

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA PROCURADURÍA AMBIENTAL Y DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO

En la Ciudad de México, siendo las once horas del día cuatro de diciembre de dos mil veinticuatro, se reúnen en la sala de juntas del sexto piso de esta Entidad, ubicada en Avenida Medellín número 202, Colonia Roma, C.P. 06700, Alcaldía Cuauhtémoc; los CC. La Maestra Noemí Gómez García, Coordinadora de Archivo y Líder Coordinador de Proyectos de Información y Archivo; Licenciada Selene Fabiola Verdín Hernández, de Planeación y Mejora Continua y Jefa de Unidad de Información Programática y Presupuestal; Licenciada Irma Margarita Arvizu Hernandez, Asesor del Área Jurídica y Subdirectora de Legislación y Consulta; Ingeniero Aarón Vázquez Quintana, Asesor del Área de Tecnologías de la Información y Subdirector de Sistemas y Soporte Informativo; Licenciada Brenda Daniela Araujo Castillo, Responsable de la Unidad de Transparencia y Directora de Denuncias y Atención Ciudadana; C. Marco Antonio Muñoz Meza, Suplente del Órgano Interno de Control y Líder Coordinador de Proyectos de Desarrollo y Seguimiento de Auditorías; C. Verónica Becerril Enríquez, Vocal Suplente de la Dirección de Vinculación Ciudadana y Líder Coordinador de Proyectos de Instrumentos de Gestión; C. Deyanira Natividad Perez Cruz, Vocal Suplente de la Subprocuraduría Ambiental, de Protección y Bienestar a los Animales y Supervisor de Sistemas Administrativos; C. Karina Jiménez Cruz, Vocal Suplente de la Subprocuraduría de Ordenamiento Territorial y Enlace de Logística; C. Brayan Hernández Moreno, Vocal Suplente de la Subprocuraduría de Asuntos Jurídicos y Dictaminador; Licenciada Rosario Marjorie Rojas González, Vocal Suplente de la Coordinación de Participación Ciudadana y Difusión y Enlace de Seguimiento Informativo y Análisis de Medios; Maestra Amabel Paula Hernandez Sánchez, Vocal Suplente de la Coordinación Técnica y de Sistemas y Subdirectora de Planeación y Gestión de la Información; C. Amable Servanda Perez Hernández, Vocal Suplente de la Coordinación Administrativa y Dictaminador; C. Martha Gabriela Cuapio Alvarez, Representante del Área de la Coordinación Técnica y de Sistemas y Líder Coordinador de Proyectos de Integración y Elaboración de Programas e Informes y C.P. Raquel Moreno Chávez, Representante del Área de Recursos Financieros, para llevar a cabo la Cuarta Sesión Ordinaria del ejercicio 2024 del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD) de la Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial de la Ciudad de México (PAOT-CDMX).

-----DESARROLLO DE LA SESIÓN-----

I.- Lista de Asistencia.-----

La Maestra Noemí Gómez García, Coordinadora de Archivos y Presidenta de este Órgano Colegiado, da la cordial bienvenida a los integrantes de este Órgano Colegiado a la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial de la Ciudad de México, agradeciendo su presencia, acto seguido, solicita a la Licenciada Brenda Daniela Araujo Castillo, Responsable de la Unidad de Transparencia y Directora de Denuncias y Atención Ciudadana, proceda a verificar la asistencia, la cual confirma que se encuentran presentes los integrantes con derecho a voz y voto, por lo que manifiesta que existe el Quórum Legal necesario para celebrar la Cuarta Sesión Ordinaria del ejercicio





CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

**COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN
DE DOCUMENTOS DE LA PROCURADURÍA
AMBIENTAL Y DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL
DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

**CUARTA SESIÓN ORDINARIA 2024
4 DE DICIEMBRE DE 2024**

2024 del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial de la Ciudad de México, por lo que se solicita a los integrantes del Comité si existen comentarios sobre el asunto que se aborda, al no existir observaciones se declara formalmente instalada la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial de la Ciudad de México del ejercicio 2024, por lo que solicita a los integrantes del Comité emitan su voto y se presenta el siguiente Acuerdo:-----

Acuerdo A1-ORD-04-2024	Por unanimidad de votos se declara la existencia de Quórum Legal para celebrar la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial de la Ciudad de México del ejercicio 2024, por lo que todos los acuerdos que en ésta se aprueben se considerarán válidos. -----
---------------------------	--

II.- Presentación y aprobación del Orden del Día. -----

La Maestra Noemí Gómez García, Coordinadora de Archivos y Presidenta de este Órgano Colegiado, procede a poner a consideración de los integrantes de este Órgano Colegiado el siguiente: -----

ORDEN DEL DÍA -----

I. Lista de Asistencia y Declaración del Quórum.-----

II. Presentación y aprobación del Orden del Día.-----

III. Presentación de Informes.-----

IV. Expedientes de Denuncia e Investigación de Oficio concluidos y aceptados para resguardo en la Unidad de Archivo de Concentración al 22 de noviembre de 2024.

V. Presentación de casos.-----

V.1. La Coordinación de Archivos presenta para su consideración y aprobación el calendario de las Sesiones Ordinarias para el ejercicio 2025 de este Órgano Colegiado.

V.2 La Coordinación de Archivos presenta para su aprobación el Informe y Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025 (PADA-2025)

V.3 La Coordinación de Archivos presenta para su consideración y aprobación los Lineamientos de observancia obligatoria en Materia de Archivos, para los servidores públicos de la Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial de la Ciudad de México.

VI. Asuntos Generales. -----

Medellín 202, Planta Baja, Roma Sur
Cuahtémoc, 06700, Ciudad de México
Tel. 55 2265 0780 ext 15221



V.1 Presentación del Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos para su aprobación y firma.

La Maestra Noemí Gómez García, Coordinadora de Archivos y Presidenta de este Órgano Colegiado, consulta a los integrantes del Comité, si existen comentarios sobre los puntos a tratar en esta Cuarta Sesión Ordinaria, no existiendo ningún comentario, solicita a los integrantes del Comité emitan su voto y se emite el siguiente: -----

<p>Acuerdo A2-ORD-04-2024</p>	<p>Los Integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos, aprueban por unanimidad de votos el Orden del Día para la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial de la Ciudad de México-----</p>
-----------------------------------	---

En uso de la palabra la Maestra Noemí Gómez García, Coordinadora de Archivos y Líder Coordinador de Proyectos de Información y Archivo, cede la palabra a la Licenciada Selene Fabiola Verdín Hernández, de Planeación y Mejora Continua y Jefa de Unidad de Información Programática y Presupuestal, para la presentación del siguiente punto.-----

La Licenciada Selene Fabiola Verdín Hernández, de Planeación y Mejora Continua y Jefa de Unidad de Información Programática y Presupuestal presenta el siguiente punto de Orden del Día:

III- Presentación de Informes.-----

III.1 Expedientes de Denuncia e Investigación de Oficio concluidos y aceptados para resguardo en la Unidad de Archivo de Concentración al 22 de noviembre de 2024.-----

MES	SOT	TOTAL
Noviembre	179	179

En uso de la palabra la Maestra Noemí Gómez García, Coordinadora de Archivos y Líder Coordinador de Proyectos de Información y Archivo, informa para conocimiento de los integrantes de este Órgano Colegiado, que la Subprocuraduría de Ordenamiento Territorial remitió expedientes concluidos de Denuncia e Investigación de Oficio para su guarda y custodia en la Unidad de Archivo de Concentración hasta la fecha límite, 22 de noviembre de 2024, por lo que pregunta a los integrantes de este Comité, si tienen algún comentario sobre este punto, al no existir ningún comentario, solicita a los integrantes del Comité emitan su voto y se presenta el siguiente: -----

<p>Acuerdo A3-ORD-04-2024</p>	<p>Los integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial de la Ciudad de México, toman conocimiento de los 179 expedientes de Denuncia e Investigación de Oficio recibidos en la Unidad de Archivo de Concentración por parte de la Subprocuraduría de Ordenamiento Territorial, hasta el 22 de noviembre de 2024 para su guarda y custodia. -----</p>
-----------------------------------	---



En uso de la palabra la Maestra Noemí Gómez García, Coordinadora de Archivos y Líder Coordinador de Proyectos de Información y Archivo, cede la palabra a la Licenciada Selene Fabiola Verdín Hernández, de Planeación y Mejora Continua y Jefa de Unidad de Información Programática y Presupuestal, para la presentación del siguiente punto.-----

La Licenciada Selene Fabiola Verdín Hernández, de Planeación y Mejora Continua y Jefa de Unidad de Información Programática y Presupuestal presenta el siguiente punto de Orden del Día:

IV. Presentación de casos.-----

IV.1. La Coordinación de Archivos presenta para su consideración y aprobación el calendario de las Sesiones Ordinarias para el ejercicio 2025 de este Órgano Colegiado.-----

La Coordinación de Archivos y de conformidad a lo previsto en los Artículos 25 y 32 de la Ley de Archivos de la Ciudad de México y del Manual Especifico de Operación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial de la Ciudad de México vigente, se presenta ante este Órgano Colegiado para su consideración y aprobación el calendario de Sesiones Ordinarias para el ejercicio 2025 siendo el siguiente:

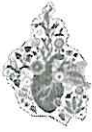
Sesión Ordinaria	Fecha
Primera Sesión	26 de marzo de 2025
Segunda Sesión	25 de junio de 2025
Tercera Sesión	24 de septiembre de 2025
Cuarta Sesión	3 de diciembre de 2025

En uso de la palabra la Maestra Noemí Gómez García, Coordinadora de Archivos y Presidenta de este Órgano Colegiado, pregunta a los integrantes de este Comité, si tienen comentarios sobre este punto, al no existir comentarios solicita a los integrantes del Comité emitan su voto y se presenta el siguiente Acuerdo:

Acuerdo A4-ORD-04-2024	Los Integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos, aprueban por unanimidad de votos el Calendario de Sesiones Ordinarias para el ejercicio 2025 del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial de la Ciudad de México-----
---------------------------	---

En uso de la palabra la Maestra Noemí Gómez García, Coordinadora de Archivos y Líder Coordinador de Proyectos de Información y Archivo, cede la palabra a la Licenciada Selene Fabiola Verdín Hernández, de





CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

**COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN
DE DOCUMENTOS DE LA PROCURADURÍA
AMBIENTAL Y DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL
DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

**CUARTA SESIÓN ORDINARIA 2024
4 DE DICIEMBRE DE 2024**

Planeación y Mejora Continua y Jefa de Unidad de Información Programática y Presupuestal, para la presentación del siguiente caso:-----

La Licenciada Selene Fabiola Verdín Hernández, de Planeación y Mejora Continua y Jefa de Unidad de Información Programática y Presupuestal presenta el siguiente caso del Orden del Día:-----

IV.2 La Coordinación de Archivos conforme a lo previsto en los Artículos 12 fracción XII, 28, 29, 30, 31 y 33 fracción IV de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, presenta ante este Órgano Colegiado para su consideración y aprobación el Informe y Programa Anual de Desarrollo Archivístico para el ejercicio 2025 de la Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial de la Ciudad de México.-----

En uso de la palabra la Maestra Noemí Gómez García, Coordinadora de Archivos y Líder Coordinador de Proyectos de Información y Archivo informa que en fecha 5 de noviembre de 2024 se envió a los integrantes de este Órgano Colegiado vía correo institucional, el Informe y Programa Anual de Desarrollo Archivístico para el ejercicio 2025 de acuerdo a lo establecido en el Capítulo V, artículos 24, 28, 29, 30 y 33 fracción IV de la Ley de Archivos de la Ciudad de México y numerales 8.4.13 fracción V y 8.11 de la Circular Uno 2024 "Normatividad en Materia de Administración de Recursos", solicitando se remitiera vía electrónica, sus comentarios, sugerencias y/o observaciones a más tardar el viernes 22 de noviembre de 2024, no se recibieron comentarios, sugerencia y/o observaciones a lo solicitado, por lo pide a los integrantes del Comité emitan su voto y se presenta el siguiente Acuerdo:

<p>Acuerdo A5-ORD-04-2024</p>	<p>Los Integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos, aprueban por unanimidad de votos el Informe y Programa Anual de Desarrollo Archivístico para el ejercicio 2025 de acuerdo a lo establecido en el Capítulo V, artículos 24, 28, 29, 30 y 33 fracción IV de la Ley de Archivos de la Ciudad de México y numerales 8.4.13 fracción V y 8.11 de la Circular Uno 2024 "Normatividad en Materia de Administración de Recursos"-----</p>
-----------------------------------	--

En uso de la palabra la Maestra Noemí Gómez García, Coordinadora de Archivos y Líder Coordinador de Proyectos de Información y Archivo, cede la palabra a la Licenciada Selene Fabiola Verdín Hernández, de Planeación y Mejora Continua y Jefa de Unidad de Información Programática y Presupuestal, para la presentación del siguiente caso:-----

La Licenciada Selene Fabiola Verdín Hernández, de Planeación y Mejora Continua y Jefa de Unidad de Información Programática y Presupuestal presenta el siguiente caso del Orden del Día:-----

IV.3 La Coordinación de Archivos presenta para su consideración y aprobación los Lineamientos de observancia obligatoria en Materia de Archivos, para los servidores públicos de la Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial de la Ciudad de México, conforme a lo establecido en el Artículo 26 fracción III y 33 de la Ley de Archivos de la Ciudad de México.-----



En uso de la palabra la Maestra Noemí Gómez García, Coordinadora de Archivos y Líder Coordinador de Proyectos de Información y Archivo informa que, en fecha 5 de noviembre de 2024 se envió a los integrantes de este Órgano Colegiado vía correo institucional, los Lineamientos de observancia obligatoria en Materia de Archivos, para los servidores públicos de la Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial de la Ciudad de la México, conforme a lo establecido en el Artículo 26 fracción III y 33 de la Ley de Archivos de la Ciudad de México y 8.4.12 de la Circular Uno 2024 “Normatividad en Materia de Administración de Recursos”, solicitando se remitiera vía electrónica, sus comentarios, sugerencias y/o observaciones a más tardar el viernes 22 de noviembre de 2024, no se recibieron comentarios, sugerencia y/o observaciones a lo solicitado, por lo pide a los integrantes del Comité emitan su voto y se presenta el siguiente Acuerdo:

<p>Acuerdo A6-ORD-04-2024</p>	<p>Los Integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos, aprueban por unanimidad de votos los Lineamientos de observancia obligatoria en Materia de Archivos, para los servidores públicos de la Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial de la Ciudad de la México, conforme a lo establecido en el Artículo 26 fracción III y 33 de la Ley de Archivos de la Ciudad de México y 8.4.12 de la Circular Uno 2024 “Normatividad en Materia de Administración de Recursos”, mismos que entran en vigor a la firma de Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria 2024.-----</p>
-----------------------------------	---

En uso de la palabra la Maestra Noemí Gómez García, Coordinadora de Archivos y Líder Coordinador de Proyectos de Información y Archivo, cede la palabra a la Licenciada Selene Fabiola Verdín Hernández, de Planeación y Mejora Continua y Jefa de Unidad de Información Programática y Presupuestal, para la presentación del siguiente punto del Orden del Día:-----

La Licenciada Selene Fabiola Verdín Hernández, de Planeación y Mejora Continua y Jefa de Unidad de Información Programática y Presupuestal presenta el siguiente caso del Orden del Día:-----

V.- Asuntos Generales -----

V.1 Presentación del Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos para su aprobación y firma.

En uso de la palabra la Maestra Noemí Gómez García, Coordinadora de Archivos y Líder Coordinador de Proyectos de Información y Archivo, solicita a los integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos presentes y al estar aprobado por unanimidad de votos los puntos del orden del día que fueron desahogados durante la Cuarta Sesión Ordinaria que tuvo lugar el día 4 de diciembre del presente año, se sirvan aprobar y firmar el Acta correspondiente, para los efectos legales a que haya lugar, por lo que pregunta a los Integrantes de este Órgano Colegiado, si tienen algún comentario, al no tener comentarios, solicita a los integrantes del Comité emitan su voto y se presenta el siguiente:



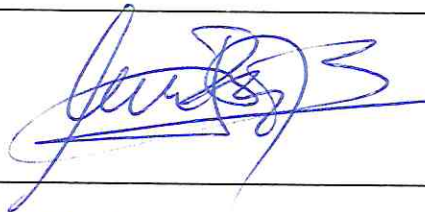
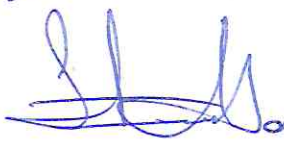
(Handwritten signatures and initials in blue ink are scattered throughout the page, including a large signature at the bottom right and several initials on the left and right margins.)

<p>Acuerdo A7-ORD-04-2024</p>	<p>Los integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial de la Ciudad de México, aprueban por unanimidad de votos el Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria del Ejercicio 2024, la cual se procede a su firma en el acto para su validación. -----</p>
-----------------------------------	---

En uso de la palabra la Maestra Noemí Gómez García, Coordinadora de Archivos y Presidenta de este Órgano Colegiado, presenta otro asunto general en el cual informa que las Unidades Administrativas no solicitaron alguna modificación a los instrumentos Archivísticos aprobados en la Cuarta Sesión Ordinaria del ejercicio 2023 para el ejercicio 2024 y de conformidad a lo previsto en los Artículos 6, 12, 26, 30, 33 fracción I y 35 fracción IV de la Ley de Archivos de la Ciudad de México y numerales 8.4.13 fracción VI, 8.5.2, 8.5.7 y 8.6.1 de la Circular Uno 2024 "Normatividad en Materia de Administración de Recursos" seguirán vigentes para el ejercicio 2025, los cuales serán remitidos a la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México para la emisión del registro correspondiente, por lo que solicita a los integrantes del Comité emitan su voto y se presenta el siguiente Acuerdo:

<p>Acuerdo A8-ORD-04-2024</p>	<p>Los Integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos, aprueban por unanimidad de votos los instrumentos archivísticos para el ejercicio 2025 de conformidad a lo previsto en los Artículos 6, 12, 26, 30, 33 fracción I y 35 fracción IV de la Ley de Archivos de la Ciudad de México y numerales 8.4.13 fracción VI, 8.5.2, 8.5.7 y 8.6.1 de la Circular Uno 2024 "Normatividad en Materia de Administración de Recursos" por lo que se instruye sean remitidos a la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México para la emisión del registro correspondiente. -----</p>
-----------------------------------	--

En uso de la palabra la Maestra Noemí Gómez García, Coordinadora de Archivos y Presidenta de este Órgano Colegiado, pregunta a los integrantes de este Comité si hay algún otro asunto general que tratar, al no haberlo, se da por concluida la Cuarta Sesión Ordinaria del ejercicio 2024, siendo las once horas con cuarenta minutos del día de su inicio, firmando al margen y al calce los Integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial de la Ciudad de México, que en ella intervinieron.-----






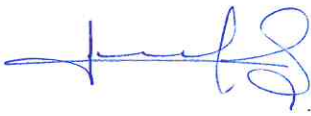


<p>Mtra. Noemí Gómez García Coordinadora de Archivos y Líder Coordinador de Proyectos de Información y Archivo</p>	
<p>L.C. Selene Fabiola Verdín Hernandez Planeación y Mejora Continua y Jefe de Unidad de Información Programática y Presupuestal</p>	



CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

**COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN
DE DOCUMENTOS DE LA PROCURADURÍA
AMBIENTAL Y DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL
DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

**CUARTA SESIÓN ORDINARIA 2024
4 DE DICIEMBRE DE 2024**

<p>Lic. Irma Margarita Arvizu Hernandez Subdirectora de Legislación y Consulta Asesor Área Jurídica</p>	
<p>Ing. Aarón Vazquez Quintana Subdirector de Sistemas y Soporte Informático Asesor</p>	
<p>Lic. Brenda Daniela Araujo Castillo Responsable de la Unidad de Transparencia y Directora de Denuncias y Atención Ciudadana</p>	
<p>C. Marco Antonio Muñiz Meza Líder Coordinador de Proyectos de Desarrollo y Seguimiento de Auditorias Vocal Suplente del Órgano Interno de Control</p>	
<p>C. Verónica Becerril Enríquez Líder Coordinador de Proyectos de Instrumentos de Gestión Vocal Suplente de la Dirección de Vinculación Ciudadana</p>	
<p>C. Deyanira Natividad Perez Cruz Supervisor de Sistemas Administrativos Vocal Suplente de la Subprocuraduría Ambiental, de Protección y Bienestar Animal</p>	
<p>C. Karina Jiménez Cruz Enlace de Logística Vocal Suplente de la Subprocuraduría de Ordenamiento Territorial</p>	
<p>C. Brayan Hernández Moreno Dictaminador Vocal Suplente de la Subprocuraduría de Asuntos Jurídicos</p>	

Medellín 202, Planta Baja, Roma Sur
Cuauhtémoc, 06700, Ciudad de México
Tel. 55 5265 0780 ext 15221





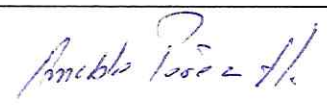


2024
AÑO DE
Felipe Carrillo
PUERTO
GOBIERNO DEL PUEBLO, DEL TRABAJO,
DE LA JUSTICIA SOCIAL Y DEL DESARROLLO
ECONÓMICO



CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

**COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN
DE DOCUMENTOS DE LA PROCURADURÍA
AMBIENTAL Y DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL
DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

**CUARTA SESIÓN ORDINARIA 2024
4 DE DICIEMBRE DE 2024**

<p>Lic. Rosario Marjorie Rojas González Enlace de Seguimiento Informativo y Análisis de Medios Vocal Suplente de la Coordinación de Participación Ciudadana y Difusión</p>	
<p>Mtra. Amabel Paula Hernández Sánchez Subdirectora de Planeación y Gestión de la Información Vocal Suplente de la Coordinación Técnica y de Sistemas</p>	
<p>C. Amable Servanda Pérez Hernández Dictaminador Vocal Suplente de la Coordinación Administrativa</p>	
<p>C. Martha Gabriela Cuapio Alvarez Líder Coordinador de Proyectos de Integración y Elaboración de Programas e Informes Representante de Área de Sistemas</p>	
<p>C.P. Raquel Moreno Chávez Líder Coordinador de Proyectos de Contabilidad Representante de Área de Recursos Financieros</p>	

ESTA HOJA FORMA PARTE DEL ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL EJERCICIO 2024 DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA PROCURADURÍA AMBIENTAL Y DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO (COTECIAD-PAOTCDMX) CELEBRADA EL 4 DE DICIEMBRE DE 2024.

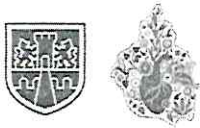
[Firmas manuscritas]

[Firmas manuscritas]

[Firma manuscrita]

Medellín 202, Planta Baja, Roma Sur
Cauhtémoc, 06700, Ciudad de México
Tel. 55 5265 0780 ext. 15221





CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE
DOCUMENTOS DE LA PROCURADURÍA AMBIENTAL Y
DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE LA CIUDAD DE
MÉXICO

CUARTA SESIÓN ORDINARIA 2024

4 DE DICIEMBRE DE 2024

I. LISTA DE ASISTENCIA

Mtra. Noemí Gómez García Coordinadora de Archivos y Líder Coordinador de Proyectos de Información y Archivo	
L.C. Selene Fabiola Verdín Hernandez Planeación y Mejora Continua y Jefe de Unidad de Información Programática y Presupuestal	
Lic. Irma Margarita Arvizu Hernandez Subdirectora de Legislación y Consulta Asesor Área Jurídica	
Ing. Aarón Vazquez Quintana Subdirector de Sistemas y Soporte Informático Asesor	
Lic. Brenda Daniela Araujo Castillo Responsable de la Unidad de Transparencia y Directora de Denuncias y Atención Ciudadana	
C. Marco Antonio Muñoz Meza Líder Coordinador de Proyectos de Desarrollo y Seguimiento de Auditorías Vocal Suplente del Órgano Interno de Control	
C. Verónica Becerril Enríquez Líder Coordinador de Proyectos de Instrumentos de Gestión Vocal Suplente de la Dirección de Vinculación Ciudadana	
C. Deyanira Natividad Perez Cruz Supervisor de Sistemas Administrativos Vocal Suplente de la Subprocuraduría Ambiental, de Protección y Bienestar Animal	



CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

**COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE
DOCUMENTOS DE LA PROCURADURÍA AMBIENTAL Y
DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE LA CIUDAD DE
MÉXICO**

CUARTA SESIÓN ORDINARIA 2024

4 DE DICIEMBRE DE 2024

<p>C. Karina Jiménez Cruz Enlace de Logística Vocal Suplente de la Subprocuraduría de Ordenamiento Territorial</p>	
<p>C. Brayan Hernández Moreno Dictaminador Vocal Suplente de la Subprocuraduría de Asuntos Jurídicos</p>	
<p>Lic. Rosario Marjorie Rojas González Enlace de Seguimiento Informativo y Análisis de Medios Vocal Suplente de la Coordinación de Participación Ciudadana y Difusión</p>	
<p>Mtra. Amabel Paula Hernández Sánchez Subdirectora de Planeación y Gestión de la Información Vocal Suplente de la Coordinación Técnica y de Sistemas</p>	
<p>C. Amable Servanda Pérez Hernández Dictaminador Vocal Suplente de la Coordinación Administrativa</p>	
<p>C. Martha Gabriela Cuapio Alvarez Líder Coordinador de Proyectos de Integración y Elaboración de Programas e Informes Representante de Área de Sistemas</p>	
<p>C.P. Raquel Moreno Chávez Líder Coordinador de Proyectos de Contabilidad Representante de Área de Recursos Financieros</p>	

