DE C.V.

BALANCE GENERAL FINAL DE LIQUIDACION AL 31 DE ENERO DE 2012

| | | | |
|--------|------|---------------------------|------|
| ACTIVO | \$ 0 | PASIVO Y CAPITAL CONTABLE | \$ 0 |
| TOTAL | \$ 0 | TOTAL | \$ 0 |

De acuerdo a lo establecido por el artículo 247 de la Ley General de Sociedades Mercantiles, el presente Balance, así como los Papales y libros de la Sociedad, quedaran a disposición de los accionistas, por el plazo que señala la ley, a partir de la última publicación del presente Balance.

LIQUIDADOR

(Firma)

CP CARLOS IBARRA MORALES

E D I C T O S

(Al margen superior izquierdo el Escudo Nacional que dice: ESTADOS UNIDOS MEXICANOS.- PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN)

**ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, PODER JUDICIAL DE LA
FEDERACIÓN. JUZGADO DÉCIMO PRIMERO DE DISTRITO EN
MATERIA CIVIL EN EL DISTRITO FEDERAL**

EDICTO

**PARA EMPLAZAR A:
SONIA DE LOS ÁNGELES MARTÍNEZ DEL RIO Y MARIANA RUBIO
MARTÍNEZ**

EN LOS AUTOS DEL JUICIO ORDINARIO MERCANTIL 699/2011-II, PROMOVIDO POR GRUPO INDUSTRIAL RUBIO, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE Y OTRO CONTRA CONSTRUCTORA RUBIO SOLIS, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE, SE DICTO EL SIGUIENTE PROVEÍDO:

“México, Distrito Federal, veinticuatro de noviembre de dos mil once.

Agréguese a los autos el escrito de Juan Carlos Ahuatzin Pérez apoderado de los actores Grupo Industrial Rubio, sociedad anónima de capital variable y José Ignacio Rubio Hidalgo, personalidad que acredita y reconoce en términos de los instrumentos notariales seis mil doscientos cincuenta de veintisiete de abril de dos mil once del protocolo del notario público doscientos cincuenta del Distrito Federal, y treinta y siete mil trescientos cincuenta de dieciocho de febrero de dos mil once del protocolo del notario público cuarenta y cuatro de Huixquilucan, Estado de México, respectivamente, mismos que fueron exhibidos con anterioridad por el que da cumplimiento a la prevención de catorce del presente mes y año, y al efecto aclara que el nombre correcto del actor es José Ignacio Rubio Hidalgo y no “José Ignacio Rubio Ruiz” como fue mencionado en el escrito de demanda; en esas condiciones, se provee respecto al escrito de referencia.

Téngase a los actores demandando en la vía ordinaria mercantil de Constructora Rubio Solís, sociedad anónima de capital variable, Sonia de los Ángeles Martínez del Río y Marina Rubio Martínez, quienes tienen su domicilio ubicado en Paseo Tabasco 907, colonia Gil y Saez, código postal 86080, en Villahermosa, Tabasco y/o cerrada privada de Kabah número 106 entre palenque y reforma colonia residencial campestre, código postal 86030 municipio del centro Estado de Tabasco, entre otras, la siguiente prestación:

“a).- El pago de la cantidad de “11,000.000 (once millones de pesos 00/100 m.n.) por concepto de suerte principal derivada del incumplimiento del convenio de fecha 4 de Mayo de 2011, el cual funge como documento base de la acción dentro del presente asunto y que solicito se guarde en el seguro del juzgado...”

Con fundamento de lo dispuesto por los artículos 104, fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos 53, fracción I, de la Ley del Poder Judicial de la Federación, 1049, 1054, 1055, 1090, 1377 y 1378 del Código de Comercio, se admite a trámite la demanda de la vía y forma propuesta, en atención a que el domicilio de los demandados se encuentra fuera de la jurisdicción territorial de este juzgado, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 1071 del código de Comercio y 158 de la ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación, librese exhorto al Juez de Distrito en el Estado de Tabasco, con residencia en Villahermosa, en turno, para que en auxilio de las labores de este juzgado y con plenitud de jurisdicción, comisione a alguno de los actuarios judiciales adscritos a su juzgado para que con las copias simples de la demanda y anexos acompañados debidamente selladas los emplace y corra traslado a la demanda, para que dentro de quince días más cuatro por razón de distancia, formulen su contestación y señalen domicilio en esa ciudad para oír y recibir notificaciones, apercibidos que de no hacerlo, las ulteriores notificaciones, se harán conforme a las reglas para las notificaciones que no deban ser personales, con fundamento en lo establecido en los artículos 1069 y 1070 de Código de Comercio.

Asimismo se aperece a los enjuiciados de referencia que de no dar contestación a la demanda, se presumirán por confesados los hechos siempre y cuando el emplazamiento se haya entendido de manera personal y directamente con su representante o apoderado, en cualquier otro caso se tendrá por contestada en sentido negativo, quedando a salvo los derechos para probar en contra, conforme a lo dispuesto por el artículo 332 del Código Federal de Procedimientos Civiles, de aplicación supletoria del Código de Comercio

Ahora bien téngase como domicilio para oír y recibir toda clase de notificaciones el señalado y por autorizados para los mismos efectos a las personas referidas en términos del artículo 1069 penúltimo párrafo del Código de Comercio; asimismo téngase por autorizado en términos del párrafo tercero, del numeral y ordenamiento legal invocado al profesionista referido.

Cabe precisar que toda vez que la demanda fue presentada pro posterioridad a la entrada en vigor del decreto publicado en el Diario Oficial de la Federación el treinta diciembre de diez mil ocho y sus adiciones de veintisiete de enero de dos mil once, que conforman adicionan y modifican diversas disposiciones del Código de Comercio, se substanciará con apego a dichas reformas, en términos del artículo segundo del referido decreto, y al primer transitorio de la adiciones en mención.

Finalmente , conforme a lo dispuesto por el Reglamento de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal para la Aplicación de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, que establece criterios, procedimientos y órganos para garantizar el acceso a la información en posesión de esos órganos del Poder Judicial de la Federación , Tribunales de Circuito y Acceso a la información Pública Gubernamental se hace del conocimiento de las partes el derecho que les asiste para omitir sus datos personales cuando se haga publica la sentencia respectiva que se dicte en el presente asunto, en la inteligencia de que la falta de oposición expresa conlleva su consentimiento para que dicha sentencia se publique sin supresión de datos.

Notifíquese; por exhorto a los demandados.

Así, lo proveyó el licenciado Felipe V Consuelo Soto, Juez Décimo Primero de Distrito en Materia Civil en el Distrito Federal, ante la Secretaria que autoriza. Doy fe.

Prom.2841 J.O.M. 699/2011-II

En veintitrés de febrero de dos mil doce, se da cuenta el Juez, con el escrito de los actores **Grupo Industrial Rubio, sociedad anónima de capital variable y José Ignacio Rubio Hidalgo**, por conducto de su apoderado **Juan Carlos Ahuatzin Pérez** y con el estado procesal. **Conste.**

México, Distrito Federal, veintitrés de febrero de dos mil doce.

Agréguese a los autos el oficio del actor **Grupo Industrial Rubio, sociedad anónima de capital variable y José Ignacio Rubio Hidalgo**, por conducto de su apoderado **Juan Carlos Ahuatzin Pérez**, por que solicita el emplazamiento por edictos de las codemandadas **Sonia de los Ángeles Martínez del Río y Mariana Rubio Martínez**, en virtud que mediante proveído de trece del actual se reservó su llamamiento a juicio, hasta en tanto el Juez de Distrito en el Estado de Tabasco, con residencia en Villahermosa, en turno, devolverá la comunicación librada en dicho proveído a efecto de emplazar a la diversa codemandada Constructora Rubio Solís, sociedad anónima de capital variable, a efecto de que la parte actora no realiza una doble erogación para emplazar a los demandados en caso de que se devuelva el exhorto sin diligenciar.

En tales condiciones a petición de la parte actora y visto el estado procesal que guarda el asunto y toda vez que se han agotado los medios para localizar el domicilio de las enjuiciadas **Sonia de los Ángeles Martínez del Río y Mariana Rubio Martínez**, con fundamento en el artículo 1070 del Código de Comercio en relación con el numeral 315 del Código Federal de Procedimiento Civiles de Aplicación supletoria al primero , **se ordena emplazar a las demandadas Sonia de los Ángeles Martínez del Río y Mariana Rubio Martínez por edictos**, que se publicarán por tres veces consecutivas en el periódico el Sol de México, así como en la Gaceta Oficial del Gobierno del Distrito Federal, haciéndose saber a dichas enjuiciadas que deberán presentarse ante el juzgado Décimo Primero de Distrito en Materia Civil en el Distrito Federal dentro de **quince días**, contados a partir de la última publicación a contestar la demanda incoada a su contra por **Grupo Industrial Rubio, sociedad anónima de capital variable y José Ignacio Rubio Hidalgo**, por conducto de su apoderado **Juan Carlos Ahuatzin Pérez** quedando a disposición en el local de este juzgado copia simple del escrito de demanda, así como sus respectivo anexos, asimismo señalen domicilio para oír y recibir notificaciones en esta jurisdicción , bajo

apercibimiento que de no hacerlo, se harán conforme a las reglas para las notificaciones que no deban ser personales, lo anterior en términos del artículo 1069 del Código de Comercio; de igual manera, se aperciben que en caso de no contestar la demanda, se tendrán por confesos de los hechos que dejen de contestar, quedando a salvo sus derechos para probar en contra, conforme lo dispuesto por el artículo 332 del Código Federal de Procedimientos Civiles, de aplicación supletoria al Código de Comercio.

Para los efectos anteriores, mediante notificación personal, requiérase a la parte **actora** para que comparezca ante este Juzgado Décimo Primero de Distrito en Materia Civil en el Distrito Federal, sitio en calle Sidar y Rovirosa esquina Eduardo Molina, colonia del Parque, delegación Venustiano Carranza, acceso seis, nivel plaza, Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación de San Lázaro en el Distrito Federal, a efecto de cumplir lo siguiente: **a)** reciba los edictos que se encuentran a su disposición, dentro de **tres días** contados a partir de que surta efectos la notificación del presente auto, en términos de lo dispuesto por el artículo 1079, fracción VI, del Código de Comercio; **b)** presente el comprobante de pago de las publicaciones correspondientes, **en igual plazo a partir del día siguiente que se pongan a su disposición los edictos;** y **c)** exhiba las publicaciones correspondientes dentro de los **tres días** siguientes a la última de ellas, aperciba que de hacer caso omiso a cualquiera de los supuestos anteriores, se dejará de tener con el carácter de demandas a **Sonia de los Ángeles Martínez del Río y Mariana Rubio Martínez**, atendiendo al principio de justicia pronta y expedita consagrado en el artículo 17 constitucional.

Fíjese en la puerta de este Juzgado copia íntegra del proveído de catorce de noviembre de dos mil once, así como del presente por todo el tiempo del emplazamiento.

Notifíquese personalmente a la parte actora y por edictos a los codemandados Sonia de los Ángeles del Río y Mariana Rubio Martínez.

Así, lo proveyó el Juez Décimo Primero de Distrito en Materia Civil en el Distrito Federal, licenciado **Felipe V Consuelo Soto**, ante la Secretaría que autoriza. **Doy fe.**

MÉXICO, DISTRITO FEDERAL, VEINTITRES DE FEBRERO DE DOS MIL DOCE.

**LA SECRETARIA DEL JUZGADO
DÉCIMO PRIMERO DE DISTRITO EN MATERIA CIVIL
EN EL DISTRITO FEDERAL.**

(Firma)

LIC. NORMA ELIET ALMARAZ PEÑA.

(Al margen inferior un sello legible)

EDICTOS QUE SE PUBLICARAN TRES VECES CONSECUTIVAS EN LA GACETA OFICIAL DEL GOBIERNO DEL DISTRITO FEDERAL Y EN EL PERIÓDICO EL SOL DE MÉXICO.



AVISO

PRIMERO. Se da a conocer a la Administración Pública del Distrito Federal; Tribunal Superior de Justicia del Distrito Federal y Asamblea Legislativa del Distrito Federal; Órganos Autónomos del Distrito Federal; Dependencias y Órganos Federales; así como al público en general, que la Gaceta Oficial del Distrito Federal **será publicada de lunes a viernes** y los demás días que se requieran a consideración de la Dirección General Jurídica y de Estudios Legislativos. No se efectuarán publicaciones en días de descanso obligatorio.

SEGUNDO. Las solicitudes de publicación y/o inserción en la Gaceta Oficial del Distrito Federal se sujetarán al siguiente procedimiento:

- I. El documento a publicar deberá presentarse ante la Dirección General Jurídica y de Estudios Legislativos, en la Unidad Departamental de Publicaciones y Trámites Funerarios para su revisión, autorización y, en su caso, cotización **con un mínimo de 4 días hábiles de anticipación a la fecha en que se requiera** que aparezca la publicación, en el horario de 9:00 a 13:30 horas;
- II. El documento a publicar deberá ser acompañado de la solicitud de inserción dirigida a la Dirección General Jurídica y de Estudios Legislativos, y en su caso, el comprobante de pago expedido por la Tesorería del Distrito Federal.
- III. El documento a publicar se presentará en original legible y debidamente firmado (nombre y cargo) por quien lo emita.

TERCERO. La cancelación de publicaciones en la Gaceta Oficial del Distrito Federal, procederá cuando se solicite por escrito a más tardar, el día siguiente a aquél en que se hubiera presentado la solicitud, en el horario de 9:00 a 13:30 horas.

CUARTO. Tratándose de documentos que requieran publicación consecutiva, se anexarán tantos originales o copias certificadas como publicaciones se requieran.

QUINTO. La información a publicar deberá ser grabada en disco flexible 3.5 o Disco Compacto, en procesador de texto Microsoft Word en cualquiera de sus versiones, con las siguientes especificaciones:

- I. Página tamaño carta;
- II. Márgenes en página vertical: Superior 3, inferior 2, izquierdo 2 y derecho 2;
- III. Márgenes en página horizontal: Superior 2, inferior 2, izquierdo 2 y derecho 3;
- IV. Tipo de letra CG Times, tamaño 10;
- V. Dejar un renglón como espacio entre párrafos;
- VI. No incluir ningún elemento en el encabezado o pie de página del documento;
- VII. Presentar los Estados Financieros o las Tablas Numéricas en tablas de Word ocultas; y
- VIII. Etiquetar el disco con el título que llevará el documento.

SEXTO. La ortografía y contenido de los documentos publicados en la Gaceta Oficial del Distrito Federal son de estricta responsabilidad de los solicitantes.

AVISO IMPORTANTE

Las publicaciones que aparecen en la presente edición son tomadas de las fuentes (documentos originales), proporcionadas por los interesados, por lo que la ortografía y contenido de los mismos son de estricta responsabilidad de los solicitantes.





DIRECTORIO

Jefe de Gobierno del Distrito Federal
MARCELO LUIS EBRARD CASAUBON

Consejera Jurídica y de Servicios Legales
LETICIA BONIFAZ ALFONZO

Directora General Jurídica y de Estudios Legislativos
REBECA ALBERT DEL CASTILLO

Director de Legislación y Trámites Inmobiliarios
ADOLFO ARENAS CORREA

Subdirectora de Estudios Legislativos y Publicaciones
ADRIANA LIMÓN LEMUS

Jefe de la Unidad Departamental de Publicaciones y Trámites Funerarios
MARCOS MANUEL CASTRO RUIZ

INSERCIONES

| | |
|--------------------------|-------------|
| Plana entera..... | \$ 1,514.00 |
| Media plana..... | 814.50 |
| Un cuarto de plana | 507.00 |

Para adquirir ejemplares, acudir a la Unidad de Publicaciones, sita en la Calle Candelaria de los Patos s/n, Col. 10 de Mayo, C.P. 15290, Delegación Venustiano Carranza.

Consulta en Internet
<http://www.consejeria.df.gob.mx/gacetas.php>

GACETA OFICIAL DEL DISTRITO FEDERAL,
 IMPRESA POR "CORPORACIÓN MEXICANA DE IMPRESIÓN", S.A. DE C.V.,
 CALLE GENERAL VICTORIANO ZEPEDA No. 22, COL. OBSERVATORIO C.P. 11860.
 TELS. 55-16-85-86 y 55-16-81-80

(Costo por ejemplar \$42.00)