

## PROCURADURÍA AMBIENTAL Y DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL DISTRITO FEDERAL

**ACUERDO POR EL QUE SE DA A CONOCER EL LISTADO DE LA INFORMACIÓN QUE DETENTA LA PROCURADURÍA AMBIENTAL Y DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL DISTRITO FEDERAL**

**PRIMERO.-** La Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial del Distrito Federal asume plenamente el principio rector de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal por lo que toda la información que obra en los archivos de esta Entidad es pública, salvo la considerada como de acceso restringido por los artículos 23 y 24 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito.

**SEGUNDO.-** Para efecto de las solicitudes de información que presente la población ante la Oficina de Información Pública de esta Procuraduría, se considera como información pública todo archivo, registro o dato contenido en cualquier medio, documento o registro impreso, óptico, electrónico, magnético, químico, físico o biológico que se encuentren en poder del mismo, y que no haya sido clasificado como de acceso restringido.

**TERCERO.-** En cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 12 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, se da a conocer el listado de la información que detenta esta Procuraduría por rubros generales, especificando el ejercicio al que corresponde, medios de difusión y lugares donde se pondrá a disposición de los interesados, a excepción de la información reservada o clasificada como confidencial en términos de dicha Ley.

**1. Consejo de Gobierno.**

- 1.1. Acciones del Consejo de Gobierno
- 1.2. Minutas del Consejo de Gobierno.
- 1.3. Relación de Acuerdos del Consejo y seguimiento de acuerdos.

- 1.4. Actas de las sesiones ordinarias y extraordinarias.
- 1.5. Calendario de Sesiones 2005.
- 1.6. Integración del Consejo de Gobierno, Consejeros Gubernamentales y no gubernamentales, semblanza curricular.

## **2. Oficina del C. Procurador.**

- 2.1. Nombramiento y ratificación en su cargo.
- 2.2. Acuerdos de inicio de investigación de oficio.
- 2.3. Informes de gestión anuales.
- 2.4. Informes de gestión trimestrales.
- 2.5. Programas y Planes de Trabajo.
  - 2.5.1. Presupuesto y metas 2005
  - 2.5.2. Programa operativo anual 2005
  - 2.5.3. Programa Anual de Adquisiciones 2005
  - 2.5.4. Programa de comunicación 2004
  - 2.5.5. Programa de Adquisiciones 2004
  - 2.5.6. Programa Operativo Anual 2004
  - 2.5.7. Modelo de Atención al Denunciante.
  - 2.5.8. Programa Anual de Modernización 2003.
  - 2.5.9. Programa de Trabajo 2003
  - 2.5.10. Programa Operativo Anual 2003
  - 2.5.11. Programa de Comunicación Social 2003
  - 2.5.12. Programa Anual de Adquisiciones 2003
  - 2.5.13. Programa Operativo Anual 2002
  - 2.5.14. Programa Anual de Adquisiciones 2002.
- 2.6. Lineamientos de notificaciones, acumulación de expedientes y emisión de recomendaciones.
- 2.7. Correspondencia interna.

## **3. Subprocuraduría de Protección Ambiental**

- 3.1. Expedientes de investigación de oficio en trámite
- 3.2. Expedientes de investigación de denuncias en trámite.
- 3.3. Dictámenes técnicos formulados.
- 3.4. Expedientes de seguimiento de recomendaciones y resoluciones.
- 3.5. Correspondencia interna

3.6. Libro de Gobierno.

#### **4. Subprocuraduría de Ordenamiento Territorial**

- 4.1. Expedientes de investigación de oficio.
- 4.2. Expedientes de investigación de denuncias.
- 4.3. Recomendaciones, Sugerencias y Resoluciones emitidas.
- 4.4. Dictámenes técnicos y periciales formulados.
- 4.5. Seguimiento a Recomendaciones, Sugerencias y Resoluciones.
- 4.6. Expedición de certificaciones.
- 4.7. Documentos y estudios temáticos.
- 4.8. Correspondencia interna.
- 4.9. Libro de Gobierno.
- 4.10. Solicitudes diversas a la Subprocuraduría

#### **5. Coordinación de Asuntos Jurídicos y Recepción de Denuncias**

- 5.1 Expedientes de denuncias recibidas.
- 5.2. Expedientes de denuncias penales presentadas por la Procuraduría.
- 5.3. Expedientes de denuncias administrativas presentadas por la Procuraduría.
- 5.4. Contratos y Convenios en revisión.
- 5.5. Normatividad.
  - 5.5.1. Leyes, reglamentos, acuerdos, circulares y demás disposiciones de observancia general en el Distrito Federal.
  - 5.5.2. Normatividad vigente para el ejercicio fiscal 2004.
    - 5.5.2.1. Ley de Ingresos 2005
    - 5.5.2.2. Decreto de Presupuesto de Egresos 2005
    - 5.5.2.3. Código Financiero para el Distrito Federal 2005
    - 5.5.2.4. Manual de Normas y Procedimientos para el ejercicio Fiscal 2004
    - 5.5.2.5. Clasificador por objeto del gasto 2004
    - 5.5.2.6. Reglas para el uso de recursos autogenerados 2004
    - 5.5.2.7. Circular Uno 2005 (Normatividad en materia de administración de Recursos)
    - 5.5.2.8. Circular GAF01/2004
    - 5.5.2.9. Circular SFDF 01/2004
    - 5.5.2.10. Acuerdo 02/2004
  - 5.5.3. Planes y programas de desarrollo urbano.

- 5.5.4. Normas ambientales para el Distrito Federal.
- 5.6. Formatos de Solicitudes de Información
- 5.7. Expediente abierto con motivo de la aplicación de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal.
- 5.8. Expedientes de procedimientos derivados de impugnaciones formuladas contra resoluciones de la Procuraduría.
- 5.9. Expediente de informes rendidos a la Comisión de Derechos Humanos del Distrito Federal.
- 5.10. Consultas formuladas a la Consejería Jurídica y de Servicios Legales del Distrito Federal.
- 5.11. Cédulas y formato de información, orientación y asesoría respecto del cumplimiento y aplicación de las disposiciones en materia ambiental y del ordenamiento territorial, la Ley de Aguas del Distrito Federal, la Ley de Residuos Sólidos del Distrito Federal y la Ley de Protección a los Animales del Distrito Federal.
- 5.12. Cédula y Formato de recepción, atención de denuncias por actos, hechos u omisiones que impliquen o puedan implicar violaciones o incumplimientos de las disposiciones en materia ambiental y del ordenamiento territorial del Distrito Federal, la Ley de Aguas del Distrito Federal, la Ley de Residuos Sólidos del Distrito Federal y la Ley de Protección a los Animales del Distrito Federal.
- 5.13. Expedientes de denuncias e investigaciones de oficio concluidas que se encuentran bajo su archivo y resguardo.
- 5.14. Correspondencia interna.
- 5.15. Actas circunstanciadas levantadas con motivo de las denuncias telefónicas que se presentan conforme a la Ley de Residuos Sólidos del Distrito Federal.
- 5.16. Libro de Gobierno.

## **6. Coordinación Administrativa**

- 6.1. Información financiera, programática y presupuestal
  - 6.1.1. Programa operativo anual
  - 6.1.2. Balance general mensual
  - 6.1.3. Estado de resultados mensual.
  - 6.1.4. Estado de ejercicio del presupuesto mensual.
  - 6.1.5. Información trimestral sobre el avance por programas y metas.
  - 6.1.6. Cuenta pública anual
  - 6.1.7. Dictamen de contador público externo a los estados financieros anuales
- 6.2. Información de administración de personal
  - 6.2.1. Manual administrativo
  - 6.2.2. Estructura orgánica

- 6.2.3. Tabuladores de sueldo
- 6.3. Información de adquisiciones y servicios
  - 6.3.1. Programa anual de adquisiciones
  - 6.3.2. Expedientes de comité de adquisiciones
  - 6.3.3. Procesos licitatorios
  - 6.3.4. Expedientes de proveedores adjudicados.
  - 6.3.5. Contratos y pedidos
  - 6.3.6. Inventario de bienes

## **7. Coordinación de Participación Ciudadana y Difusión**

- 7.1. Actividades de participación ciudadana y difusión.
- 7.2. Foros, ferias, eventos, exposiciones a las que asiste la Procuraduría.
- 7.3. Síntesis Informativa
- 7.4. Folletos, trípticos, carteles
- 7.5. Manejo de tiempos oficiales de radio y televisión.
- 7.6. Boletines de Prensa
- 7.7. PAOT en los medios
- 7.8. Información ambiental y urbana
- 7.9. Presencia temática en medios
- 7.10 Gaceta Territorio Ambiental
- 7.11. Directorio de organizaciones de la sociedad civil que atienden temas ambientales y de desarrollo urbano en el Distrito Federal.
- 7.12. Publicaciones PAOT
- 7.13. Correspondencia interna

## **8. Coordinación Técnica y de Sistemas**

- 8.1. Sistema de Gestión de Calidad
- 8.2. Sistema de Atención de denuncias e investigaciones de oficio
- 8.3. Centro de Información y Documentación
- 8.4. Banco de imágenes digitales de la PAOT
- 8.5. Comité de Control y Evaluación
  - 8.5.1. Integrantes del Comité
  - 8.5.2. Acuerdos
  - 8.5.3. Sesiones
  - 8.5.4. Calendario de sesiones

#### 8.6. Correspondencia interna

**CUARTO.-** En cumplimiento del artículo 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal esta Procuraduría ha publicado y mantiene actualizada en el sitio de Internet, la información respecto de los temas, documentos y políticas que se detallan en dicho precepto, misma que se encuentra disponible de tal forma que se facilita su uso y comprensión por las personas, asegurando su calidad, veracidad, oportunidad y confiabilidad.

**QUINTO.-** Para efectos de dar cumplimiento a los artículos 12 y 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, la información pública en poder de este Ente Público abarca el periodo 2002 -2005 y se encuentra a disposición de toda persona en la Oficina de Información Pública de la Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial del Distrito Federal, ubicada en el cuarto piso del inmueble marcado con el número 202 de la Calle de Medellín, Colonia Roma, C.P. 06700, Delegación Cuauhtémoc, en esta Ciudad de México, o en la dirección electrónica [www.paot.org.mx](http://www.paot.org.mx).

#### **TRANSITORIO**

**ÚNICO.-** El presente acuerdo entrará en vigor a partir del día siguiente de su publicación en la Gaceta Oficial del Distrito Federal.

Dado en la ciudad de México, Distrito Federal, a los 3 días del mes de enero de 2006.

**EI TITULAR DE LA PROCURADURÍA AMBIENTAL Y DEL ORDENAMIENTO  
TERRITORIAL DEL DISTRITO FEDERAL, ENRIQUE PROVENCIO.**

**(Firma)**